

Kompletní ŠVP

**Operátor skladování 2022**

RVP 66-53-H/01 Operátor skladování



# Obsah

<b>1</b>	<b>Identifikační údaje</b>	<b>2</b>
<b>2</b>	<b>Profil absolventa</b>	<b>3</b>
<b>3</b>	<b>Charakteristika školy</b>	<b>7</b>
<b>4</b>	<b>Charakteristika ŠVP</b>	<b>8</b>
4.1	Popis materiálního a personálního zajištění výuky	17
4.2	Začlenění průřezových témat	19
<b>5</b>	<b>Učební plán</b>	<b>23</b>
<b>6</b>	<b>Přehled rozpracování RVP do ŠVP</b>	<b>26</b>
<b>7</b>	<b>Učební osnovy</b>	<b>27</b>
7.1	Jazykové vzdělávání a komunikace	27
7.1.1	Český jazyk a literatura	28
7.1.2	Anglický jazyk	41
7.1.3	Německý jazyk	50
7.2	Společenskovědní vzdělávání	59
7.2.1	Občanská nauka	60
7.3	Přírodovědné vzdělávání	69
7.3.1	Fyzika	70
7.3.2	Chemie	74
7.3.3	Biologie a ekologie	77
7.4	Matematické vzdělávání	84
7.4.1	Matematika	85
7.5	Vzdělávání pro zdraví	93
7.5.1	Tělesná výchova	94
7.6	Vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích	107
7.6.1	Informační a komunikační technologie	108
7.7	Ekonomické vzdělávání	121
7.7.1	Ekonomika	122
7.8	Odborné vzdělávání	127
7.8.1	Skladový provoz	129
7.8.2	Administrativa	138
7.8.3	Zbožiznalství	148
7.8.4	Obchodní počty	161
7.8.5	Odborný výevik	166
7.8.6	Mechanizační prostředky	176
7.8.7	Skladová evidence	185
<b>8</b>	<b>Spolupráce se sociálními partnery</b>	<b>192</b>
<b>9</b>	<b>Projekty</b>	<b>195</b>
9.1	Obecné projektování	195
<b>10</b>	<b>Evaluace vzdělávacího programu</b>	<b>196</b>

# 1 Identifikační údaje

<b>Název ŠVP</b>	Operátor skladování 2022		
<b>Motivační název</b>	Operátor skladování		
<b>Datum</b>	1. 9. 2022	<b>Název RVP</b>	RVP 66-53-H/01 Operátor skladování
<b>Verze</b>	I.	<b>Dosažené vzdělání</b>	Střední vzdělání s výučním listem
<b>Platnost</b>	od 1. 9. 2022		
<b>Forma vzdělávání</b>	denní forma vzdělávání		
<b>Délka studia v letech:</b>	3		

<b>Název školy</b>	Střední odborná škola a Střední odborné učiliště, Neratovice, Školní 664
<b>Adresa</b>	Školní 664, Neratovice, 277 11
<b>IČ</b>	68383495
<b>REDIZO</b>	610450620
<b>Ředitel</b>	Ing. Marcela Hrejsová
<b>Telefon</b>	+420 315 663 115
<b>Fax</b>	315684145
<b>Email</b>	hrejsova.marcela@sosasou.cz
<b>www</b>	www.sosasou.cz

<b>Zřizovatel</b>	Středočeský kraj
<b>Adresa</b>	Zborovská 11, Praha 5
<b>IČ</b>	70891095
<b>Telefon</b>	+420 257 280 111
<b>Fax</b>	+420 257 280 203
<b>Email</b>	podatelna@kr-s.cz
<b>www</b>	www.kr-stredocesky.cz

## Doplňující údaje

Vydalo Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy dne 31. 8. 2020, č.j. MSMT - 31622/2020 - 1 SOŠ a SOU Neratovice 66-53-H/01 Operátor skladování, č. j. 55j/2022  
Kvalifikační úroveň EQF 3

datum, podpis, razítko

## 2 Profil absolventa

<b>Škola</b>	Střední odborná škola a Střední odborné učiliště, Neratovice, Školní 664, Školní 664, Neratovice, 277 11		
<b>Název ŠVP</b>	Operátor skladování 2022		
<b>Platnost</b>	od 1. 9. 2022	<b>Délka studia v letech:</b>	3.0
<b>Kód a název oboru</b>	RVP 66-53-H/01 Operátor skladování	<b>Forma vzdělávání</b>	denní forma vzdělávání

### Uplatnění absolventa

Absolvent se uplatní při výkonu povolání operátor skladování v obchodě nebo ve výrobním podniku. Absolvent bude připravovat zboží a materiál různého sortimentu k expedici a k prodeji, vystavovat příslušné doklady spojené s prodejem a nákupem, odebírat a přijímat zboží nebo materiál, vyřizovat reklamace, objednávky a poptávky. Bude skladovat a ošetřovat svěřené zásoby, řídit a obsluhovat dopravní a mechanizační prostředky. Součástí vzdělávání je i odborná příprava k získání osvědčení způsobilosti k obsluze minimálně jednoho manipulačního prostředku používaného ve skladovém hospodářství, například kurzu obsluhy motorových manipulačních vozíků, jeřábnického kurzu nebo vazačského kurzu.

O možném zařazení přípravy k získání obsluhy manipulačního prostředku rozhodne ředitel školy podle možností školy (délka a rozsah přípravy jsou dány příslušnými platnými právními předpisy).

### Způsob ukončení a potvrzení dosaženého vzdělání, stupeň dosaženého vzdělání

Vzdělání se ukončuje závěrečnou zkouškou; dokladem o dosažení stupně vzdělání je vysvědčení o závěrečné zkoušce a výuční list.

Obsah a organizace závěrečné zkoušky se řídí platnými předpisy.

Dosažený stupeň vzdělání

- střední vzdělání s výučním listem
- kvalifikační úroveň EQF 3

## Kompetence absolventa

### Klíčové kompetence

- Kompetence k učení
  - sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení ze strany jiných lidí
  - využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí
  - znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání
  - mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
  - uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace
  - ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
- Kompetence k řešení problémů
  - uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení a myšlenkové operace
  - porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
  - spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)
  - volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve
- Komunikativní kompetence
  - zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů, popř. projevů jiných lidí
  - snažit se dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii
  - formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně

- vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat
- zpracovávat běžné administrativní písemnosti a pracovní dokumenty
- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje
- Personální a sociální kompetence
  - ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí
  - reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku
  - adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých schopností a možností je pozitivně ovlivňovat, být připraveni řešit své sociální i ekonomické záležitosti, být finančně gramotní
  - mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislosti
  - stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek
  - posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích
  - přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly
  - pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností
  - přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým
  - podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy druhých
- Občanské kompetence a kulturní povědomí
  - chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje
  - zajímat se aktivně o politické a společenské dění u nás a ve světě
  - podporovat hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury a mít k nim vytvořen pozitivní vztah
  - uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních
  - dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika), vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci
  - jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu
  - uvědomovat si – v rámci plurality a multikulturního soužití – vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu, přistupovat s aktivní tolerancí k identitě druhých
  - jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie
- Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám
  - mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru; cílevědomě a zodpovědně rozhodovat o své budoucí profesní a vzdělávací dráze
  - mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám
  - umět získávat a vyhodnocovat informace o pracovních i vzdělávacích příležitostech, využívat poradenských a zprostředkovatelských služeb jak z oblasti světa práce, tak vzdělávání
  - mít reálnou představu o pracovních, platových a jiných podmínkách v oboru a o požadavcích zaměstnavatelů na pracovníky a umět je srovnávat se svými představami a předpoklady

- znát obecná práva a povinnosti zaměstnavatelů a pracovníků
- vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli, prezentovat svůj odborný potenciál a své profesní cíle
- rozumět podstatě a principům podnikání, mít představu o právních, ekonomických, administrativních, osobnostních a etických aspektech soukromého podnikání; dokázat vyhledávat a posuzovat podnikatelské příležitosti v souladu s realitou tržního prostředí, svými předpoklady a dalšími možnostmi
- **Matematické kompetence**
  - aplikovat matematické postupy při řešení praktických úkolů v běžných situacích
  - aplikovat znalosti o základních tvarech předmětů a jejich vzájemné poloze v rovině i prostoru
  - provádět reálný odhad výsledku řešení dané úlohy
  - používat pojmy kvantifikujícího charakteru
  - číst různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.)
  - nacházet vztahy mezi jevy a předměty při řešení praktických úkolů, umět je popsat a využít pro dané řešení
  - správně používat a převádět běžné jednotky
- **Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi**
  - komunikovat elektronickou poštou a využívat další prostředky online a offline komunikace
  - učit se používat nové aplikace
  - pracovat s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích (tištěných, elektronických, audiovizuálních), a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií
  - získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet
  - pracovat s běžným základním a aplikačním programovým vybavením
  - pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií
  - uvědomovat si nutnost posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupovat k získaným informacím, být mediálně gramotní

### Odborné kompetence

- **Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci**
  - byli vybaveni vědomostmi o zásadách poskytování první pomoci při náhlém onemocnění nebo úrazu a dokázali první pomoc sami poskytnout
  - znali systém péče o zdraví pracujících (včetně preventivní péče, uměli uplatňovat nároky na ochranu zdraví v souvislosti s prací, nároky vzniklé úrazem nebo poškozením zdraví v souvislosti s vykonáváním práce)
  - osvojili si zásady a návyky bezpečné a zdraví neohrožující pracovní činnosti včetně zásad ochrany zdraví při práci u zařízení se zobrazovacími jednotkami (monitory, displeji apod.), rozpoznali možnost nebezpečí úrazu nebo ohrožení zdraví a byli schopni zajistit odstranění závad a možných rizik
  - znali a dodržovali základní právní předpisy týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence
  - dodržovali bezpečnost práce, chápali ji jako nedílnou součást péče o zdraví své i spolupracovníků (i dalších osob vyskytujících se na pracovištích, např. klientů, zákazníků, návštěvníků) i jako součást řízení jakosti a jednu z podmínek získání či udržení certifikátu jakosti podle příslušných norem
- **Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb**
  - dbali na zabezpečování parametrů (standardů) kvality procesů, výrobků nebo služeb, zohledňovali požadavky klienta (zákazníka, občana)

- dodržovali stanovené normy (standardy) a předpisy související se systémem řízení jakosti zavedeným na pracovišti
- chápali kvalitu jako významný nástroj konkurenceschopnosti a dobrého jména podniku
- Jednat ekonomicky a v souladu se strategií udržitelného rozvoje
  - znali význam, účel a užitečnost vykonávané práce, její finanční, popř. společenské ohodnocení
  - efektivně hospodařili se svými finančními prostředky
  - zvažovali při plánování a posuzování určité činnosti (v pracovním procesu i v běžném životě) možné náklady, výnosy a zisk, vliv na životní prostředí, sociální dopady
  - nakládali s materiály, energiemi, odpady, vodou a jinými látkami ekonomicky a s ohledem na životní prostředí
- Obsluhovat manipulační techniku a technologická zařízení
  - odborná připravenost k získání osvědčení způsobilosti k obsluze minimálně jednoho manipulačního prostředku používaného ve skladovém hospodářství (např. kurz obsluhy motorových manipulačních vozíků, jeřábnický kurz, vazačský kurz)
  - vykonávali běžnou údržbu manipulačních prostředků a ostatního skladového zařízení
  - volili a používali vhodná manipulační a technologická zařízení při manipulaci se zbožím a materiálem v souladu s bezpečnostními předpisy
- Přijímat, ukládat, skladovat, ošetřovat, kompletovat a vydávat zboží a materiál
  - zajišťovali komplexní předávku a převímku vozů vozové a kontejnerové přepravy
  - kontrolovali kvalitu a množství zboží a materiálu a porovnávali zjištěný stav s údaji na průvodních dokladech
  - kontrolovali záruční dobu skladovaných zásob a dodržovali předepsané skladovací podmínky
  - skladovali a ošetřovali zásoby zboží a materiálu
  - odebírali a přijímali zboží nebo materiál podle sortimentu
  - volili vhodný způsob kompletace a nadružení zboží a materiálu
  - připravovali zboží nebo materiál k výdeji a následné expedici na základě evidovaného požadavku na výdej
- Evidovat pohyb zásob zboží a materiálu
  - evidovali dodavatele a odběratele
  - zpracovávali a evidovali doklady o příjmu a výdeji s využitím softwarového vybavení
  - vyřizovali reklamaci zboží nebo materiálu v souladu s platnou legislativou
  - informovali průběžně odběratele o nabízeném zboží a materiálu



### 3 Charakteristika školy

<b>Název školy</b>	Střední odborná škola a Střední odborné učiliště, Neratovice, Školní 664		
<b>Adresa</b>	Školní 664, Neratovice, 277 11		
<b>Název ŠVP</b>	Operátor skladování 2022		
<b>Platnost</b>	od 1. 9. 2022	<b>Dosažené vzdělání</b>	Střední vzdělání s výučním listem
<b>Kód a název oboru</b>	RVP 66-53-H/01 Operátor skladování	<b>Délka studia v letech:</b>	3

## 4 Charakteristika ŠVP

Název školy	Střední odborná škola a Střední odborné učiliště, Neratovice, Školní 664		
Adresa	Školní 664, Neratovice, 277 11		
Název ŠVP	Operátor skladování 2022		
Platnost	od 1. 9. 2022	Dosažené vzdělání	Střední vzdělání s výučním listem
Kód a název oboru	RVP 66-53-H/01 Operátor skladování	Délka studia v letech:	3

### 1. Popis celkového pojetí vzdělávání

Pojetí ŠVP ve vztahu k RVP:

Školní vzdělávací program oboru vzdělání operátor skladování spojuje všeobecné a odborné vzdělávání na úrovni středního vzdělání s výučním listem a dává základní předpoklady k provádění odborných činností. Je zde vyvážený poměr mezi teoretickou a praktickou složkou vzdělávání.

Cílem vzdělávání je poskytnout žákům soubor teoretických vědomostí a praktických dovedností a návyků nezbytných pro jejich budoucí uplatnění. V teoretických odborných předmětech jsou seznámeni s používanými materiály a základními technologiemi. V odborném výcviku získají dovednosti v provádění operátorských prací. Všeobecné i odborné předměty se snaží připravit žáka tak, aby splňoval podmínky uplatnění v praxi nejenom v rámci České republiky, ale i Evropské unie.

Při vzdělávání je žák veden k zohledňování ochrany životního prostředí ve vztahu k vlivům zednické činnosti, k dodržování technických zásad a technických pravidel dle platných norem. Je motivován k návyku celoživotního vzdělávání pro růst vlastní osobnosti. Nedílnou součástí výuky je výchova k získávání základní teoretické znalosti zásad zajištění požární bezpečnosti pro různorodou oblast budoucího působení absolventů. Absolvent se uplatní při výkonu povolání operátor skladování v obchodě nebo ve výrobním podniku. Absolvent bude připravovat zboží a materiál různého sortimentu k expedici a k prodeji, vystavovat příslušné doklady spojené s prodejem a nákupem, odebírat a přijímat zboží nebo materiál, vyřizovat reklamace, objednávky a poptávky. Bude skladovat a ošetřovat svěřené zásoby, řídit a obsluhovat dopravní a mechanizační prostředky. Součástí vzdělávání je i odborná příprava k získání osvědčení způsobilosti k obsluze minimálně jednoho manipulačního prostředku používaného ve skladovém hospodářství, například kurzu obsluhy motorových manipulačních vozíků, jeřábnického kurzu nebo vazačského kurzu.

O možném zařazení přípravy k získání obsluhy manipulačního prostředku rozhodne ředitel školy podle možností školy (délka a rozsah přípravy jsou dány příslušnými platnými právními předpisy).

Metody a formy výuky:

Pojetí výukových metod ve ŠVP sleduje linii moderní pedagogiky, která respektuje aktivitu a samostatné úsilí žáka jako určující tendenci rozvíjející se osobnosti, která se ovšem neobejde bez porozumění, péče a pomoci ze strany učitele. Jsme si vědomi, že výuková metoda nepůsobí izolovaně, ale je začleněna do edukačního systému jako jeho důležitý prvek, jehož působením výchova postupuje žádoucím směrem. V současné informační společnosti, pro níž je charakteristický obrovský nárůst informací, vyžadující novou úroveň gramotnosti i vyšší kulturu vzdělávání, je nutné spojovat převratné inovace s osvědčenými tradicemi, jak to vyžaduje sám život. Proto jsme v našem ŠVP neopomenuli klasické výukové metody, ale také jsme věnovali značnou pozornost aktivizujícím metodám. Snažíme se o to, aby naši pedagogové co nejvíce využívali rozmanité metody, techniky, postupy a prostředky a podle svých možností je prohlubovali, rozšiřovali. Přispíváme tak k utváření nového pedagogického myšlení.

Metody a formy výuky odpovídají základním obecným vzdělávacím cílům a jsou specifikovány vzhledem k jednotlivým oblastem vzdělávání a předmětům.

Metody a formy vzdělávání volí vyučující podle svých potřeb a zkušeností se zřetelem na charakter vyučovacích předmětů, na obsah konkrétního učiva, výsledků vzdělávání, kterého se má dosáhnout, konkrétní situaci v pedagogickém procesu a s ohledem na možnosti školy. V koordinaci s ostatními vyučujícími vyvíjí soustavnou péči o získávání a rozvíjení požadovaných profesních znalostí, vlastností a schopností, dále podporuje profesní vystupování žáků, jejich estetické citění, kultivované vyjadřování, konstruktivní a vstřícné jednání se zákazníky, obchodními partnery i spolupracovníky, spolupracovat, odpovědně rozhodovat apod.

Vyučující uplatňují vhodnou motivaci, která stimuluje práci žáků a nejčastěji se opírá o zájem o zvolený obor

vzdělání. Podobně aplikační příklady jsou vybírány tak, aby se týkaly problematiky odborných předmětů. Důraz je kladen na podporování samostatné práce žáků, především na osobní zodpovědnost a samostatnost, schopnost kooperace a týmové spolupráce se záměrem odpovídajícího sebehodnocení a poznání svých možností a ovlivňování žákovských postojů – samostatné práce žáků, skupinové práce, brainstorming, referáty, prezentace písemné, ústní a jiné, společné hodnocení, analýza výsledků.

Cílem volby vhodné metody je propojit efektivní frontální výuku s individualizovanou výukou ve skupinách. Postupně bude docházet k většímu individualizovanému přístupu tak, aby v závěrečném ročníku byl student schopen samostatné práce s vědomím plné zodpovědnosti.

Výuka je členěna podle časové dotace jednotlivých předmětů na týdenní ucelené bloky teoretického vyučování a odborného výcviku, které se pravidelně ve dvoutýdenním cyklu střídají. Přitom týdenní dotace teoretického vyučování jsou koncipovány tak, aby svůj prostor měly jak předměty všeobecně vzdělávací, tak i odborné.

Vyučující všeobecně vzdělávacích předmětů kladou důraz na to, aby žáci dosahovali maximálních výsledků s ohledem na své možnosti. Cílem je vytvářet a rozvíjet profesní schopnosti a vlastnosti žáků včetně schopností jednat se spolupracovníky a zákazníky, estetického cítění a vztahu k životnímu prostředí.

Důležitou složkou teoretické výuky je používání názorných pomůcek v různé formě, které žákovi usnadňují pochopení učiva, jako vzorky, nástěnné obrazy, zvukové nahrávky, instruktážní a výukové video, exkurze.

K procvičování a upevňování učiva se využívají různé formy ústních, písemných a praktických cvičení, soutěže, simulační metody, projekty apod.

Velký důraz je kladen na vytváření mezipředmětových vazeb, které rozšiřují klíčové kompetence žáka. Součástí výuky jsou besedy s odborníky, návštěvy výstav a koncertů, odborné exkurze, soutěže, skupinové projekty a různé formy zapojení žáků do prezentačních akcí školy.

V oblasti teorie je klíčovou záležitostí naučit žáky samostatné práce s informacemi, naučit způsobům efektivního studia a aplikace získaných informací. Stejně významnou záležitostí je motivace žáků a všestranné posilování jejich volných vlastností. Účinnými metodami v tomto směru je problémové učení, týmová práce, diskuse, samostatné prezentace až po vytváření žákovských projektů. Systematicky by se měly propojovat poznatky z jednotlivých vzdělávacích oblastí do vyšších a komplexnějších celků. Metodika výuky bude zvolena i vzhledem k mentálnímu vývoji a somatickému stavu žáků, zohledňování budou i žáci se zdravotním, případně sociálním znevýhodněním.

Významné místo ve výuce má dialog, diskuse a tzv. problémové učení. Přes individuální stránky procesu poznání je zdůrazňován význam týmové práce a kooperace. K aktivaci a motivaci žáků slouží praktické práce, ročníkové práce, prezentace a soutěže.

Odborný výcvik zajišťují učitelé odborného výcviku a je organizován tak, aby žáci poznali celý technologický proces. K tomu je nutné učební skupinu rozdělit na menší skupiny. Jednotlivé skupiny se v průběhu školního roku střídají ve všech činnostech. Vždy tak, aby byla u jednotlivých žáků dodržena pracovní doba včetně přestávek, které jsou dané jak zákoníkem práce, tak hygienickými a školskými normami.

Praktické vyučování umožňuje žákům využití teoretických poznatků v praxi, ověření a rozšíření odborných znalostí a pěstování dovedností potřebných pro daný obor tak, aby žák získal jistotu při provádění praktických činností, byl samostatný, dokázal prakticky použít nabyté znalosti při řešení a plnění praktického úkolu. Žáci jsou vedeni k odpovědnosti za plnění úkolů a kvalitu vykonané práce jednotlivce i kolektivu. Používané metody rozvíjejí komunikační dovednosti, estetické cítění, upevňování pracovních návyků. Metody odborného výcviku jsou doplněny o návštěvy odborných pracovišť, exkurze, kurzy. Velký zájem je o speciální kurzy, které jsou příležitostí k rozšíření odborných dovedností žáků. Žáci se podílejí na přípravě a zajištění mimoškolních akcích pro různé organizace nebo jednotlivce v regionu. Tyto příležitosti rozšiřují odborné znalosti a dovednosti žáků.

Odborný výcvik prováděný formou zařazení žáků do pracovního procesu ve smluvně zajištěných provozních pracovištích pod dohledem instruktorů je organizován tak, aby se žáci podle předem stanoveného harmonogramu vystřídali na všech pracovištích. Instruktoři přitom zodpovídají za plnění ŠVP. Výstupem zařazení žáků je písemné hodnocení každého žáka instruktorem, které je integrováno do výsledné známky.

Realizace kompetencí:

Kompetencemi jsou označeny ohraničené struktury schopností a znalostí a s nimi související postoje a hodnotové orientace, které jsou předpokladem pro výkon absolventa ve vymezené činnosti.

Kompetence neexistují izolovaně, ale navzájem se prolínají a doplňují. Žáci si je osvojují a prohlubují v průběhu celého vzdělávání na střední škole.

Klíčové kompetence jsou obecně přenositelné a použitelné soubory kvalit osobnosti (zahrnující vědomosti, intelektové dovednosti, postoje, hodnotové orientace), které každý člověk potřebuje k tomu, aby mohl plnohodnotně žít v současném světě. Mohou být využívány téměř u každé práce bez ohledu na odbornost, a proto přispívají k lepší zaměstnatelnosti absolventů; jsou významné i pro celoživotní učení. Na jejich rozvoji se podílí jak všeobecné, tak odborné vzdělávání.

V našem školním vzdělávacím programu jsou klíčové kompetence zakomponovány do výuky, ale i do mimoškolních aktivit, jsou uplatňovány nenásilně, avšak cíleně všemi pedagogickými pracovníky v rámci celého vzdělávacího procesu.

Výchovně vzdělávací proces směřuje ke společnému cíli, tj. k utváření stanovených klíčových kompetencí, ŠVP určuje prostřednictvím jakých vyučovacích předmětů, nástrojů a aktivit bude těchto klíčových kompetencí dosaženo. Rozvíjení klíčových kompetencí je vhodně zařazeno do všech předmětů. Proces uplatňování klíčových kompetencí je veden tak, aby byl soustavný a vykazoval vývojový posun během studia.

Způsoby rozvoje klíčových kompetencí ve výuce:

- výuka ve škole
- sportovní a turistické kurzy, zážitkové programy
- besedy a exkurze
- zapojení do sportovních a vědomostních soutěží
- zapojení do etických projektů

Co považujeme za důležité ?

Přístupovat k jednotlivým žákům diferencovaně podle individuálních možností a věkových specifik. Z tohoto důvodu je důležité zaměřit se na následující úkoly v jednotlivých ročnících:

1. ročník - vytvářet podmínky pro úspěšnou adaptaci žáků na jednotlivých pracovních místech odborného výcviku. Posilovat u žáků kladný vztah ke zvolenému oboru, dodržování režimu a řádu školy. Průběžně ověřovat znalosti a dovednosti, přísně sledovat školní docházku a vyvozovat opatření ze záškoláctví. Zvýšenou pozornost věnovat dodržování bezpečnosti a hygieny při práci.
2. ročník - využívat poznatků a úrovně vědomostí a návyků z prvního ročníku. Vyžadovat kvalitu prováděné práce, v některých tématech přecházet výhradně na produktivní práci, její kontrolu a konečné vyhodnocování. Zájem o zvolený obor u žáků prohlubovat soutěžením v rámci školy. Prohlubovat pracovní návyky je považováno za stěžejní spolu s dodržováním pracovních postupů, bezpečnosti při práci a hygieny práce.
3. ročník - klást důraz na kvalitu a pečlivost odváděné produktivní práce, na získání a upevňování pracovních návyků. Žáky připravovat ke vstupu do pracovního procesu. Trvale vyhodnocovat klady a nedostatky v práci žáků. Průběžně připravovat žáky ke kvalitnímu zvládnutí závěrečných zkoušek.

Realizace průřezových témat:

Školní vzdělávací program rozpracovává kromě učiva čtyři průřezová témata. Mezi průřezová témata patří:

- Občan v demokratické společnosti
- Člověk a životní prostředí
- Člověk a svět práce
- Informační a komunikační technologie

Zařazení průřezových témat do výuky je zaměřeno tak, aby si žák uvědomil vzájemnou použitelnost a souvislost znalostí a dovedností z různých vzdělávacích oblastí. Průřezová témata výrazně formují charakter žáků a jejich postoje. Průřezová témata jsou zařazována do všech ročníků vždy podle vhodné vazby na učivo. V rámci jednotlivých předmětů budou začleněna průřezová témata typická pro daný předmět.

Jednotlivá průřezová témata jsou zařazována do tematických celků tak, aby svým pojetím vedla žáky k odpovědnému jednání ve vztahu k přírodě, k ekologiii, k demokratické společnosti, vychovávala žáka k zodpovědnosti, vztahu k práci a naučila je pracovat s informačními technologiemi při vyhledávání potřebných informací.

Průřezová témata představují ve vzdělávacím programu okruhy aktuálních problémů současného světa a jsou významnou součástí vzdělávání. Jsou důležitým formujícím prvkem, poněvadž vytvářejí příležitosti jak pro individuální uplatnění žáků, tak i pro jejich vzájemnou spolupráci, pomáhají utvářet a rozvíjet osobnost žáka zejména v oblasti hodnot a postojů.

Přínos průřezových témat je zřetelný nejen v oblastech výše uvedených, ale i v oblasti vědomostí, dovedností a schopností.

Podmínkou účinnosti těchto témat je jejich propojenost se vzdělávacím obsahem konkrétních vyučovacích předmětů i s obsahem mimoškolních činností. Vzhledem k tomu, že průřezová témata procházejí napříč vzdělávacími oblastmi, přispívají ke komplexnosti vzdělávání žáků a pozitivně ovlivňují proces rozvíjení klíčových kompetencí žáků.

## 2. Organizace výuky

Studium je organizováno jako tříleté denní. Organizace výuky se řídí legislativními předpisy. Základní formou organizace výuky je pravidelné střídání týdenních cyklů v teoretické výuce a odborném výcviku.

Realizace teoretického vyučování

Teoretická výuka (odborná i všeobecně vzdělávací) se realizuje kromě klasické výuky v systému vyučovacích hodin i formou exkurzí, kurzů a dalších výchovně-vzdělávacích akcí, jako jsou besedy, diskuse, exkurze, sportovní dny atd. Vyučování probíhá na základě předem stanoveného rozvrhu hodin.

Mimo běžné (frontální) vyučování zařazujeme i jiné organizační formy výuky. Realizujeme výuku ve spolupráci se sociálními partnery, např. přednášky, praktické ukázky, exkurze do podnikové sféry, aktivní účast odborníků z praxe v některých vyučovacích hodinách a při závěrečných zkouškách, apod.

Realizace praktického vyučování

Odborný výcvik probíhá na pracovištích školy, v prostorách odborného výcviku nebo odborných provozovnách, dále na smluvních pracovištích u právnických a fyzických osob. Pokud je odborný výcvik žáků realizován na smluvních pracovištích školy, probíhá na základě smlouvy o výuce. Výuka u smluvních partnerů probíhá pod vedením instruktorů z řad zkušených pracovníků těchto firem a je kontrolována učiteli odborného výcviku.

Zástupci podnikové sféry jsou pravidelně zváni k závěrečným zkouškám, ve spolupráci s odbornými institucemi se žáci školy účastní různých prezentačních a jiných akcí.

V prvním ročníku se žáci se svou profesí seznamují a získávají základy svého řemesla. Druhý ročník se odehrává ve znamení získávání nových poznatků a ve třetím ročníku si žáci upevňují a procvičují již naučené dovednosti. Cílem odborného výcviku je, aby se absolventi dokázali bez potíží zařadit mezi své spolupracovníky ve stejné profesi. Aby však byli skutečnými odborníky, potřebují samozřejmě další roky praxe v oboru.

## 3. Způsob hodnocení

Žáci jsou hodnoceni podle klasifikačního řádu, který je součástí "Školního řádu" SOŠ a SOU Neratovice. Při klasifikaci výsledků vychází vyučující z požadavků školního vzdělávacího programu.

Žáky má škola naučit požadovaným vědomostem a vštípit jim tak klíčové kompetence pro jejich další profesní dráhu. Vzhledem k poměrně nízké motivaci žáků vycházející z věkové kategorie i sociálního prostředí bude hodnocení žáků zaměřeno především na motivační a informativní funkci. Přesto je nutné pravidelné testování studijních výsledků.

Hodnocení žáků vyplývá z dílčí klasifikace žáka během pololetí. Učitel vyučující v příslušném předmětu využívá k hodnocení znalostí žáka různé druhy zkoušek - písemné práce vypracované jednotlivci i výsledky skupinové práce, praktické práce nebo ústní zkoušení, prezentace projektů aj., sleduje průběžně výkon žáka, jeho aktivity při vyučování a připravenost na vyučování.

Při klasifikaci je hodnocena ucelenost, přesnost a trvalost osvojení požadovaných poznatků, kvalita a rozsah získaných dovedností, schopnost uplatňovat osvojené poznatky a dovednosti, samostatnost při řešení teoretických a praktických úkolů, schopnost využívat a zobecňovat zkušenosti a poznatky získané při praktických činnostech, samostatnost a tvořivost.

V předmětech praktického zaměření se hodnotí také vztah k práci, k pracovnímu kolektivu a k praktickým činnostem, osvojení si praktických dovedností a návyků, využití získaných teoretických vědomostí v praktických činnostech, aktivita, samostatnost, tvořivost, iniciativa.

Formy a způsoby hodnocení teoretického vyučování

Hodnocení ve všeobecně vzdělávacích předmětech a v odborných předmětech se provádí formou ústní a písemnou, dále se hodnotí samostatné domácí práce, referáty a aktivita v hodinách. Kromě faktických znalostí

se hodnotí i forma vyjadřování a vystupování. U písemných prací se zohledňuje i grafická stránka. Způsob hodnocení výsledků vzdělávání žáka na vysvědčení je vyjádřeno známkou. Bližší podrobnosti hodnocení stanoví příslušné normy MŠMT a Klasifikační směrnice.

Žáci jsou hodnoceni těmito klasifikačními stupni:

#### Stupeň 1 (výborný)

Žák ovládá požadované poznatky, fakta a pojmy uceleně, přesně a úplně a chápe vztahy mezi nimi. Samostatně a tvořivě uplatňuje osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických i praktických úkolů. Myslí logicky správně, zřetelně se u něj projevuje samostatnost a tvořivost. Jeho ústní a písemný projev je správný, přesný a výstižný. Také grafický projev je přesný a estetický. Je schopen samostatně studovat odborné texty.

#### Stupeň 2 (chvalitebný)

Žák ovládá požadované poznatky, fakta a pojmy v podstatě také uceleně, přesně a úplně. Samostatně nebo podle menších podnětů učitele uplatňuje osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických a praktických úkolů. Myslí správně, v jeho myšlení se projevuje logika a tvořivost. Ústní a písemný projev má menší nedostatky ve správnosti a výstižnosti. Grafický projev je estetický, bez větších nepřesností. Je schopen samostatně nebo s menší pomocí studovat odborné texty.

#### Stupeň 3 (dobrý)

Žák má v ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojení si požadovaných poznatků a pojmů nepodstatné mezery. Podstatnější nepřesnosti a chyby dovede za pomoci učitele korigovat. V uplatňování osvojených poznatků a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se dopouští chyb. Uplatňuje poznatky podle podnětu učitele. Jeho myšlení je vcelku správné, ale málo tvořivé, v jeho logice se projevují chyby. V ústním a písemném projevu má nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. Grafický projev je méně estetický a má menší nedostatky. Je schopen samostatně studovat podle návodu učitele.

#### Stupeň 4 (dostatečný)

Žák má v ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojení si požadovaných poznatků závažné mezery. Při řešení teoretických a praktických úkolů se vyskytují závažné chyby. Při využívání poznatků je nesamostatný. V logice myšlení se vyskytují závažné chyby. Myšlení není tvořivé. Jeho ústní a písemný projev má vážné nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. Grafický projev je málo estetický. Závažné chyby dovede žák s pomocí učitele opravit. Při samostatném studiu má velké těžkosti.

#### Stupeň 5 (nedostatečný)

Žák si požadované poznatky neosvojil uceleně, přesně a úplně, má v nich závažné a značné mezery. V uplatňování osvojených vědomostí a dovedností se vyskytují velmi závažné chyby. Neprojevuje samostatnost v myšlení, vyskytují se u něho časté logické nedostatky. V ústním a písemném projevu má závažné nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. Grafický projev má vážné nedostatky. Závažné chyby a nedostatky není schopen opravit ani s pomocí učitele. Nedovede samostatně studovat. Úroveň jeho vědomostí není předpokladem pro práci ve vyšším ročníku, resp. pro vykonání závěrečných zkoušek nebo maturitní zkoušky

#### Způsoby hodnocení odborného výcviku

V odborného výcviku je kladen důraz na individuální hodnocení jednotlivých žáků. Způsob hodnocení výsledků vzdělávání žáka na vysvědčení je vyjádřen známkou. Bližší podrobnosti hodnocení stanoví příslušné normy MŠMT a Klasifikační směrnice.

Učitel odborného výcviku hodnotí několik základních aspektů známkou:

- Zvládnutí učiva
- Dodržování pravidel BOZP
- Docházka
- Aktivní přístup k řešení problémů
- Pořádek na pracovišti

Dovednosti žáků jsou hodnoceny těmito klasifikačními stupni:

- Výborný - je schopen samostatné práce, odvedenou práci dokáže zkontrolovat a zhodnotit;
- Chvalitebný - ovládá dobře problematiku, chápe podstatné souvislosti mezi jevy a dokáže je vysvětlit, je schopen pracovat samostatně s dozorem pedagoga;
- Dobrý - ovládá látku, zná některé detaily problematiky, byť s možnými chybami, je schopen práce pod dozorem

pedagoga v jednodušších případech pracuje samostatně;

- Dostatečný - látku příliš neovládá, dopouští se chyb. Pracuje správně pouze pod dozorem pedagoga;
- Nedostatečný - látku neovládá, není schopen práce ani pod dohledem.

Způsoby hodnocení na odloučených a provozních pracovištích

Na odloučených pracovištích, kde vykonávají praxi celé skupiny žáků i s UOV, je způsob hodnocení stejný jako na pracovištích ve škole. Hodnocení žáků na provozních pracovištích probíhá na základě komunikace mezi VUOV a instruktorem (zaměstnancem firmy). Hodnocení žáků je zcela individuální.

Způsoby hodnocení klíčových kompetencí

Hodnocení klíčových kompetencí je začleněno do jednotlivých předmětů a většinou se jedná o komplexnější posouzení a hodnocení, jak žák komunikuje, jak je schopen spolupracovat interaktivně v kolektivu, jak využívá výpočetní techniku, jak využívá numerických znalostí a jak je schopen prezentovat své znalosti a dovednosti pro potřeby praxe.

Způsoby hodnocení průřezových témat

Hodnocení průřezových témat je obsaženo v náplni jednotlivých předmětů, z nichž některé tato témata probírají a hodnotí zevrubněji.

#### 4. Zabezpečení vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, žáků nadaných a mimořádně nadaných

Žákem se speciálními vzdělávacími potřebami je žák, který k naplnění svých vzdělávacích možností nebo k uplatnění a užívání svých práv na rovnoprávném základě s ostatními potřebuje poskytnutí podpůrných opatření. Tito žáci mají právo na bezplatné poskytování podpůrných opatření z výčtu uvedeného v § 16 školského zákona. Podpůrná opatření realizuje škola a školské zařízení. Podpůrná opatření se podle organizační, pedagogické a finanční náročnosti člení do pěti stupňů. Podpůrná opatření prvního stupně uplatňuje škola nebo školské zařízení i bez doporučení školského poradenského zařízení na základě plánu pedagogické podpory (PLPP). Podpůrná opatření druhého až pátého stupně lze uplatnit pouze s doporučením ŠPZ. Začlenění podpůrných opatření do jednotlivých stupňů stanoví Příloha č. 1 vyhlášky č. 27/2016 Sb.

Při plánování a realizaci vzdělávání žáků s přiznanými podpůrnými opatřeními je třeba mít na zřeteli fakt, že se žáci ve svých individuálních vzdělávacích potřebách a možnostech liší. Účelem podpory vzdělávání těchto žáků je plné zapojení a maximální využití vzdělávacího potenciálu každého žáka s ohledem na jeho individuální možnosti a schopnosti. Pedagog tomu přizpůsobuje své vzdělávací strategie na základě stanovených podpůrných opatření. Pravidla pro použití podpůrných opatření školou a školským zařízením stanovuje vyhláška č. 27/2016 Sb. Závazný rámec pro obsahové a organizační zabezpečení středního vzdělávání všech žáků vymezuje RVP SV, který je východiskem pro tvorbu ŠVP. Podle ŠVP se uskutečňuje vzdělávání všech žáků dané školy.

Pro žáky s přiznanými podpůrnými opatřeními prvního stupně je ŠVP podkladem pro zpracování PLPP a pro žáky s přiznanými podpůrnými opatřeními od druhého stupně podkladem pro tvorbu IVP a PLPP (IVP zpracovává škola). Na úrovni IVP je možné na doporučení ŠPZ (v případech stanovených Přílohou č. 1 vyhlášky č. 27/2016 Sb.) v rámci podpůrných opatření upravit očekávané výstupy stanovené ŠVP, případně upravit vzdělávací obsah tak, aby byl zajištěn soulad mezi vzdělávacími požadavky a skutečnými možnostmi žáků a aby vzdělávání směřovalo k dosažení jejich osobního maxima. K úpravám očekávaných výstupů stanovených v ŠVP se využívá podpůrné opatření IVP. To umožňuje u žáků s přiznanými podpůrnými opatřeními od třetího stupně podpory (týká se žáků s lehkým mentálním postižením) upravovat očekávané výstupy vzdělávání, případně je možné přizpůsobit i výběr učiva. Úpravy obsahu a realizace vzdělávání žáků s přiznanými podpůrnými opatřeními od třetího stupně podpůrných opatření jsou předmětem metodické podpory. Pedagogickým pracovníkům bude zajištěna metodická podpora formou dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků. K úpravám vzdělávacích obsahů stanovených v ŠVP dochází v IVP žáků s přiznanými podpůrnými opatřeními od třetího stupně (týká se žáků s lehkým mentálním postižením). To znamená, že části vzdělávacích obsahů některých vzdělávacích oborů lze nahradit jinými vzdělávacími obsahy nebo celý vzdělávací obsah některého vzdělávacího oboru lze nahradit obsahem jiného vzdělávacího oboru, který lépe vyhovuje jejich vzdělávacím možnostem. V IVP žáků s přiznanými podpůrnými opatřeními třetího stupně (týká se žáků s lehkým mentálním postižením) a čtvrtého stupně lze v souvislosti s náhradou části nebo celého vzdělávacího obsahu vzdělávacích oborů změnit minimální časové dotace vzdělávacích oblastí (oborů). Pro žáky s přiznanými podpůrnými opatřeními spočívajícími v úpravě vzdělávacích obsahů může být v souladu s principy individualizace a diferenciací vzdělávání **zařazována do IVP na doporučení ŠPZ speciálně pedagogická a pedagogická intervence. Počet** vyučovacích hodin předmětů speciálně pedagogické péče je v závislosti na stupni podpory stanoven v Příloze č. 1 vyhlášky č. 27/2016 Sb. Časová dotace na předměty speciálně pedagogické péče je poskytována z disponibilní časové dotace. Při vzdělávání žáků s lehkým mentálním postižením je třeba zohledňovat jejich specifika: problémy v učení – čtení, psaní, počítání; nepřesné vnímání času; obtížné

rozlišování podstatného a podružného; neschopnost pracovat s abstrakcí; snížená možnost učit se na základě zkušenosti, pracovat se změnou; problémy s technikou učení; problémy s porozuměním významu slov; krátkodobá paměť neumožňující dobré fungování pracovní paměti, malá představitivost; nedostatečná jazyková způsobilost, nižší schopnost číst a pamatovat si čtené, řešit problémy a vnímat souvislosti. Mezi podpůrná opatření, která se kromě běžných pedagogických opatření ve vzdělávání žáků s lehkým mentálním postižením osvědčují, patří například posilování kognitivních schopností s využitím dynamických a tréninkových postupů, intervence s využitím specifických, speciálně pedagogických metodik a rozvojových materiálů; pravidelné a systematické doučování ve škole, podpora přípravy na školu v rodině, podpora osvojování jazykových dovedností, podpora poskytovaná v součinnosti asistenta pedagoga.

#### 4.1 Zabezpečení vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami

Pravidla a průběh tvorby, realizace a vyhodnocení plánu pedagogické podpory (PLPP) a individuálního vzdělávacího plánu (IVP) žáka se SVP

PLPP sestavuje třídní učitel nebo učitel konkrétního vyučovacího předmětu za pomoci výchovného poradce. PLPP má písemnou podobu. Před jeho zpracováním budou probíhat rozhovory s jednotlivými vyučujícími, s cílem stanovení např. metod práce s žákem, způsobů kontroly osvojení znalostí a dovedností. Výchovný poradce stanoví termín přípravy PLPP a organizuje společné schůzky s rodiči, pedagogy, vedením školy i žákem samotným.

PLPP má písemnou podobu, zahrnuje zejména popis obtíží a speciálních vzdělávacích potřeb žáka, podpůrná opatření prvního stupně, stanovení cílů podpory a způsobu vyhodnocování naplňování plánu. PLPP se zpracovává na 3 měsíce a škola s ním seznámí žáka, jeho zákonného zástupce, všechny vyučující a další pedagogické pracovníky podílející se na provádění tohoto plánu. Plán obsahuje podpis osob, které s ním byly seznámeny. Pokud zvolené úpravy v práci se žákem nepovedou ani po 3 měsících k očekávané změně a obtíže žáka pokračují nebo se ještě zhoršují, pak škola doporučí zákonnému zástupci žáka využití poradenské pomoci školského poradenského zařízení.

Individuální vzdělávací plán zpracovává škola, vyžadují-li to speciální vzdělávací potřeby žáka na základě doporučení školského poradenského zařízení a žádosti zákonného zástupce žáka. IVP sestavuje třídní učitel ve spolupráci s učiteli vyučovacími předmětů, ve kterých se projevují speciální vzdělávací potřeby žáka, s výchovným poradcem, školským poradenským zařízením a se zákonnými zástupci žáka. IVP má písemnou podobu a při jeho sestavování se vychází z obsahu stanoveného v § 3 vyhlášky č. 27/2016 Sb. IVP je zpracován nejpozději do jednoho měsíce ode dne, kdy škola obdržela doporučení školského poradenského zařízení a žádost zákonných zástupců. Součástí IVP je termín vyhodnocení naplňování. IVP může být doplňován a upravován v průběhu školního roku.

Výchovný poradce zajistí písemný informovaný souhlas zákonného zástupce žáka, bez kterého nemůže být IVP prováděn. Výchovný poradce po podpisu IVP zákonným zástupcem žáka a získání písemného informovaného souhlasu zákonného zástupce žáka předá informace o zahájení poskytování podpůrných opatření podle IVP ředitelce školy, která je zaznamenána do školní matriky.

V případě podpůrného opatření (spočívajícího v úpravě očekávaných výstupů) pro žáky s LMP od třetího stupně podpory, bude pro tvorbu IVP využívána minimální doporučená úroveň pro úpravy očekávaných výstupů v rámci podpůrných opatření stanovená v RVP SV.

Školní poradenské pracoviště naší školy je tvořeno výchovným poradcem, který zároveň koordinuje jeho činnost, a školním metodikem prevence sociálně patologických jevů. Toto pracoviště úzce spolupracuje s PPP Mělník.

Jako podpůrná opatření pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami jsou v naší škole využívána podle doporučení školského poradenského zařízení a přiznaného stupně podpory zejména:

- **v oblasti metod výuky:**

- respektování odlišných stylů učení jednotlivých žáků
- metody a formy práce, které umožní častější kontrolu a poskytování zpětné vazby žákovi
- důraz na logickou provázanost a smysluplnost vzdělávacího obsahu
- respektování pracovního tempa žáků a poskytování dostatečného času k zvládnutí úkolů

- **v oblasti organizace výuky:**

- střídání forem a činností během výuky
- u žáků využívání skupinové výuky
- postupný přechod k systému kooperativní výuky
- v případě doporučení může být pro žáka vložena do vyučovací hodiny krátká přestávka

- **zařazení činností speciálně pedagogické péče do vyučovacích předmětů**

#### Pravidla pro zapojení dalších subjektů do systému vzdělávání žáků

Při vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami naše škola spolupracuje kromě školských



poradenských zařízení dále s SPC Litoměřice, odbornými lékaři, dalšími zařízeními a odborníky, kteří mají v péči naše žáky. Spolupráce spočívá především v různých formách komunikace (e-maily, telefon, osobní kontakty) při které se řeší různé otázky související se vzděláváním těchto žáků. Pedagogové naší školy se vzdělávají v této problematice v rámci jejich DVPP.

#### 4.2 Zabezpečení vzdělávání žáků nadaných a mimořádně nadaných

Pravidla a průběh tvorby, realizace a vyhodnocení plánu pedagogické podpory (PLPP) a individuálního vzdělávacího plánu (IVP) mimořádně nadaného žáka

Pomoc při identifikaci a následné péči o mimořádně nadaného žáka mohou učitelům se souhlasem zákonných zástupců žáka poskytnout psychologové v síti pedagogicko-psychologických poraden. Mimořádně nadaní žáci mohou být přefazeni do vyššího ročníku na základě komisionální zkoušky.

- **Specifika mimořádně nadaných žáků:**
  - žák svými znalostmi přesahuje stanovené požadavky,
  - tendence k vytváření vlastních pravidel,
  - sklon k perfekcionismu a s tím související způsob komunikace s učiteli, který může být i kontroverzní,
  - vlastní pracovní tempo,
  - vytváření vlastních postupů řešení úloh, které umožňují kreativitu,
  - rychlá orientace v učebních postupech,
  - záliba v řešení problémových úloh zvláště ve spojitosti s vysokými schopnostmi oboru; přeceňování svých schopností u žáků s pohybovým nadáním,
  - kvalitní koncentrace, dobrá paměť, hledání a nacházení kreativních postupů,
  - vhléd do vlastního učení,
  - zvýšená motivace k rozšiřování základního učiva do hloubky, především ve vyučovacích předmětech, které reprezentují nadání dítěte,
  - potřeba projevení a uplatnění znalostí a dovedností ve školním prostředí
- Při vzdělávání mimořádně nadaných žáků by měl způsob výuky žáků vycházet důsledně z principů individualizace a vnitřní diferenciaci.

PLPP sestavuje třídní učitel nebo učitel konkrétního vyučovacím předmětu za pomoci výchovného poradce. PLPP má písemnou podobu. Před jeho zpracováním budou probíhat rozhovory s jednotlivými vyučujícími, s cílem stanovení např. metod práce s žákem, způsobů kontroly osvojení znalostí a dovedností. Výchovný poradce stanoví termín přípravy PLPP a organizuje společné schůzky s rodiči, pedagogy, vedením školy i žákem samotným.

Individuální vzdělávací plán mimořádně nadaného žáka sestavuje třídní učitel ve spolupráci s učiteli vyučovacích předmětů, ve kterých se projevuje mimořádné nadání žáka, s výchovným poradcem a školským poradenským zařízením. IVP mimořádně nadaného žáka má písemnou podobu a při jeho sestavování spolupracuje třídní učitel s rodiči mimořádně nadaného žáka. Při sestavování IVP vycházíme z obsahu IVP stanoveného v § 28 vyhlášky č. 27/2016 Sb. Práce na sestavní IVP jsou zahájeny okamžitě po obdržení doporučení školského poradenského zařízení. IVP je sestaven nejpozději do jednoho měsíce od obdržení doporučení školského poradenského zařízení. Součástí IVP je termín vyhodnocení naplňování IVP a může též obsahovat i termín průběžného hodnocení IVP, je-li to účelné. IVP může být zpracován i pro kratší období než je školní rok. IVP může být doplňován a upravován v průběhu školního roku.

Výchovný poradce zajistí písemný informovaný souhlas zákonného zástupce žáka, bez kterého nemůže být IVP prováděn. Výchovný poradce po podpisu IVP zákonným zástupcem žáka a získání písemného informovaného souhlasu zákonného zástupce žáka předá informace o zahájení poskytování podpůrných opatření podle IVP zástupci ředitele školy, který je zaznamená do školní matriky.

Školní poradenské pracoviště naší školy je tvořeno výchovným poradcem, který zároveň koordinuje jeho činnost, a školním metodikem prevence sociálně patologických jevů. Toto pracoviště úzce spolupracuje s PPP Mělník. Pedagogové naší školy se vzdělávají v této problematice v rámci jejich DVPP.

#### **Specifikace provádění podpůrných opatření a úprav vzdělávacího procesu nadaných a mimořádně nadaných žáků jakými jsou například:**

- účast žáka na výuce jednoho nebo více vyučovacích předmětů ve vyšších ročnících,
- doplnění, rozšíření a prohloubení vzdělávacího obsahu,
- zadávání specifických úkolů, projektů,
- příprava a účast na soutěžích včetně celostátních a mezinárodních kol,
- vnitřní diferenciaci žáků v některých předmětech,
- nabízení podpůrného materiálu.

#### 4.3 Zásady komunikace učitele se zákonnými zástupci

- vytvořit klidnou atmosféru,
- mít dostatek času pro rozhovor,
- pochválit dítě, vyjádřit víru ve zlepšení,
- zpočátku pouze popsat (nehodnotit) jevy, situace, chování, příhody,
- uvést zdroje svých informací, totéž umožnit zákonným zástupcům,
- ujasnit si pojmy se zákonnými zástupci,
- snažit se zákonným zástupcům citlivě poradit, nabídnout jim pomoc.

#### 5. Realizace bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence

Neoddělitelnou součástí teoretického a praktického vyučování je problematika bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, požární ochrany a hygieny práce. Je zahrnuta do vybraných vyučovacích předmětů i do praktického nácviku vybraných činností.

V prostorách určených pro vyučování žáků je třeba vytvořit podle platných předpisů podmínky pro zajištění bezpečnosti a hygieny práce. Je nevyhnutelné poučit žáky o bezpečnost a ochraně zdraví při práci. Nácvik a procvičování činností, které odpovídají pracím zakázaným mladistvým, mohou žáci vykonávat při výuce pouze v rozsahu stanoveném ŠVP. Pokud to vyžaduje charakter činností, stanoví ŠVP z hlediska bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a hygieny práce podmínky, v nichž je možné výuku žáků uskutečňovat.

Základní podmínky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci se rozumí:

- 1) důkladné seznámení žáků s předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci, s protipožárními předpisy a s technologickými postupy,
- 2) používání technického vybavení, které odpovídá bezpečnostním a protipožárním předpisům,
- 3) používání osobních ochranných pracovních prostředků podle platných předpisů,
- 4) vykonávání stanoveného dozoru.

#### 6. Podmínky pro přijímání ke vzdělávání

Podrobnosti o organizaci přijímacího řízení ke vzdělávání na středních školách stanoví platné právní předpisy. Na základě zaregistrované přihlášky je uchazeč zařazen do přijímacího řízení, které vypisuje ředitelka školy.

Do prvního ročníku tříletého denního vzdělávání lze přijmout žáky a další uchazeče, kteří splnily kriteria stanovená ředitelkou školy:

- úspěšné ukončení povinné školní docházky nebo úspěšné ukončení základního vzdělání před splněním povinné školní docházky
- zdravotní způsobilost uchazeče (stanovena vládním nařízením)
- splnění kritérií přijímacího řízení stanovených pro daný školní rok

V případě potřeby vyhlásí ředitelka školy další kola přijímacího řízení (do naplnění kapacity školy).

Předpokladem přijetí uchazeče ke vzdělávání ve střední škole je rovněž splnění podmínek zdravotní způsobilosti pro daný obor vzdělání. K posouzení zdravotního stavu uchazeče je způsobilý příslušný registrovaný praktický lékař. Zdravotní omezení vždy závisí na specifických požadavcích zvoleného oboru vzdělání nebo předpokládaného uplatnění.

#### 7. Způsob ukončení vzdělávání, potvrzení dosaženého vzdělání a kvalifikace

Vzdělání se ukončuje závěrečnou zkouškou; dokladem o dosažení stupně vzdělání je vysvědčení o závěrečné zkoušce a výuční list.

Obsah a organizace závěrečné zkoušky se řídí platnými předpisy.

Závěrečná zkouška probíhá na základě projektu „Nová závěrečná zkouška“, který má zaručit, aby závěrečné zkoušky na všech školách odpovídaly současné úrovni a požadavkům zaměstnavatelů v oboru. Zaměření zkoušek je směřováno k praxi v oboru a stěžejní roli hraje zkouška praktická, při níž má žák řešit reálné úkoly a problémy. Cílem projektu je zavedení standardizované závěrečné zkoušky v oborech vzdělání s výučním listem.

Závěrečná zkouška se skládá v pořadí : z písemné části, praktické zkoušky z odborného výcviku, ústní zkoušky z odborných předmětů.

Dosažený stupeň vzdělání

- střední vzdělání s výučním listem
- kvalifikační úroveň EQF 3

## 4.1 Popis materiálního a personálního zajištění výuky

### 1. Materiální podmínky

Pro plnění svých úkolů SOŠ a SOU Neratovice užívá majetek, který Středočeský kraj předal do její správy. Nemovitosti jsou využívány pro výchovu a vzdělávání mládeže nebo pro poskytování školských služeb a doplňkové činnosti. SOŠ a SOU Neratovice má ve své správě budovu v objektu Školní 664, která se nachází v centru města vedle budovy MÚ Neratovice, a objekt Spojovací 632, který sousedí se Spolanou Neratovice. Oba objekty jsou od sebe vzdáleny 2 km.

Mezi základní úkoly v oblasti zajišťování materiálních podmínek patří:

- zlepšovat estetický vzhled školy,
- připravit ve spolupráci se zřizovatelem návrh časového harmonogramu odstranění technických závad na objektech školy, pokusit se zajistit jejich financování,
  - najít zdroje pro plánované investice,
  - nadále pokračovat v modernizaci učeben a prostor odborného výcviku, rozšiřovat využití interaktivních tabulí, obnovit postupně nábytek ve všech třídách, dovybavit společné prostory o zařízení vhodné k relaxaci žáků o přestávkách,
  - soustavně modernizovat výpočetní techniku v učebnách a v kabinetech.

Objekt Školní 664 navštěvují žáci SOŠ a SOU Neratovice, je zde školní jídelna, pracoviště oboru kadeřník a ubytovací kapacity. Objekt má k dispozici kmenové třídy a odborné učebny - počítačové učebny vybavené moderními PC s připojením na internet a dataprojektorem, jazykové učebny vybavené interaktivní tabulí, dataprojektorem, vizualizérem, PC a CD přehrávačem. Ostatní třídy jsou zařízeny podle využití a možností školy – např. CD přehrávače, multimediální zařízení a dataprojektory. Žáci mají dále k dispozici odpočinkové koutky na chodbách před učebnami s možností nákupu základního občerstvení z automatů. Učitelé mají k dispozici kabinety, sborovnu a kuchyňku.

Ubytovací kapacita je využívána dle aktuální poptávky.

Pro sportovní zájmovou činnost a udržení tělesné kondice je k dispozici posilovna a relaxační sálek v suterénu školy. Žáci tyto prostory mohou využít pro prostorové cvičení. Sálek je vybavený gymnastickým náčiním a posilovna základními posilovacími stroji, jako jsou lavice, věž, rotoped, orbitrek, veslovací тренаžér a stůl na stolní tenis. V tomto objektu se uskutečňuje i odborný výcvik 1. ročníků oboru vzdělání kadeřník. Žákyně mají k dispozici místnost dámského kadeřnictví, kde je 15 pracovních míst vybavených obsluhami a základními pracovními pomůckami, místnost pro pánské kadeřnictví, prostor pro mytí s mycími boxy. Pro odpočinek je k dispozici odpočinková místnost a šatna. Součástí prostoru je WC pro zákazníky a kancelář učitelů odborného výcviku.

V budově je také školní jídelna, která poskytuje stravování pro žáky a pracovníky školy, popř. pro veřejnost. Kapacita školní jídelny je 400 jídel a 80 míst k sezení. Školní jídelna je vybavena konvektomatem, lednicemi, plynovými sporáky, mrazáky, pracovními stoly, myčkou na nádobí, pečicí troubou a dalšími nutnými stroji a nástroji. Ve školní jídelně vykonávají odborný výcvik oboru vzdělání kuchař číšník. Kromě vybavení školní jídelny žáci mají k dispozici cvičný bar.

V objektu Spojovací 632 se nachází zázemí středního odborného učiliště a skládá se celkem ze 7 pavilonů. K dispozici jsou kmenové třídy, učebny cizích jazyků, učebny pro dělení tříd, pracovní výpočetní techniky. Většina běžných tříd je vybavena PC, dataprojektorem či interaktivní tabulí. Pro prezentační akce slouží aula s kapacitou 60 míst. Tělocvična je vybavená klasickým sportovním náčiním a nářadím. Podlaha tělocvičny je pokryta umělým povrchem. Pro výuku tělesné výchovy je k dispozici i posilovna a atletický ovál, 2 hřiště, jedno asfaltové a druhé s umělým povrchem. Součástí sportovního vybavení je i doskočiště pro skok daleký, atletická dráha a rovinka na 100 m. Odborný výcvik technických oborů probíhá v dílnách, zde funguje i svářečská škola a autoškola. Odloučená pracoviště oboru vzdělání kadeřník jsou ve městech Středočeského kraje – Mladá Boleslav, Mělník a Nymburk. Pro odborný výcvik škola využívá smluvně zajištěná provozní pracoviště po celém okrese Mělník.

### 2. Personální podmínky

V oborech vzdělání SOŠ a SOU Neratovice je výuka zajišťována pedagogickým sborem s náležitou kvalifikací odbornou a pedagogickou.

## Hlavní cíle v personální oblasti

- usilovat o to, aby při postupné obměně pedagogického sboru v souvislosti s odchodem jeho členů do důchodu a s dalšími změnami v jeho složení zůstala zachována současná výše kvalifikovanosti a aprobovanosti výuky, případně aby se ještě zlepšovala,
  - stálý rozvoj pedagogických dovedností pedagogů a odborných znalostí pracovníků školy formou DVPP,
  - flexibilně reagovat personálními změnami na změny v počtu žáků a tříd,
  - zajistit kvalifikované pracovníky pro výuku cizích jazyků, odborných předmětů,
  - rozvoj týmové spolupráce a kolegiálních vztahů na škole.

Pro účely zájmové činnosti jsou jmenováni koordinátoři, např. protidrogové prevence, mezinárodních vztahů, ICT, environmentální výchovy, grantový, publicista a kronikář. Pro účely ekonomické jsou zřízeny inventarizační komise, likvidační komise, skartační komise a škodní komise a skupina při vzniku mimořádné události.

Pro účely řídicí a poradní funguje ve škole porada vedení, provozní porady ZŘ, pedagogické rady, přijímací komise uchazečů o studium, školní výchovná komise, aktiv třídních učitelů, aktiv učitelů OV, školská rada a SRPŠ při SOŠ a SOU Neratovice.

### 3. Organizační podmínky

Příprava žáků je organizována jako tříleté dálkové studium. Probíhá formou konzultací vždy jeden den 1x za 14 dnů v rozsahu stanoveném učebním plánem. Je nezbytné splnit požadavky školské legislativy na organizaci a průběh středního vzdělávání, a to ve vazbě na formu vzdělávání v teoretickém vyučování, v praktickém vyučování i ve výchově mimo vyučování. Odborná praxe bude zajištěna v SOŠ a SOU Neratovice či na pracovištích právnických nebo fyzických osob. Dojde k realizace požadavků na rozvoj osvěty, výchovy a vzdělávání v oblasti životního prostředí a výchovy ke zdraví v souladu se Státním programem environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty a s národním programem Zdraví pro 21. století.

Důležité je zajistit:

- zprostředkování nejdůležitějších znalostí a dovedností souvisejících s uplatněním žáků ve světě práce a vybavení žáků kompetencemi, které jim pomohou při rozhodování o jejich další profesní a vzdělávací orientaci;
- rozvoj kompetencí žáků efektivně využívat prostředky informačních a komunikačních technologií při vzdělávání i v osobním a pracovním životě v souladu se státní informační politikou ve vzdělávání;
- akce školy (olympiády a další soutěže vyhlašované a financované v resortu školství), které navazují na výuku;
- programové zařazení problematiky ochrany člověka za mimořádných situací v souladu s právními předpisy pro krizové řízení a civilní nouzové plánování;
- vzdělávání a integrace žáků se zdravotním postižením a zdravotním znevýhodněním (pokud je podle školního vzdělávacího programu možné) a žáků vyžadujících jinou speciální péči i podpora žáků mimořádně nadaných. Základním dokumentem, který zajišťuje jednotnost v celém výchovně vzdělávacím procesu je „Školní řád SOŠ a SOU Neratovice“. Školní řád upravuje pravidla chování žáků, dále obsahuje práva a povinnosti žáků a klasifikační řád. Seznámení žáků se Školním řádem probíhá každý rok první vyučovací den školního roku a záznam o poučení je podepsán žáky a založen u třídního učitele. Velmi důležitým dokumentem vydávaným k 1. 9. příslušného školního roku je „Organizační opatření pro školní rok .....“, který obsahuje časový harmonogram školního roku, složení metodických a předmětových komisí, odpovědnost za správu majetku, počty žáků, seznam zaměstnanců, telefonní seznamy zaměstnanců, rozmístění jednotlivých tříd, kabinetů a dalších prostor apod. Dalšími dokumenty, který charakterizuje organizační podmínky vzdělávání jsou „Organizační řád“ a „Pracovní řád“ a „Provozní řád“. Organizační řád SOŠ a SOU Neratovice je základní závaznou organizační normou, která specifikuje právní postavení školy a její vztahy vnější i vnitřní a konkretizuje a rozvádí ustanovení zřizovací listiny SOŠ a SOU Neratovice, upravuje organizační strukturu a řízení, formy a metody práce školy a práva a povinnosti pracovníků školy. Pracovní řád řeší pracovní povinnosti zaměstnanců školy podle úseků. Provozní řád upravuje celý provoz školy, řeší strukturu školy, organizační uspořádání, včetně aktivit souvisejících s mimoškolními činnostmi. SOŠ a SOU Neratovice dále vydává vnitroorganizační směrnice, které se týkají otázek výchovně vzdělávacích, ekonomických i organizačních. Škola dále vydává „Plán DVPP“, „Roční plán“, který podrobně rozpracovává časový harmonogram jednotlivých úseků, „ICT plán“, „Plán autoevaluace a kritéria hodnocení školy“ a „Plán EVVO“. Jednotlivé řády a směrnice jsou žákům i zaměstnancům k dispozici na Intranetu školy. Organizace výuky podle jednotlivých oborů vzdělání je řešena v části „Organizace výuky“ v části „Charakteristika ŠVP“.

### 4. Podmínky bezpečnosti práce a ochrany zdraví při vzdělávacích činnostech

V této oblasti je třeba zajistit:

- bezpečnost a ochranu zdraví osob při vzdělávání a při činnostech, které přímo souvisejí se vzděláváním, popřípadě při jiných činnostech, podle platných právních předpisů;
- zabezpečení odborného dohledu nebo přímého dozoru při praktickém vyučování;
- nezávadný stav objektů, technických a ochranných zařízení a jejich údržba, pravidelnou technickou kontrolu a revize;

- trvalé zlepšování pracovního prostředí podle požadavků hygienických předpisů a označení nebezpečných předmětů a částí využívaných prostor v souladu s příslušnými normami;
- vytváření a dodržování zvláštních pracovních podmínek mladistvých, které stanovují právní předpisy ke zvýšení ochrany jejich zdraví;
- prokazatelné upozorňování nebo podrobné instruování žáků o možném ohrožení zdraví a bezpečnosti při všech činnostech, jichž se účastní při vyučování nebo v přímé souvislosti s ním (zejména při praktické výuce a odborné praxi), seznámení se školním řádem, zásadami bezpečného chování, případně s ustanoveními konkrétních právních norem k zajištění BOZP a požární ochrany souvisejících s činností vykonávanou žáky;
- soulad časové náročnosti vzdělávání podle ŠVP s počtem povinných vyučovacích hodin stanovených v rámcovém vzdělávacím programu, který respektuje fyziologická a psychická potřeby žáků, podmínky a obsah vzdělávání;
- ochranu žáků před násilím, šikanou a jinými společensky negativními jevy;
- vytváření prostředí a podmínek podporujících zdraví ve smyslu národního programu Zdraví pro 21. století.

Problematika bezpečnosti práce, ochrany zdraví, hygieny práce a požární ochrany je součástí teoretického i praktického vyučování. Vždy na začátku školního roku jsou všichni žáci před zahájením teoretického vyučování a odborného výcviku proškoleni o bezpečnosti práce a požární ochraně. Ve výchovně vzdělávacím procesu výchova k bezpečnosti a ochraně zdraví při práci vychází z platných právních předpisů – zákonů, prováděcích vládních nařízení, vyhlášek a norem. Výklad je směřován od všeobecného ke konkrétnímu a postihuje jak otázky a předpisy bezpečnosti z hlediska jednotlivce, tak pracovníka řídicího činnosti kolektivu. V prostorách určených pro vyučování žáků jsou vytvořeny podmínky k zajištění bezpečnosti a hygieny práce a požární ochrany podle platných předpisů. Škola provádí technická i organizační opatření k eliminaci všech rizik spojených zejména s odborným výcvikem. Se všemi riziky jsou žáci podrobně seznámeni. Rizika, která nejdou eliminovat, jsou částečně řešena osobními ochrannými prostředky, které žáci dostávají bezplatně na základě „Směrnice ředitelky“ a jejichž používání se důsledně kontroluje. Problematika bezpečnosti práce je řešena ve „Školním řádu“ a podrobně popsána v „Řádu BOZP“, se kterým jsou žáci seznámeni. Je zpracována Metodická osnova vstupního školení bezpečnosti práce a požární ochrany pro žáky, se kterou jsou žáci seznamováni a prokazatelně poučeni vždy při úvodních hodinách jednotlivých předmětů.

## 4.2 Začlenění průřezových témat

### Občan v demokratické společnosti

Integrace do výuky

Český jazyk a literatura	
1. ročník	Kultura
Anglický jazyk	
	Představování a komunikace mezi lidmi
	Rodina
Německý jazyk	
	Představování, pozdravy
	Země, obyvatelé
3. ročník	Pamětihodnosti Mnichova
Občanská nauka	
1. ročník	Člověk v lidském společenství
	Velká sociální skupina
2. ročník	Demokracie
Tělesná výchova	
1. ročník	Teoretické poznatky
2. ročník	Teoretické poznatky
3. ročník	Teoretické poznatky
Informační a komunikační technologie	
1. ročník	Zabezpečení a ochrana dat
	Počítačová síť
2. ročník	Online a offline komunikace
	Autorské právo
3. ročník	Informační zdroje a celosvětová síť Internet

Internet a společnost	
Ekonomika	
2. ročník	Tržní ekonomika
	Podnikání
	Základní povinnosti podnikatele
3. ročník	Daně
	Základní finanční gramotnost - pojištění
	Základní finanční gramotnost - bankovní služby
	Praktická ekonomická cvičení
Administrativa	
2. ročník	Význam a dělení písemného styku
	Písemnosti spojené s propagací zboží
3. ročník	Písemný styk s úřady
	Písemnosti spojené s ochranou majetku skladu
Zbožiznalství	
	Nápoje
Odborný výcvik	
1. ročník	Komunikace mezi firmami
3. ročník	Práce ve skladu
Skladová evidence	
2. ročník	Zásady zpracování dokladů na PC

Pokryto předmětem

Administrativa
Odborný výcvik
Německý jazyk

## Člověk a životní prostředí

### Integrace do výuky

<b>Český jazyk a literatura</b>	
3. ročník	Umění a literatura
<b>Anglický jazyk</b>	
1. ročník	Bydlení a denní program Volný čas
2. ročník	Cestování a dovolená
3. ročník	Člověk a prostředí Povolání prodavače
<b>Německý jazyk</b>	
1. ročník	Cestování
3. ročník	Volný čas - kultura, sport Odborná němčina k oboru
<b>Občanská nauka</b>	
2. ročník	Člověk a právo
3. ročník	ČR, Evropa a svět
<b>Fyzika</b>	
1. ročník	Termika
2. ročník	Fyzika atomu Vesmír
<b>Chemie</b>	
1. ročník	Obecná chemie
<b>Biologie a ekologie</b>	
	Biologie člověka
2. ročník	Člověk a příroda Ochrana přírodního prostředí Globální problémy
<b>Tělesná výchova</b>	
1. ročník	Turistika a sport v přírodě Lyžování
2. ročník	Turistika, plavání
3. ročník	Plavání, turistika
<b>Skladový provoz</b>	
1. ročník	Skladové hospodářství
3. ročník	Mimopodniková doprava
<b>Zbožiznalství</b>	
1. ročník	Ochrana užitné hodnoty zboží proti působení nežádoucích vlivů Poživatiny
2. ročník	Ovoce a zelenina
3. ročník	Sklo a keramika
<b>Odborný výcvik</b>	
1. ročník	Skladový provoz
2. ročník	Práce ve skladu
3. ročník	Práce ve skladu
<b>Mechanizační prostředky</b>	
1. ročník	Požární prevence
2. ročník	Části strojů a mechanismů
3. ročník	Údržba, prohlídka, kontrola a opravy mechanizačních prostředků Příprava k závěrečným zkouškám, souhm 1-3. ročník

### Pokryto předmětem

Skladový provoz

Zbožiznalství

Odborný výcvik

Mechanizační prostředky

Německý jazyk

## Člověk a svět práce

### Integrace do výuky

<b>Český jazyk a literatura</b>	
2. ročník	Útvary prakticky odborné
3. ročník	Odborný a administrativní styl
<b>Anglický jazyk</b>	
2. ročník	Nakupování Základní životní situace
3. ročník	Člověk a práce Povolání prodavače
<b>Německý jazyk</b>	
1. ročník	Domov
2. ročník	V restauraci
<b>Fyzika</b>	
	Elektřina a magnetismus
<b>Matematika</b>	
1. ročník	Operace s reálnými čísly
2. ročník	Číselné a algebraické výrazy Řešení rovnic a nerovnic
3. ročník	Funkce
<b>Tělesná výchova</b>	
1. ročník	Tělesná cvičení
2. ročník	Tělesná cvičení
3. ročník	Tělesná cvičení
<b>Ekonomika</b>	
2. ročník	Tržní ekonomika Podnikání Mzdy
3. ročník	Praktická ekonomická cvičení
<b>Skladový provoz</b>	
1. ročník	Logistika
<b>Administrativa</b>	
	BOZP
2. ročník	Normalizovaná úprava písemností Reklamační řízení
3. ročník	Písemnosti při řízení a organizaci podniku Písemnosti pracovního charakteru Jednoduché právní listiny
<b>Odborný výcvik</b>	
1. ročník	Pracoviště OV
2. ročník	Práce ve skladu
<b>Mechanizační prostředky</b>	
1. ročník	Úvod do předmětu, povinnosti, předpisy Povinnosti zaměstnavatelů a zaměstnanců Bezpečnost práce při manipulaci s materiálem První pomoc při úrazech Druhy dopravních a mechanizačních prostředků Požární prevence Bezpečnost při práci s mechanizací
2. ročník	Technické výkresy Základní pravidla kreslení technických výkresů Specifické technické výkresy

3. ročník	Části strojů a mechanismů Obsluha dopravního a manipulačního prostředku Pracovní postupy obsluhy, postupy údržby mechanizačních prostředků Údržba, prohlídka, kontrola a opravy mechanizačních prostředků Příprava k závěrečným zkouškám, souhrn 1-3. ročník
-----------	--

Pokryto předmětem

<b>Administrativa</b>
<b>Odborný výcvik</b>
<b>Mechanizační prostředky</b>
<b>Matematika</b>
<b>Německý jazyk</b>

**Informační a komunikační technologie**

Integrace do výuky

<b>Český jazyk a literatura</b>	
1. ročník	Útvary běžné komunikace
3. ročník	Práce s textem a získávání informací
<b>Anglický jazyk</b>	
2. ročník	Významné dny a svátky
3. ročník	Povolání prodávače
<b>Německý jazyk</b>	
1. ročník	Cestování Dopis, pohlednice V hotelu
2. ročník	Orientace ve městě
<b>Matematika</b>	
1. ročník	Práce s daty v praktických úlohách Pravděpodobnost v praktických úlohách
<b>Tělesná výchova</b>	
Testování tělesné zdatnosti	
<b>Informační a komunikační technologie</b>	
	Výpočetní systém - osobní počítač, HW, SW Periferní zařízení Operační systém a programové vybavení počítače Práce s daty Práce s manuálem a nápovědou Aplikační SW - textový procesor Microsoft Office Word Úvod do učiva, BOZP
2. ročník	Aplikační SW pro tvorbu prezentací - Microsoft Office PowerPoint Počítačová grafika Aplikační SW ZonerPhoto Studio - digitální fotografie Online a offline komunikace Aplikační SW Microsoft Outlook Praktické úlohy v textovém editoru Úvod do učiva, BOZP
3. ročník	Aplikační SW - tabulkový procesor Microsoft Office Excel Aplikační SW specializované na studijní obor Informační zdroje a celosvětová síť Internet Internet a společnost Úvod do učiva, BOZP

Praktické úlohy dle učiva 2. ročníku	
<b>Ekonomika</b>	
2. ročník	Hospodářský výsledek z podnikání Základní povinnosti podnikatele
3. ročník	Základní finanční gramotnost - pojištění Základní finanční gramotnost - bankovní služby Praktická ekonomická cvičení
<b>Skladový provoz</b>	
2. ročník	Kompletace a expedice zásilek
<b>Administrativa</b>	
1. ročník	Úprava textu Nácvik psaní v programu ATF Zvyšování přesnosti a rychlosti psaní
2. ročník	Písemnosti při obchodování Zvyšování přesnosti a rychlosti psaní
3. ročník	Písemnosti spojené s prodejem zboží Písemnosti spojené s platebním stykem
<b>Skladová evidence</b>	
2. ročník	Seznámení s oborovým SW Obecné skladové operace
3. ročník	Fakturace Souvislý příklad Skladová uzávěrka Inventury Ceník a platební styk Adresář Obecné skladové operace v praxi

Pokryto předmětem

<b>Administrativa</b>
<b>Odborný výcvik</b>
<b>Skladová evidence</b>
<b>Německý jazyk</b>





## 5 Učební plán

<b>Název školy</b>	Střední odborná škola a Střední odborné učiliště, Neratovice, Školní 664		
<b>Adresa</b>	Školní 664, Neratovice, 277 11		
<b>Název ŠVP</b>	Operátor skladování 2022		
<b>Platnost</b>	od 1. 9. 2022	<b>Dosažené vzdělání</b>	Střední vzdělání s výučním listem
<b>Kód a název oboru</b>	RVP 66-53-H/01 Operátor skladování	<b>Délka studia v letech:</b>	3

Hodinová dotace cizího jazyka je v každém ročníku 2 h..

Estetické vzdělávání je realizováno v rámci vyučovacího předmětu český jazyk a literatura.

## Učební plán ročníkový

### Povinné předměty

1. ročník    2. ročník    3. ročník

	1. ročník	2. ročník	3. ročník	
Český jazyk a literatura	1,5	1,5	2	5
Občanská nauka	1	1	1	3
Fyzika	0,5	0,5	-	1
Chemie	1	-	-	1
Biologie a ekologie	0,5	0,5	-	1
Matematika	1	1	2	4
Tělesná výchova	1	1	1	3
Informační a komunikační technologie	1	1	1	3
Ekonomika	-	1	1	2
Skladový provoz	2	1	1	4
Administrativa	1	1,5	1,5	4
Zbožiznalství	2	2	2,5	6,5
Obchodní počty	0,5	1	0,5	2
Odborný výcvik	15	15	17,5	47,5
Mechanizační prostředky	1	0,5	0,5	2
Skladová evidence	0	1	1	2
Nová skupina	-	-	2	2
cizí jazyk	2	2	-	4
<b>Celkem základní dotace</b>	<b>26,5</b>	<b>26,5</b>	<b>27</b>	<b>80</b>
<b>Celkem disponibilní dotace</b>	<b>4,5</b>	<b>5</b>	<b>7,5</b>	<b>17</b>
<b>Celkem v ročníku</b>	<b>31</b>	<b>31,5</b>	<b>34,5</b>	<b>97</b>

## Volitelné předměty

### 1. ročník

#### cizí jazyk

Anglický jazyk	2
Německý jazyk	2

### 2. ročník

#### cizí jazyk

Anglický jazyk	2
Německý jazyk	2

### 3. ročník

#### Nová skupina

Anglický jazyk	2
Německý jazyk	2

## Přehled využití týdnů

	1. ročník	2. ročník	3. ročník
Výuka dle rozpisu učiva	32	32	32
Lyžařský výcvikový kurz	1		
Adaptační kurz	1		
Sportovně turistický kurz		1	
Závěrečné zkoušky			4
Časová rezerva	6	7	4
<b>Celkem:</b>	<b>40</b>	<b>40</b>	<b>40</b>

- **Výuka dle rozpisu učiva**  
*Na základě schváleného ŠVP dochází k výuce podle stanoveného rozvrhu hodin.*
- **Lyžařský výcvikový kurz**  
*V prvním ročníku je v zimním období naplánován týdenní lyžařský výcvik zaměřený na základní výcvik v zimních sportech – sjezdové lyžování, snowboarding apod.  
V případě menšího počtu zájemců lze kurz doplnit žáky jiného ročníku.*
- **Adaptační kurz**  
*Na začátku školního roku organizuje škola pro žáky prvních ročníků seznamovací soustředění. Zde se žáci seznámí nejen se svými studijními povinnostmi, ale také naváží první kontakty se svými spolužáky a učiteli. Tato akce přispívá k vytváření vhodného klimatu ve třídním kolektivu a ke snadnějšímu zařazování žáků do kolektivu.*
- **Sportovně turistický kurz**  
*Škola pořádá v souladu se ŠVP týdenní sportovně-turistický kurz pro žáky 2. ročníků. Tato akce pomáhá vytvořit a upevnit dobrý kolektiv, zdraví a získat celoživotní potřebu aktivního prožívání volného času. Do programu kurzu jsou zařazeny výlety, prvky EVVO a další sportovní aktivity.  
V případě menšího počtu zájemců lze kurz doplnit žáky jiného ročníku.*

- **Závěrečné zkoušky**  
*Vzdělání se ukončuje závěrečnou zkouškou; dokladem o dosažení stupně vzdělání je vysvědčení o závěrečné zkoušce a výuční list.*
- **Časová rezerva**  
*Z důvodu mimořádných okolností je stanovena časová rezerva pro konání sportovní akcí, exkurzí, školních výletů apod.*

## 6 Přehled rozpracování RVP do ŠVP

<b>Název školy</b>	Střední odborná škola a Střední odborné učiliště, Neratovice, Školní 664		
<b>Adresa</b>	Školní 664, Neratovice, 277 11		
<b>Název ŠVP</b>	Operátor skladování 2022		
<b>Platnost</b>	od 1. 9. 2022	<b>Dosažené vzdělání</b>	Střední vzdělání s výučním listem
<b>Kód a název oboru</b>	RVP 66-53-H/01 Operátor skladování	<b>Délka studia v letech:</b>	3

RVP				ŠVP <small>z toho disponibilní</small>			
<b>Jazykové vzdělávání a komunikace</b>	<b>9</b>	<b>288</b>		<b>5</b>	<b>160</b>		
Vzdělávání a komunikace v českém jazyce	3	96	Český jazyk a literatura	5	160		
<b>Společenskovědní vzdělávání</b>	<b>3</b>	<b>96</b>		<b>3</b>	<b>96</b>		
Společenskovědní vzdělávání			Občanská nauka	3	96		
<b>Přírodovědné vzdělávání</b>	<b>3</b>	<b>96</b>		<b>3</b>	<b>96</b>		
Fyzikální vzdělávání			Fyzika	1	32		
Chemické vzdělávání			Chemie	1	32		
Biologické a ekologické vzdělávání			Biologie a ekologie	1	32		
<b>Matematické vzdělávání</b>	<b>4</b>	<b>128</b>		<b>4</b>	<b>128</b>	<b>1</b>	<b>32</b>
Matematické vzdělávání			Matematika	4	128	1	32
<b>Vzdělávání pro zdraví</b>	<b>3</b>	<b>96</b>		<b>3</b>	<b>96</b>		
Vzdělávání pro zdraví			Tělesná výchova	3	96		
<b>Vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích</b>	<b>3</b>	<b>96</b>		<b>3</b>	<b>96</b>		
Vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích			Informační a komunikační technologie	3	96		
<b>Ekonomické vzdělávání</b>	<b>2</b>	<b>64</b>		<b>2</b>	<b>64</b>		
Ekonomické vzdělávání			Ekonomika	2	64		
<b>Odborné vzdělávání</b>	<b>52</b>	<b>1664</b>		<b>68</b>	<b>2176</b>	<b>16</b>	<b>512</b>
Technologie a mechanizace skladování	40	1280	Skladový provoz	4	128		
Administrativa skladování	6	192	Administrativa	4	128		
Zbožiznalství	6	192	Zbožiznalství	6,5	208	0,5	16
Technologie a mechanizace skladování			Obchodní počty	2	64	2	64
			Odborný výcvik	47,5	1520	13,5	432
			Mechanizační prostředky	2	64		
Administrativa skladování			Skladová evidence	2	64		
<b>Celkem disponibilní dotace</b>	<b>15</b>	<b>480</b>				<b>17</b>	<b>544</b>
<b>Celkem základní dotace</b>	<b>79</b>	<b>2528</b>		<b>80</b>	<b>2560</b>		
<b>Celkem</b>				<b>97</b>	<b>3104</b>		

## 7 Učební osnovy

### 7.1 Jazykové vzdělávání a komunikace

#### Charakteristika oblasti

Jazykové vzdělávání ve všech jazycích vychovává žáky ke sdělnému, kultivovanému jazykovému projevu a podílí se na rozvoji jejich duchovního života. Obecným cílem jazykového vzdělávání je rozvíjet komunikační kompetenci žáků a naučit je užívat jazyka jako prostředku k dorozumívání a myšlení, k přijímání, sdělování a výměně informací. Jazykové vzdělávání se rovněž podílí na rozvoji sociálních kompetencí žáků.

Vyžaduje se, aby žáci dovedli komunikovat nejen v mateřském, ale i cizím jazyce, vyměňovali si názory a informace, komunikovali v rámci různých témat, získávali informace o světě.

Vzdělávání je vedeno k efektivní výuce jazyků. Vědomosti a znalosti získané při výuce mateřského jazyka vedou žáky k získání komunikačních kompetencí v cizích jazycích.

K dosažení tohoto cíle přispívá i estetické vzdělávání a naopak estetické vzdělávání prohlubuje znalosti jazykové a kultivuje jazykový projev žáků.

Vzdělávání v oblasti jazykového vzdělání směřuje k tomu, aby žáci:

- uplatňovali mateřský a cizí jazyk v rovině recepce, reprodukce a interpretace;
- využívali jazykových vědomostí a dovedností v praktickém životě, vyjadřovali se srozumitelně a souvisle, formulovali a obhajovali své názory;
- chápali význam kultury osobního projevu pro společenské a pracovní uplatnění;
- získávali a kriticky hodnotili informace z různých zdrojů a předávali je vhodným způsobem s ohledem na jejich uživatele,
- chápali tradice, zvyky, kulturní hodnoty jiných národů.

#### 7.1.1 Český jazyk a literatura

1. ročník	2. ročník	3. ročník
1 1/2	1 1/2	2
Lenka Winklerová	Lenka Winklerová	Lenka Winklerová

#### Charakteristika předmětu

Jazykové vzdělávání v českém jazyce vychovává žáky ke sdělnému, kultivovanému jazykovému projevu a podílí se na rozvoji jejich duchovního života. Obecným cílem jazykového vzdělávání je rozvíjet komunikační kompetenci žáků a naučit je užívat jazyka jako prostředku k dorozumívání a myšlení, k přijímání, sdělování a výměně informací. Jazykové vzdělávání se rovněž podílí na rozvoji sociálních kompetencí žáků. K dosažení tohoto cíle přispívá i estetické vzdělávání a naopak estetické vzdělávání prohlubuje znalosti jazykové a kultivuje jazykový projev žáků.

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci:

- uplatňovali mateřský jazyk v rovině recepce, reprodukce a interpretace;
- využívali jazykových vědomostí a dovedností v praktickém životě, vyjadřovali se srozumitelně a souvisle, formulovali a obhajovali své názory;
- chápali význam kultury osobního projevu pro společenské a pracovní uplatnění;
- získávali a kriticky hodnotili informace z různých zdrojů a předávali je vhodným způsobem s ohledem na jejich uživatele.

#### Klíčové kompetence

- Kompetence k učení
  - mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání

- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
- uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace
- s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky
- využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení ze strany jiných lidí
- **Kompetence k řešení problémů**
  - porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
  - uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení a myšlenkové operace
  - volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve
  - spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)
- **Komunikativní kompetence**
  - vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat
  - vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování
  - formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
  - dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro základní komunikaci v cizojazyčném prostředí nejméně v jednom cizím jazyce
  - účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje
  - zpracovávat běžné administrativní písemnosti a pracovní dokumenty
  - snažit se dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii
- **Občanské kompetence a kulturní povědomí**
  - uvědomovat si – v rámci plurality a multikulturního soužití – vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu, přistupovat s aktivní tolerancí k identitě druhých
  - uznávat tradice a hodnoty svého národa, chápat jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu
  - podporovat hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury a mít k nim vytvořen pozitivní vztah

## 1. ročník

Garant předmětu: Lenka Winklerová, 1 1/2 týdně, P

### Zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností

Dotace učebního bloku: 5

Výsledky vzdělávání	Učivo
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• v písemném projevu uplatňuje znalosti českého pravopisu</li> <li>• rozlišuje spisovný jazyk, hovorový jazyk, dialekty a stylově příznakové jevy a ve vlastním projevu volí prostředky adekvátní komunikační situaci</li> <li>• řídí se zásadami správné výslovnosti</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- národní jazyk a jeho útvary</li> <li>- jazyková kultura</li> <li>- zvukové prostředky a ortoepické normy jazyka</li> <li>- způsoby tvoření slov</li> </ul>

## 1. ročník

<b>Průřezová témata</b>	<b>přesahy do učebních bloků:</b>	<b>přesahy z učebních bloků:</b>
<b>literatura</b>		
<b>materiály, pomůcky</b>	<b>didaktická technika</b>	<b>ostatní</b>
<b>Metody</b>	<b>Postupy</b>	<b>Formy práce</b>

## Komunikační a slohová výchova

Dotace učebního bloku: 3

<b>Výsledky vzdělávání</b> <b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>rozdílí spisovný jazyk, hovorový jazyk, dialekty a stylově příznakové jevy a ve vlastním projevu volí prostředky adekvátní komunikační situaci</li> <li>má přehled o základních slohových postupech uměleckého stylu</li> <li>rozpozná funkční styl a v typických příkladech slohový útvar</li> <li>vhodně se prezentuje a obhajuje svá stanoviska</li> <li>vyjadřuje se věcně správně, jasně a srozumitelně</li> </ul>	<b>Učivo</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>sloh, slohotvorní činitelé objektivní a subjektivní</li> <li>komunikační situace a komunikační strategie</li> <li>rozeznávání funkčních stylů, základní útvary</li> <li>používání různých stylů</li> <li>vyjadřování monologické, dialogické, formální a neformální</li> </ul>
--	--

<b>Průřezová témata</b>	<b>přesahy do učebních bloků:</b>	<b>přesahy z učebních bloků:</b>
		<b>Administrativa</b> 2. ročník Normalizovaná úprava písemností
<b>literatura</b>		
<b>materiály, pomůcky</b>	<b>didaktická technika</b>	<b>ostatní</b>
<b>Metody</b>	<b>Postupy</b>	<b>Formy práce</b>

## Práce s textem a získávání informací

Dotace učebního bloku: 6

<b>Výsledky vzdělávání</b> <b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>rozdílí spisovný jazyk, hovorový jazyk, dialekty a stylově příznakové jevy a ve vlastním projevu volí prostředky adekvátní komunikační situaci</li> <li>rozpozná funkční styl a v typických příkladech slohový útvar</li> <li>vhodně se prezentuje a obhajuje svá stanoviska</li> <li>má přehled o denním tisku a tisku podle svých zájmů</li> <li>má přehled o knihovnách a jejich službách</li> </ul>	<b>Učivo</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>knihovny a jejich služby</li> <li>informační zdroje</li> <li>techniky a druhy čtení</li> <li>zpětná reprodukce textu</li> </ul>
--	---

## 1. ročník

<b>Průřezová témata</b>	<b>přesahy do učebních bloků:</b>	<b>přesahy z učebních bloků:</b>
		<b>Administrativa</b> 1. ročník Úprava textu 2. ročník Normalizovaná úprava písemností
<b>literatura</b>		
<b>materiály, pomůcky</b>	<b>didaktická technika</b>	<b>ostatní</b>
<b>Metody</b>	<b>Postupy</b>	<b>Formy práce</b>

## Útvary běžné komunikace

Dotace učebního bloku: 8

<b>Výsledky vzdělávání</b> <b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>v písemném projevu uplatňuje znalosti českého pravopisu</li> <li>vhodně se prezentuje a obhajuje svá stanoviska</li> <li>vyjadřuje se věcně správně, jasně a srozumitelně</li> </ul>	<b>Učivo</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>ústní a psané projevy v běžné komunikaci: osobní dopis, zpráva, sdělení, inzerát, vizitka, reklama, fax, SMS, e-mail</li> <li>vyprávění v běžné komunikaci, v uměleckém projevu a v publicistice</li> </ul>
--	--

<b>Průřezová témata</b> IKT <i>Žáci jsou průběžně vedeni k užívání moderních komunikačních technologií, např. mail, SMS, k využívání internetu jako zdroje informací.</i>	<b>přesahy do učebních bloků:</b>	<b>přesahy z učebních bloků:</b>
		<b>Administrativa</b> 2. ročník Význam a dělení písemného styku
<b>literatura</b>		
<b>materiály, pomůcky</b>	<b>didaktická technika</b>	<b>ostatní</b>
<b>Metody</b>	<b>Postupy</b>	<b>Formy práce</b>

## Hlavní principy českého pravopisu

Dotace učebního bloku: 9

<b>Výsledky vzdělávání</b> <b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>v písemném projevu uplatňuje znalosti českého pravopisu</li> <li>rozdělí spisovný jazyk, hovorový jazyk, dialekty a stylově příznakové jevy a ve vlastním projevu volí prostředky adekvátní komunikační situaci</li> </ul>	<b>Učivo</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>hlavní principy českého pravopisu</li> <li>pravopis i/y</li> <li>psaní s/z, u/ú/ů,</li> <li>pravopis souhláskových skupin</li> <li>pravopis velkých písmen</li> </ul>
--	--

<b>Průřezová témata</b>	<b>přesahy do učebních bloků:</b>	<b>přesahy z učebních bloků:</b>



## 1. ročník

literatura		
materiály, pomůcky	didaktická technika	ostatní
Metody	Postupy	Formy práce

## Umění a literatura

Dotace učebního bloku: 10

<b>Výsledky vzdělávání</b>		<b>Učivo</b>
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>na příkladech objasní výsledky lidské činnosti z různých oblastí umění</li> <li>vyjádří vlastní prožitky z recepce daných uměleckých děl</li> <li>uveče hlavní literární směry a jejich významné představitele v české a světové literatuře</li> <li>vystihne charakteristické znaky různých literárních textů a rozdíly mezi nimi</li> <li>rozliší konkrétní literární díla podle základních druhů a žánrů</li> <li>text interpretuje a debatuje o něm</li> <li>orientuje se v nabídce kulturních institucí</li> <li>porovná typické znaky kultur hlavních národností na našem území</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>umění jako specifická výpověď o skutečnosti</li> <li>aktivní poznávání různých druhů umění našeho i světového, současného i minulého, v tradiční i mediální podobě</li> <li>hlavní literární směry a jejich představitel v kontextu doby</li> <li>počátky slovesného umění, žánry</li> <li>bible, křesťanství, Starý a Nový zákon</li> <li>antika, mytologie, Řecko, Řím</li> <li>báje a pověsti starých mimoevropských národů</li> <li>středověk: románský sloh (charakteristika)</li> <li>počátky českého písemnictví</li> <li>gotický sloh (charakteristika)</li> <li>gotická literatura světová a česká</li> <li>rytířský epos</li> <li>novověk: renesance a humanismus (charakteristika)</li> <li>renesance ve světové a české literatuře</li> </ul>
<b>Průřezová témata</b>	<b>přesahy do učebních bloků:</b>	<b>přesahy z učebních bloků:</b>

literatura		
materiály, pomůcky	didaktická technika	ostatní
Metody	Postupy	Formy práce

## Práce s literárním textem

Dotace učebního bloku: 4

<b>Výsledky vzdělávání</b>		<b>Učivo</b>
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>vystihne charakteristické znaky různých literárních textů a rozdíly mezi nimi</li> <li>rozliší konkrétní literární díla podle základních druhů a žánrů</li> <li>postihne sémantický význam textu</li> <li>text interpretuje a debatuje o něm</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>teorie literatury, žánry, druhy</li> <li>literární druhy a žánry ve vybraných dílech národní a světové literatury</li> <li>čtení a interpretace literárního textu</li> <li>tvořivé činnosti</li> </ul>
<b>Průřezová témata</b>	<b>přesahy do učebních bloků:</b>	<b>přesahy z učebních bloků:</b>

## 1. ročník

literatura		
materiály, pomůcky	didaktická technika	ostatní
Metody	Postupy	Formy práce

## Kultura

Dotace učebního bloku: 3

<b>Výsledky vzdělávání</b> <b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• samostatně vyhledává informace v této oblasti</li> <li>• orientuje se v nabídce kulturních institucí</li> <li>• porovná typické znaky kultur hlavních národností na našem území</li> <li>• popíše vhodné společenské chování v dané situaci</li> </ul>	<b>Učivo</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- kulturní instituce v ČR a regionech</li> <li>- kultura národností na našem území</li> <li>- kultura bydlení a odívání</li> <li>- lidové umění a užitá tvorba, estetické a funkční normy při výrobě předmětů</li> </ul>
---	--

<b>Průřezová témata</b> ODS <i>Realizace průřezového tématu směřuje k poznávání tradic a kultury jiných národů, a to zejména v literárním učivu.</i>	<b>přesahy do učebních bloků:</b>	<b>přesahy z učebních bloků:</b>
--	-----------------------------------	----------------------------------

literatura		
materiály, pomůcky	didaktická technika	ostatní
Metody	Postupy	Formy práce

## 2. ročník

Garant předmětu: Lenka Winklerová, 1 1/2 týdně, P

## Tvarosloví

Dotace učebního bloku: 11

<b>Výsledky vzdělávání</b> <b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• v písemném i mluveném projevu využívá poznatků z tvarosloví</li> <li>• pracuje s nejnovějšími normativními příručkami českého jazyka</li> </ul>	<b>Učivo</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ohebné slovní druhy</li> <li>- neohebné slovní druhy</li> <li>- užití slovních druhů ve větě</li> </ul>
--	---

<b>Průřezová témata</b>	<b>přesahy do učebních bloků:</b>	<b>přesahy z učebních bloků:</b>
-------------------------	-----------------------------------	----------------------------------

## 2. ročník

literatura		
materiály, pomůcky	didaktická technika	ostatní
Metody	Postupy	Formy práce

## Komunikační a slohová výchova

Dotace učebního bloku: 2

<b>Výsledky vzdělávání</b> <b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>orientuje se ve výstavbě textu</li> <li>posoudí kompozici textu, jeho slovní zásobu a skladbu</li> <li>zjišťuje potřebné informace z dostupných zdrojů, vybírá je a přistupuje k nim kriticky</li> <li>rozumí obsahu textu i jeho částí</li> <li>pořizuje z odborného textu výpisky</li> </ul>	<b>Učivo</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>práce s textem a porozumění textu</li> <li>osnova, výpisky, výtah</li> <li>grafická a formální úprava textu</li> </ul>
---	--

Průřezová témata	přesahy do učebních bloků:	přesahy z učebních bloků:

literatura		
materiály, pomůcky	didaktická technika	ostatní
Metody	Postupy	Formy práce

## Zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností

Dotace učebního bloku: 3

<b>Výsledky vzdělávání</b> <b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>v písemném i mluveném projevu využívá poznatků z tvarosloví</li> <li>pracuje s nejnovějšími normativními příručkami českého jazyka</li> <li>používá adekvátní slovní zásoby včetně příslušné odborné terminologie</li> </ul>	<b>Učivo</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>gramatické tvary a konstrukce a jejich sémantické funkce</li> <li>slovní zásoba vzhledem k příslušnému oboru vzdělávání, terminologie</li> </ul>
---	--

Průřezová témata	přesahy do učebních bloků:	přesahy z učebních bloků:

literatura		
materiály, pomůcky	didaktická technika	ostatní

## 2. ročník

Metody	Postupy	Formy práce

## Útvary prakticky odborné

Dotace učebního bloku: 10

Výsledky vzdělávání	Učivo
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>používá adekvátní slovní zásoby včetně příslušné odborné terminologie</li> <li>odborně se vyjadřuje o jevech svého oboru v základních útvarech odborného stylu, především popisného a výkladového</li> <li>umí klást otázky a vhodně formulovat odpovědi</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>prostě sdělovací styl</li> <li>popis prostý, popis pracovního postupu, odborný popis a umělecký popis</li> <li>charakteristika</li> </ul>

Průřezová témata	přesahy do učebních bloků:	přesahy z učebních bloků:
<b>ČSP</b> <i>Realizováno v praktických činnostech, tj. v tvorbě slohových útvarů s cílem správného jazykového vyjádření. Přesnost a jasnost projevu napomáhá porozumění poznatků z jiných vzdělávacích oblastí.</i>		

literatura

materiály, pomůcky	didaktická technika	ostatní

Metody	Postupy	Formy práce

## Práce s textem a získávání informací

Dotace učebního bloku: 4

Výsledky vzdělávání	Učivo
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>pracuje s nejnovejšími normativními příručkami českého jazyka</li> <li>zjišťuje potřebné informace z dostupných zdrojů, vybírá je a přistupuje k nim kriticky</li> <li>rozumí obsahu textu i jeho částí</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>získávání a zpracovávání informací z textu, jejich třídění a hodnocení</li> <li>zpětná reprodukce textu</li> <li>práce s různými příručkami pro školu i veřejnost</li> </ul>

Průřezová témata	přesahy do učebních bloků:	přesahy z učebních bloků:

literatura

materiály, pomůcky	didaktická technika	ostatní

Metody	Postupy	Formy práce

## 2. ročník

## Umění a literatura

Dotace učebního bloku: 14

Výsledky vzdělávání	Učivo
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>na příkladech objasní výsledky lidské činnosti z různých oblastí umění</li> <li>vyjádří vlastní prožitky z recepce daných uměleckých děl</li> <li>uvede hlavní literární směry a jejich významné představitele v české a světové literatuře</li> <li>samostatně vyhledává informace v této oblasti</li> <li>vystihne charakteristické znaky různých literárních textů a rozdíly mezi nimi</li> <li>rozlíší konkrétní literární díla podle základních druhů a žánrů</li> <li>postihne sémantický význam textu</li> <li>text interpretuje a debatuje o něm</li> <li>porovná typické znaky kultur hlavních národností na našem území</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>umění jako specifická výpověď o skutečnosti</li> <li>aktivní poznávání různých druhů umění našeho i světového, současného i minulého, v tradiční i mediální podobě</li> <li>hlavní literární směry a jejich představitelé v kontextu doby</li> <li>baroko (charakteristika)</li> <li>světová a česká barokní literatura</li> <li>klasicismus, osvícenectví, preromantismus (charakteristika)</li> <li>představitelé světové a české literatury</li> <li>národní obrození (charakteristika)</li> <li>představitelé NO</li> <li>romantismus (charakteristika)</li> <li>česká a světová romantická literatura</li> <li>umělecké směry 2. poloviny 19. století</li> <li>realismus (charakteristika)</li> <li>realismus ve světové a české literatuře</li> </ul>

Průřezová témata	přesahy do učebních bloků:	přesahy z učebních bloků:

literatura

materiály, pomůcky	didaktická technika	ostatní

Metody	Postupy	Formy práce

## Práce s literárním textem

Dotace učebního bloku: 4

Výsledky vzdělávání	Učivo
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>vyjádří vlastní prožitky z recepce daných uměleckých děl</li> <li>postihne sémantický význam textu</li> <li>text interpretuje a debatuje o něm</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>literární druhy a žánry ve vybraných dílech národní a světové literatury</li> <li>četba a interpretace literárního textu</li> <li>metody interpretace textu</li> <li>tvořivé činnosti</li> </ul>

Průřezová témata	přesahy do učebních bloků:	přesahy z učebních bloků:

literatura

materiály, pomůcky	didaktická technika	ostatní

Metody	Postupy	Formy práce

## 3. ročník

## 3. ročník

Garant předmětu: Lenka Winklerová, 2 týdně, P

## Původ a vývoj českého jazyka

Dotace učebního bloku: 3

<b>Výsledky vzdělávání</b>		<b>Učivo</b>	
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>orientuje se v soustavě jazyků</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>postavení češtiny mezi ostatními jazyky</li> <li>vývoj češtiny</li> </ul>	
<b>Průřezová témata</b>	<b>přesahy do učebních bloků:</b>	<b>přesahy z učebních bloků:</b>	
<b>literatura</b>			
<b>materiály, pomůcky</b>	<b>didaktická technika</b>	<b>ostatní</b>	
<b>Metody</b>	<b>Postupy</b>	<b>Formy práce</b>	

## Skladba

Dotace učebního bloku: 10

<b>Výsledky vzdělávání</b>		<b>Učivo</b>	
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>odhaluje a opravuje jazykové nedostatky a chyby</li> <li>orientuje se ve výstavbě textu</li> <li>pracuje s nejnovějšími normativními příručkami českého jazyka</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>větná stavba</li> <li>druhy vět podle postoje mluvčího</li> <li>druhy vět z hlediska gramatického</li> <li>rozběr souvětí z hlediska skladby</li> </ul>	
<b>Průřezová témata</b>	<b>přesahy do učebních bloků:</b>	<b>přesahy z učebních bloků:</b>	
<b>literatura</b>			
<b>materiály, pomůcky</b>	<b>didaktická technika</b>	<b>ostatní</b>	
<b>Metody</b>	<b>Postupy</b>	<b>Formy práce</b>	

## 3. ročník

## Odborný a administrativní styl

Dotace učebního bloku: 8

<b>Výsledky vzdělávání</b>		<b>Učivo</b>
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• nahradí běžné cizí slovo českým ekvivalentem a naopak</li> <li>• vytvoří základní útvary administrativního stylu</li> <li>• vystihne charakteristické znaky různých druhů textu a rozdíly mezi nimi</li> <li>• pořizuje z odborného textu výpisky</li> <li>• zjišťuje potřebné informace z dostupných zdrojů, vybírá je a přistupuje k nim kriticky</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>- charakteristické znaky odborného a administrativního stylu</li> <li>- útvary odborného stylu: výklad, návod k činnosti, jednoduché odborné dokumenty</li> <li>- útvary administrativního stylu: životopis, pracovní hodnocení, žádost, stížnost, reklamace</li> <li>- jednoduché administrativní dokumenty podle charakteru oboru</li> </ul>
<b>Průřezová témata</b>	<b>přesahy do učebních bloků:</b>	<b>přesahy z učebních bloků:</b>
<b>ČSP</b> <i>Vede žáky ke schopnosti prezentovat vlastní osobnost na trhu práce.</i>		<b>Anglický jazyk</b> 3. ročník Člověk a práce
<b>literatura</b>		
<b>materiály, pomůcky</b>	<b>didaktická technika</b>	<b>ostatní</b>
<b>Metody</b>	<b>Postupy</b>	<b>Formy práce</b>

## Zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností

Dotace učebního bloku: 5

<b>Výsledky vzdělávání</b>		<b>Učivo</b>
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• odhaluje a opravuje jazykové nedostatky a chyby</li> <li>• nahradí běžné cizí slovo českým ekvivalentem a naopak</li> <li>• pracuje s nejnovějšími normativními příručkami českého jazyka</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>- procvičování pravopisu, interpunkce</li> <li>- obohacování slovní zásoby, stylové rozvrstvení</li> <li>- slovní zásoba vzhledem k příslušnému oboru vzdělávání</li> </ul>
<b>Průřezová témata</b>	<b>přesahy do učebních bloků:</b>	<b>přesahy z učebních bloků:</b>
<b>literatura</b>		
<b>materiály, pomůcky</b>	<b>didaktická technika</b>	<b>ostatní</b>
<b>Metody</b>	<b>Postupy</b>	<b>Formy práce</b>

## 3. ročník

## Komunikační a slohová výchova

Dotace učebního bloku: 2

<b>Výsledky vzdělávání</b>		<b>Učivo</b>	
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>orientuje se ve výstavbě textu</li> <li>vyjadřuje postoje neutrální, pozitivní (pochválit) i negativní (kritizovat, polemizovat)</li> <li>přednese krátký projev</li> <li>samostatně zpracovává informace</li> <li>zjišťuje potřebné informace z dostupných zdrojů, vybírá je a přistupuje k nim kriticky</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>druhy řečnických projevů</li> <li>grafická a formální úprava jednotlivých písemných projevů</li> <li>pravidla diskuze</li> </ul>	
<b>Průřezová témata</b>	<b>přesahy do učebních bloků:</b>	<b>přesahy z učebních bloků:</b>	
<b>literatura</b>			
<b>materiály, pomůcky</b>	<b>didaktická technika</b>	<b>ostatní</b>	
<b>Metody</b>	<b>Postupy</b>	<b>Formy práce</b>	

## Práce s textem a získávání informací

Dotace učebního bloku: 4

<b>Výsledky vzdělávání</b>		<b>Učivo</b>	
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>orientuje se ve výstavbě textu</li> <li>používá klíčových slov při vyhledávání informačních pramenů</li> <li>zjišťuje potřebné informace z dostupných zdrojů, vybírá je a přistupuje k nim kriticky</li> <li>samostatně vyhledává informace v této oblasti</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>získávání a zpracovávání administrativního a odborného textu</li> <li>třídění a hodnocení informací</li> <li>techniky a druhy čtení</li> <li>rozbory textů z hlediska jazykového a kompozičního</li> </ul>	
<b>Průřezová témata</b>	<b>přesahy do učebních bloků:</b>	<b>přesahy z učebních bloků:</b>	
IKT <i>Žáci jsou podporováni ve vyhledávání a zpracovávání informací, k získávání poznatků z jiných oblastí lidské činnosti.</i>			
<b>literatura</b>			
<b>materiály, pomůcky</b>	<b>didaktická technika</b>	<b>ostatní</b>	
<b>Metody</b>	<b>Postupy</b>	<b>Formy práce</b>	



## 3. ročník

## Umění a literatura

Dotace učebního bloku: 26

<b>Výsledky vzdělávání</b>		<b>Učivo</b>	
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>na příkladech objasní výsledky lidské činnosti z různých oblastí umění</li> <li>vyjádří vlastní prožitky z recepce daných uměleckých děl</li> <li>uvede hlavní literární směry a jejich významné představitele v české a světové literatuře</li> <li>samostatně vyhledává informace v této oblasti</li> <li>vystihne charakteristické znaky různých literárních textů a rozdílů mezi nimi</li> <li>rozdělí konkrétní literární díla podle základních druhů a žánrů</li> <li>postihne sémantický význam textu</li> <li>text interpretuje a debatuje o něm</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>umění jako specifická výpověď o skutečnosti</li> <li>aktivní poznávání různých druhů umění našeho i světového, současného i minulého, v tradiční i mediální podobě</li> <li>hlavní literární směry a jejich představitelé v kontextu doby</li> <li>umělecké směry 20. století</li> <li>přelom 19. a 20. století v české a světové literatuře</li> <li>meziválečná literatura: česká poezie, drama, próza česká a světová</li> <li>poválečná česká poezie, písňové texty</li> <li>česká a světová literatura 2. poloviny 20. století</li> <li>současná česká a světová literatura</li> <li>souhrn literárních poznatků</li> </ul>	
<b>Průřezová témata</b>	<b>přesahy do učebních bloků:</b>	<b>přesahy z učebních bloků:</b>	
ČŽP <i>Ochrana životního prostředí, estetické a citové vnímání k přírodnímu bohatství poznávají žáci v dílech současné literatury.</i>			
<b>literatura</b>			
<b>materiály, pomůcky</b>	<b>didaktická technika</b>	<b>ostatní</b>	
<b>Metody</b>	<b>Postupy</b>	<b>Formy práce</b>	

## Práce s literárním textem

Dotace učebního bloku: 6

<b>Výsledky vzdělávání</b>		<b>Učivo</b>	
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>postihne sémantický význam textu</li> <li>text interpretuje a debatuje o něm</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>literární druhy a žánry ve vybraných dílech národní a světové literatury</li> <li>čtení a interpretace literárního textu</li> <li>metody interpretace textu</li> <li>tvořivé činnosti</li> </ul>	
<b>Průřezová témata</b>	<b>přesahy do učebních bloků:</b>	<b>přesahy z učebních bloků:</b>	
<b>literatura</b>			
<b>materiály, pomůcky</b>	<b>didaktická technika</b>	<b>ostatní</b>	
<b>Metody</b>	<b>Postupy</b>	<b>Formy práce</b>	

## 7.1.2 Anglický jazyk

1. ročník	2. ročník	3. ročník
<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>
Ing. Bohumil Polák	Ing. Bohumil Polák	Ing. Bohumil Polák

### Charakteristika předmětu

Vzdělávání v cizím jazyce se významně podílí na přípravě žáků na aktivní život v multikulturní společnosti, neboť vede žáky k osvojení praktických řečových dovedností cizího jazyka jako nástroje dorozumění v situacích každodenního osobního a pracovního života. Přípravuje žáky k efektivní účasti v přímé i nepřímé komunikaci včetně přístupu k informačním zdrojům, rozšiřuje jejich znalosti o světě. Současně přispívá k formování osobnosti žáků, rozvíjí jejich komunikativní kompetence a schopnost učit se po celý život. Učí je vnímavosti ke kultuře, schopnosti užívat způsoby dorozumění s mluvčími jiných kultur.

Vzdělávání v cizím jazyce navazuje na RVP ZV a směřuje k osvojení kvalitní úrovně jazykových znalostí a komunikativních dovedností, která odpovídá výstupní úrovni A2+ podle Společného evropského referenčního rámce pro jazyky.

Rozsah produktivní slovní zásoby činí přibližně 320 lexikálních jednotek za rok. Z toho obecně odborná a odborná terminologie tvoří nejméně 20 % slovní zásoby za studium.

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci dovedli:

- komunikovat v rámci základních témat, vyměňovat si názory a informace týkající se známých témat všeobecných i odborných v projevech mluvených i psaných, volit vhodné komunikační strategie a jazykové prostředky; vyjadřovat srozumitelně hlavní myšlenky;
- efektivně pracovat s cizojazyčným textem včetně jednoduššího odborného textu, využívat text jako zdroj poznání i jako prostředku ke zkvalitňování svých jazykových znalostí;
- získávat informace o světě, zvláště o zemích studovaného jazyka, a získané poznatky využívat ke komunikaci;
- pracovat se slovníky, jazykovými aj. příručkami, popř. i s dalšími zdroji informací v cizím jazyce včetně internetu, využívat práce s těmito informačními zdroji ke studiu jazyka i k prohlubování svých všeobecných vědomostí a dovedností;
- efektivně se učit cizí jazyk; využívat vědomosti a dovednosti získané ve výuce mateřského jazyka při studiu cizího jazyka;
- chápat a respektovat tradice, zvyky a odlišné sociální a kulturní hodnoty jiných národů a jazykových oblastí, ve vztahu k představitelům jiných kultur se projevat v souladu se zásadami demokracie.

Vzdělávání v cizích jazycích je založeno na humanistických přístupech k žákovi a kognitivně komunikativním způsobu výuky včetně využívání didaktických interkulturních aspektů. Je žádoucí používat aktivizující didaktické metody, organizovat činnosti podporující zvýšenou myšlenkovou aktivitu žáků, objevovat pro žáky strategie učení odpovídající jejich učebním předpokladům, podporovat sebedůvěru, samostatnost a iniciativu žáků, rovněž jejich sebekontrolu a sebehodnocení. K podpoře výuky jazyků je vhodné používat multimediální výukové programy a internet, podle podmínek umožnit výuku některých tematických celků jiných předmětů v cizím jazyce, integrovat odborný jazyk do výuky včetně odborného výcviku, rozvíjet kontakty mezi školami v zahraničí. Organizovat odborné jazykové pobyty jako podpůrné aktivity pro poznávání života v multikulturní společnosti a podporovat vedení jazykového portfolia. Je vhodné výuku orientovat prakticky, se zaměřením na řečové dovednosti a postupné zkvalitňování jazykové správnosti projevu. Vyučovací proces by měl směřovat k motivaci žáků ke studiu jazyků.

Je třeba, aby škola respektovala cizí jazyk, který již žáci v základním vzdělávání studovali, a nabídkou umožnila žákům studium dvou cizích jazyků.

Obsah vzdělávání (učivo) v RVP je z didaktického hlediska je rozdělen do čtyř kategorií. Školy při tvorbě ŠVP zohlední všechny zmiňované kategorie učiva. Je samozřejmé, že v procesu výuky se všechny čtyři kategorie přirozeně a nenásilně propojují. Není žádoucí je vyučovat izolovaně. V kompetenci škol je zařazení takových témat do ŠVP, která odpovídají potřebě a specializaci vyučovaných oborů.

## Klíčové kompetence

- Kompetence k učení
  - uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace
  - s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky
  - využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí
- Kompetence k řešení problémů
  - uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení a myšlenkové operace
  - volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve
  - spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)
- Komunikativní kompetence
  - pochopit výhody znalosti cizích jazyků pro životní i pracovní uplatnění, být motivováni k prohlubování svých jazykových dovedností
  - zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů, popř. projevů jiných lidí

## 1. ročník

Garant předmětu: Ing. Bohumil Polák, 2 týdne, V

### Představování a komunikace mezi lidmi

Dotace učebního bloku: 18

Výsledky vzdělávání		Učivo	
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• používá běžné gramatické prostředky a vzorce v rámci snadno předvídatelných situací</li> <li>• rozlišuje základní zvukové prostředky</li> <li>• požádá o vysvětlení neznámého výrazu, o zopakování dotazu či sdělení nebo zpomalení tempa řeči</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>- sdělení osobních dat</li> <li>- popis koníčků a denních činností</li> <li>- místo kde žijí, jména zemí, národností, jazyků</li> <li>- studium a plány do budoucna</li> <li>- komunikace mezi lidmi, sousedské vztahy</li> <li>- základní opakování času přítomného a přítomného průběhového, stavba věty, slovosled, zápor, otázka, základní číslovky</li> <li>- váhové a měrné jednotky odlišné od češtiny, jejich převody</li> <li>- práce s dvojjazyčným slovníkem</li> <li>- základní společenské fráze, pozdravy a omluvy - zejména s ohledem na výkon povolání prodáváče</li> </ul>	
Průřezová témata	přesahy do učebních bloků:	přesahy z učebních bloků:	
ODS <i>Žáci mají vhodnou míru sebevědomí jako občané ČR, dovedou jednat s lidmi, váží si materiálních a duchovních hodnot, životního prostředí v ČR.</i>			
literatura			
materiály, pomůcky	didaktická technika	ostatní	
Metody	Postupy	Formy práce	

## 1. ročník

## Bydlení a denní program

Dotace učebního bloku: 14

<b>Výsledky vzdělávání</b>	<b>Učivo</b>
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>používá běžné gramatické prostředky a vzorce v rámci snadno předvídatelných situací</li> <li>vhodně uplatňuje základní způsoby tvoření slov daného jazyka a využívá je pro porozumění textu i ve vlastním projevu</li> <li>vyjádří, jak se cítí, dokáže rozsáhleji popsat místo, lidi nebo zážitky ze svého prostředí</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>druhy bydlení v ČR, srovnání s GB a USA</li> <li>popis bytu a domu, popis obchodu, supermarketu, obchodního domu</li> <li>druhy škol, srovnání mezi GB a USA a ČR</li> <li>režim dne, povinnosti v rodině a ve škole, režim dne při praktickém výcviku</li> <li>zájmena, skloňování zájmen, druhy zájmen</li> <li>časové údaje, předložky pojící se s časovými údaji a jejich aplikace na obor prodavač</li> <li>objednání zboží, dodávky, záruční lhůty</li> </ul>

<b>Průřezová témata</b>	<b>přesahy do učebních bloků:</b>	<b>přesahy z učebních bloků:</b>
<b>ČŽP</b> <i>Žáci si osvojí základní principy šetrného přístupu k životnímu prostředí, pochopí souvislosti mezi lidskými aktivitami a prostředím.</i>		

<b>literatura</b>

<b>materiály, pomůcky</b>	<b>didaktická technika</b>	<b>ostatní</b>

<b>Metody</b>	<b>Postupy</b>	<b>Formy práce</b>

## Rodina

Dotace učebního bloku: 14

<b>Výsledky vzdělávání</b>	<b>Učivo</b>
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>vyjádří, jak se cítí, dokáže rozsáhleji popsat místo, lidi nebo zážitky ze svého prostředí</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>charakteristika členů rodiny</li> <li>každodenní život v rodině, přátelé</li> <li>vztahy mezi lidmi, dopisování, stylizace dopisu kamarádovi do zahraničí, vztah k zákazníkům v obchodních jednotkách</li> <li>vyjádření pocitů radosti a obav, fráze používané při obsluze zákazníků</li> <li>použití ingového tvaru</li> <li>vazba there is, there are</li> <li>doplňovací otázky</li> </ul>

<b>Průřezová témata</b>	<b>přesahy do učebních bloků:</b>	<b>přesahy z učebních bloků:</b>
<b>ODS</b> <i>Žáci jsou schopni jednat s lidmi, diskutovat, hledat kompromisní řešení, mají vhodnou míru sebeodpovědnosti.</i>		

<b>literatura</b>

<b>materiály, pomůcky</b>	<b>didaktická technika</b>	<b>ostatní</b>

<b>Metody</b>	<b>Postupy</b>	<b>Formy práce</b>

## 1. ročník

## Volný čas

Dotace učebního bloku: 18

<b>Výsledky vzdělávání</b>		<b>Učivo</b>	
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>reaguje komunikativně správně v běžných životních situacích a v jednoduchých pracovních situacích v rozsahu aktivně osvojených jazykových prostředků, dokáže si vyžádat a podat jednoduchou informaci, sdělit své stanovisko</li> <li>požádá o vysvětlení neznámého výrazu, o zopakování dotazu či sdělení nebo zpomalení tempa řeči</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>koníčky, sport a hry, zájem o zvolený obor, důvody k výběru oboru prodavač</li> <li>význam vzdělání v životě mládeže, nedostatek koníčků - drogy, kriminální činnost, sekty</li> <li>srovnání aktivit ve volném čase v ČR, GB a USA</li> <li>vyjádření prosby, odmítnutí zdůraznění zdvořilostních frází v angličtině, aplikace na prodavačskou terminologii, frazeologii</li> <li>způsobová slovesa - can, may, must</li> <li>počítatelná a nepočítatelná podstatná jména, much, many, a lot of, few, a few, little, a little - použití při vážení zboží</li> </ul>	
<b>Průřezová témata</b>	<b>přesahy do učebních bloků:</b>	<b>přesahy z učebních bloků:</b>	
<b>ČŽP</b> <i>Žáci samostatně a aktivně pochopili souvislosti působení lidských aktivit na přírodní prostředí i vlastní odpovědnost za své jednání v rámci ochrany životního prostředí.</i>			
<b>literatura</b>			
<b>materiály, pomůcky</b>	<b>didaktická technika</b>	<b>ostatní</b>	
<b>Metody</b>	<b>Postupy</b>	<b>Formy práce</b>	

## 2. ročník

Garant předmětu: Ing. Bohumil Polák, 2 týdně, V

## Nakupování

Dotace učebního bloku: 18

<b>Výsledky vzdělávání</b>		<b>Učivo</b>	
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>zná základní společenské zvyklosti a sociokulturní specifika země daného jazyka ve srovnání se zvyklostmi v České republice, uplatňuje je vhodně v komunikaci a při řešení problémů i v jiných vyučovacích předmětech</li> <li>používá běžné gramatické prostředky a vzorce v rámci snadno předvídatelných situací</li> <li>reaguje komunikativně správně v běžných životních situacích a v jednoduchých pracovních situacích v rozsahu aktivně osvojených jazykových prostředků, dokáže si vyžádat a podat jednoduchou informaci, sdělit své stanovisko</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>stupňování přídavných jmen</li> <li>zástupné one, ones</li> <li>would like - praktické použití v konverzaci v obchodních jednotkách</li> <li>budoucí čas will, shall</li> <li>nakupování, druhy nakupování, internetové nakupování, základní fráze zákazníka, prodavače</li> <li>názvy obchodů a povolání v obchodě, druhy služeb</li> <li>základní názvosloví nejvíce prodávaného zboží, základní terminologie výrobků prodávaných v obchodě, druhy obchodů</li> <li>oblečení, pracovní, sportovní, slavnostní, atd.</li> </ul>	

## 2. ročník

<b>Průřezová témata</b>	<b>přesahy do učebních bloků:</b>	<b>přesahy z učebních bloků:</b>
<p>ČSP</p> <p><i>Identifikace a formulování priorit v životě, ne všechno se dá koupit, práce s informacemi, vyhledávání informací zejména s pomocí internetu, verbální komunikace v oblasti poskytování služeb a nakupování v Čechách a v cizině, slušnost, zdvořilost, atd.</i></p>		
<b>literatura</b>		
<b>materiály, pomůcky</b>	<b>didaktická technika</b>	<b>ostatní</b>
<b>Metody</b>	<b>Postupy</b>	<b>Formy práce</b>

## Cestování a dovolená

Dotace učebního bloku: 16

<b>Výsledky vzdělávání</b>	<b>Učivo</b>	
<p><b>Žák:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• uplatňuje v písemném projevu správnou grafickou podobu jazyka, dodržuje základní pravopisné normy</li> <li>• vhodně uplatňuje základní způsoby tvoření slov daného jazyka a využívá je pro porozumění textu i ve vlastním projevu</li> <li>• vhodně používá překladové i jiné slovníky v tištěné i elektronické podobě a umí přeložit přiměřený text</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- minulý čas prostý a jeho praktické použití</li> <li>- řadové číslovky a jejich použití v praxi</li> <li>- základní dopravní prostředky, způsoby cestování</li> <li>- vyprávění o dovolené v ČR v GB v USA</li> <li>- jak se zachovat v případě nemoci nebo úrazu v cizích zemích</li> <li>- práce s mapami GB a USA, základní geografické údaje o anglicky mluvících zemích</li> <li>- měna a způsoby placení, ceny zboží v zahraničí, porovnání s cenami v ČR</li> </ul>	
<b>Průřezová témata</b>	<b>přesahy do učebních bloků:</b>	<b>přesahy z učebních bloků:</b>
<p>ČŽP</p> <p><i>Pochopení odpovědnosti za své jednání v přírodě, estetické vnímání svého okolí a přírodního prostředí, chápání postavení člověka v přírodě a společnosti, vlivy na jeho zdraví a život.</i></p>		
<b>literatura</b>		
<b>materiály, pomůcky</b>	<b>didaktická technika</b>	<b>ostatní</b>
<b>Metody</b>	<b>Postupy</b>	<b>Formy práce</b>

## 2. ročník

## Základní životní situace

Dotace učebního bloku: 18

<b>Výsledky vzdělávání</b>		<b>Učivo</b>	
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>používá běžné gramatické prostředky a vzorce v rámci snadno předvídatelných situací</li> <li>odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu a způsobu tvoření</li> <li>reaguje komunikativně správně v běžných životních situacích a v jednoduchých pracovních situacích v rozsahu aktivně osvojených jazykových prostředků, dokáže si vyžádat a podat jednoduchou informaci, sdělit své stanovisko</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>orientace ve městě</li> <li>dotaz na cestu, na jednotlivé druhy obchodů</li> <li>objednání jídla v restauraci</li> <li>přihlášení v hotelu, vyplnění formuláře</li> <li>objednání letenek a orientace na nádraží, na letišti, v metru</li> <li>návštěva kulturních zařízení</li> <li>návštěva lékaře</li> </ul>	
<b>Průřezová témata</b>	<b>přesahy do učebních bloků:</b>	<b>přesahy z učebních bloků:</b>	
<b>ČSP</b> <i>Vyhledávání a využívání získaných informací, odpovědné rozhodování na základě dostupných informací, verbální komunikace v základních životních situacích.</i>			
<b>literatura</b>			
<b>materiály, pomůcky</b>	<b>didaktická technika</b>	<b>ostatní</b>	
<b>Metody</b>	<b>Postupy</b>	<b>Formy práce</b>	

## Významné dny a svátky

Dotace učebního bloku: 12

<b>Výsledky vzdělávání</b>		<b>Učivo</b>	
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>zná základní společenské zvyklosti a sociokulturní specifika zemí daného jazyka ve srovnání se zvyklostmi v České republice, uplatňuje je vhodně v komunikaci a při řešení problémů i v jiných vyučovacích předmětech</li> <li>odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu a způsobu tvoření</li> <li>vhodně používá překladové i jiné slovníky v tištěné i elektronické podobě a umí přeložit přiměřený text</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>oslava narozenin nákupy dárků</li> <li>Vánoce, Velikonoce - srovnání oslav ČR a GB a USA, nabídka vhodného zboží</li> <li>svátky a významné dny v GB a USA</li> <li>Halloween - vysvětlení a význam</li> <li>Saint Valentine - původ a význam</li> <li>Thanksgiving day - původ a význam</li> <li>slovní zásoba spojená s oslavami, stylizace pozvánky nebo blahopřání k různým příležitostem</li> <li>podmiňovací způsob - vyjadřování zdvořilosti, I would, would you mind, should, would you be so kind - užití v obchodních zařízeních, v každodenním styku se zákazníkem</li> </ul>	
<b>Průřezová témata</b>	<b>přesahy do učebních bloků:</b>	<b>přesahy z učebních bloků:</b>	
<b>IKT</b> <i>Naučit žáky pracovat s informacemi, překladové slovníky, naslechová cvičení, porozumění mluvenému projevu.</i>			
<b>literatura</b>			
<b>materiály, pomůcky</b>	<b>didaktická technika</b>	<b>ostatní</b>	
<b>Metody</b>	<b>Postupy</b>	<b>Formy práce</b>	

## 2. ročník

## 3. ročník

Garant předmětu: Ing. Bohumil Polák, 2 týdne, V

## Člověk a prostředí

Dotace učebního bloku: 16

<b>Výsledky vzdělávání</b>		<b>Učivo</b>	
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>vyjadřuje se ústně i písemně ke stanoveným tématům, pohotově a vhodně řeší každodenní snadno předvídatelné situace i jednoduché a typické situace týkající se pracovní činnosti</li> <li>má faktické znalosti především o základních geografických, demografických, hospodářských, politických, kulturních faktorech zemí dané jazykové oblasti včetně vybraných poznatků z oboru, a to v porovnání s realitami mateřské země a jazyka</li> <li>používá běžné gramatické prostředky a vzorce v rámci snadno předvídatelných situací</li> <li>vhodně aplikuje slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných komunikačních situací a tematických okruhů a vybranou základní odbornou slovní zásobu ze svého oboru</li> <li>odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu a způsobu tvoření</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>Česká republika</li> <li>Evropská Unie</li> <li>základní realie Anglie a anglicky mluvících zemí</li> <li>životní styl lidí v anglicky mluvících zemích a srovnání s ČR</li> <li>ochrana přírody, ekologické výrobky používané v obchodě, obaly, recyklace obalů, návrat k přírodním materiálům</li> <li>Greenhouse effect</li> <li>Ozone hole</li> <li>zdraví a nemoci, aplikace na povolání prodavač</li> <li>problematika drog a návykových látek</li> <li>trpný rod</li> <li>vztahná zájmena</li> </ul>	
<b>Průřezová témata</b>	<b>přesahy do učebních bloků:</b>	<b>přesahy z učebních bloků:</b>	
<b>ČŽP</b> <i>Pochopit souvislosti mezi aktivitou člověka a životním prostředím, respektovat principy udržitelného rozvoje, šetřit vodou, energií, získávat přehled o způsobech ochrany životního prostředí, odpovědnost za vlastní jednání v každodenním životě, zdravý životní styl, návrat k přírodním zdrojům.</i>			
<b>literatura</b>			
<b>materiály, pomůcky</b>	<b>didaktická technika</b>	<b>ostatní</b>	
<b>Metody</b>	<b>Postupy</b>	<b>Formy práce</b>	



## 3. ročník

## Člověk a práce

Dotace učebního bloku: 16

<b>Výsledky vzdělávání</b>	<b>Učivo</b>
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>rozumí přiměřeným souvislým projevům a krátkým rozhovorům rodilých mluvčích pronášeným zřetelně spisovným jazykem i s obsahem několika snadno odhadnutelných výrazů</li> <li>uplatňuje v písemném projevu správnou grafickou podobu jazyka, dodržuje základní pravopisné normy</li> <li>používá běžné gramatické prostředky a vzorce v rámci snadno předvídatelných situací</li> <li>vhodně uplatňuje základní způsoby tvoření slov daného jazyka a využívá je pro porozumění textu i ve vlastním projevu</li> <li>vhodně aplikuje slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných komunikačních situací a tematických okruhů a vybranou základní odbornou slovní zásobu ze svého oboru</li> <li>odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu a způsobu tvoření</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>druhy škol a vzdělávacích institucí, srovnání ČR s EU - zejména výuka na učilištích</li> <li>druhy povolání</li> <li>kariéra</li> <li>odpověď na inzeráty - žádost o místo v obchodním zařízení</li> <li>strukturovaný životopis dle norem EU</li> <li>cover letter</li> <li>příprava na pracovní pohovor se zaměřením na místo prodavače - prodavačky</li> <li>trh práce v EU, požadavky na uchazeče, ocenění služeb</li> <li>význam cizích jazyků, zejména v oboru prodavač</li> <li>stavba jednoduché oznamovací věty</li> <li>obraty v úředních písemnostech</li> <li>budoucí čas</li> <li>vyjádření přání a stížností - zaměření na denní aktivity v prodejnách</li> </ul>

<b>Průřezová témata</b>	<b>přesahy do učebních bloků:</b>	<b>přesahy z učebních bloků:</b>
<b>ČSP</b> <i>Zodpovědnost za vlastní život, význam vzdělání, vyhledávání informací o pracovních příležitostech, písemný i verbální styk se zaměstnavateli, základní práva a povinnosti - zákoník práce, celoživotní vzdělávání, základní aspekty soukromého podnikání.</i>	<b>Český jazyk a literatura</b> 3. ročník Odborný a administrativní styl	

<b>literatura</b>

<b>materiály, pomůcky</b>	<b>didaktická technika</b>	<b>ostatní</b>

<b>Metody</b>	<b>Postupy</b>	<b>Formy práce</b>

## Povolání prodavače

Dotace učebního bloku: 16

<b>Výsledky vzdělávání</b>	<b>Učivo</b>
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty včetně jednoduchých textů odborných, orientuje se v textu, v textu nalezne důležité informace hlavní i vedlejší myšlenky</li> <li>zaznamená písemně hlavní myšlenky a informace z vyslechnutého nebo přečteného textu, samostatně, popř. s pomocí slovníku a jiných jazykových příruček, zformuluje vlastní myšlenky ve formě krátkého sdělení, jednoduchého popisu, vyprávění, osobního dopisu a odpovědi na dopis, pozdravů, blahopřání</li> <li>vyjadřuje se ústně i písemně ke stanoveným tématům, pohotově a vhodně řeší každodenní snadno předvídatelné situace i jednoduché a typické situace týkající se pracovní činnosti</li> <li>vhodně aplikuje slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných komunikačních situací a tematických okruhů a vybranou základní odbornou slovní zásobu ze svého oboru</li> <li>odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu a způsobu tvoření</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>náplň práce</li> <li>základní frazeologie v obchodních jednotkách</li> <li>prodejní proces, druhy prodejí</li> <li>způsoby objednávání</li> <li>kommunikace se zákazníky - prodejní proces, reklamace, stížnosti</li> <li>práce s odbornými časopisy, použití nové poznatky pro svůj obor</li> <li>novinky v distribuci zboží na prodejně, doporučování zboží, druhy reklamy</li> <li>časové věty</li> <li>make, do</li> </ul>

3. ročník

<b>Průřezová témata</b>	<b>přesahy do učebních bloků:</b>	<b>přesahy z učebních bloků:</b>
<p>ČSP</p> <p><i>Zorientování se ve službách zákazníkovi, poradenství, základy soukromého podnikání, alternativní zaměstnání, prohlubování kvalifikace</i></p> <p>IKT</p> <p><i>Nalézání nových poznatků z oboru na internetu, pracovat s dostupnými informacemi - časopisy, příručky</i></p> <p>ČŽP</p> <p><i>Šetrný přístup k přírodnímu prostředí, lokální problémy v místě, kde pracují, vlastní odpovědnost za zdraví při výkonu povolání.</i></p>		
<b>literatura</b>		
<b>materiály, pomůcky</b>	<b>didaktická technika</b>	<b>ostatní</b>
<b>Metody</b>	<b>Postupy</b>	<b>Formy práce</b>

Souborné práce k závěrečným zkouškám

Dotace učebního bloku: 16

<b>Výsledky vzdělávání</b>	<b>Učivo</b>	
<p><b>Žák:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>rozumí přiměřeným souvislým projevům a krátkým rozhovorům rodilých mluvčích pronášeným zřetelně spisovným jazykem i s obsahem několika snadno odhadnutelných výrazů</li> <li>čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty včetně jednoduchých textů odborných, orientuje se v textu, v textu nalezne důležité informace hlavní i vedlejší myšlenky</li> <li>vyjadřuje se ústně i písemně ke stanoveným tématům, pohotově a vhodně řeší každodenní snadno předvídatelné situace i jednoduché a typické situace týkající se pracovní činnosti</li> <li>vhodně uplatňuje základní způsoby tvoření slov daného jazyka a využívá je pro porozumění textu i ve vlastním projevu</li> <li>vhodně aplikuje slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných komunikačních situací a tematických okruhů a vybranou základní odbornou slovní zásobu ze svého oboru</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>dialogy zákazník - prodáváč za použití odborné prodavačské terminologie</li> <li>objednávky zákazníků - ústně, telefonicky, zrušení objednávky</li> <li>stížnosti na nedostatky v prodejním procesu, způsoby jejich řešení</li> <li>způsoby placení, vystavení účtenky</li> <li>doporučení vhodného dárku, zboží pro určité účely, nové biopotraviny dieta</li> </ul>	
<b>Průřezová témata</b>	<b>přesahy do učebních bloků:</b>	<b>přesahy z učebních bloků:</b>
<b>literatura</b>		
<b>materiály, pomůcky</b>	<b>didaktická technika</b>	<b>ostatní</b>
<b>Metody</b>	<b>Postupy</b>	<b>Formy práce</b>

### 7.1.3 Německý jazyk

1. ročník	2. ročník	3. ročník
<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>
Ing. Eva Fialová	Ing. Eva Fialová	Ing. Eva Fialová

#### Charakteristika předmětu

Vzdělávání v dalším cizím jazyce je pro některé H obory již závazné. V ostatních oborech se doporučuje zařazovat další cizí jazyky do výuky, ale jeho zařazení je plně v kompetenci školy. Školní vzdělávací programy by měly zohledňovat požadavky zaměstnavatelů a potřeby regionů.

Vzdělávání v dalším cizím jazyce má navazovat na RVP ZV a má rozšiřovat osvojené jazykové znalosti a dovednosti. Výstupní úroveň dalšího cizího jazyka na konci základního vzdělávání odpovídá úrovni A1 (podle Společného evropského referenčního rámce).

V oboru, kde se v praxi očekává běžná komunikace se zákazníkem v cizím jazyce, se další cizí jazyk stává povinným.

Pokud žák navazuje na vyučovaný cizí jazyk ze základního vzdělávání, měl by jako absolvent oboru dosáhnout v dalším cizím jazyce minimální jazykové úrovně A1+. Může však dosáhnout i jazykové úrovně vyšší. Pokud se žák nabízený cizí jazyk v předchozím vzdělávání neučil a začne se s novým cizím jazykem seznamovat jako úplný začátečník, na konci vzdělávání by měl dosáhnout minimální úrovně A1.

V kompetenci školy je přizpůsobit výuku dalšího cizího jazyka nejen schopnostem a potřebám žáků, ale zohlednit i zaměření oboru a potřeby regionu.

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci dovedli:

- uplatňovat vhodně společenské normy prvního kontaktu se zákazníky;
- porozumět základním užívaným frázím z osobního i pracovního života;
- používat aktivně základní slovní obraty zvoleného oboru a jednoduchým, ale důstojným způsobem komunikovat se zákazníky;
- využívat informační zdroje (internet, média) a multimediálními programy ke studiu jazyka i k dalšímu prohlubování svých všeobecných vědomostí a dovedností;
- učit se cizí jazyk s využitím vědomostí, dovedností a zkušeností získaných při učení se mateřského jazyka;
- chápat a respektovat tradice, zvyky a odlišné sociální a kulturní hodnoty jiných národů a jazykových oblastí a ve vztahu k představitelům jiných kultur se projevovat v souladu se zásadami demokracie.

Obsah vzdělávání (učivo) je v RVP z didaktického hlediska rozdělen do čtyř kategorií. Školy při tvorbě ŠVP zohlední všechny zmiňované kategorie učiva. Je samozřejmé, že v procesu výuky se všechny čtyři kategorie přirozeně a nenásilně propojují. Není žádoucí je vyučovat izolovaně.

#### Klíčové kompetence

- Kompetence k učení
  - mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
  - využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí
  - znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání
- Kompetence k řešení problémů
  - porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky

- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušenosti a vědomostí nabytých dříve
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)
- Komunikativní kompetence
  - vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat
  - vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování
  - formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
  - dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro základní komunikaci v cizojazyčném prostředí nejméně v jednom cizím jazyce
  - dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro základní pracovní uplatnění dle potřeb a charakteru příslušné odborné kvalifikace (např. porozumět základní odborné terminologii a základním pracovním pokynům v písemné i ústní formě)
  - pochopit výhody znalosti cizích jazyků pro životní i pracovní uplatnění, být motivováni k prohlubování svých jazykových dovedností
- Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi
  - pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií
  - komunikovat elektronickou poštou a využívat další prostředky online a offline komunikace
  - získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet

## 1. ročník

Garant předmětu: Ing. Eva Fialová, 2 týdně, V

### Představování, pozdravy

Dotace učebního bloku: 9

Výsledky vzdělávání	Učivo	
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• rozlišuje základní zvukové prostředky</li> <li>• rozumí jednoduchým pokynům a sdělením</li> <li>• reaguje adekvátně a s porozuměním na pracovní pokyny</li> <li>• čte jednoduché texty, návody a nápisy a orientuje se v textu</li> <li>• uplatňuje v písemném projevu osvojené základní pravopisné normy</li> <li>• používá slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných komunikačních situací a tematických okruhů a vybranou minimální odbornou slovní zásobu ze svého oboru</li> <li>• rozlišuje základní zvukové prostředky daného jazyka, vyslovuje co nejlépe přirozené výslovnosti</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- pozdravy</li> <li>- představování</li> <li>- odkud pocházím, kde bydlím, co dělám</li> <li>- časování pravidelných sloves, osobní zájmena</li> <li>- časování nepravidelných sloves sein (být) a haben (mít)</li> <li>- zápor, pořádek slov ve větě, oznamovací věta, tázací věta</li> </ul>	
Průřezová témata	přesahy do učebních bloků:	přesahy z učebních bloků:
ODS <i>- žáci jsou schopni se představit, jednat s lidmi na úrovni jednoduché komunikace</i>		

## 1. ročník

literatura		
materiály, pomůcky	didaktická technika	ostatní
Metody	Postupy	Formy práce

## Země, obyvatelé

Dotace učebního bloku: 10

<b>Výsledky vzdělávání</b> <b>Žák:</b>	<b>Učivo</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>má faktické znalosti především o základních geografických, demografických, hospodářských, politických, kulturních faktorech zemí dané jazykové oblasti včetně vybraných poznatků z oboru, a to v porovnání s realitami mateřské země a jazyka</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>země, obyvatelé, řeč (národnost)</li> <li>města Německa, Rakouska, Švýcarska, slavní Němci a Rakušané</li> <li>podstatná jména a členy</li> <li>vynechávání členu</li> <li>rozhovory - základní společenské fráze</li> <li>práce s dvojjazyčným slovníkem</li> </ul>	
<b>Průřezová témata</b>	<b>přesahy do učebních bloků:</b>	<b>přesahy z učebních bloků:</b>
ODS		

literatura		
materiály, pomůcky	didaktická technika	ostatní
Metody	Postupy	Formy práce

## Domov

Dotace učebního bloku: 11

<b>Výsledky vzdělávání</b> <b>Žák:</b>	<b>Učivo</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>vhodně používá překladové i jiné slovníky v tištěné i elektronické podobě a umí přeložit přiměřený text</li> <li>rozumí jednoduchým pokynům a sdělením</li> <li>používá jednoduché věty, dodržuje větnou stavbu</li> <li>uplatňuje v písemném projevu osvojené základní pravopisné normy</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>členové rodiny, příbuzenské vztahy, rod. stav</li> <li>každodenní život rodiny, přátelé, na návštěvě, koníčky</li> <li>telefonování</li> <li>přívlastňovací zájmena</li> <li>číslovky</li> <li>vynechávání členu</li> <li>4. pád podstatných jmen</li> <li>přívlastňovací zájmeno svůj</li> </ul>	
<b>Průřezová témata</b>	<b>přesahy do učebních bloků:</b>	<b>přesahy z učebních bloků:</b>
ČSP <i>- mezilidské vztahy, navazování kontaktů, komunikace, zaměstnání</i>		

literatura		
materiály, pomůcky	didaktická technika	ostatní

## 1. ročník

Metody	Postupy	Formy práce

## Cestování

Dotace učebního bloku: 10

Výsledky vzdělávání	Učivo
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>má faktické znalosti především o základních geografických, demografických, hospodářských, politických, kulturních faktorech zemí dané jazykové oblasti včetně vybraných poznatků z oboru, a to v porovnání s realitami mateřské země a jazyka</li> <li>používá jednoduché věty, dodržuje větnou stavbu</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>příprava na cestu, balení - oblečení, co nosíte rádi, co se vám líbí</li> <li>způsobová slovesa - muset, chtít, tvar chtěl bych, moci, umět, vědět</li> <li>skloňování přídav. jmen (1.a 4. pád)</li> <li>složená a odvozená podstatná jména</li> <li>základní početní úkony</li> <li>práce s textem (poslech, čtení, překlad, otázky a odpovědi)</li> </ul>

Průřezová témata	přesahy do učebních bloků:	přesahy z učebních bloků:
IKT - zjišťování dopravních spojů, možnosti ubytování, objednávka a platba po internetu ČŽP		

literatura

materiály, pomůcky	didaktická technika	ostatní

Metody	Postupy	Formy práce

## Dopis, pohlednice

Dotace učebního bloku: 12

Výsledky vzdělávání	Učivo
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>má faktické znalosti především o základních geografických, demografických, hospodářských, politických, kulturních faktorech zemí dané jazykové oblasti včetně vybraných poznatků z oboru, a to v porovnání s realitami mateřské země a jazyka</li> <li>vhodně používá překladové i jiné slovníky v tištěné i elektronické podobě a umí přeložit přiměřený text</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>stylizace dopisu, pohlednice, zážitky z cest, dovolená, prázdniny</li> <li>předložky se 3. pádem</li> <li>rozkazovací způsob</li> <li>zpodstatněný infinitiv</li> <li>použití slovníku</li> </ul>

Průřezová témata	přesahy do učebních bloků:	přesahy z učebních bloků:
IKT - stylizace e-mailu		

literatura

materiály, pomůcky	didaktická technika	ostatní

Metody	Postupy	Formy práce

## 1. ročník

## V hotelu

Dotace učebního bloku: 12

<b>Výsledky vzdělávání</b>		<b>Učivo</b>	
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>požádá o vysvětlení neznámého výrazu, o zopakování dotazu či sdělení nebo zpomalení tempa řeči</li> <li>rozumí jednoduchým pokynům a sdělením</li> <li>používá jednoduché věty, dodržuje větnou stavbu</li> <li>používá slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných komunikačních situací a tematických okruhů a vybranou minimální odbornou slovní zásobu ze svého oboru</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>rezervace hotelu, rozhovor s recepčním</li> <li>vybavení hotelu, způsoby ubytování</li> <li>inzeráty - nabídka hotelu</li> <li>silná slovesa (e-i, ie)</li> <li>způsobová sloveso smět</li> <li>neurčitý podmět man</li> </ul>	
<b>Průřezová témata</b>	<b>přesahy do učebních bloků:</b>	<b>přesahy z učebních bloků:</b>	
IKT	<b>Informační a komunikační technologie</b> 1. ročník Počítačová síť		
<b>literatura</b>			
<b>materiály, pomůcky</b>	<b>didaktická technika</b>	<b>ostatní</b>	
<b>Metody</b>	<b>Postupy</b>	<b>Formy práce</b>	

## 2. ročník

Garant předmětu: Ing. Eva Fialová, 2 týdně, V

## Ubytování na cestách

Dotace učebního bloku: 9

<b>Výsledky vzdělávání</b>		<b>Učivo</b>	
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>zná základní společenské zvyklosti a sociokulturní specifika země daného jazyka ve srovnání se zvyklostmi v České republice, uplatňuje je vhodně v komunikaci a při řešení problémů i v jiných vyučovacích předmětech</li> <li>vhodně používá překladové i jiné slovníky v tištěné i elektronické podobě a umí přeložit přiměřený text</li> <li>reaguje komunikativně správně v běžných životních situacích a v jednoduchých pracovních situacích v rozsahu aktivně osvojených jazykových prostředků, dokáže si vyžádat a podat jednoduchou informaci, sdělit své stanovisko</li> <li>používá překladové slovníky v tištěné i elektronické podobě</li> <li>poznámená si základní body jednoduchého sdělení a zprostředkuje předání informací e-mailem nebo ústně</li> <li>požádá o vysvětlení neznámého výrazu, zopakování dotazu či sdělení, o zpomalení tempa řeči</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>studentské ubytovny, etap-hotely, jejich vybavení</li> <li>slovesné vazby</li> <li>předložky se 3. a 4. pádem</li> <li>země, obyvatelé, řeč</li> <li>zařízení pokoje</li> </ul>	
<b>Průřezová témata</b>	<b>přesahy do učebních bloků:</b>	<b>přesahy z učebních bloků:</b>	

## 2. ročník

literatura		
materiály, pomůcky	didaktická technika	ostatní
Metody	Postupy	Formy práce

## V restauraci

Dotace učebního bloku: 10

<b>Výsledky vzdělávání</b>		<b>Učivo</b>
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu a způsobu tvoření</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>objednávka jídla, pití</li> <li>rezervace místa</li> <li>způsobové sloveso sollen</li> <li>zvrtná slovesa (zvrtné zájmeno ve 4. pádu)</li> <li>slabé skloňování podstatných jmen mužského rodu</li> <li>určování času (hodiny)</li> </ul>
<b>Průřezová témata</b>	<b>přesahy do učebních bloků:</b>	<b>přesahy z učebních bloků:</b>
ČSP		

literatura		
materiály, pomůcky	didaktická technika	ostatní
Metody	Postupy	Formy práce

## Zdravá výživa

Dotace učebního bloku: 9

<b>Výsledky vzdělávání</b>		<b>Učivo</b>
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>zná základní společenské zvyklosti a sociokulturní specifika zemí daného jazyka ve srovnání se zvyklostmi v České republice, uplatňuje je vhodně v komunikaci a při řešení problémů i v jiných vyučovacích předmětech</li> <li>reaguje komunikativně správně v běžných životních situacích a v jednoduchých pracovních situacích v rozsahu aktivně osvojených jazykových prostředků, dokáže si vyžádat a podat jednoduchou informaci, sdělit své stanovisko</li> <li>čte nahlas s porozuměním a se správnou výslovností</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>dietní strava, názvy jídel a pití</li> <li>národní jídla české, německé a rakouské kuchyně</li> <li>2. stupeň přídavných jmen a příslovčí</li> <li>množné číslo podstatných jmen</li> </ul>
<b>Průřezová témata</b>	<b>přesahy do učebních bloků:</b>	<b>přesahy z učebních bloků:</b>
	<b>Biologie a ekologie</b> 2. ročník Člověk a příroda	



## 2. ročník

literatura		
materiály, pomůcky	didaktická technika	ostatní
Metody	Postupy	Formy práce

## Nakupování

Dotace učebního bloku: 9

<b>Výsledky vzdělávání</b>		<b>Učivo</b>
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu a způsobu tvoření</li> <li>reaguje komunikativně správně v běžných životních situacích a v jednoduchých pracovních situacích v rozsahu aktivně osvojených jazykových prostředků, dokáže si vyžádat a podat jednoduchou informaci, sdělit své stanovisko</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>druhy obchodů</li> <li>ovoce a zelenina</li> <li>rozdíly ve vyjadřování hmotnosti v ČR, Německu a Rakousku</li> <li>vedlejší věty se spojkou dass (že)</li> <li>bezespojkové věty</li> <li>skloňování přídavných jmen v přívlastku bez členu</li> <li>jména látková</li> </ul>
<b>Průřezová témata</b>	<b>přesahy do učebních bloků:</b>	<b>přesahy z učebních bloků:</b>

literatura		
materiály, pomůcky	didaktická technika	ostatní
Metody	Postupy	Formy práce

## Denní program

Dotace učebního bloku: 10

<b>Výsledky vzdělávání</b>		<b>Učivo</b>
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>vhodně používá překladové i jiné slovníky v tištěné i elektronické podobě a umí přeložit přiměřený text</li> <li>vyjádří, jak se cítí, dokáže rozsáhleji popsat místo, lidi nebo zážitky ze svého prostředí</li> <li>sdělí ústně základní osobní údaje a jednoduché informace pracovního charakteru</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>typická rodina, vstávání, denní program</li> <li>denní doby</li> <li>slovesa s odlučitelnými předponami</li> <li>slovesa s neodlučitelnými předponami - spojky souřadící</li> </ul>
<b>Průřezová témata</b>	<b>přesahy do učebních bloků:</b>	<b>přesahy z učebních bloků:</b>
	<b>Biologie a ekologie</b> 2. ročník Člověk a příroda	

literatura		
materiály, pomůcky	didaktická technika	ostatní

## 2. ročník

Metody	Postupy	Formy práce

## Orientace ve městě

Dotace učebního bloku: 9

Výsledky vzdělávání	Učivo
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>zná základní společenské zvyklosti a sociokulturní specifika zemí daného jazyka ve srovnání se zvyklostmi v České republice, uplatňuje je vhodně v komunikaci a při řešení problémů i v jiných vyučovacích předmětech</li> <li>reaguje komunikativně správně v běžných životních situacích a v jednoduchých pracovních situacích v rozsahu aktivně osvojených jazykových prostředků, dokáže si vyžádat a podat jednoduchou informaci, sdělit své stanovisko</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>orientace ve městě, vysvětlení cesty, orientace podle mapy, významné budovy - nepřímé otázky s tázacím zájmenem</li> <li>předložky se 3. a 4. pádem</li> <li>vyprávění o městě, kde žiji</li> <li>vysvětlení grafických symbolů v plánu města</li> </ul>

Průřezová témata	přesahy do učebních bloků:	přesahy z učebních bloků:
IKT		

literatura

materiály, pomůcky	didaktická technika	ostatní

Metody	Postupy	Formy práce

## Každodenní život

Dotace učebního bloku: 8

Výsledky vzdělávání	Učivo
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>vhodně používá překladové i jiné slovníky v tištěné i elektronické podobě a umí přeložit přiměřený text</li> <li>vyjádří, jak se cítí, dokáže rozsáhleji popsat místo, lidi nebo zážitky ze svého prostředí</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>cesta do zaměstnání (dopravní prostředky)</li> <li>jak se žije bez auta</li> <li>předložky se 4. pádem</li> <li>vedlejší věty se spojkou weil (protože)</li> <li>různé druhy dopravy po městě - přednosti, nedostatky</li> </ul>

Průřezová témata	přesahy do učebních bloků:	přesahy z učebních bloků:

literatura

materiály, pomůcky	didaktická technika	ostatní

Metody	Postupy	Formy práce

## 3. ročník

## 3. ročník

Garant předmětu: Ing. Eva Fialová, 2 týdně, V

## Prohlídka města

Dotace učebního bloku: 12

Výsledky vzdělávání	Učivo
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>rozumí přiměřeným souvislým projevům a krátkým rozhovorům rodilých mluvčích pronášeným zřetelně spisovným jazykem i s obsahem několika snadno odhadnutelných výrazů</li> <li>vhodně používá překladové i jiné slovníky v tištěné i elektronické podobě a umí přeložit přiměřený text</li> <li>reaguje komunikativně správně v běžných životních situacích a v jednoduchých pracovních situacích v rozsahu aktivně osvojených jazykových prostředků, dokáže si vyžádat a podat jednoduchou informaci, sdělit své stanovisko</li> <li>zapojuje se do konverzace, pokud se jedná o známé nebo zajímavé téma</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>prohlídka města - pamětihodnosti měst Německa, ČR, Rakouska</li> <li>zvratná slovesa (zvratné zájmeno ve 3. pádu)</li> <li>závislý infinitiv</li> <li>měsíce, roční období</li> <li>řadové číslovky</li> <li>slavné osobnosti historie</li> </ul>

Průřezová témata	přesahy do učebních bloků:	přesahy z učebních bloků:

literatura

materiály, pomůcky	didaktická technika	ostatní

Metody	Postupy	Formy práce

## Pamětihodnosti Mnichova

Dotace učebního bloku: 10

Výsledky vzdělávání	Učivo
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>rozumí přiměřeným souvislým projevům a krátkým rozhovorům rodilých mluvčích pronášeným zřetelně spisovným jazykem i s obsahem několika snadno odhadnutelných výrazů</li> <li>vyjadřuje se ústně i písemně ke stanoveným tématům, pohotově a vhodně řeší každodenní snadno předvídatelné situace i jednoduché a typické situace týkající se pracovní činnosti</li> <li>reaguje komunikativně správně v běžných životních situacích a v jednoduchých pracovních situacích v rozsahu aktivně osvojených jazykových prostředků, dokáže si vyžádat a podat jednoduchou informaci, sdělit své stanovisko</li> <li>je-li vyzván, zapojí se do konverzace rodilých mluvčích (zákazníků), a poskytne jim požadované informace nebo údaje, pokud zákazníci hovoří zřetelně a pomaleji</li> <li>prokazuje základní znalosti zeměpisné i demografické, hospodářské, i politické o zemích dané jazykové oblasti</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>okružní jízda Mnichovem</li> <li>zeměpisná jména na -er</li> <li>2. pád podstatných jmen</li> <li>skloňování vlastních jmen</li> </ul>

3. ročník

<b>Průřezová témata</b>	<b>přesahy do učebních bloků:</b>	<b>přesahy z učebních bloků:</b>
ODS		
<b>literatura</b>		
<b>materiály, pomůcky</b>	<b>didaktická technika</b>	<b>ostatní</b>
<b>Metody</b>	<b>Postupy</b>	<b>Formy práce</b>

**Volný čas - kultura, sport**

Dotace učebního bloku: 14

<b>Výsledky vzdělávání</b>	<b>Učivo</b>
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty včetně jednoduchých textů odborných, orientuje se v textu, v textu nalezne důležité informace hlavní i vedlejší myšlenky</li> <li>vhodně používá překladové i jiné slovníky v tištěné i elektronické podobě a umí přeložit přiměřený text</li> <li>vyjadřuje se ústně i písemně ke známým a dobře procvičeným tématům, v pracovní oblasti řeší snadno předvídatelné nebo typické situace týkající se pracovní činnosti</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>zpodstatnělá přídavná jména</li> <li>minulý čas - preteritum</li> <li>minulý čas - perfektum</li> </ul>

<b>Průřezová témata</b>	<b>přesahy do učebních bloků:</b>	<b>přesahy z učebních bloků:</b>
ČŽP - žáci si osvojí základní principy šetrného přístupu k životnímu prostředí, pochopí souvislosti mezi lidskými aktivitami		
<b>literatura</b>		
<b>materiály, pomůcky</b>	<b>didaktická technika</b>	<b>ostatní</b>
<b>Metody</b>	<b>Postupy</b>	<b>Formy práce</b>

## 3. ročník

## Odborná němčina k oboru

Dotace učebního bloku: 28

Výsledky vzdělávání		Učivo	
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>vyjadřuje se ústně i písemně ke stanoveným tématům, pohotově a vhodně řeší každodenní snadno předvídatelné řečové situace i jednoduché a typické situace týkající se pracovní činnosti</li> <li>reaguje komunikativně správně v běžných životních situacích a v jednoduchých pracovních situacích v rozsahu aktivně osvojených jazykových prostředků, dokáže si vyžádat a podat jednoduchou informaci, sdělit své stanovisko</li> <li>vyplní písemně formulář, přijme a zapíše objednávku, předá jednoduchý telefonický vzkaz, apod.</li> <li>osloví zákazníka, nabídne mu službu nebo produkt</li> <li>zeptá se na spokojenost zákazníka</li> <li>omluví se zákazníkovi za nedostatek nebo chybu</li> <li>hovoří o své práci, zpracuje si na počítači svůj životopis k pracovnímu pohovoru</li> <li>uplatňuje vybrané poznatky potřebné pro obor, a to v porovnání s realitami mateřské země a jazyka</li> <li>při komunikaci vhodně uplatňuje základní společenské zvyklosti a respektuje kulturní specifika a tradice země daného jazyka</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>odborná slovní zásoba oboru</li> <li>fráze obsluhy</li> <li>rozhovory</li> <li>objednávka služby</li> <li>profesní komunikace se zákazníkem</li> </ul>	
<b>Průřezová témata</b>	<b>přesahy do učebních bloků:</b>	<b>přesahy z učebních bloků:</b>	
ČŽP <i>- šetrný přístup k přírodnímu prostředí, vlastní odpovědnost za zdraví při výkonu povolání</i>			
<b>literatura</b>			
<b>materiály, pomůcky</b>	<b>didaktická technika</b>	<b>ostatní</b>	
<b>Metody</b>	<b>Postupy</b>	<b>Formy práce</b>	

## 7.2 Společenskovední vzdělávání

## 7.2.1 Občanská nauka

1. ročník	2. ročník	3. ročník
1	1	1
Mgr. Magda Andršová	Mgr. Magda Andršová	Mgr. Magda Andršová

## Charakteristika předmětu

Obecným cílem této vzdělávací oblasti v odborném školství je připravit žáky na aktivní občanský život v demokratické společnosti. Výchova k demokratickému občanství směřuje především k pozitivnímu ovlivňování hodnotové orientace žáků tak, aby byli slušnými lidmi a informovanými aktivními občany svého demokratického státu, aby jednali odpovědně a uvážlivě nejen ku vlastnímu prospěchu, ale též pro veřejný zájem a prospěch. Žáci se učí porozumět společnosti a světu, kde žijí, uvědomovat si vlastní identitu a nenechat se

manipulovat.

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci dovedli:

- využívat svých vědomostí a dovedností v praktickém životě: ve styku s jinými lidmi a s různými institucemi, při řešení praktických otázek svého politického a občanského rozhodování, hodnocení a jednání, při řešení svých problémů osobního, právního a sociálního charakteru;
- získávat a hodnotit informace z různých zdrojů – verbálních, ikonických (obrazy, fotografie, mapy...) a kombinovaných (filmy).

Vzdělávání v občanském základu usiluje o formování a posilování těchto pozitivních citů, postojů, preferencí a hodnot:

- jednat odpovědně a žít čestně;
- projevovat občanskou aktivitu, vážit si demokracie a svobody, preferovat demokratické hodnoty a přístupy před nedemokratickými, i když má demokracie své stinné stránky (korupce, kriminalita...), jednat v souladu s humanitou a vlastenectvím, s demokratickými občanskými ctnostmi, respektovat lidská práva, chápat meze lidské svobody a tolerance, jednat odpovědně a solidárně;
- přemýšlet o skutečnosti kolem sebe, tvořit si vlastní úsudek, nenechat se manipulovat;
- uznávat, že základní hodnotou je život, a proto je třeba si života vážit a chránit jej;
- na základě vlastní identity ctít identitu jiných lidí, považovat je za stejně hodnotné, jako sebe sama – tedy opřít se ve vztahu k jiným lidem od předsudků, netolerantního jednání a nesnášenlivosti;
- zlepšovat a chránit životní prostředí, jednat ekologicky;
- vážit si hodnot lidské práce, jednat hospodárně, odpovědně řešit své finanční záležitosti, nenichit majetek, ale pečovat o něj, snažit se zanechat po sobě něco pozitivního pro vlastní blízké lidi i pro širší komunitu.

Důraz se klade nikoliv na sumu teoretických poznatků, ale na přípravu na praktický odpovědný a aktivní život. Tento kurikulární rámec by měly vést k lepšímu porozumění mnohotvárnosti dnešního světa, porozumění nárokům, které na lidi život v současné době klade, a k získání potřebných klíčových kompetencí pro řešení občanských i soukromých aktivit jednotlivce. Významnou úlohu má rozvíjení finanční a mediální gramotnosti žáků jako důležitých dovedností, kterými by měl být vybaven člověk dnešní doby.

## Klíčové kompetence

- Kompetence k učení
  - mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
  - ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
  - využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí
  - znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání
- Kompetence k řešení problémů
  - porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
  - spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)
- Komunikativní kompetence
  - vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat
  - vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování
  - formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně

- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje
- Personální a sociální kompetence
  - posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích
  - reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku
  - mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislostí
  - adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých schopností a možností je pozitivně ovlivňovat, být připraveni řešit své sociální i ekonomické záležitosti, být finančně gramotní
  - pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností
  - přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly
  - podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy druhých
  - přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým
- Občanské kompetence a kulturní povědomí
  - jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu
  - dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika), vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci
  - jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie
  - uvědomovat si – v rámci plurality a multikulturního soužití – vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu, přistupovat s aktivní tolerancí k identitě druhých
  - zajímat se aktivně o politické a společenské dění u nás a ve světě
  - chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje
  - uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních
  - uznávat tradice a hodnoty svého národa, chápat jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu
  - podporovat hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury a mít k nim vytvořen pozitivní vztah

## 1. ročník

Garant předmětu: Mgr. Magda Andršová, 1 týdně, P

## 1. ročník

## Člověk v lidském společenství

Dotace učebního bloku: 5

<b>Výsledky vzdělávání</b>	<b>Učivo</b>
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>dovede aplikovat zásady slušného chování v běžných životních situacích; uvede příklady sousedské pomoci a spolupráce, lásky, přátelství a dalších hodnot</li> <li>popíše na základě pozorování lidí kolem sebe a informací z médií, jak jsou lidé v současné české společnosti rozvrstveni z hlediska národnosti, náboženství a sociálního postavení; vysvětlí, proč sám sebe přiřazuje k určitému etniku (národu,...)</li> <li>uvede, jaká práva a povinnosti pro něho vyplývají z jeho role v rodině, ve škole, na pracovišti</li> <li>na konkrétních příkladech vysvětlí, z čeho může vzniknout napětí nebo konflikt mezi příslušníky většinové společnosti a příslušníkem některé z menšin</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>lidská společnost a společenské skupiny</li> <li>sociální skupina - obecná charakteristika</li> <li>formální a neformální skupina, vztahy, skupinové normy</li> <li>malá a velká skupina, sociální role, sociální prestiž a pozice</li> <li>současná česká společnost, její vrstvy</li> <li>sociální nerovnost a chudoba v současné společnosti</li> </ul>

<b>Průřezová témata</b>	<b>přesahy do učebních bloků:</b>	<b>přesahy z učebních bloků:</b>
ODS <i>Žáci jsou vedeni k porozumění pojmu demokracie v běžném občanském životě, dokáží respektovat lidská práva a ctít svobodu jiných lidí.</i>		

<b>literatura</b>

<b>materiály, pomůcky</b>	<b>didaktická technika</b>	<b>ostatní</b>

<b>Metody</b>	<b>Postupy</b>	<b>Formy práce</b>

## Vývoj jedince ve společnosti

Dotace učebního bloku: 6

<b>Výsledky vzdělávání</b>	<b>Učivo</b>
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>dovede aplikovat zásady slušného chování v běžných životních situacích; uvede příklady sousedské pomoci a spolupráce, lásky, přátelství a dalších hodnot</li> <li>na konkrétních příkladech vysvětlí, z čeho může vzniknout napětí nebo konflikt mezi příslušníky většinové společnosti a příslušníkem některé z menšin</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>vývoj člověka, etapy lidského života</li> <li>zdraví a životní styl</li> <li>společenská kultura, principy, normy společenského chování</li> <li>komunikace, konflikty v mezilidských vztazích, sociálně patologické jevy</li> </ul>

<b>Průřezová témata</b>	<b>přesahy do učebních bloků:</b>	<b>přesahy z učebních bloků:</b>

<b>literatura</b>

<b>materiály, pomůcky</b>	<b>didaktická technika</b>	<b>ostatní</b>

<b>Metody</b>	<b>Postupy</b>	<b>Formy práce</b>



## 1. ročník

## Rodina jako malá sociální skupina

Dotace učebního bloku: 8

<b>Výsledky vzdělávání</b>	<b>Učivo</b>
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• uvede, jaká práva a povinnosti pro něho vyplývají z jeho role v rodině, ve škole, na pracovišti</li> <li>• na základě pozorování života kolem sebe a informací z médií uvede příklady porušování genderové rovnosti (rovnosti mužů a žen)</li> <li>• vysvětlí práva a povinnost mezi dětmi a rodiči, mezi manželi; dovede v této oblasti práva vyhledat informace a pomoc při řešení konkrétního problému</li> <li>• dovede sestavit fiktivní odpovědný rozpočet životních nákladů</li> <li>• na základě pozorování života kolem sebe a informací z médií uvede příklady porušování genderové rovnosti (rovnosti mužů a žen)</li> <li>• dovede vyhledat pomoc, ocitne-li se v tíživé sociální situaci</li> <li>• vysvětlí, jak je možné se zabezpečit na stáří</li> <li>• vysvětlí důsledky nesplácení úvěrů a navrhne možnosti řešení tíživé finanční situace své, či domácnosti</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- odpovědnost, slušnost, optimismus a dobrý vztah k lidem jako základ demokratického soužití v rodině i v širší komunitě</li> <li>- hospodaření jednotlivce a rodiny</li> <li>- řešení krizových finančních situací, sociální zajištění občanů</li> <li>- rodina, postavení mužů a žen v rodině, ve společnosti</li> <li>- mezigenerační vztahy</li> </ul>

<b>Průřezová témata</b>	<b>přesahy do učebních bloků:</b>	<b>přesahy z učebních bloků:</b>

<b>literatura</b>

<b>materiály, pomůcky</b>	<b>didaktická technika</b>	<b>ostatní</b>

<b>Metody</b>	<b>Postupy</b>	<b>Formy práce</b>

## Velká sociální skupina

Dotace učebního bloku: 8

<b>Výsledky vzdělávání</b>	<b>Učivo</b>
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• na konkrétních příkladech vysvětlí, z čeho může vzniknout napětí nebo konflikt mezi příslušníky většinové společnosti a příslušníkem některé z menšin</li> <li>• objasní, jak se mají řešit konflikty mezi vrstevníky a žáky, co se rozumí šikanou a vandalismem a jaké mají tyto jevy důsledky</li> <li>• dovede aplikovat postupy vhodného jednání, stane-li se svědkem nebo obětí kriminálního jednání (šikana, lichva, násilí, vydírání,...)</li> <li>• vysvětlí na příkladech osudů lidí (např. civilistů, zajatců, Židů, Romů, příslušníků odboje,...), jak si nacisté počínali na okupovaných územích</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- vrstevnické skupiny, vztahy ve skupině, šikana, kriminalita mládeže</li> <li>- komunita, dav, veřejnost, rasy, národy a národnosti</li> <li>- většina a menšina ve společnosti</li> <li>- klady vzájemného obohacování a problémy multikulturního soužití</li> <li>- genocida v době druhé světové války, jmenovitě Židů, Romů, Slovanů a politických odpůrců</li> <li>- migrace v současném světě, migranti, azylanti</li> </ul>

<b>Průřezová témata</b>	<b>přesahy do učebních bloků:</b>	<b>přesahy z učebních bloků:</b>
ODS <i>Realizace spočívá v chápání morálních principů, v prohloubení sociálních kompetencí.</i>		

## 1. ročník

literatura		
materiály, pomůcky	didaktická technika	ostatní
Metody	Postupy	Formy práce

## Kultura, věda, umění, víra

Dotace učebního bloku: 5

<b>Výsledky vzdělávání</b>	<b>Učivo</b>
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>popíše na základě pozorování lidí kolem sebe a informací z médií, jak jsou lidé v současné české společnosti rozvrstveni z hlediska národnosti, náboženství a sociálního postavení; vysvětlí, proč sám sebe přiřazuje k určitému etniku (národu,...)</li> <li>je schopen rozeznat zcela zřejmé konkrétní příklady ovlivňování veřejnosti (např. v médiích, v reklamě, jednotlivými politiky,...)</li> <li>vysvětlí, čím mohou být nebezpečné některé náboženské sekty nebo a náboženská nesnášenlivost</li> <li>popíše specifika některých náboženství, k nimž se hlásí obyvatelé ČR a Evropy</li> <li>je schopen rozeznat zcela zřejmé konkrétní příklady ovlivňování veřejnosti (např. v médiích, v reklamě, jednotlivými politiky,...)</li> <li>popíše specifika některých náboženství, k nimž se hlásí obyvatelé ČR a Evropy</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>kultura, funkce kultury, věda a umění</li> <li>ochrana a využívání kulturních hodnot</li> <li>funkce reklamy a propagačních prostředků a její vliv na životní styl</li> <li>víra a ateismus, náboženství a církve</li> <li>náboženská hnutí a sekty, náboženský fundamentalismus</li> </ul>

<b>Průřezová témata</b>	<b>přesahy do učebních bloků:</b>	<b>přesahy z učebních bloků:</b>

literatura		
materiály, pomůcky	didaktická technika	ostatní
Metody	Postupy	Formy práce

## 2. ročník

## 2. ročník

Garant předmětu: Mgr. Magda Andršová, 1 týdně, P

## Člověk jako občan

Dotace učebního bloku: 1

<b>Výsledky vzdělávání</b>		<b>Učivo</b>
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• uvede, k čemu je pro občana dnešní doby prospěšný demokratický stát a jaké má ke svému státu a jeho ostatním lidem občan povinnosti</li> <li>• uvede konkrétní příklad pozitivní občanské angažovanosti</li> </ul>		- základní pojmy problematiky občanské společnosti
<b>Průřezová témata</b>	<b>přesahy do učebních bloků:</b>	<b>přesahy z učebních bloků:</b>
<b>literatura</b>		
<b>materiály, pomůcky</b>	<b>didaktická technika</b>	<b>ostatní</b>
<b>Metody</b>	<b>Postupy</b>	<b>Formy práce</b>

## Člověk a právo

Dotace učebního bloku: 17

<b>Výsledky vzdělávání</b>		<b>Učivo</b>
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• popíše, čím se zabývá policie, soudy, advokacie a notářství</li> <li>• uvede, kdy je člověk způsobilý k právním úkonům a má trestní odpovědnost</li> <li>• dovede reklamovat koupené zboží nebo služby</li> <li>• dovede z textu fiktivní smlouvy běžné v praktickém životě (např. o koupi zboží, cestovním zájezdu, pojištění) zjistit, jaké mu z ní vyplývají povinnosti a práva</li> <li>• vysvětlí práva a povinnosti mezi dětmi a rodiči, mezi manželi; dovede v této oblasti práva vyhledat informace a pomoc při řešení konkrétního problému</li> <li>• dovede aplikovat postupy vhodného jednání, stane-li se svědkem nebo obětí kriminálního jednání (šikana, lichva, násilí, vydírání,...)</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>- právo, právo a spravedlnost, právní stát, právní ochrana občanů, právní řád, právní vztahy</li> <li>- soustava soudů v ČR a soudní řízení</li> <li>- právnická povolání, (notáři, advokáti a soudcové)</li> <li>- občanské právo</li> <li>- občanskoprávní vztahy</li> <li>- právo a mravní odpovědnost v běžném životě, vlastnictví, smlouvy, odpovědnost za škodu</li> <li>- rodinné právo</li> <li>- rodiče a děti, manželé a partneři</li> <li>- domácí násilí</li> <li>- pracovní právo</li> <li>- zaměstnání a podnikání</li> <li>- trestní právo</li> <li>- tresty a ochranná opatření, trestní odpovědnost</li> <li>- orgány činné v trestním řízení ( policie, státní zastupitelství, vyšetřovatel, soud)</li> <li>- kriminalita páchaná na mladistvých a na dětech</li> <li>- kriminalita páchaná mladistvými</li> </ul>
<b>Průřezová témata</b>	<b>přesahy do učebních bloků:</b>	<b>přesahy z učebních bloků:</b>
<b>ČŽP</b> <i>Žáci dokáží pochopit zákonné úpravy týkající se nejen lidí, ale i přírody.</i>		

## 2. ročník

literatura		
materiály, pomůcky	didaktická technika	ostatní
Metody	Postupy	Formy práce

## Demokracie

Dotace učebního bloku: 4

<b>Výsledky vzdělávání</b>	<b>Učivo</b>
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• uvede příklady jednání, které demokracii ohrožuje (sobectví, korupce, kriminalita, násilí, neodpovědnost, ...)</li> <li>• uvede, k čemu je pro občana dnešní doby prospěšný demokratický stát a jaké má ke svému státu a jeho ostatním lidem občan povinnosti</li> <li>• uvede konkrétní příklad pozitivní občanské angažovanosti</li> <li>• uvede základní zásady a principy, na nich je založena demokracie</li> <li>• dovede debatovat o zcela jednoznačném a mediálně známém porušení principů nebo zásad demokracie</li> <li>• popíše státní symboly</li> <li>• popíše státní symboly</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- demokracie základní hodnoty a principy demokracie</li> <li>- občanství v demokratickém státě</li> <li>- stát a jeho funkce</li> <li>- české státní a národní symboly</li> <li>- občanská společnost, občanské ctnosti potřebné pro demokracii a multikulturní soužití</li> </ul>

<b>Průřezová témata</b>	<b>přesahy do učebních bloků:</b>	<b>přesahy z učebních bloků:</b>
ODS  <i>Realizace proliná celou výukou OBN, směřuje k tomu, aby žáci byli ochotni angažovat se nejen pro sebe, ale i pro ostatní.</i>		

literatura		
materiály, pomůcky	didaktická technika	ostatní
Metody	Postupy	Formy práce

## Ústava

Dotace učebního bloku: 5

<b>Výsledky vzdělávání</b>	<b>Učivo</b>
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• uvede konkrétní příklady ochrany menšin v demokratické společnosti</li> <li>• uvede základní lidská práva, která jsou zakotvena v českých zákonech – včetně práv dětí, popíše, kam se obrátit, když jsou lidská práva ohrožena</li> <li>• vysvětlí, proč je třeba zobrazení světa, událostí a lidí v médiích (mediální obsahy) přijímat kriticky</li> <li>• v konkrétních příkladech ze života rozliší pozitivní jednání (tj. jednání, které je v souladu s občanskými ctnostmi), od špatného-nedemokratického jednání</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ústava ČR, politický systém</li> <li>- moc zákonodárná, výkonná a soudní</li> <li>- všeobecná deklarace lidských práv</li> <li>- lidská práva, jejich obhajování a možné zneužívání</li> <li>- veřejný ochránce práv, práva dětí</li> <li>- svobodný přístup k informacím, média (tisk, televize, rozhlas, internet), funkce médií</li> <li>- kritický přístup k médiím, média jako zdroj zábavy a poučení</li> </ul>

## 2. ročník

<b>Průřezová témata</b>	<b>přesahy do učebních bloků:</b>	<b>přesahy z učebních bloků:</b>
<b>literatura</b>		
<b>materiály, pomůcky</b>	<b>didaktická technika</b>	<b>ostatní</b>
<b>Metody</b>	<b>Postupy</b>	<b>Formy práce</b>

## Politický systém

Dotace učebního bloku: 5

<b>Výsledky vzdělávání</b>	<b>Učivo</b>
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>uvede nejvýznamnější české politické strany, vysvětlí, proč se uskutečňují svobodné volby a proč se jich mají lidé zúčastnit; popíše, podle čeho se může občan orientovat, když zvažuje nabídku politických stran</li> <li>uvede příklady extremismu, např. na základě mediálního zpravodajství nebo pozorováním jednání lidí kolem sebe; vysvětlí, proč jsou extremistické názory a jednání nebezpečné</li> <li>objasní, jak se mají řešit konflikty mezi vrstevníky a žáky, co se rozumí šikanou a vandalismem a jaké mají tyto jevy důsledky</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>politika, politické strany, volby, právo volit</li> <li>politický radikalismus</li> <li>extrémismus, aktuální česká extremistická scéna a její symbolika</li> <li>mládež a extremismus</li> <li>veřejná moc, struktura veřejné správy</li> <li>obecní a krajská samospráva</li> <li>vyšší územní celky, kraje</li> </ul>

<b>Průřezová témata</b>	<b>přesahy do učebních bloků:</b>	<b>přesahy z učebních bloků:</b>
<b>literatura</b>		
<b>materiály, pomůcky</b>	<b>didaktická technika</b>	<b>ostatní</b>
<b>Metody</b>	<b>Postupy</b>	<b>Formy práce</b>

## 3. ročník

Garant předmětu: Mgr. Magda Andršová, 1 týdně, P

## 3. ročník

## ČR a její historie

Dotace učebního bloku: 9

<b>Výsledky vzdělávání</b>		<b>Učivo</b>	
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>orientuje se v nejdůležitějších událostech v dějinách českého státu</li> <li>vysvětlí na příkladech osudů lidí (např. civilistů, zajatců, Židů, Romů, příslušníků odboje,...), jak si nacisté počínali na okupovaných územích</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>počátky českého státu</li> <li>středověk a české země</li> <li>české země v období novověku</li> <li>I. světová válka a období mezi světovými válkami</li> <li>II. světová válka</li> <li>vývoj v poválečné České republice</li> <li>obnova demokracie</li> </ul>	
<b>Průřezová témata</b>	<b>přesahy do učebních bloků:</b>	<b>přesahy z učebních bloků:</b>	
<b>literatura</b>			
<b>materiály, pomůcky</b>	<b>didaktická technika</b>	<b>ostatní</b>	
<b>Metody</b>	<b>Postupy</b>	<b>Formy práce</b>	

## ČR, Evropa a svět

Dotace učebního bloku: 11

<b>Výsledky vzdělávání</b>		<b>Učivo</b>	
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>dovede najít ČR na mapě světa a Evropy, podle mapy popíše její polohu a vyjmenuje sousední státy</li> <li>vysvětlí, k jakým nadnárodním uskupením ČR patří a jaké jí z toho plynou závazky</li> <li>uvede příklady velmocí, zemí vyspělých, rozvojových a zemí velmi chudých (včetně lokalizace na mapě)</li> <li>na příkladech z hospodářství, kulturní sféry nebo politiky popíše, čemu se říká globalizace</li> <li>uvede hlavní problémy dnešního světa (globální problémy), lokalizuje na mapě ohniska napětí v soudobém světě</li> <li>popíše, proč existuje EU a jaké povinnosti a výhody z členství v EU plynou našim občanům</li> <li>na příkladu (z médií nebo z jiných zdrojů) vysvětlí, jakých metod používají teroristé a za jakým účelem</li> <li>popíše státní symboly</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>současný svět, bohaté a chudé země, velmoci</li> <li>ČR a její sousedé</li> <li>české státní a národní symboly ( opakování )</li> <li>ČR v evropské integraci ( EU )</li> <li>ČR v mezinárodních vztazích ( OSN, NATO )</li> <li>globalizace</li> <li>globální problémy</li> <li>ohniska napětí v soudobém světě</li> <li>nebezpečí nesnášenlivosti ( náboženské a národnostní konflikty )</li> <li>terorismus ve světě</li> </ul>	
<b>Průřezová témata</b>	<b>přesahy do učebních bloků:</b>	<b>přesahy z učebních bloků:</b>	
<b>ČŽP</b>  <i>Žáci dodržují zásady ekologického vztahu ke svému okolí, chápou globální problémy, které mohou ovlivnit život na Zemi.</i>			
<b>literatura</b>			
<b>materiály, pomůcky</b>	<b>didaktická technika</b>	<b>ostatní</b>	
<b>Metody</b>	<b>Postupy</b>	<b>Formy práce</b>	

## 3. ročník

## Člověk a hospodářství

Dotace učebního bloku: 12

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p><b>Žák:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>dovede vyhledat nabídky zaměstnání, kontaktovat případného zaměstnavatele a úřad práce, prezentovat své pracovní dovednosti a zkušenosti</li> <li>popíše, co má obsahovat pracovní smlouva</li> <li>dovede vyhledat poučení a pomoc v pracovněprávních záležitostech</li> <li>dovede vyhledat pomoc, ocitne-li se v tíživé sociální situaci</li> <li>dovede si zkontrolovat, zda jeho mzda a pracovní zařazení odpovídají pracovní smlouvě a jiným písemně dohodnutým podmínkám</li> <li>dovede sestavit fiktivní odpovědný rozpočet životních nákladů</li> <li>dovede si zřídit peněžní účet, provést bezhotovostní platbu, sledovat pohyb peněz na svém účtu</li> <li>dovede zjistit, jaké služby poskytuje konkrétní peněžní ústav (banka, pojišťovna) a na základě zjištěných informací posoudit, zda konkrétní služby jsou pro něho únosné (např. půjčka, nebo nutné a výhodné</li> <li>vysvětlí důsledky nesplácení úvěrů a navrhne možnosti řešení tíživé finanční situace své, či domácnosti</li> <li>vysvětlí, jak je možné se zabezpečit na stáří</li> <li>vysvětlí, proč občané platí daně, sociální a zdravotní pojištění</li> <li>vysvětlí, co má vliv na cenu zboží</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>trh a jeho fungování ( zboží, nabídka, poptávka, cena )</li> <li>peníze, hotovostní a bezhotovostní peněžní styk</li> <li>služby peněžních ústavů</li> <li>hledání zaměstnání, služby úřadu práce</li> <li>nezaměstnanost, podpora v nezaměstnanosti, rekvalifikace</li> <li>pomoc státu, charitativních a jiných institucí sociálně potřebným občanům</li> <li>vznik, změna a ukončení pracovního poměru</li> <li>povinnosti a práva zaměstnance a zaměstnavatele</li> <li>mzda úkolová, časová</li> <li>sociální a zdravotní pojištění</li> <li>daně, daňové přiznání</li> <li>druhy škod, předcházení škodám, odpovědnost za škodu</li> </ul>

Průřezová témata	přesahy do učebních bloků:	přesahy z učebních bloků:

literatura

materiály, pomůcky	didaktická technika	ostatní

Metody	Postupy	Formy práce

## 7.3 Přírodovědné vzdělávání

## Charakteristika oblasti

Výuka přírodních věd přispívá k hlubšímu a komplexnímu pochopení přírodních jevů a zákonů, k formování žádoucích vztahů k přírodnímu prostředí a umožňuje žákům proniknout do dějů, které probíhají v živé i neživé přírodě. Přírodovědné vzdělávání nemůže být nahrazeno pouhou znalostí vybraných faktů, pojmů a procesů.

Cílem přírodovědného vzdělávání je především naučit žáky využívat přírodovědných poznatků v profesním i občanském životě, klást si otázky o okolním světě a vyhledávat k nim relevantní, na důkazech založené odpovědi.

Přírodovědné vzdělávání může škola realizovat buď v samostatných vyučovacích předmětech, nebo integrovaně v závislosti na charakteru oboru a podmínkách školy.

Vyučování směřuje k tomu, aby žáci uměli:

- využívat přírodovědných poznatků a dovedností v praktickém životě ve všech situacích, které souvisejí s přírodovědnou oblastí;
- logicky uvažovat, analyzovat a řešit jednoduché přírodovědné problémy;
- pozorovat a zkoumat přírodu, provádět experimenty a měření, zpracovávat a vyhodnocovat získané údaje;

- komunikovat, vyhledávat a interpretovat přírodovědné informace a zaujímat k nim stanovisko, využívat získané informace v diskusi k přírodovědné a odborné tematice;
- porozumět základním ekologickým souvislostem a postavení člověka v přírodě a zdůvodnit nezbytnost udržitelného rozvoje;
- posoudit chemické látky z hlediska nebezpečnosti a vlivu na živé organismy.

V afektivní oblasti směřuje přírodovědné vzdělávání k tomu, aby žáci získali:

- motivaci přispět k dodržování zásad udržitelného rozvoje v občanském životě i odborné pracovní činnosti;
- pozitivní postoj k přírodě;
- motivaci k celoživotnímu vzdělávání v přírodovědné oblasti.

### 7.3.1 Fyzika

1. ročník	2. ročník	3. ročník
0 1/2	0 1/2	
Mgr. Jana Pirunčíková	Mgr. Jana Pirunčíková	

#### Charakteristika předmětu

Vyučovací předmět fyzika patří do přírodovědného vzdělávání spolu s chemií, biologií a ekologií. Předmět navazuje na výuku základních škol. Snaží se o hlubší a komplexnější pochopení přírodních jevů a zákonů, formuje žádoucí vztah k přírodnímu prostředí a umožňuje pronikat do dějů, které probíhají v živé a neživé přírodě.

Předmět fyzika směřuje žáky

- k poznávání fyzikálních faktů a k hledání jejich vzájemných souvislostí
- k rozvíjení dovednosti pozorovat a měřit fyzikální vlastnosti a procesy
- k formulování vlastních závěrů
- k zkoumání příčin, souvislostí a vztahů
- k logickému myšlení
- k celoživotnímu zájmu o fyziku

#### Klíčové kompetence

- Kompetence k učení
  - mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
  - ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
- Kompetence k řešení problémů
  - porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
- Matematické kompetence
  - správně používat a převádět běžné jednotky
  - používat pojmy kvantifikujícího charakteru
  - provádět reálný odhad výsledku řešení dané úlohy
  - nacházet vztahy mezi jevy a předměty při řešení praktických úkolů, umět je popsat a využít pro dané řešení
  - aplikovat matematické postupy při řešení praktických úkolů v běžných situacích



## 1. ročník

## 1. ročník

Garant předmětu: Mgr. Jana Pirunčíková, 0 1/2 týdně, P

## Mechanika

Dotace učebního bloku: 10

<b>Výsledky vzdělávání</b>		<b>Učivo</b>	
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>rozdělí druhy pohybů a řeší jednoduché úlohy na pohyb hmotného bodu</li> <li>určí síly, které působí na tělesa, a popíše, jaký druh pohybu tyto síly vyvolají</li> <li>určí mechanickou práci a energii při pohybu tělesa působením stálé síly</li> <li>vysvětlí na příkladech platnost zákona zachování mechanické energie</li> <li>určí výslednici sil působících na těleso</li> <li>aplikuje Pascalův a Archimédův zákon při řešení úloh</li> <li>vysvětlí význam teplotní roztažnosti látek v přírodě a v technické praxi</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>pohyby přímočaré, pohyb rovnoměrný po kružnici</li> <li>Newtonovy pohybové zákony, síly v přírodě, gravitace</li> <li>mechanická práce a energie</li> <li>posuvný a otáčivý pohyb, skládání sil</li> <li>tlakové síly a tlak v tekutinách</li> </ul>	
<b>Průřezová témata</b>	<b>přesahy do učebních bloků:</b>	<b>přesahy z učebních bloků:</b>	
	<b>Skladový provoz</b> 2. ročník Přeprava zboží		
<b>literatura</b>			
<b>materiály, pomůcky</b>	<b>didaktická technika</b>	<b>ostatní</b>	
<b>Metody</b>	<b>Postupy</b>	<b>Formy práce</b>	

## Termika

Dotace učebního bloku: 6

<b>Výsledky vzdělávání</b>		<b>Učivo</b>	
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>vysvětlí význam teplotní roztažnosti látek v přírodě a v technické praxi</li> <li>vysvětlí pojem vnitřní energie soustavy (tělesa) a způsoby její změny</li> <li>popíše přeměny skupenství látek a jejich význam v přírodě a v technické praxi</li> <li>popíše principy nejdůležitějších tepelných motorů</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>teplota, teplotní roztažnost látek</li> <li>teplo a práce, přeměny vnitřní energie tělesa</li> <li>tepelné motory</li> <li>struktura pevných látek a kapalin, přeměny skupenství</li> </ul>	
<b>Průřezová témata</b>	<b>přesahy do učebních bloků:</b>	<b>přesahy z učebních bloků:</b>	
<b>ČŽP</b> <i>Žáci se seznámí s používáním různých typů motorů a jejich vlivu na změnu klimatu</i>			

## 1. ročník

literatura		
materiály, pomůcky	didaktická technika	ostatní
Metody	Postupy	Formy práce

## 2. ročník

Garant předmětu: Mgr. Jana Pirunčíková, 0 1/2 týdně, P

## Elektřina a magnetismus

Dotace učebního bloku: 7

<b>Výsledky vzdělávání</b> <b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>popíše elektrické pole z hlediska jeho působení na bodový elektrický náboj</li> <li>řeší úlohy s elektrickými obvody s použitím Ohmova zákona</li> <li>popíše princip a použití polovodičových součástek s přechodem PN</li> <li>určí magnetickou sílu v magnetickém poli vodiče s proudem</li> <li>popíše princip generování střídavých proudů a jejich využití v energetice</li> </ul>	<b>Učivo</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- napětí, proud, odpor, měření</li> <li>- elektrické pole</li> <li>- Ohmův zákon</li> <li>- dodržování bezpečnosti při práci s elektrickým zařízením, první pomoc</li> <li>- povědomí o významu magnetického pole, jeho významu v praxi i ve vztahu k Zemi</li> <li>- magnetické pole Země</li> <li>- magnetické pole a vodič</li> <li>- generování střídavých proudů</li> <li>- polovodiče</li> <li>- komplexní úloha</li> </ul>	
<b>Průřezová témata</b> ČSP <i>Žáci si uvědomují nutnost získávání energií pro dnešní způsob života</i>	<b>přesahy do učebních bloků:</b> <b>Biologie a ekologie</b> 2. ročník Zdroje energie, nakládání s odpady	<b>přesahy z učebních bloků:</b> <b>Biologie a ekologie</b> 2. ročník Zdroje energie, nakládání s odpady <b>Matematika</b> Číselné a algebraické výrazy 1. ročník Operace s reálnými čísly 2. ročník Řešení rovnic a nerovnic

literatura		
materiály, pomůcky	didaktická technika	ostatní
Metody	Postupy	Formy práce

## 2. ročník

## Vlnění a optika

Dotace učebního bloku: 4

<b>Výsledky vzdělávání</b>		<b>Učivo</b>
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• rozliší základní druhy mechanického vlnění a popíše jejich šíření</li> <li>• charakterizuje základní vlastnosti zvuku</li> <li>• chápe negativní vliv hluku a zná způsoby ochrany sluchu</li> <li>• charakterizuje světlo jeho vlnovou délkou a rychlostí v různých prostředích</li> <li>• řeší úlohy na odraz a lom světla</li> <li>• řeší úlohy na zobrazení zrcadly a čočkami</li> <li>• vysvětlí optickou funkci oka a korekci jeho vad</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>- zvuk a člověk</li> <li>- základní vlastnosti zvuku, ochrana před hlukem</li> <li>- vnímání zvuku a hluku, negativní vlivy hluku, ochrana sluchu</li> <li>- mechanické vlnění a šíření</li> <li>- vysvětlení optické funkce oka, ochrana a péče o zrak, porozumění principu zrcadla</li> <li>- světlo, zrcadla, čočky, oko, korekce vad oka</li> <li>- souborná práce na odraz a lom světla</li> </ul>
<b>Průřezová témata</b>	<b>přesahy do učebních bloků:</b>	<b>přesahy z učebních bloků:</b>
		<b>Matematika</b> 2. ročník Řešení rovnic a nerovnic
<b>literatura</b>		
<b>materiály, pomůcky</b>	<b>didaktická technika</b>	<b>ostatní</b>
<b>Metody</b>	<b>Postupy</b>	<b>Formy práce</b>

## Fyzika atomu

Dotace učebního bloku: 3

<b>Výsledky vzdělávání</b>		<b>Učivo</b>
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• popíše význam různých druhů elektromagnetického záření</li> <li>• popíše strukturu elektronového obalu atomu z hlediska energie elektronu</li> <li>• popíše stavbu atomového jádra a charakterizuje základní nukleony</li> <li>• vysvětlí podstatu radioaktivity a popíše způsoby ochrany před jaderným zářením</li> <li>• popíše princip získávání energie v jaderném reaktoru</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>- struktura látek</li> <li>- jaderná energie</li> <li>- radioaktivita a ochrana před jaderným zářením</li> </ul>
<b>Průřezová témata</b>	<b>přesahy do učebních bloků:</b>	<b>přesahy z učebních bloků:</b>
<b>ČŽP</b> <i>Obavy obyvatelstva z radioaktivity jsou dnes soustředěny zejména na umělé zdroje záření, zvláště na jaderná zařízení. Většina lidí ani netuší, že zdaleka největší ozáření obyvatelstva je způsobeno zdroji přírodními. Radioaktivita materiálů .</i>	<b>Biologie a ekologie</b> 2. ročník Zdroje energie, nakládání s odpady	<b>Biologie a ekologie</b> 2. ročník Zdroje energie, nakládání s odpady
<b>literatura</b>		
<b>materiály, pomůcky</b>	<b>didaktická technika</b>	<b>ostatní</b>

## 2. ročník

Metody	Postupy	Formy práce

## Vesmír

Dotace učebního bloku: 2

Výsledky vzdělávání	Učivo
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>charakterizuje Slunce jako hvězdu</li> <li>popíše objekty ve sluneční soustavě</li> <li>zná příklady základních typů hvězd</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>objekty ve sluneční soustavě</li> <li>Slunce</li> <li>hvězdy</li> <li>střídání dne a noci, roční období</li> <li>audiovizuální programy</li> <li>souborná práce</li> </ul>

Průřezová témata	přesahy do učebních bloků:	přesahy z učebních bloků:
<b>ČŽP</b> <i>Žáci si připomenou, jak mohou chránit atmosféru Země, jaký vliv má na člověka vzájemné působení Země, Měsíce a Slunce.</i>	<b>Biologie a ekologie</b> 2. ročník Globální problémy	<b>Biologie a ekologie</b> 1. ročník Vznik života, vlastnosti živých soustav

literatura

materiály, pomůcky	didaktická technika	ostatní

Metody	Postupy	Formy práce

## 7.3.2 Chemie

1. ročník	2. ročník	3. ročník
1		

Eva Maděrová

## Charakteristika předmětu

Vyučovací předmět chemie patří do přírodovědného vzdělání spolu s biologií, ekologií a fyzikou. Je to přírodní věda o látkách a jejich přeměnách. Zkoumá složení, stavbu a vlastnosti látek, podmínky a cesty jejich přeměn a možnosti jejich využití.

Navazuje na výuku základních škol a snaží se o hlubší pochopení přírodních jevů a zákonů, formuje žádoucí vztah k přírodnímu prostředí a umožňuje pronikat do dějů, které probíhají v živé a neživé přírodě.

Mezi znalosti chemie patří poznatky o lidském těle a jeho funkcích, složení potravy a její správné úpravě.

Chemie nás také učí zacházet s léčivými látkami, přípravky proti škůdcům, čistícími a dalšími prostředky, které mohou poškozovat lidské zdraví.

## Klíčové kompetence

- Kompetence k učení
  - mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
  - uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace

- s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení ze strany jiných lidí
- znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání
- **Kompetence k řešení problémů**
  - porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
- **Komunikativní kompetence**
  - vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat
  - vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování
- **Personální a sociální kompetence**
  - posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích
  - mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomí důsledků nezdravého životního stylu a závislosti
  - adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých schopností a možností je pozitivně ovlivňovat, být připraveni řešit své sociální i ekonomické záležitosti, být finančně gramotní
- **Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám**
  - mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám

## 1. ročník

Garant předmětu: Eva Maděrová, 1 týdně, P

### Obecná chemie

Dotace učebního bloku: 7

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p><b>Žák:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• dokáže porovnat fyzikální a chemické vlastnosti různých látek</li> <li>• popíše stavbu atomu, vznik chemické vazby</li> <li>• zná názvy, značky a vzorce vybraných chemických prvků a sloučenin</li> <li>• popíše charakteristické vlastnosti nekovů, kovů a jejich umístění v periodické soustavě prvků</li> <li>• popíše základní metody oddělování složek ze směsí a jejich využití v praxi</li> <li>• vyjádří složení roztoku a připraví roztok požadovaného složení</li> <li>• vysvětlí podstatu chemických reakcí a zapíše jednoduchou chemickou reakci chemickou rovnicí</li> <li>• provádí jednoduché chemické výpočty, které lze využít v odborné praxi</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- chemická výroba, suroviny</li> <li>- chemické látky a jejich vlastnosti, rozdělení</li> <li>- částicové složení látek, atom, molekula</li> <li>- chemická vazba</li> <li>- chemické prvky, sloučeniny</li> <li>- chemická symbolika</li> <li>- periodická soustava prvků</li> <li>- směsi a roztoky</li> <li>- látkové množství</li> <li>- chemické reakce, chemické rovnice</li> <li>- jednoduché výpočty v chemii</li> <li>- hmotnostní zlomek</li> </ul>

## 1. ročník

<b>Průřezová témata</b>	<b>přesahy do učebních bloků:</b>	<b>přesahy z učebních bloků:</b>
ČŽP <i>Chemie ke přírodní vědě o látkách a jejich přeměnách. Mezi znalosti chemie patří poznatky o lidském těle a jeho funkcích. Chemie nás také učí zacházet s léčivými látkami, čistícími a dalšími prostředky, formuje žádoucí vztah k životnímu prostředí.</i>		
<b>literatura</b>		
<b>materiály, pomůcky</b>	<b>didaktická technika</b>	<b>ostatní</b>
<b>Metody</b>	<b>Postupy</b>	<b>Formy práce</b>

## Anorganická chemie

Dotace učebního bloku: 8

<b>Výsledky vzdělávání</b>	<b>Učivo</b>	
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>vysvětlí vlastnosti anorganických látek</li> <li>tvorí chemické vzorce a názvy anorganických sloučenin</li> <li>charakterizuje vybrané prvky a anorganické sloučeniny a zhodnotí jejich využití v odborné praxi a v běžném životě, posoudí je z hlediska vlivu na zdraví a životní prostředí</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>anorganické látky, oxidy, kyseliny, hydroxidy, soli, pH</li> <li>bezpečnost práce</li> <li>základy názvosloví anorganických sloučenin, vodík, voda, kyslík</li> <li>vybrané prvky a anorganické sloučeniny v běžném životě a v odborné praxi</li> <li>nekovy a jejich sloučeniny</li> <li>kovy, slitiny</li> </ul>	
<b>Průřezová témata</b>	<b>přesahy do učebních bloků:</b>	<b>přesahy z učebních bloků:</b>
	<b>Zbožiznalství</b> 1. ročník Hodnocení zboží podle jeho vlastností	
<b>literatura</b>		
<b>materiály, pomůcky</b>	<b>didaktická technika</b>	<b>ostatní</b>
<b>Metody</b>	<b>Postupy</b>	<b>Formy práce</b>

## Organická chemie

Dotace učebního bloku: 7

<b>Výsledky vzdělávání</b>	<b>Učivo</b>	
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>charakterizuje základní skupiny uhlovodíků a jejich vybrané deriváty a tvoří jednoduché chemické vzorce a názvy</li> <li>uvede významné zástupce jednoduchých organických sloučenin a zhodnotí jejich využití v odborné praxi a v běžném životě, posoudí je z hlediska vlivu na zdraví a životní prostředí</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>vlastnosti atomu uhlíku</li> <li>základ názvosloví organických sloučenin</li> <li>organické sloučeniny v běžném životě a odborné praxi</li> <li>uhlovodíky, zdroje</li> <li>deriváty uhlovodíků</li> <li>hydroxysloučeniny, karboxylové kyseliny</li> </ul>	

## 1. ročník

<b>Průřezová témata</b>	<b>přesahy do učebních bloků:</b> <b>Biologie a ekologie</b> 1. ročník Vznik života, vlastnosti živých soustav <b>Zbožiznalství</b> Ochrana užitné hodnoty zboží proti působení nežádoucích vlivů	<b>přesahy z učebních bloků:</b> <b>Biologie a ekologie</b> 1. ročník Vznik života, vlastnosti živých soustav
<b>literatura</b>		
<b>materiály, pomůcky</b>	<b>didaktická technika</b>	<b>ostatní</b>
<b>Metody</b>	<b>Postupy</b>	<b>Formy práce</b>

## Biochemie

Dotace učebního bloku: 10

<b>Výsledky vzdělávání</b> <b>Žák:</b> • charakterizuje biogenní prvky a jejich sloučeniny • charakterizuje nejdůležitější přírodní látky • popíše vybrané biochemické děje	<b>Učivo</b> - chemické složení živých organismů - biogenní prvky - přírodní látky, bílkoviny, sacharidy, lipidy, nukleové kyseliny, biokatalyzátory, léčiva - biochemické děje - chemie v životě člověka	
<b>Průřezová témata</b>	<b>přesahy do učebních bloků:</b> <b>Biologie a ekologie</b> 1. ročník Biologie člověka	<b>přesahy z učebních bloků:</b> <b>Biologie a ekologie</b> 1. ročník Vznik života, vlastnosti živých soustav
<b>literatura</b>		
<b>materiály, pomůcky</b>	<b>didaktická technika</b>	<b>ostatní</b>
<b>Metody</b>	<b>Postupy</b>	<b>Formy práce</b>

## 7.3.3 Biologie a ekologie

1. ročník	2. ročník	3. ročník
0 1/2	0 1/2	
Iveta Trhoňová	Iveta Trhoňová	

## Charakteristika předmětu

Výuka biologie a ekologie vede k hlubšímu a komplexnímu pochopení přírodních jevů a zákonů, k formování žádoucích vztahů k přírodnímu prostředí a umožňuje žákům proniknout do dějů, které probíhají v živé i neživé přírodě. Přírodovědné vzdělávání nemůže být nahrazeno pouhou znalostí vybraných faktů, pojmů a procesů.

Cílem předmětu je naučit žáky využívat přírodovědných poznatků v profesním i občanském životě, klást si otázky o okolním světě a vyhledávat k nim relevantní, na důkazech založené odpovědi.

Vyučování směřuje k tomu, aby žáci uměli:

- využívat přírodovědných poznatků a dovedností v praktickém životě ve všech situacích, které souvisejí s přírodovědnou oblastí;
- logicky uvažovat, analyzovat a řešit jednoduché přírodovědné problémy;
- pozorovat a zkoumat přírodu, provádět experimenty a měření, zpracovávat a vyhodnocovat získané údaje;
- komunikovat, vyhledávat a interpretovat přírodovědné informace a zaujímat k nim stanovisko, využívat získané informace v diskusi k přírodovědné a odborné tematice;
- porozumět základním ekologickým souvislostem a postavení člověka v přírodě a zdůvodnit nezbytnost udržitelného rozvoje;
- posoudit chemické látky z hlediska nebezpečnosti a vlivu na živé organismy.

V afektivní oblasti směřuje výuka k tomu, aby žáci získali:

- motivaci přispět k dodržování zásad udržitelného rozvoje v občanském životě i odborné pracovní činnosti;
- pozitivní postoj k přírodě;
- motivaci k celoživotnímu vzdělávání v přírodovědné oblasti.

### Klíčové kompetence

- Kompetence k učení
  - využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí
- Personální a sociální kompetence
  - mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislostí
  - adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých schopností a možností je pozitivně ovlivňovat, být připraveni řešit své sociální i ekonomické záležitosti, být finančně gramotní
- Občanské kompetence a kulturní povědomí
  - chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje
  - uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních

## 1. ročník

Garant předmětu: Iveta Trhoňová, 0 1/2 týdně, P

### Vznik života, vlastností živých soustav

Dotace učebního bloku: 2

Výsledky vzdělávání	Učivo
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• charakterizuje názory na vznik a vývoj života na Zemi</li> <li>• vyjádří vlastními slovy základní vlastnosti živých soustav</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- základní biologické pojmy, biologické vědy</li> <li>- vznik a vývoj života na Zemi</li> <li>- vlastnosti živých soustav - růst, metabolismus, rozmnožování</li> <li>- stavba organismů - buňka - tkáň - orgán - orgánová soustava - organismus</li> </ul>



## 1. ročník

<b>Průřezová témata</b>	<b>přesahy do učebních bloků:</b> Fyzika 2. ročník Vesmír Chemie 1. ročník Organická chemie Biochemie	<b>přesahy z učebních bloků:</b> Chemie 1. ročník Organická chemie
<b>literatura</b>		
<b>materiály, pomůcky</b>	<b>didaktická technika</b>	<b>ostatní</b>
<b>Metody</b>	<b>Postupy</b>	<b>Formy práce</b>

## Stavba buňky, typy buněk

Dotace učebního bloku: 2

<b>Výsledky vzdělávání</b> Žák: <ul style="list-style-type: none"> <li>popíše buňku jako základní stavební a funkční jednotku života</li> <li>vysvětlí rozdíl mezi prokaryotickou a eukaryotickou buňkou</li> <li>charakterizuje rostlinnou a živočišnou buňku a uvede rozdíly</li> <li>objasní význam genetiky</li> </ul>	<b>Učivo</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>typy buněk</li> <li>vznik buněk, druhy buněčného dělení</li> <li>stavba rostlinné a živočišné buňky, buněčné organely</li> <li>specializace a diferenciací buněk</li> <li>dědičnost a proměnlivost - pohlavní buňky</li> </ul>	
<b>Průřezová témata</b>	<b>přesahy do učebních bloků:</b>	<b>přesahy z učebních bloků:</b>
<b>literatura</b>		
<b>materiály, pomůcky</b>	<b>didaktická technika</b>	<b>ostatní</b>
<b>Metody</b>	<b>Postupy</b>	<b>Formy práce</b>

## Druhy organismů, viry, bakterie

Dotace učebního bloku: 2

<b>Výsledky vzdělávání</b> Žák: <ul style="list-style-type: none"> <li>uvede základní skupiny organismů a porovná je</li> <li>uvede příklady bakteriálních, virových a jiných onemocnění a možnosti prevence</li> </ul>	<b>Učivo</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>rozmanitost organismů a jejich charakteristika</li> <li>viry, bakterie - stavba těla, výskyt, hospodářský význam</li> <li>infekční onemocnění</li> </ul>	
<b>Průřezová témata</b>	<b>přesahy do učebních bloků:</b>	<b>přesahy z učebních bloků:</b>

**1. ročník**

<b>literatura</b>		
<b>materiály, pomůcky</b>	<b>didaktická technika</b>	<b>ostatní</b>
<b>Metody</b>	<b>Postupy</b>	<b>Formy práce</b>

**Biologie člověka**

Dotace učebního bloku: 10

<p><b>Výsledky vzdělávání</b></p> <p><b>Žák:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>popíše stavbu lidského těla a vysvětlí funkci orgánů a orgánových soustav</li> <li>vysvětlí význam zdravé výživy a uvede principy zdravého životního stylu</li> </ul>	<p><b>Učivo</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- funkční anatomie tkání - vznik, definice, typy, regenerace tkání</li> <li>- homeostáza, vnější a vnitřní prostředí organismu</li> <li>- pohybový systém - kosterní a svalová soustava, růst těla, anatomické norma</li> <li>- krev - funkce, složení krve, krevní skupiny</li> <li>- oběhový systém - krevní oběh, stavba a funkce cév, stavba a funkce srdce, řízení srdeční činnosti, krevní oběh plodu</li> <li>- mízní oběh - mízní cévy, mízní uzliny, slezina</li> <li>- dýchací systém - zevní a vnitřní dýchání, stavba dýchacích cest, stavba plic, mechanika dýchání, dechové objemy, tkáňové dýchání</li> <li>- trávicí systém - metabolismus, trávení, vstřebávání, stavba trávicí trubice, zuby, játra, slinivka břišní, metabolismus živin, vitamíny</li> <li>- termoregulace, kožní ústrojí, kožní deriváty, mléčná žláza</li> <li>- vylučovací systém, stavba a funkce ledvin, vývodné močové cesty</li> <li>- pohlavní systém - reprodukční systém muže, reprodukční systém ženy, fyziologie těhotenství</li> <li>- látkové řízení organismu, žlázy s vnitřní sekrecí</li> <li>- nervové řízení organismu - stavba CNS, periferní nervstvo, smyslové orgány</li> <li>- zdraví a nemoc, správná životospráva, rizikové faktory prevence civilizačních onemocnění</li> </ul>
---	--

<b>Průřezová témata</b>	<b>přesahy do učebních bloků:</b>	<b>přesahy z učebních bloků:</b>
<p>ČŽP</p> <p><i>Pochopení postavení člověka v přírodě a vlivů prostředí na jeho zdraví a život, osvojení zásad zdravého životního stylu a vědomí odpovědnosti za své zdraví.</i></p>		<p><b>Chemie</b></p> <p>1. ročník</p> <p>Biochemie</p>

<b>literatura</b>		
<b>materiály, pomůcky</b>	<b>didaktická technika</b>	<b>ostatní</b>
<b>Metody</b>	<b>Postupy</b>	<b>Formy práce</b>

## 2. ročník

## 2. ročník

Garant předmětu: Iveta Trhoňová, 0 1/2 týdně, P

## Základní ekologické pojmy

Dotace učebního bloku: 2

<b>Výsledky vzdělávání</b>		<b>Učivo</b>	
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>vysvětlí základní ekologické pojmy</li> <li>charakterizuje abiotické (sluneční záření, atmosféra, pedosféra, hydrosféra) a biotické faktory prostředí (populace, společenstva, ekosystémy)</li> <li>charakterizuje různé typy krajiny a její využívání člověkem</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>základní ekologické pojmy</li> <li>autotrofní a heterotrofní organismy</li> <li>ekologické faktory prostředí - podmínky života, abiotické a biotické vlivy</li> <li>typy krajiny</li> </ul>	
<b>Průřezová témata</b>	<b>přesahy do učebních bloků:</b>	<b>přesahy z učebních bloků:</b>	
<b>literatura</b>			
<b>materiály, pomůcky</b>	<b>didaktická technika</b>	<b>ostatní</b>	
<b>Metody</b>	<b>Postupy</b>	<b>Formy práce</b>	

## Vztahy mezi organismy

Dotace učebního bloku: 4

<b>Výsledky vzdělávání</b>		<b>Učivo</b>	
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>charakterizuje základní vztahy mezi organismy ve společenstvu</li> <li>uvede příklad potravního řetězce</li> <li>popíše podstatu koloběhu látek v přírodě z hlediska látkového a energetického</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>jedinec, druh, populace - vztahy mezi jedinci a druhy</li> <li>potravní řetězce</li> <li>koloběh látek v přírodě a tok energie</li> <li>společenstva a ekosystémy</li> <li>hlavní ekosystémy Země</li> </ul>	
<b>Průřezová témata</b>	<b>přesahy do učebních bloků:</b>	<b>přesahy z učebních bloků:</b>	
<b>literatura</b>			
<b>materiály, pomůcky</b>	<b>didaktická technika</b>	<b>ostatní</b>	

## 2. ročník

Metody	Postupy	Formy práce

## Člověk a příroda

## Dotace učebního bloku: 2

Výsledky vzdělávání	Učivo
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>popíše historii vzájemného ovlivňování člověka a přírody</li> <li>hodnotí vliv různých činností člověka na jednotlivé složky životního prostředí</li> <li>charakterizuje působení životního prostředí na člověka a jeho zdraví</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>vzájemné vztahy mezi člověkem a životním prostředím - základní pojmy</li> <li>lidská populace</li> <li>biologická rozmanitost</li> <li>dopady činností člověka na životní prostředí</li> <li>vliv životního prostředí na zdraví člověka</li> </ul>

Průřezová témata	přesahy do učebních bloků:	přesahy z učebních bloků:
<b>ČŽP</b> <i>Pochopení souvislostí mezi člověkem a přírodou, pochopení vlastní odpovědnosti za své jednání.</i>		<b>Německý jazyk</b> 2. ročník Zdravá výživa Denní program

literatura

materiály, pomůcky	didaktická technika	ostatní

Metody	Postupy	Formy práce

## Zdroje energie, nakládání s odpady

## Dotace učebního bloku: 4

Výsledky vzdělávání	Učivo
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>charakterizuje přírodní zdroje surovin a energie z hlediska jejich obnovitelnosti, posoudí vliv jejich využívání na prostředí</li> <li>popíše způsoby nakládání s odpady</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>přírodní zdroje energie a látek v přírodě</li> <li>obnovitelné a neobnovitelné zdroje energie</li> <li>koloběh látek v přírodě</li> <li>odpady - druhy odpadů</li> <li>nakládání s odpady, recyklace</li> </ul>

Průřezová témata	přesahy do učebních bloků:	přesahy z učebních bloků:
	<b>Fyzika</b> 2. ročník Elektřina a magnetismus Fyzika atomu	<b>Fyzika</b> 2. ročník Elektřina a magnetismus Fyzika atomu

literatura

materiály, pomůcky	didaktická technika	ostatní

2. ročník

Metody	Postupy	Formy práce

### Ochrana přírodního prostředí

Dotace učebního bloku: 2

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p><b>Žák:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• uvede příklady chráněných území v ČR a v regionu</li> <li>• uvede základní ekonomické, právní a informační nástroje společnosti na ochranu přírody a prostředí</li> <li>• vysvětlí udržitelný rozvoj jako integraci environmentálních, ekonomických, technologických a sociálních přístupů k ochraně životního prostředí</li> <li>• zdůvodní odpovědnost každého jedince za ochranu přírody, krajiny a životního prostředí</li> <li>• na konkrétním příkladu z občanského života a odborné praxe navrhne řešení vybraného environmentálního problému</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ochrana přírody a krajiny</li> <li>- nástroje společnosti na ochranu životního prostředí - důležité zákony na ochranu životního prostředí</li> <li>- zásady udržitelného rozvoje</li> <li>- odpovědnost jedince za ochranu přírody a životního prostředí</li> <li>- ekologická stopa jedince</li> </ul>

Průřezová témata	přesahy do učebních bloků:	přesahy z učebních bloků:
<p>ČŽP</p> <p><i>Získání přehledu o způsobech ochrany přírody, osvojení si základních principů šetrného a odpovědného přístupu k životnímu prostředí v osobním a profesním jednání.</i></p>		

literatura

materiály, pomůcky	didaktická technika	ostatní

Metody	Postupy	Formy práce

### Globální problémy

Dotace učebního bloku: 2

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p><b>Žák:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• charakterizuje globální problémy na Zemi</li> <li>• uvede základní znečišťující látky v ovzduší, ve vodě a v půdě a vyhledá informace o aktuální situaci</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- globální problémy - ovzduší a klima, skleníkový jev, ozonová vrstva, emise</li> <li>- využívání a znečišťování vody</li> <li>- využívání půdy a produkce potravin</li> </ul>

Průřezová témata	přesahy do učebních bloků:	přesahy z učebních bloků:
<p>ČŽP</p> <p><i>Porozumění souvislostí mezi environmentálními, ekonomickými a sociálními aspekty ve vztahu k udržitelnému rozvoji.</i></p>		<p>Fyzika</p> <p>2. ročník</p> <p>Vesmír</p>

literatura

materiály, pomůcky	didaktická technika	ostatní

## 2. ročník

Metody	Postupy	Formy práce

## 7.4 Matematické vzdělávání

### Charakteristika oblasti

Matematické vzdělávání navazuje na učivo a výsledky vzdělávání stanovené v RVP pro základní vzdělávání. V odborném školství má matematické vzdělávání kromě funkce všeobecně vzdělávací ještě funkci průpravnou pro odbornou složku vzdělávání.

Obecným cílem matematického vzdělávání je výchova přemýšlivého člověka, který bude umět používat matematiku v různých životních situacích (v odborné složce vzdělávání, v dalším studiu, v osobním životě, budoucím zaměstnání, volném čase apod.).

Matematické vzdělávání se zaměřuje především na metody řešení úloh, zejména ve vztahu k oboru vzdělání.

V oborech vzdělání se zvýšenými nároky na matematické vzdělávání rozšíří škola ve svém školním vzdělávacím programu matematické vzdělávání v souladu s potřebami oboru.

Uvedené výsledky a učivo prezentují v odborném školství základ matematického vzdělávání pro daný stupeň vzdělání.

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci dovedli:

- aplikovat matematické poznatky a postupy v odborné složce vzdělávání
- využívat matematické poznatky a metody řešení v praktickém životě a v dalším vzdělávání
- matematizovat jednoduché reálné situace, užívat matematický model a vyhodnotit výsledek řešení vzhledem k realitě
- zkoumat a řešit problémy
- účelně využít digitální technologie a zdroje informací při řešení matematických úloh
- číst s porozuměním matematický text, kriticky vyhodnotit informace získané z různých zdrojů

V afektivní oblasti směřuje matematické vzdělávání k tomu, aby žáci získali:

- pozitivní postoj k matematickému vzdělávání
- motivaci k celoživotnímu vzdělávání
- důvěru ve vlastní schopnosti, systematickosti a preciznosti při práci

### 7.4.1 Matematika

1. ročník	2. ročník	3. ročník
1	1	1+1
Mgr. Jana Pirunčíková	Mgr. Jana Pirunčíková	Mgr. Jana Pirunčíková

### Charakteristika předmětu

Matematické vzdělávání navazuje na učivo a výsledky vzdělávání stanovené v RVP pro základní vzdělávání. V odborném školství má matematické vzdělávání kromě funkce všeobecně vzdělávací ještě funkci průpravnou pro odbornou složku vzdělávání.

Obecným cílem matematického vzdělávání je výchova přemýšlivého člověka, který bude umět používat matematiku v různých životních situacích (v odborné složce vzdělávání, v dalším studiu, v osobním životě, budoucím zaměstnání, volném čase apod.).

Matematické vzdělávání se zaměřuje především na metody řešení úloh, zejména ve vztahu k oboru vzdělání.

V oborech vzdělání se zvýšenými nároky na matematické vzdělávání rozšíří škola ve svém školním vzdělávacím programu matematické vzdělávání v souladu s potřebami oboru.

Uvedené výsledky a učivo prezentují v odborném školství základ matematického vzdělávání pro daný stupeň vzdělání.

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci dovedli:

- aplikovat matematické poznatky a postupy v odborné složce vzdělávání
- využívat matematické poznatky a metody řešení v praktickém životě a v dalším vzdělávání
- matematizovat jednoduché reálné situace, užívat matematický model a vyhodnotit výsledek řešení vzhledem k realitě

- zkoumat a řešit problémy
  - účelně využít digitální technologie a zdroje informací při řešení matematických úloh
  - číst s porozuměním matematický text, kriticky vyhodnotit informace získané z různých zdrojů
- V afektivní oblasti směřuje matematické vzdělávání k tomu, aby žáci získali:
- pozitivní postoj k matematickému vzdělávání
  - motivaci k celoživotnímu vzdělávání
  - důvěru ve vlastní schopnosti, systematickosti a preciznosti při práci

### Klíčové kompetence

- Kompetence k učení
  - mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
  - ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
- Kompetence k řešení problémů
  - porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
  - spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)
- Komunikativní kompetence
  - vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat
  - vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování
- Matematické kompetence
  - správně používat a převádět běžné jednotky
  - používat pojmy kvantifikujícího charakteru
  - provádět reálný odhad výsledku řešení dané úlohy
  - nacházet vztahy mezi jevy a předměty při řešení praktických úkolů, umět je popsat a využít pro dané řešení
  - číst různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.)
  - aplikovat znalosti o základních tvarech předmětů a jejich vzájemné poloze v rovině i prostoru
  - aplikovat matematické postupy při řešení praktických úkolů v běžných situacích

## 1. ročník

Garant předmětu: Mgr. Jana Pirunčíková, 1 týdně, P

1. ročník

Operace s reálnými čísly

Dotace učebního bloku: 25

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p><b>Žák:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• provádí aritmetické operace s přirozenými a celými čísly</li> <li>• provádí aritmetické operace se zlomky a desetinnými čísly</li> <li>• zaokrouhlí desetinné číslo</li> <li>• znázorní reálné číslo na číselné ose</li> <li>• provádí početní výkony s mocninami s celočíselným mocnitelem</li> <li>• v oborech s vyššími nároky na využívání aplikací výpočetní techniky ovládá principy algoritmizace úloh a je sestavuje algoritmy řešení konkrétních úloh (dekompozice úlohy na jednotlivé elementárnější činnosti za použití přiměřené míry abstrakce)</li> <li>• rozlišuje číselné obory N, Z, Q, R</li> <li>• provádí aritmetické operace s reálnými čísly</li> <li>• používá různé zápisy reálného čísla</li> <li>• porovnává reálná čísla, určí vztahy mezi reálnými čísly</li> <li>• určí řád čísla</li> <li>• zapíše a znázorní interval</li> <li>• provádí, znázorní a zapíše operace s intervaly a číselnými množinami (sjednocení, průnik)</li> <li>• určí druhou a třetí mocninu a odmocninu čísla pomocí kalkulátoru</li> <li>• řeší praktické úlohy z oboru vzdělávání za použití trojčlenky a procentového počtu</li> <li>• provádí početní výkony s mocninami s celočíselným mocnitelem</li> <li>• orientuje se v základních pojmech finanční matematiky: změny cen zboží, směna peněz, úrok, úročení, spoření, úvěry, splátky úvěrů</li> <li>• provádí výpočty jednoduchých finančních záležitostí: změny cen zboží, směna peněz, úrok</li> <li>• při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- přirozená a celá čísla</li> <li>- racionální čísla</li> <li>- reálná čísla</li> <li>- číselné množiny</li> <li>- intervaly jako číselné množiny</li> <li>- operace s číselnými množinami</li> <li>- označení množin N, Z, Q, R</li> <li>- různé zápisy reálného čísla</li> <li>- procentový počet</li> <li>- mocniny a odmocniny</li> <li>- základy finanční matematiky</li> <li>- slovní úlohy</li> </ul>

Průřezová témata	přesahy do učebních bloků:	přesahy z učebních bloků:
<p>ČSP</p> <p><i>Získané informace umět použít v úlohách z praktického života</i></p>	<p><b>Fyzika</b></p> <p>2. ročník</p> <p>Elektřina a magnetizmus</p> <p><b>Matematika</b></p> <p>Číselné a algebraické výrazy</p> <p>Řešení rovnic a nerovnic</p> <p><b>Obchodní počty</b></p> <p>1. ročník</p> <p>Operace s reálnými čísly</p> <p>Převody jednotek</p> <p>2. ročník</p> <p>Procenta</p>	

literatura

materiály, pomůcky	didaktická technika	ostatní

Metody	Postupy	Formy práce



## 1. ročník

## Práce s daty v praktických úlohách

Dotace učebního bloku: 4

<b>Výsledky vzdělávání</b>		<b>Učivo</b>
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>v oborech s vyššími nároky na využívání aplikací výpočetní techniky ovládá principy algoritmizace úloh a je sestavuje algoritmy řešení konkrétních úloh (dekompozice úlohy na jednotlivé elementárnější činnosti za použití přiměřené míry abstrakce)</li> <li>užívá pojmy: statistický soubor, znak, četnost, relativní četnost a aritmetický průměr</li> <li>porovnává soubory dat</li> <li>interpretuje údaje vyjádřené v diagramech, grafech a tabulkách</li> <li>určí aritmetický průměr</li> <li>určí četnost a relativní četnost znaku</li> <li>čte, vyhodnotí a sestaví tabulky, diagramy a grafy se statistickými údaji</li> <li>při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>statistický soubor a jeho charakteristika</li> <li>četnost a relativní četnost</li> <li>aritmetický průměr</li> <li>statistická data v grafech a tabulkách</li> </ul>
<b>Průřezová témata</b>	<b>přesahy do učebních bloků:</b>	<b>přesahy z učebních bloků:</b>
IKT <i>Prezentovat získané informace a výsledky, používat kalkulačtor a PC</i>	<b>Matematika</b> 1. ročník Pravděpodobnost v praktických úlohách	
<b>literatura</b>		
<b>materiály, pomůcky</b>	<b>didaktická technika</b>	<b>ostatní</b>
<b>Metody</b>	<b>Postupy</b>	<b>Formy práce</b>

## Pravděpodobnost v praktických úlohách

Dotace učebního bloku: 3

<b>Výsledky vzdělávání</b>		<b>Učivo</b>
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>v oborech s vyššími nároky na využívání aplikací výpočetní techniky ovládá principy algoritmizace úloh a je sestavuje algoritmy řešení konkrétních úloh (dekompozice úlohy na jednotlivé elementárnější činnosti za použití přiměřené míry abstrakce)</li> <li>užije s porozuměním pojmy: náhodný pokus, výsledek náhodného pokusu</li> <li>užije s porozuměním pojmy: náhodný jev, opačný jev, nemožný jev, jistý jev</li> <li>určí pravděpodobnost náhodného jevu v jednoduchých případech</li> <li>při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>náhodný pokus, výsledek náhodného pokusu</li> <li>náhodný jev, opačný jev, nemožný jev, jistý jev</li> <li>výpočet pravděpodobnosti náhodného jevu</li> </ul>
<b>Průřezová témata</b>	<b>přesahy do učebních bloků:</b>	<b>přesahy z učebních bloků:</b>
IKT <i>Prezentovat získané informace a výsledky, používat kalkulačtor a PC</i>		<b>Matematika</b> 1. ročník Práce s daty v praktických úlohách

1. ročník

literatura		
materiály, pomůcky	didaktická technika	ostatní
Metody	Postupy	Formy práce

2. ročník

Garant předmětu: Mgr. Jana Pirunčíková, 1 týdně, P

Číselné a algebraické výrazy

Dotace učebního bloku: 17

<b>Výsledky vzdělávání</b> <b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• provádí operace s číselnými výrazy</li> <li>• určí definiční obor lomeného výrazu</li> <li>• interpretuje výrazy, zejména z oblasti oboru vzdělání</li> <li>• určí hodnotu výrazu</li> <li>• modeluje reálné situace užitím výrazů, zejména z oblasti oboru vzdělání</li> <li>• na základě zadaných vzorců určí: výsledné částky při spojení, splátky úvěrů</li> <li>• rozloží mnohočlen na součin a užívá vzorce pro druhou mocninu dvojčlenu a rozdíl druhých mocnin</li> <li>• provádí operace s mnohočleny (sčítání, odčítání, násobení) a výrazy</li> <li>• řeší lineární rovnice o jedné neznámé v množině R</li> <li>• při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací</li> </ul>		<b>Učivo</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- číselné výrazy</li> <li>- mnohočleny</li> <li>- lomené výrazy</li> <li>- algebraické výrazy</li> <li>- hodnota výrazu</li> <li>- definiční obor lomeného výrazu</li> <li>- slovní úlohy</li> </ul>
<b>Průřezová témata</b> ČSP <i>Prezentovat získané informace a výsledky</i>	<b>přesahy do učebních bloků:</b> <b>Fyzika</b> 2. ročník Elektřina a magnetismus <b>Matematika</b> Řešení rovnic a nerovnic <b>Odborný výcvik</b> Práce ve skladu	<b>přesahy z učebních bloků:</b> <b>Matematika</b> 1. ročník Operace s reálnými čísly

literatura		
materiály, pomůcky	didaktická technika	ostatní

## 2. ročník

Metody	Postupy	Formy práce

## Řešení rovnic a nerovnic

Dotace učebního bloku: 15

Výsledky vzdělávání	Učivo
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>řeší kvadratické rovnice v R</li> <li>vyjádří neznámou ze vzorce</li> <li>užije řešení rovnic, nerovnic a jejich soustav k řešení reálných úloh</li> <li>řeší v R soustavy lineárních rovnic</li> <li>při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací</li> <li>řeší v R lineární nerovnice o jedné neznámé a jejich soustavy</li> <li>řeší lineární rovnice o jedné neznámé v množině R</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>lineární rovnice a nerovnice s jednou neznámou</li> <li>soustavy lineárních rovnic a nerovnic</li> <li>rovnice s neznámou ve jmenovateli</li> <li>kvadratické rovnice</li> <li>vyjádření neznámé ze vzorce</li> <li>slovní úlohy</li> </ul>

Průřezová témata	přesahy do učebních bloků:	přesahy z učebních bloků:
<b>ČSP</b> Zařazení příkladů s odpovídajícími náměty z praxe	<b>Fyzika</b> 2. ročník Elektřina a magnetismus Vlnění a optika <b>Obchodní počty</b> Slovní úlohy 3. ročník Příklady z praxe	<b>Matematika</b> 2. ročník Číselné a algebraické výrazy 1. ročník Operace s reálnými čísly

literatura

materiály, pomůcky	didaktická technika	ostatní

Metody	Postupy	Formy práce

## 3. ročník

Garant předmětu: Mgr. Jana Pirunčíková, 1+1 týdně, P

## 3. ročník

## Funkce

Dotace učebního bloku: 15

<b>Výsledky vzdělávání</b>		<b>Učivo</b>	
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>určí, kdy funkce roste, klesá, je konstantní</li> <li>rozdělí jednotlivé druhy funkcí, určí jejich definiční obor a obor hodnot</li> <li>určí průsečíky grafu funkce s osami souřadnic</li> <li>v úlohách přiřadí předpis funkce ke grafu a naopak</li> <li>řeší reálné problémy s použitím uvedených funkcí</li> <li>při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací</li> <li>podle funkčního předpisu sestaví tabulku a sestrojí graf funkce</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>základní pojmy, pojení funkce, definiční obor a obor hodnot funkce, graf funkce</li> <li>vlastnosti funkce</li> <li>druhy funkcí, přímá a nepřímá úměrnost, lineární funkce, kvadratická funkce</li> <li>slovní úlohy</li> </ul>	
<b>Průřezová témata</b>	<b>přesahy do učebních bloků:</b>	<b>přesahy z učebních bloků:</b>	
ČSP <i>Zařazení příkladů s odpovídajícími náměty z praxe</i>			
<b>literatura</b>			
<b>materiály, pomůcky</b>	<b>didaktická technika</b>	<b>ostatní</b>	
<b>Metody</b>	<b>Postupy</b>	<b>Formy práce</b>	

## Planimetrie

Dotace učebního bloku: 23

<b>Výsledky vzdělávání</b>		<b>Učivo</b>	
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>užívá pojmy a vztahy: bod, přímka, rovina, odchylka dvou přímek, vzdálenost bodu od přímky, vzdálenost dvou rovnoběžek, úsečka a její délka</li> <li>rozlišuje shodné a podobné trojúhelníky a své tvrzení zdůvodní užitím vět o shodnosti a podobnosti trojúhelníků</li> <li>řeší praktické úlohy s využitím trigonometrie pravouhlého trojúhelníku a věty Pythagorovy</li> <li>graficky rozdělí úsečku v daném poměru</li> <li>graficky změní velikost úsečky v daném poměru</li> <li>určí různé druhy rovnoběžníků a lichoběžníků a z daných prvků určí jejich obvod a obsah</li> <li>určí obvod a obsah kruhu</li> <li>určí vzájemnou polohu přímky a kružnice</li> <li>určí obvod a obsah složených rovinných obrazců</li> <li>užívá jednotky délky a obsahu, provádí převody jednotek délky a obsahu</li> <li>při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>základní planimetrické pojmy</li> <li>polohové vztahy rovinných útvarů</li> <li>metrické vlastnosti rovinných útvarů</li> <li>trojúhelník</li> <li>shodnost a podobnost</li> <li>kružnice a její části</li> <li>kruh a jeho části</li> <li>rovinné obrazce konvexní a nekonvexní útvary</li> <li>mnohoúhelníky, pravidelné mnohoúhelníky</li> <li>složené obrazce</li> <li>shodná zobrazení v rovině (souměrnost, posunutí, otočení), jejich vlastnosti a jejich uplatnění</li> <li>podobnost v rovině, vlastnosti a uplatnění</li> </ul>	
<b>Průřezová témata</b>	<b>přesahy do učebních bloků:</b>	<b>přesahy z učebních bloků:</b>	

## 3. ročník

literatura		
materiály, pomůcky	didaktická technika	ostatní
Metody	Postupy	Formy práce

## Goniometrie a trigonometrie

Dotace učebního bloku: 12

<b>Výsledky vzdělávání</b> <b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• užívá pojmy úhel a jeho velikost</li> <li>• vyjádří poměr stran v pravouhlém trojúhelníku jako funkci <math>\sin \alpha</math>, <math>\cos \alpha</math>, <math>\operatorname{tg} \alpha</math></li> <li>• určí hodnoty <math>\sin \alpha</math>, <math>\cos \alpha</math>, <math>\operatorname{tg} \alpha</math> pro <math>0^\circ &lt; \alpha &lt; 90^\circ</math> pomocí kalkulátoru</li> <li>• řeší praktické úlohy s využitím trigonometrie pravouhlého trojúhelníku</li> <li>• používá jednotky délky a provádí převody jednotek délky</li> <li>• při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací</li> </ul>	<b>Učivo</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- goniometrické funkce <math>\sin \alpha</math>, <math>\cos \alpha</math>, <math>\operatorname{tg} \alpha</math>, <math>\operatorname{cotg} \alpha</math> v intervalu <math>0^\circ &lt; \alpha &lt; 90^\circ</math></li> <li>- trigonometrie pravouhlého trojúhelníku</li> <li>- slovní úlohy</li> </ul>
---	---

<b>Průřezová témata</b>	<b>přesahy do učebních bloků:</b>	<b>přesahy z učebních bloků:</b>

literatura		
materiály, pomůcky	didaktická technika	ostatní
Metody	Postupy	Formy práce

## 3. ročník

## Stereometrie

Dotace učebního bloku: 12

<b>Výsledky vzdělávání</b>	<b>Učivo</b>
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• určuje vzájemnou polohu bodů a přímek, bodů a roviny, dvou přímek, přímky a roviny, dvou rovin</li> <li>• určuje vzdálenost bodů, přímek a rovin v prostoru</li> <li>• určuje odchylku dvou přímek, přímky a roviny, dvou rovin v prostoru</li> <li>• rozlišuje tělesa: krychle, kvádr, hranol, válec, pravidelný jehlan, rotační kužel, koule, polokoule, kulová úseč, kulová vrstva</li> <li>• určí povrch a objem tělesa: krychle, kvádr, hranol, válec, pravidelný jehlan, rotační kužel, koule</li> <li>• využívá trigonometrii při výpočtu povrchu a objemu těles</li> <li>• využívá síť tělesa při výpočtu povrchu a objemu tělesa</li> <li>• aplikuje poznatky o tělesech v praktických úlohách, zejména z oblasti oboru vzdělání</li> <li>• užívá jednotky délky, obsahu a objemu</li> <li>• provádí převody jednotek</li> <li>• při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- polohové a metrické vlastnosti v prostoru</li> <li>- tělesa a jejich sítě</li> <li>- krychle, kvádr, hranol, válec, pravidelný jehlan, rotační kužel, koule, polokoule, kulová úseč, kulová vrstva</li> <li>- složená tělesa</li> <li>- výpočet povrchu a objemu těles</li> <li>- výpočet povrchu a objemu složených těles</li> </ul>

<b>Průřezová témata</b>	<b>přesahy do učebních bloků:</b>	<b>přesahy z učebních bloků:</b>

<b>literatura</b>

<b>materiály, pomůcky</b>	<b>didaktická technika</b>	<b>ostatní</b>

<b>Metody</b>	<b>Postupy</b>	<b>Formy práce</b>

## Souhrnné opakování

Dotace učebního bloku: 2

<b>Výsledky vzdělávání</b>	<b>Učivo</b>
	- komplexní úlohy na opakování učiva z 1. - 3. ročníku

<b>Průřezová témata</b>	<b>přesahy do učebních bloků:</b>	<b>přesahy z učebních bloků:</b>

<b>literatura</b>

<b>materiály, pomůcky</b>	<b>didaktická technika</b>	<b>ostatní</b>

<b>Metody</b>	<b>Postupy</b>	<b>Formy práce</b>

## 7.5 Vzdělávání pro zdraví

### 7.5.1 Tělesná výchova

1. ročník	2. ročník	3. ročník
1	1	1
Antonín Mrzílek	Antonín Mrzílek	Antonín Mrzílek

#### Charakteristika předmětu

Oblast Vzdělávání pro zdraví si klade za cíl vybavit žáky znalostmi a dovednostmi potřebnými k preventivní a aktivní péči o zdraví a bezpečnost, a tak rozvinout a podpořit jejich chování a postoje ke zdravému způsobu života a celoživotní odpovědnosti za své zdraví. Vede žáky k tomu, aby znali potřeby svého těla v jeho biopsychosociální jednotě a rozuměli tomu, jak působí výživa, životní prostředí, dodržování hygieny, pohybové aktivity, pozitivní emoce, překonávání negativních emocí a stavů, jednostranné činnosti, disharmonické mezilidské vztahy a jiné vlivy na zdraví. Důraz se klade na výchovu proti závislostem (na alkoholu, tabákových výrobcích, drogách, hracích automatech, počítačových hrách aj.), proti médii vnucovanému ideálu tělesné krásy mladých lidí a na výchovu k odpovědnému přístupu k sexu. Protože jsou žáci v současnosti vystaveni řadě nebezpečí, která ohrožují jejich zdraví a často i život, nabývají na významu i dovednosti potřebné pro obranu a ochranu proti nim, tj. pro chování při vzniku mimořádných událostí.

V tělesné výchově se usiluje zejména o výchovu a vzdělávání pro celoživotní provádění pohybových aktivit a rozvoj pozitivních vlastností osobnosti. Žáci jsou vedeni k pravidelnému provádění pohybových činností, ke kvalitě v pohybovém učení, jsou jim vytvářeny podmínky k prožívání pohybu a sportovního výkonu, ke kompenzování negativních vlivů způsobu života a ke spolupráci při společných činnostech. Jsou vychováváni k dodržování zásad bezpečnosti a prevenci úrazů při pohybových aktivitách.

V tělesné výchově se rozvíjejí jak pohybově nadaní, tak zdravotně oslabení žáci.

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci dovedli:

- vážit si zdraví a cílevědomě je chránit; rozpoznat, co ohrožuje tělesné a duševní zdraví;
- pojímat zdraví jako prvořadou hodnotu potřebnou ke kvalitnímu prožívání života;
- preferovat takový způsob života, aby byly zdraví ohrožující návyky, činnosti a situace co nejvíce eliminovány; využívat pravidelné pohybové aktivity v denním režimu a k celoživotní péči o zdraví;
- racionálně jednat v situacích osobního a veřejného ohrožení;
- chápat, jak vlivy životního prostředí působí na zdraví člověka (vzduch, voda, hluk, chemické látky aj.);
- posoudit důsledky komerčního vlivu médií na zdraví a zaujmout k mediálním obsahům kritický odstup;
- vyrovnávat nedostatek pohybu a jednostrannou tělesnou a duševní zátěž;
- usilovat o dosažení sportovní a pohybové gramotnosti;
- pociťovat radost a uspokojení z provádění tělesné (sportovní) činnosti;
- usilovat o pozitivní změny tělesného sebepojetí;
- využívat pohybových činností, pravidel a soutěží ke správným rozhodovacím postupům podle zásad fair play;
- kontrolovat a ovládat své jednání, chovat se odpovědně v zařízeních tělesné výchovy a sportu a při pohybových činnostech vůbec; podle potřeby spolupracovat;
- dosáhnout optimálního tělesného a pohybového rozvoje v rámci svých možností.

Oblast Vzdělávání pro zdraví zahrnuje jednak učivo potřebné k péči o zdraví a k ochraně člověka za mimořádných událostí, jednak učivo tělesné výchovy. Vzdělávací oblast by měla postupovat celým ŠVP: škola rozpracuje výsledky vzdělávání do vyučovacích předmětů (např. tematika učiva péče o zdraví se může objevit v občanské nauce, základech ekologie, tělesné výchově a odborných předmětech) nebo vzdělávacích modulů, případně kurzů a jiných forem. Pro oblast péče o zdraví lze vytvořit i samostatný vyučovací předmět.

Tělesná výchova bude realizována ve vyučovacím předmětu, sportovních kurzech, dnech (zařazeno např. plavání, bruslení, hry, turistika) a jiných organizačních formách a podle možností a podmínek (materiální podmínky, zájmy žáků, klimatické podmínky, podíl chlapců a dívek, zdravotně oslabení žáci apod.). Tělesná výchova by měla žáky v pohybových projevech a zlepšování tělesného vzhledu pomocí přiměřených prostředků kultivovat.

Pro žáky se zdravotním oslabením škola vytváří oddělení zdravotní tělesné výchovy.

## Klíčové kompetence

- Kompetence k učení
  - mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
  - sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení ze strany jiných lidí
- Kompetence k řešení problémů
  - volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve
  - spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)
- Komunikativní kompetence
  - vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování
- Personální a sociální kompetence
  - posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích
  - reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku
  - mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislostí
  - pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností
  - přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým
- Občanské kompetence a kulturní povědomí
  - jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu
  - chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje
  - uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních



## 1. ročník

## 1. ročník

Garant předmětu: Antonín Mrzílek, 1 týdně, P

## Atletika

Dotace učebního bloku: 6

Výsledky vzdělávání	Učivo
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• uplatňuje zásady sportovního tréninku</li> <li>• uplatňuje zásady bezpečnosti při pohybových aktivitách</li> <li>• komunikuje při pohybových činnostech - dodržuje smluvené signály a vhodně používá odbornou terminologii</li> <li>• dovede rozvíjet svalovou sílu, rychlost, vytrvalost, obratnost a pohyblivost</li> <li>• ovládá kompenzační cvičení k regeneraci svých sil</li> <li>• volí sportovní vybavení /výstroj a výzbroj/ odpovídající příslušné činnosti a okolním podmínkám (klimatickým, zařízení, hygieně, bezpečnosti) a dovede je udržovat a ošetřovat</li> <li>• pozná chybně a správně prováděné činnosti, umí analyzovat a zhodnotit kvalitu pohybové činnosti nebo výkonu</li> <li>• je schopen zhodnotit své pohybové možnosti a dosahovat osobního výkonu z nabídky pohybových aktivit</li> <li>• popíše vliv fyzického a psychického zatížení na lidský organismus</li> <li>• dokáže zjistit úroveň pohyblivosti, ukazatele své tělesné zdatnosti a korigovat si pohybový režim ve shodě se zjištěnými údaji</li> <li>• ověří úroveň tělesné zdatnosti a svalové nerovnováhy</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- speciální běžecká cvičení</li> <li>- rychlý běh do 60m,100m</li> <li>- vytrvalý běh do 800m (D),1000m (H)</li> <li>- fartlek</li> <li>- nízký start, polovysoký start</li> <li>- skok do výšky (flop, nůžky)</li> <li>- skok do dálky</li> <li>- vrhy a hody (koule, granát)</li> </ul>

Průřezová témata	přesahy do učebních bloků:	přesahy z učebních bloků:

literatura

materiály, pomůcky	didaktická technika	ostatní

Metody	Postupy	Formy práce

## Teoretické poznatky

Dotace učebního bloku: 2

Výsledky vzdělávání	Učivo
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• prokáže dovednosti poskytnutí první pomoci sobě a jiným</li> <li>• orientuje se v zásadách zdravé výživy a v jejich alternativních směrech</li> <li>• zdůvodní význam zdravého životního stylu</li> <li>• volí sportovní vybavení /výstroj a výzbroj/ odpovídající příslušné činnosti a okolním podmínkám (klimatickým, zařízení, hygieně, bezpečnosti) a dovede je udržovat a ošetřovat</li> <li>• uplatňuje ve svém jednání základní znalosti o stavbě a funkci lidského organismu jako celku</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- hygiena (cvičební úbor, obuv,)</li> <li>- záchrana a pomoc, prevence úrazů</li> <li>- význam pohybových aktivit pro zdraví, životní styl a pohyb, životospráva</li> <li>- chování při mimořádných událostech (ukrytí obyvatel, improvizovaný úkryt, signály CO)</li> <li>- první pomoc a náhlé zdravotní příhody</li> </ul>

1. ročník

<b>Průřezová témata</b>	<b>přesahy do učebních bloků:</b>	<b>přesahy z učebních bloků:</b>
ODS - chování občana při mimořádných událostech - zdraví jako základní hodnota pro plnohodnotný život ve společnosti		
<b>literatura</b>		
<b>materiály, pomůcky</b>	<b>didaktická technika</b>	<b>ostatní</b>
<b>Metody</b>	<b>Postupy</b>	<b>Formy práce</b>

**Sportovní hry**

Dotace učebního bloku: 10

<b>Výsledky vzdělávání</b>	<b>Učivo</b>
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• uplatňuje zásady bezpečnosti při pohybových aktivitách</li> <li>• komunikuje při pohybových činnostech - dodržuje smluvené signály a vhodně používá odbornou terminologii</li> <li>• pozná chybně a správně prováděné činnosti, umí analyzovat a zhodnotit kvalitu pohybové činnosti nebo výkonu</li> <li>• ovládá základní herní činnosti jednotlivce a participuje na týmovém herním výkonu družstva</li> <li>• dovede rozlišit jednání fair play od nespportovního jednání</li> <li>• dovede o pohybových činnostech diskutovat, analyzovat je a hodnotit</li> <li>• dovede uplatňovat techniku a základy taktiky v základních a vybraných sportovních odvětvích</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- odbíjená (základní herní činnosti hráče, průpravné hry, postavení, pravidla, hra)</li> <li>- kopaná ( herní činnost jednotlivce, druhy přihrávek, pravidla, hra)</li> <li>- košíková (herní činnosti jednotlivce, druhy přihrávek, dribling, střelba, pravidla, hra)</li> <li>- florbal (herní činnost jednotlivce, postavení hráčů, pravidla, taktika, hra)</li> <li>- drobné pohybové hry (ringo, soft tenis, freesbee, vybíjená, badminton, stolní tenis)</li> <li>-softbal</li> </ul>

<b>Průřezová témata</b>	<b>přesahy do učebních bloků:</b>	<b>přesahy z učebních bloků:</b>
<b>literatura</b>		
<b>materiály, pomůcky</b>	<b>didaktická technika</b>	<b>ostatní</b>
<b>Metody</b>	<b>Postupy</b>	<b>Formy práce</b>

## 1. ročník

## Gymnastika

Dotace učebního bloku: 6

<b>Výsledky vzdělávání</b>		<b>Učivo</b>	
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>dovede rozvíjet svalovou sílu, rychlost, vytrvalost, obratnost a pohyblivost</li> <li>pozná chybně a správně prováděné činnosti, umí analyzovat a zhodnotit kvalitu pohybové činnosti nebo výkonu</li> <li>je schopen sladit pohyb s hudbou, umí sestavit pohybové vazby, hudebně pohybové motivy a vytvořit pohybovou sestavu (skladbu)</li> <li>dovede o pohybových činnostech diskutovat, analyzovat je a hodnotit</li> <li>sestaví soubory zdravotně zaměřených cvičení, cvičení pro tělesnou a duševní relaxaci; navrhne kondiční program osobního rozvoje a vyhodnotí jej</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>akrobacie (kotoul vpřed, vzad, modifikace kotoulů, stoj na lopatkách, na hlavě, na ruce)</li> <li>přeskok ( roznožka a skrčka přes kozu)</li> <li>kruhy (houpání ve visu, svis vznesmo, svis střemhlav)</li> <li>trampolínka (obratnostní prvky)</li> <li>šplh na tyči, šplh na laně</li> <li>rytmické a kondiční cvičení s hudbou</li> </ul>	
<b>Průřezová témata</b>	<b>přesahy do učebních bloků:</b>	<b>přesahy z učebních bloků:</b>	
<b>literatura</b>			
<b>materiály, pomůcky</b>	<b>didaktická technika</b>	<b>ostatní</b>	
<b>Metody</b>	<b>Postupy</b>	<b>Formy práce</b>	

## Úpoly

Dotace učebního bloku: 2

<b>Výsledky vzdělávání</b>		<b>Učivo</b>	
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>dovede rozlišit jednání fair play od nespportovního jednání</li> <li>dovede uplatňovat techniku a základy taktiky v základních a vybraných sportovních odvětvích</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>přetahy, přetlaky</li> <li>pády vzad, stranou a vpřed</li> <li>základy sebeobran</li> </ul>	
<b>Průřezová témata</b>	<b>přesahy do učebních bloků:</b>	<b>přesahy z učebních bloků:</b>	
<b>literatura</b>			
<b>materiály, pomůcky</b>	<b>didaktická technika</b>	<b>ostatní</b>	
<b>Metody</b>	<b>Postupy</b>	<b>Formy práce</b>	

## 1. ročník

## Turistika a sport v přírodě

Dotace učebního bloku: 2

<b>Výsledky vzdělávání</b>		<b>Učivo</b>	
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• uplatňuje zásady bezpečnosti při pohybových aktivitách</li> <li>• volí sportovní vybavení /výstroj a výzbroj/ odpovídající příslušné činnosti a okolním podmínkám (klimatickým, zařízení, hygieně, bezpečnosti) a dovede je udržovat a ošetřovat</li> <li>• využívá různých forem turistiky</li> <li>• zvolí vhodná cvičení ke korekci svého zdravotního oslabení a dokáže rozlišit vhodné a nevhodné pohybové činnosti vzhledem k poruše svého zdraví</li> <li>• popíše vliv fyzického a psychického zatížení na lidský organismus</li> <li>• využívá pohybové činnosti pro všestrannou pohybovou přípravu a zvyšování tělesné zdatnosti</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>- chůze v přírodním terénu (8 - 15 km)</li> <li>- určování azimutu</li> <li>- orientace v krajině podle značek a přírodních úkazů</li> </ul>	
<b>Průřezová témata</b>	<b>přesahy do učebních bloků:</b>	<b>přesahy z učebních bloků:</b>	
<b>ČŽP</b> - vytvářet úctu k živé i neživé přírodě - péče o životní prostředí			
<b>literatura</b>			
<b>materiály, pomůcky</b>	<b>didaktická technika</b>	<b>ostatní</b>	
<b>Metody</b>	<b>Postupy</b>	<b>Formy práce</b>	

## Tělesná cvičení

Dotace učebního bloku: 3

<b>Výsledky vzdělávání</b>		<b>Učivo</b>	
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ovládá kompenzační cvičení k regeneraci svých sil</li> <li>• dovede o pohybových činnostech diskutovat, analyzovat je a hodnotit</li> <li>• zvolí vhodná cvičení ke korekci svého zdravotního oslabení a dokáže rozlišit vhodné a nevhodné pohybové činnosti vzhledem k poruše svého zdraví</li> <li>• využívá pohybové činnosti pro všestrannou pohybovou přípravu a zvyšování tělesné zdatnosti</li> <li>• dovede připravit prostředky k plánovaným pohybovým činnostem</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>- pořadová</li> <li>- všestranně rozvíjející</li> <li>- kondiční</li> <li>- kompenzační</li> <li>- relaxační</li> <li>- pohybové aktivity dle zdravotního oslabení</li> </ul>	
<b>Průřezová témata</b>	<b>přesahy do učebních bloků:</b>	<b>přesahy z učebních bloků:</b>	
<b>ČSP</b> - zodpovědnost za vlastní zdraví a život - zvyšování fyzické kondice - motivace k aktivnímu pracovnímu životu			
<b>literatura</b>			
<b>materiály, pomůcky</b>	<b>didaktická technika</b>	<b>ostatní</b>	

## 1. ročník

Metody	Postupy	Formy práce

## Testování tělesné zdatnosti

Dotace učebního bloku: 1

Výsledky vzdělávání	Učivo
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>komunikuje při pohybových činnostech - dodržuje smluvené signály a vhodně používá odbornou terminologii</li> <li>dokáže zjistit úroveň pohyblivosti, ukazatele své tělesné zdatnosti a korigovat si pohybový režim ve shodě se zjištěnými údaji</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>testy tělesné zdatnosti</li> <li>testy jako součást všech tematických celků</li> </ul>

Průřezová témata	přesahy do učebních bloků:	přesahy z učebních bloků:
IKT - využití znalostí práce s PC ( zpracování dat, tabulky, vyhledávání a zpracování informací)		

literatura

materiály, pomůcky	didaktická technika	ostatní

Metody	Postupy	Formy práce

## Lyžování

Výsledky vzdělávání	Učivo
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>uplatňuje zásady bezpečnosti při pohybových aktivitách</li> <li>komunikuje při pohybových činnostech - dodržuje smluvené signály a vhodně používá odbornou terminologii</li> <li>volí sportovní vybavení /výstroj a výzbroj/ odpovídající příslušné činnosti a okolním podmínkám (klimatickým, zařízení, hygieně, bezpečnosti) a dovede je udržovat a ošetřovat</li> <li>využívá různých forem turistiky</li> <li>popíše vliv fyzického a psychického zatížení na lidský organismus</li> <li>využívá pohybové činnosti pro všestrannou pohybovou přípravu a zvyšování tělesné zdatnosti</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>lyžařský výchovně vzdělávací kurz</li> <li>základy sjezdového lyžování, snowboarding</li> <li>základy běžeckého lyžování</li> <li>chování při pobytu v horském prostředí</li> </ul>

Průřezová témata	přesahy do učebních bloků:	přesahy z učebních bloků:
ČŽP - dbát na bezpečnost - péče o životní prostředí - význam zdravé životosprávy, životní styl		

literatura

materiály, pomůcky	didaktická technika	ostatní

Metody	Postupy	Formy práce

## 1. ročník

## 2. ročník

Garant předmětu: Antonín Mrzilek, 1 týdně, P

## Teoretické poznatky

Dotace učebního bloku: 2

<b>Výsledky vzdělávání</b>		<b>Učivo</b>	
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>dovede uplatňovat naučené modelové situace k řešení konfliktních situací</li> <li>popíše, jak faktory životního prostředí ovlivňují zdraví lidí</li> <li>dovede rozpoznat hrozící nebezpečí a ví, jak na ně reagovat v situacích osobního ohrožení a za mimořádných událostí</li> <li>dovede posoudit vliv médií na a reklamy na životní styl jedince a na péči o své zdraví</li> <li>prokáže dovednosti poskytnutí první pomoci sobě a jiným</li> <li>dovede posoudit vliv pracovních podmínek a povolání na své zdraví v dlouhodobé perspektivě a ví, jak by mohl kompenzovat jejich nežádoucí důsledky</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>chování člověka za MU (evakuace, evakuační zavazadlo, způsob opuštění bytu, pracoviště, integrovaný záchranný systém)</li> <li>poskytování 1. pomoci při zranění v případě MU</li> <li>činitelé ovlivňující zdraví (životní prostředí, styl, výživa)</li> <li>cvičební úbor a obuv</li> <li>duševní zdraví a rozvoj osobnosti, komerční reklama, média</li> </ul>	
<b>Průřezová témata</b>	<b>přesahy do učebních bloků:</b>	<b>přesahy z učebních bloků:</b>	
ODS <i>- vypěstovat u žáků vhodnou míru sebevědomí, odpovědnosti - povinnosti člověka při mimořádných událostech - orientace v masových médiích</i>			
<b>literatura</b>			
<b>materiály, pomůcky</b>	<b>didaktická technika</b>	<b>ostatní</b>	
<b>Metody</b>	<b>Postupy</b>	<b>Formy práce</b>	

## Atletika

Dotace učebního bloku: 8

<b>Výsledky vzdělávání</b>		<b>Učivo</b>	
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>komunikuje při pohybových činnostech – dodržuje smluvené signály a vhodně používá odbornou terminologii</li> <li>uplatňuje zásady sportovního tréninku</li> <li>dovede rozvíjet svalovou sílu, rychlost, vytrvalost, obratnost a pohyblivost</li> <li>uplatňuje zásady bezpečnosti při pohybových aktivitách</li> <li>pozná chybně a správně prováděné činnosti, umí analyzovat a zhodnotit kvalitu pohybové činnosti nebo výkonu</li> <li>dokáže rozhodovat, zapisovat a sledovat výkony jednotlivců</li> <li>dovede připravit prostředky k plánovaným pohybovým činnostem</li> <li>dovede uplatňovat techniku a základy taktiky v základních a vybraných sportovních odvětvích</li> <li>ověří úroveň tělesné zdatnosti a svalové nerovnováhy</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>běh rychlý (60m, 100m)</li> <li>běžecská cvičení, člunkový běh</li> <li>vytrvalostní běh, fartlek</li> <li>skok do dálky</li> <li>skok do výšky</li> <li>hod granátem</li> </ul>	

## 2. ročník

<b>Průřezová témata</b>	<b>přesahy do učebních bloků:</b>	<b>přesahy z učebních bloků:</b>
<b>literatura</b>		
<b>materiály, pomůcky</b>	<b>didaktická technika</b>	<b>ostatní</b>
<b>Metody</b>	<b>Postupy</b>	<b>Formy práce</b>

## Sportovní hry

Dotace učebního bloku: 10

<b>Výsledky vzdělávání</b>	<b>Učivo</b>
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>komunikuje při pohybových činnostech – dodržuje smluvené signály a vhodně používá odbornou terminologii</li> <li>uplatňuje zásady sportovního tréninku</li> <li>pozná chybně a správně prováděné činnosti, umí analyzovat a zhodnotit kvalitu pohybové činnosti nebo výkonu</li> <li>dovede se zapojit do organizace turnajů a soutěží</li> <li>ovládá základní herní činnosti jednotlivce a participuje na týmovém herním výkonu družstva</li> <li>dovede připravit prostředky k plánovaným pohybovým činnostem</li> <li>dovede uplatňovat techniku a základy taktiky v základních a vybraných sportovních odvětvích</li> <li>dokáže vyhledat potřebné informace z oblasti zdraví a pohybu</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>odbijená</li> <li>kopaná</li> <li>košíková</li> <li>florbal</li> <li>nohejbal</li> <li>drobné pohybové hry</li> <li>pravidla, herní činnosti jednotlivce, technika a taktika her</li> </ul>

<b>Průřezová témata</b>	<b>přesahy do učebních bloků:</b>	<b>přesahy z učebních bloků:</b>
<b>literatura</b>		
<b>materiály, pomůcky</b>	<b>didaktická technika</b>	<b>ostatní</b>
<b>Metody</b>	<b>Postupy</b>	<b>Formy práce</b>

## Gymnastika

Dotace učebního bloku: 6

<b>Výsledky vzdělávání</b>	<b>Učivo</b>
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>uplatňuje ve svém jednání základní znalosti o stavbě a funkci lidského organismu jako celku</li> <li>dovede rozvíjet svalovou sílu, rychlost, vytrvalost, obratnost a pohyblivost</li> <li>uplatňuje zásady bezpečnosti při pohybových aktivitách</li> <li>pozná chybně a správně prováděné činnosti, umí analyzovat a zhodnotit kvalitu pohybové činnosti nebo výkonu</li> <li>dovede připravit prostředky k plánovaným pohybovým činnostem</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>kruhy (houpání s obraty, silové prvky)</li> <li>akrobacie (přemet stranou, přemet vpřed, vazby prvků, sestava)</li> <li>přeskoky (přes kozu, bednu)</li> <li>trampolínka</li> <li>cvičení s obručí</li> <li>přeskoky švihadla</li> <li>zdravotní cvičení (cviky na vady páteře, strečinková posilování, kompenzační cvičení s ohledem na učební obor)</li> </ul>

2. ročník

<b>Průřezová témata</b>	<b>přesahy do učebních bloků:</b>	<b>přesahy z učebních bloků:</b>
<b>literatura</b>		
<b>materiály, pomůcky</b>	<b>didaktická technika</b>	<b>ostatní</b>
<b>Metody</b>	<b>Postupy</b>	<b>Formy práce</b>

Úpoly

Dotace učebního bloku: 2

<b>Výsledky vzdělávání</b> <b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>dovede rozvíjet svalovou sílu, rychlost, vytrvalost, obratnost a pohyblivost</li> <li>uplatňuje zásady bezpečnosti při pohybových aktivitách</li> <li>dovede o pohybových činnostech diskutovat, analyzovat je a hodnotit</li> <li>dovede rozlišit jednání fair play od nespportovního jednání</li> </ul>	<b>Učivo</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>pády, obrana proti úchopům</li> <li>ragbíčko, přetahování lanem</li> </ul>
--	--

<b>Průřezová témata</b>	<b>přesahy do učebních bloků:</b>	<b>přesahy z učebních bloků:</b>
<b>literatura</b>		
<b>materiály, pomůcky</b>	<b>didaktická technika</b>	<b>ostatní</b>
<b>Metody</b>	<b>Postupy</b>	<b>Formy práce</b>

Turistika, plavání

<b>Výsledky vzdělávání</b> <b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>zdůvodní význam zdravého životního stylu</li> <li>uplatňuje zásady bezpečnosti při pohybových aktivitách</li> <li>využívá různých forem turistiky</li> </ul>	<b>Učivo</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>sportovně turistický kurz</li> <li>chůze v přírodním terénu</li> <li>zásady jízdy na kole, ochranné pomůcky</li> <li>orientace v terénu podle značek a přírodních úkazů</li> <li>příprava turistické akce</li> <li>specifika bezpečnosti při pobytu v přírodě</li> <li>zásady ochrany přírody</li> <li>zvládnutí dvou plaveckých způsobů</li> <li>technika záchrany tonoucího, první pomoc</li> </ul>
---	---

<b>Průřezová témata</b> ČŽP - vytvářet úctu k živé i neživé přírodě - umět se v přírodě správně chovat - dbát na bezpečnost - péče o životní prostředí - životospráva, problematika drog	<b>přesahy do učebních bloků:</b>	<b>přesahy z učebních bloků:</b>



## 2. ročník

literatura		
materiály, pomůcky	didaktická technika	ostatní
Metody	Postupy	Formy práce

## Tělesná cvičení

Dotace učebního bloku: 4

<b>Výsledky vzdělávání</b>	<b>Učivo</b>
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• uplatňuje zásady sportovního tréninku</li> <li>• dovede rozvíjet svalovou sílu, rychlost, vytrvalost, obratnost a pohyblivost</li> <li>• dokáže vyhledat potřebné informace z oblasti zdraví a pohybu</li> </ul>	- pořadová , všestranně rozvíjející, kondiční, koordinační, kompenzační, relaxační a jiná cvičení jako součást všech učebních bloků

<b>Průřezová témata</b>	<b>přesahy do učebních bloků:</b>	<b>přesahy z učebních bloků:</b>
ČSP - <i>zodpovědnost za vlastní zdraví a život - zvyšování fyzické kondice - motivace k aktivnímu pracovnímu životu</i>		

literatura		
materiály, pomůcky	didaktická technika	ostatní
Metody	Postupy	Formy práce

## 3. ročník

Garant předmětu: Antonín Mrzílek, 1 týdně, P

## 3. ročník

## Teoretické poznatky

Dotace učebního bloku: 2

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p><b>Žák:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>prokáže dovednosti poskytnutí první pomoci sobě a jiným</li> <li>volí sportovní vybavení /výstroj a výzbroj/ odpovídající příslušné činnosti a okolním podmínkám (klimatickým, zařízení, hygieně, bezpečnosti) a dovede je udržovat a ošetřovat</li> <li>zvolí vhodná cvičení ke korekci svého zdravotního oslabení a dokáže rozlišit vhodné a nevhodné pohybové činnosti vzhledem k poruše svého zdraví</li> <li>popíše úlohu státu a místní samosprávy při ochraně zdraví a životů obyvatel</li> <li>dovede posoudit vliv pracovních podmínek a povolání na své zdraví v dlouhodobé perspektivě a ví, jak by mohl kompenzovat jejich nežádoucí důsledky</li> <li>diskutuje a argumentuje o etice v partnerských vztazích, o vhodných partnerech a o odpovědném přístupu k pohlavnímu životu</li> <li>objasní důsledky sociálně patologických závislostí na život jednotlivce, rodiny a společnosti a vysvětlí, jak aktivně chránit svoje zdraví</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>bezpečnost a hygiena v TV, organizace hodiny</li> <li>životní prostředí, životní styl a pohybové aktivity</li> <li>partnerské vztahy</li> <li>rizikové chování, mimořádné události - základní úkoly</li> <li>poranění při hromadném zasažení obyvatel, poskytování 1. pomoci</li> <li>pravidla her, závodů a soutěží</li> </ul>

Průřezová témata	přesahy do učebních bloků:	přesahy z učebních bloků:
<p>ODS</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>základní povinnosti občana při mimořádné události - povinnost poskytnutí první pomoci</li> <li>rozhodování v životě podle fair play</li> </ul>		

literatura

materiály, pomůcky	didaktická technika	ostatní

Metody	Postupy	Formy práce

## Atletika

Dotace učebního bloku: 6

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p><b>Žák:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>dovede změřit a vyhodnotit konkrétní pohybovou vlastnost</li> <li>dovede se zapojit do organizace turnajů a soutěží</li> <li>uplatňuje zásady sportovního tréninku</li> <li>pozná chybně a správně prováděné činnosti, umí analyzovat a zhodnotit kvalitu pohybové činnosti nebo výkonu</li> <li>dovede uplatňovat naučené modelové situace k řešení konfliktních situací</li> <li>ovládá kompenzační cvičení k regeneraci tělesných a duševních sil, i vzhledem k požadavkům budoucího povolání; uplatňuje osvojené způsoby relaxace</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>běh rychlý ( rychlostní cvičení, RRR, 60 m, 100 m, štafety )</li> <li>běh vytrvalý</li> <li>skok daleký</li> <li>skok vysoký</li> <li>hod granátem, oštěp</li> <li>vrh koulí</li> <li>měření, zápis, práce rozhodčího</li> </ul>

Průřezová témata	přesahy do učebních bloků:	přesahy z učebních bloků:

**3. ročník**

<b>literatura</b>		
<b>materiály, pomůcky</b>	<b>didaktická technika</b>	<b>ostatní</b>
<b>Metody</b>	<b>Postupy</b>	<b>Formy práce</b>

**Sportovní hry**

Dotace učebního bloku: 10

<b>Výsledky vzdělávání</b> <b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>dovede se zapojit do organizace turnajů a soutěží</li> <li>dokáže rozhodovat, zapisovat a sledovat výkony jednotlivců</li> <li>pozná chybně a správně prováděné činnosti, umí analyzovat a zhodnotit kvalitu pohybové činnosti nebo výkonu</li> <li>dovede uplatňovat naučené modelové situace k řešení konfliktních situací</li> </ul>	<b>Učivo</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>odbíjená, kopaná, házená, nohejbal (hra, pravidla, rozhodování, systém soutěží)</li> <li>drobné hry (soft tenis, ringo, fresbee)</li> </ul>
--	---

<b>Průřezová témata</b>	<b>přesahy do učebních bloků:</b>	<b>přesahy z učebních bloků:</b>

<b>literatura</b>		
<b>materiály, pomůcky</b>	<b>didaktická technika</b>	<b>ostatní</b>
<b>Metody</b>	<b>Postupy</b>	<b>Formy práce</b>

**Úpoly**

Dotace učebního bloku: 2

<b>Výsledky vzdělávání</b> <b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>pozná chybně a správně prováděné činnosti, umí analyzovat a zhodnotit kvalitu pohybové činnosti nebo výkonu</li> <li>dovede uplatňovat naučené modelové situace k řešení konfliktních situací</li> </ul>	<b>Učivo</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>pády</li> <li>základy sebeobrany, psychologie sebeobrany</li> </ul>
---	---

<b>Průřezová témata</b>	<b>přesahy do učebních bloků:</b>	<b>přesahy z učebních bloků:</b>

<b>literatura</b>		
<b>materiály, pomůcky</b>	<b>didaktická technika</b>	<b>ostatní</b>

## 3. ročník

Metody	Postupy	Formy práce

## Plavání, turistika

## Dotace učebního bloku: 2

Výsledky vzdělávání	Učivo
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>volí sportovní vybavení /výstroj a výzbroj/ odpovídající příslušné činnosti a okolním podmínkám (klimatickým, zařízením, hygieně, bezpečnosti) a dovede je udržovat a ošetřovat</li> <li>zvolí vhodná cvičení ke korekci svého zdravotního oslabení a dokáže rozlišit vhodné a nevhodné pohybové činnosti vzhledem k poruše svého zdraví</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>druhý plavecký způsob, význam plavání pro zdraví</li> <li>turistická vycházka 10 - 15 km</li> </ul>

Průřezová témata	přesahy do učebních bloků:	přesahy z učebních bloků:
<b>ČŽP</b> - vytvářet úctu k živé i neživé přírodě - umět se v přírodě správně chovat - dbát na bezpečnost - péče o životní prostředí		

literatura

materiály, pomůcky	didaktická technika	ostatní

Metody	Postupy	Formy práce

## Tělesná cvičení

## Dotace učebního bloku: 4

Výsledky vzdělávání	Učivo
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>využívá cvičení pro všestrannou pohybovou přípravu</li> <li>dovede rozvíjet svalovou sílu, rychlost, vytrvalost, obratnost a pohyblivost</li> <li>uplatňuje zásady sportovního tréninku</li> <li>pozná chybně a správně prováděné činnosti, umí analyzovat a zhodnotit kvalitu pohybové činnosti nebo výkonu</li> <li>zvolí vhodná cvičení ke korekci svého zdravotního oslabení a dokáže rozlišit vhodné a nevhodné pohybové činnosti vzhledem k poruše svého zdraví</li> <li>ovládá kompenzační cvičení k regeneraci tělesných a duševních sil, i vzhledem k požadavkům budoucího povolání; uplatňuje osvojené způsoby relaxace</li> <li>sestaví soubory zdravotně zaměřených cvičení, cvičení pro tělesnou a duševní relaxaci; navrhne kondiční program osobního rozvoje a vyhodnotí jej</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>pořadová, všestranně rozvíjející, kondiční, koordinační, kompenzační, relaxační a jiná cvičení jako součást všech učebních bloků</li> </ul>

Průřezová témata	přesahy do učebních bloků:	přesahy z učebních bloků:
<b>ČSP</b> - zodpovědnost za vlastní zdraví a život - zvyšování fyzické kondice - motivace k aktivnímu pracovnímu životu		

## 3. ročník

literatura		
materiály, pomůcky	didaktická technika	ostatní
Metody	Postupy	Formy práce

## Gymnastika

Dotace učebního bloku: 6

<b>Výsledky vzdělávání</b> <b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• pozná chybně a správně prováděné činnosti, umí analyzovat a zhodnotit kvalitu pohybové činnosti nebo výkonu</li> <li>• zvolí vhodná cvičení ke korekci svého zdravotního oslabení a dokáže rozlišit vhodné a nevhodné pohybové činnosti vzhledem k poruše svého zdraví</li> <li>• ovládá kompenzační cvičení k regeneraci tělesných a duševních sil, i vzhledem k požadavkům budoucího povolání; uplatňuje osvojené způsoby relaxace</li> <li>• je schopen sladit pohyb s hudbou, umí sestavit pohybové vazby, hudebně pohybové motivy a vytvořit pohybovou sestavu (skladbu)</li> </ul>	<b>Učivo</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- akrobacie (variace vazeb z akrobatických prvků předcházejících ročníků)</li> <li>- přeskok</li> <li>- trampolínka (obměny výskoků, nácvik salta)</li> <li>- kruhy (silové cviky, sestavička, houpání s obraty)</li> <li>- šplh</li> <li>- aerobní a zdravotní cvičení s hudbou</li> </ul>
---	---

<b>Průřezová témata</b>	<b>přesahy do učebních bloků:</b>	<b>přesahy z učebních bloků:</b>

literatura		
materiály, pomůcky	didaktická technika	ostatní
Metody	Postupy	Formy práce

## 7.6 Vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích

## 7.6.1 Informační a komunikační technologie

1. ročník	2. ročník	3. ročník
1	1	1
Ing. Helena Holcová	Ing. Helena Holcová	Ing. Helena Holcová

## Charakteristika předmětu

Cílem vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích je naučit žáky pracovat s prostředky informačních a komunikačních technologií, pracovat s informacemi a také naučit žáky využívat těchto poznatků

v profesním i občanském životě. Žáci porozumí základům IT technologií, naučí se na uživatelské úrovni používat operační systém, kancelářský software a pracovat s dalším běžným aplikačním programovým vybavením (včetně specifického programového vybavení, používaného v příslušné profesní oblasti). Jedním ze stěžejních témat oblasti IT technologií, a tedy i cílů výuky, je, aby žák zvládl efektivně pracovat s informacemi (zejména s využitím prostředků IT technologií) a komunikovat pomocí Internetu. Podstatnou část vzdělávání v IT technologiích představuje práce s výpočetní technikou a také pomocí těchto technologií dále rozšiřovat své celoživotní vzdělávání dle aktuálních potřeb na trhu práce, dle změn specifika oboru, v němž je žák připravován.

## Klíčové kompetence

- Kompetence k učení
  - mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
  - uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace
  - využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí
  - sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení ze strany jiných lidí
  - znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání
- Kompetence k řešení problémů
  - porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
  - uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení a myšlenkové operace
  - volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve
  - spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)
- Komunikativní kompetence
  - vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat
  - zpracovávat běžné administrativní písemnosti a pracovní dokumenty
  - snažit se dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii
- Personální a sociální kompetence
  - ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí
  - mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislosti
  - adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých schopností a možností je pozitivně ovlivňovat, být připraveni řešit své sociální i ekonomické záležitosti, být finančně gramotní
  - pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností
- Občanské kompetence a kulturní povědomí
  - jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu
  - dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika), vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci
  - jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie
- Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám
  - mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru; cílevědomě a zodpovědně rozhodovat o své budoucí profesní a vzdělávací dráze
  - mít reálnou představu o pracovních, platových a jiných podmínkách v oboru a o požadavcích zaměstnavatelů na pracovníky a umět je srovnávat se svými představami a předpoklady

- vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli, prezentovat svůj odborný potenciál a své profesní cíle
- Matematické kompetence
  - správně používat a převádět běžné jednotky
  - nacházet vztahy mezi jevy a předměty při řešení praktických úkolů, umět je popsat a využít pro dané řešení
  - číst různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.)
  - aplikovat matematické postupy při řešení praktických úkolů v běžných situacích
- Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi
  - pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií
  - pracovat s běžným základním a aplikačním programovým vybavením
  - učit se používat nové aplikace
  - komunikovat elektronickou poštou a využívat další prostředky online a offline komunikace
  - získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet
  - pracovat s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích (tištěných, elektronických, audiovizuálních), a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií
  - uvědomovat si nutnost posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupovat k získaným informacím, být mediálně gramotní

## 1. ročník

Garant předmětu: Ing. Helena Holcová, 1 týdně, P

### Úvod do učiva, BOZP

Dotace učebního bloku: 1

<b>Výsledky vzdělávání</b> <b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• dodržuje ustanovení týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence</li> </ul>		<b>Učivo</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- úvod a seznámení s učivem v oblasti IT technologií</li> <li>- bezpečnost a ochrana zdraví při práci s IT technologiemi</li> </ul>	
<b>Průřezová témata</b> IKT <i>Pochopení důležitosti dodržování zásad bezpečnosti a ochrany zdraví při práci s IT technologiemi</i>	<b>přesahy do učebních bloků:</b>	<b>přesahy z učebních bloků:</b>	
<b>literatura</b>			
<b>materiály, pomůcky</b>	<b>didaktická technika</b>	<b>ostatní</b>	
<b>Metody</b>	<b>Postupy</b>	<b>Formy práce</b>	

## 1. ročník

## Výpočetní systém - osobní počítač, HW, SW

Dotace učebního bloku: 2

<b>Výsledky vzdělávání</b>		<b>Učivo</b>	
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>používá počítač a jeho periferie (obsluhuje je, detekuje chyby, vyměňuje spotřební materiál)</li> <li>je si vědom možností a výhod, ale i rizik (zabezpečení dat před zneužitím, ochrana dat před zničením, porušování autorských práv) a omezení (zejména technických a technologických) spojených s používáním výpočetní techniky</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>základy výpočetního systému</li> <li>osobní počítač - komponenty, jejich funkce a význam základních parametrů</li> <li>hardware</li> <li>software</li> </ul>	
<b>Průřezová témata</b>	<b>přesahy do učebních bloků:</b>	<b>přesahy z učebních bloků:</b>	
IKT <i>Využívání IT technologií vhodným způsobem</i>			
<b>literatura</b>			
<b>materiály, pomůcky</b>	<b>didaktická technika</b>	<b>ostatní</b>	
<b>Metody</b>	<b>Postupy</b>	<b>Formy práce</b>	

## Periferní zařízení

Dotace učebního bloku: 1

<b>Výsledky vzdělávání</b>		<b>Učivo</b>	
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>používá počítač a jeho periferie (obsluhuje je, detekuje chyby, vyměňuje spotřební materiál)</li> <li>je si vědom možností a výhod, ale i rizik (zabezpečení dat před zneužitím, ochrana dat před zničením, porušování autorských práv) a omezení (zejména technických a technologických) spojených s používáním výpočetní techniky</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>periferie počítače - význam</li> <li>jednotlivé druhy periférií (tiskárny, modemy, scannery atd.)</li> </ul>	
<b>Průřezová témata</b>	<b>přesahy do učebních bloků:</b>	<b>přesahy z učebních bloků:</b>	
IKT <i>Využívání IT technologií vhodným způsobem</i>			
<b>literatura</b>			
<b>materiály, pomůcky</b>	<b>didaktická technika</b>	<b>ostatní</b>	
<b>Metody</b>	<b>Postupy</b>	<b>Formy práce</b>	



## 1. ročník

## Operační systém a programové vybavení počítače

Dotace učebního bloku: 1

Výsledky vzdělávání	Učivo
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>nastavuje uživatelské prostředí operačního systému</li> <li>je si vědom možností a výhod, ale i rizik (zabezpečení dat před zneužitím, ochrana dat před zničením, porušování autorských práv) a omezení (zejména technických a technologických) spojených s používáním výpočetní techniky</li> <li>orientuje se v běžném systému – chápe strukturu dat a možnosti jejich uložení, rozumí a orientuje se v systému adresářů, ovládá základní práce se soubory (vyhledávání, kopírování, přesun, mazání), odlišuje a rozpoznává základní typy souborů a pracuje s nimi</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>operační systém – jeho charakteristika, základní druhy operačních systémů</li> <li>funkce, struktura, ovládání, nastavení a přizpůsobení prostředí operačního systému, uživatelské profily</li> <li>základní a aplikační programové vybavení</li> </ul>

Průřezová témata	přesahy do učebních bloků:	přesahy z učebních bloků:
IKT <i>Využívání IT technologií vhodným způsobem</i>		

literatura

materiály, pomůcky	didaktická technika	ostatní

Metody	Postupy	Formy práce

## Zabezpečení a ochrana dat

Dotace učebního bloku: 4

Výsledky vzdělávání	Učivo
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>je si vědom možností a výhod, ale i rizik (zabezpečení dat před zneužitím, ochrana dat před zničením, porušování autorských práv) a omezení (zejména technických a technologických) spojených s používáním výpočetní techniky</li> <li>aplikuje výše uvedené – zejména aktivně využívá prostředky zabezpečení dat před zneužitím a ochrany dat před zničením</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>prostředky zabezpečení dat před zneužitím</li> <li>ochrana dat před zničením – počítačové viry a antivirová ochrana, zálohování</li> <li>zabezpečení dat před zničením – šifrování dat, přístupová práva a práce s hesly</li> </ul>

Průřezová témata	přesahy do učebních bloků:	přesahy z učebních bloků:
ODS <i>Pochopení důležitosti ochrany osobních údajů a zabezpečení dat, pochopení vlastní odpovědnosti za své jednání.</i>		

literatura

materiály, pomůcky	didaktická technika	ostatní

Metody	Postupy	Formy práce

## 1. ročník

## Práce s daty

Dotace učebního bloku: 2

<b>Výsledky vzdělávání</b>		<b>Učivo</b>	
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>orientuje se v běžném systému – chápe strukturu dat a možnosti jejich uložení, rozumí a orientuje se v systému adresářů, ovládá základní práce se soubory (vyhledávání, kopírování, přesun, mazání), odlišuje a rozpoznává základní typy souborů a pracuje s nimi</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>data, jejich organizace a uložení</li> <li>soubory a složky, adresáře, práce s nimi</li> <li>souborový manažer</li> <li>komprese dat</li> </ul>	
<b>Průřezová témata</b>	<b>přesahy do učebních bloků:</b>	<b>přesahy z učebních bloků:</b>	
IKT <i>Správné používání IT technologií při práci s daty</i>			
<b>literatura</b>			
<b>materiály, pomůcky</b>	<b>didaktická technika</b>	<b>ostatní</b>	
<b>Metody</b>	<b>Postupy</b>	<b>Formy práce</b>	

## Práce s manuálem a nápovědou

Dotace učebního bloku: 1

<b>Výsledky vzdělávání</b>		<b>Učivo</b>	
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>využívá nápovědy a manuálu pro práci se základním a aplikačním programovým vybavením i běžným hardware</li> <li>má vytvořeny předpoklady učit se používat nové aplikace, zejména za pomoci manuálu a nápovědy, uvědomuje si analogie ve funkcích a ve způsobu ovládání různých aplikací</li> <li>vybírání a používá vhodné programové vybavení pro řešení běžných konkrétních úkolů</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>manuály - význam, využití v praxi</li> <li>nápověda - význam, použití při řešení problémů</li> <li>způsoby ovládání aplikací</li> <li>správný výběr a využívání vhodného programového vybavení pro řešení konkrétních úkolů</li> </ul>	
<b>Průřezová témata</b>	<b>přesahy do učebních bloků:</b>	<b>přesahy z učebních bloků:</b>	
IKT <i>Správné používání IT technologií při práci s manuálem a nápovědou</i>			
<b>literatura</b>			
<b>materiály, pomůcky</b>	<b>didaktická technika</b>	<b>ostatní</b>	
<b>Metody</b>	<b>Postupy</b>	<b>Formy práce</b>	

## 1. ročník

## Aplikační SW - textový procesor Microsoft Office Word

Dotace učebního bloku: 15

<b>Výsledky vzdělávání</b>		<b>Učivo</b>	
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>používá běžné základní a aplikační programové vybavení</li> <li>vytváří, upravuje a uchovává strukturované textové dokumenty</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>textový procesor - význam, využití</li> <li>psaní textu na počítači, typografická pravidla, kontrola pravopisu</li> <li>editace napsaného textu – přesun, kopírování, mazání, vyhledávání a nahrazování</li> <li>formátování textu, písmo, odstavce, styly, odrážky, číslování, generování obsahu, odkazy</li> <li>šablony a jejich využití</li> <li> vkládání dalších objektů do textu</li> <li>tabulky</li> <li>osobní a firemní korespondence</li> <li>export a import dat, spolupráce a propojení s dalšími aplikacemi</li> </ul>	
<b>Průřezová témata</b>	<b>přesahy do učebních bloků:</b>	<b>přesahy z učebních bloků:</b>	
IKT <i>Získání dovedností při práci s aplikačními programy.</i>			
<b>literatura</b>			
<b>materiály, pomůcky</b>	<b>didaktická technika</b>	<b>ostatní</b>	
<b>Metody</b>	<b>Postupy</b>	<b>Formy práce</b>	

## Počítačová síť

Dotace učebního bloku: 5

<b>Výsledky vzdělávání</b>		<b>Učivo</b>	
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>chápe specifika práce v síti (včetně rizik), využívá jejich možností a pracuje s jejich prostředky</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>počítačová síť - charakteristika, druhy, význam</li> <li>funkce, struktura, ovládání, nastavení a přizpůsobení prostředí operačního systému</li> <li>specifika práce v síti, sdílení dokumentů a prostředků</li> <li>druhy počítačových sítí – LAN, WAN, jejich parametry, komponenty a prostředky, klient, server, pracovní stanice, terminál, uživatelské účty a profily, přístupová práva</li> <li>sdílení a výměna dat, jejich import a export</li> </ul>	
<b>Průřezová témata</b>	<b>přesahy do učebních bloků:</b>	<b>přesahy z učebních bloků:</b>	
ODS <i>Pochopení důležitosti ochrany osobních údajů a zabezpečení dat, pochopení vlastní odpovědnosti za své jednání pro práci v počítačové síti.</i>		<b>Německý jazyk</b> 1. ročník V hotelu	
<b>literatura</b>			
<b>materiály, pomůcky</b>	<b>didaktická technika</b>	<b>ostatní</b>	
<b>Metody</b>	<b>Postupy</b>	<b>Formy práce</b>	

**2. ročník**

Garant předmětu: Ing. Helena Holcová, 1 týdně, P

**Úvod do učiva, BOZP**

Dotace učebního bloku: 1

<b>Výsledky vzdělávání</b>		<b>Učivo</b>	
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• dodržuje ustanovení týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>- úvod a seznámení s učivem v oblasti IT technologií</li> <li>- bezpečnost a ochrana zdraví při práci s IT technologiemi</li> </ul>	
<b>Průřezová témata</b>	<b>přesahy do učebních bloků:</b>	<b>přesahy z učebních bloků:</b>	
IKT <i>Pochopení důležitosti dodržování zásad bezpečnosti a ochrany zdraví při práci s IT technologiemi</i>			
<b>literatura</b>			
<b>materiály, pomůcky</b>	<b>didaktická technika</b>	<b>ostatní</b>	
<b>Metody</b>	<b>Postupy</b>	<b>Formy práce</b>	

**Praktické úlohy v textovém editoru**

Dotace učebního bloku: 1

<b>Výsledky vzdělávání</b>		<b>Učivo</b>	
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• používá běžné základní a aplikační programové vybavení</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>- praktické úlohy s využitím textového editoru</li> </ul>	
<b>Průřezová témata</b>	<b>přesahy do učebních bloků:</b>	<b>přesahy z učebních bloků:</b>	
IKT <i>Získání dovedností při práci s aplikačními programy.</i>			
<b>literatura</b>			
<b>materiály, pomůcky</b>	<b>didaktická technika</b>	<b>ostatní</b>	
<b>Metody</b>	<b>Postupy</b>	<b>Formy práce</b>	

## 2. ročník

## Autorské právo

Dotace učebního bloku: 6

<b>Výsledky vzdělávání</b>		<b>Učivo</b>	
		- práva v oblasti duševního a průmyslového vlastnictví - ochrana autorských práv - ochrana osobních údajů - citace	
<b>Průřezová témata</b>	<b>přesahy do učebních bloků:</b>	<b>přesahy z učebních bloků:</b>	
ODS <i>Pochopení důležitosti ochrany autorských práv a osobních údajů, pochopení vlastní odpovědnosti za své jednání.</i>			
<b>literatura</b>			
<b>materiály, pomůcky</b>	<b>didaktická technika</b>	<b>ostatní</b>	
<b>Metody</b>	<b>Postupy</b>	<b>Formy práce</b>	

## Aplikační SW pro tvorbu prezentací- Microsoft Office PowerPoint

Dotace učebního bloku: 8

<b>Výsledky vzdělávání</b>		<b>Učivo</b>	
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>ovládá běžné práce se software pro tvorbu prezentací</li> <li>používá běžné základní a aplikační programové vybavení</li> </ul>		- prezentace – nástroje pro tvorbu a předvádění, využití v praxi, prezentace firmy - aplikační software PowerPoint - program pro tvorbu prezentací - význam, využití - vložení a úpravy snímků, formáty, návrh a rozložení snímků - animace - přechod snímků - tvorba vlastní prezentace - možnosti ukládání, posílání a tisk prezentací	
<b>Průřezová témata</b>	<b>přesahy do učebních bloků:</b>	<b>přesahy z učebních bloků:</b>	
IKT <i>Získání dovedností při práci s aplikačními programy.</i>			
<b>literatura</b>			
<b>materiály, pomůcky</b>	<b>didaktická technika</b>	<b>ostatní</b>	
<b>Metody</b>	<b>Postupy</b>	<b>Formy práce</b>	

## 2. ročník

## Počítačová grafika

Dotace učebního bloku: 2

<b>Výsledky vzdělávání</b>		<b>Učivo</b>	
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>zná hlavní typy grafických formátů, na základní úrovni grafiku tvoří a upravuje</li> <li>používá běžné základní a aplikační programové vybavení</li> <li>rozumí běžným i odborným graficky ztvárněným informacím (schémata, grafy apod.)</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>počítačová grafika - význam, využití</li> <li>druhy počítačové grafiky: rastrová a vektorová grafika, barevné moduly</li> <li>ukládání grafických dat</li> <li>běžné grafické formáty a jejich vlastnosti (změna počtu barev, rozlišení, ztrátovost grafické informace)</li> <li>nástroje pro práci s grafikou (aplikace dodávané s operačním systémem, nástroje z oblasti freeware)</li> </ul>	
<b>Průřezová témata</b>	<b>přesahy do učebních bloků:</b>	<b>přesahy z učebních bloků:</b>	
IKT <i>Získání povědomí o různých formách grafického znázornění</i>			
<b>literatura</b>			
<b>materiály, pomůcky</b>	<b>didaktická technika</b>	<b>ostatní</b>	
<b>Metody</b>	<b>Postupy</b>	<b>Formy práce</b>	

## Aplikační SW ZonerPhoto Studio - digitální fotografie

Dotace učebního bloku: 10

<b>Výsledky vzdělávání</b>		<b>Učivo</b>	
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>zná hlavní typy grafických formátů, na základní úrovni grafiku tvoří a upravuje</li> <li>používá běžné základní a aplikační programové vybavení</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>aplikační software ZonerPhoto Studio – význam, využití</li> <li>základy digitální fotografie, získávání digitálních fotografií</li> <li>přenos digitálních fotografií z fotoaparátů, mobilních telefonů do PC</li> <li>práce s digitálními fotografiemi, formáty</li> <li>výběr, ořez, barvy, vložení objektů, textů</li> <li>vytváření digitálních alb</li> <li>možnosti publikací digitálních fotografií, tisk</li> </ul>	
<b>Průřezová témata</b>	<b>přesahy do učebních bloků:</b>	<b>přesahy z učebních bloků:</b>	
IKT <i>Získání dovedností při práci s aplikačními programy.</i>			
<b>literatura</b>			
<b>materiály, pomůcky</b>	<b>didaktická technika</b>	<b>ostatní</b>	
<b>Metody</b>	<b>Postupy</b>	<b>Formy práce</b>	

## 2. ročník

## Online a offline komunikace

Dotace učebního bloku: 2

<b>Výsledky vzdělávání</b>		<b>Učivo</b>	
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>ovládá další běžné prostředky online a offline komunikace a výměny dat</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>online a offline komunikace (chat, messenger, internetová telefonie a videokonference, webový prostor, FTP)</li> <li>elektronická pošta - význam, využití</li> <li>aplikační software pro elektronickou poštu, druhy</li> </ul>	
<b>Průřezová témata</b>	<b>přesahy do učebních bloků:</b>	<b>přesahy z učebních bloků:</b>	
ODS <i>Osvojení si základních principů ohledně online a offline komunikace. Pochopení vlastní odpovědnosti za své jednání, především z hlediska morálky a dodržování platných právních norem.</i> IKT <i>Získání přehledu o různých možnostech využití offline a online komunikace jejích výhodách a rizicích.</i>			
<b>literatura</b>			
<b>materiály, pomůcky</b>	<b>didaktická technika</b>	<b>ostatní</b>	
<b>Metody</b>	<b>Postupy</b>	<b>Formy práce</b>	

## Aplikační SW Microsoft Outlook

Dotace učebního bloku: 2

<b>Výsledky vzdělávání</b>		<b>Učivo</b>	
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>používá běžné základní a aplikační programové vybavení</li> <li>využívá další funkce poštovního klienta (organizování, plánování...)</li> <li>samostatně komunikuje elektronickou poštou, ovládá i zaslání přílohy, či naopak její přijetí a následné otevření</li> <li>ovládá další běžné prostředky online a offline komunikace a výměny dat</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>aplikační software Outlook</li> <li>význam, použití</li> <li>jednotlivé části programu (pošta, kontakty, kalendář, úkoly, poznámky)</li> <li>posílání a přijímání e-mailu, přílohy</li> <li>tvorba pravidel a oznámení</li> <li>spamy a nevyžádaná pošta</li> </ul>	
<b>Průřezová témata</b>	<b>přesahy do učebních bloků:</b>	<b>přesahy z učebních bloků:</b>	
IKT <i>Získání dovedností při práci s aplikačními programy.</i>			
<b>literatura</b>			
<b>materiály, pomůcky</b>	<b>didaktická technika</b>	<b>ostatní</b>	
<b>Metody</b>	<b>Postupy</b>	<b>Formy práce</b>	

## 2. ročník

## 3. ročník

Garant předmětu: Ing. Helena Holcová, 1 týdně, P

## Úvod do učiva, BOZP

Dotace učebního bloku: 1

<b>Výsledky vzdělávání</b>		<b>Učivo</b>	
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• dodržuje ustanovení týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>- úvod a seznámení s učivem v oblasti IT technologií</li> <li>- bezpečnost a ochrana zdraví při práci s IT technologiemi</li> </ul>	
<b>Průřezová témata</b>	<b>přesahy do učebních bloků:</b>	<b>přesahy z učebních bloků:</b>	
IKT <i>Pochopení důležitosti dodržování zásad bezpečnosti a ochrany zdraví při práci s IT technologiemi</i>			
<b>literatura</b>			
<b>materiály, pomůcky</b>	<b>didaktická technika</b>	<b>ostatní</b>	
<b>Metody</b>	<b>Postupy</b>	<b>Formy práce</b>	

## Praktické úlohy dle učiva 2. ročníku

Dotace učebního bloku: 1

<b>Výsledky vzdělávání</b>		<b>Učivo</b>	
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• používá běžné základní a aplikační programové vybavení</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>- praktické úlohy v aplikačním programu</li> </ul>	
<b>Průřezová témata</b>	<b>přesahy do učebních bloků:</b>	<b>přesahy z učebních bloků:</b>	
IKT <i>Získání dovedností při práci s aplikačními programy.</i>			
<b>literatura</b>			
<b>materiály, pomůcky</b>	<b>didaktická technika</b>	<b>ostatní</b>	
<b>Metody</b>	<b>Postupy</b>	<b>Formy práce</b>	



## 3. ročník

## Aplikační SW - tabulkový procesor Microsoft Office Excel

Dotace učebního bloku: 14

<b>Výsledky vzdělávání</b>		<b>Učivo</b>	
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>používá běžné základní a aplikační programové vybavení</li> <li>rozumí běžným i odborným graficky ztvárněným informacím (schémata, grafy apod.)</li> <li>v oborech s vyššími nároky na využívání aplikací výpočetní techniky ovládá principy algoritmizace úloh a je sestavuje algoritmy řešení konkrétních úloh (dekompozice úlohy na jednotlivé elementárnější činnosti za použití přiměřené míry abstrakce)</li> <li>ovládá běžné práce s tabulkovým procesorem a databází (editace, vyhledávání, filtrování, třídění, matematické operace, základní funkce, tvorba jednoduchého grafu, příprava pro tisk, tisk)</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>tabulkový procesor a databáze - význam, využití</li> <li>principy a oblasti použití tabulkových procesorů</li> <li>struktura tabulek a typy dat</li> <li>formátování tabulek</li> <li>vzorce, vestavěné funkce, vyhledávání, filtrování, třídění</li> <li>tvorba grafů</li> <li>tisk tabulek a grafů</li> <li>export a import dat, spolupráce a propojení s dalšími aplikacemi</li> <li>nahrání a úprava jednoduchých maker</li> </ul>	
<b>Průřezová témata</b>	<b>přesahy do učebních bloků:</b>	<b>přesahy z učebních bloků:</b>	
IKT <i>Získání dovedností při práci s aplikačními programy.</i>			
<b>literatura</b>			
<b>materiály, pomůcky</b>	<b>didaktická technika</b>	<b>ostatní</b>	
<b>Metody</b>	<b>Postupy</b>	<b>Formy práce</b>	

## Aplikační SW specializové na studijní obor

Dotace učebního bloku: 3

<b>Výsledky vzdělávání</b>		<b>Učivo</b>	
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>pracuje s dalšími aplikacemi používanými v příslušné profesní oblasti</li> <li>používá běžné základní a aplikační programové vybavení</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>aplikační software pro různé obory, význam</li> <li>seznámení s aplikačními programy specializované pro daný obor</li> <li>možnosti využití aplikačních programů pro obor v praxi</li> <li>praktická cvičení</li> </ul>	
<b>Průřezová témata</b>	<b>přesahy do učebních bloků:</b>	<b>přesahy z učebních bloků:</b>	
IKT <i>Získání dovedností při práci s aplikačními programy.</i>			
<b>literatura</b>			
<b>materiály, pomůcky</b>	<b>didaktická technika</b>	<b>ostatní</b>	
<b>Metody</b>	<b>Postupy</b>	<b>Formy práce</b>	

## 3. ročník

## Informační zdroje a celosvětová síť Internet

## Dotace učebního bloku: 4

<b>Výsledky vzdělávání</b>	<b>Učivo</b>
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>ovládá další běžné prostředky online a offline komunikace a výměny dat</li> <li>volí vhodné informační zdroje k vyhledávání požadovaných informací a odpovídající techniky (metody, způsoby) k jejich získávání</li> <li>orientuje se v získaných informacích, třídí je, analyzuje, vyhodnocuje, provádí jejich výběr a dále je zpracovává</li> <li>zaznamenává a uchovává textové, grafické i numerické informace způsobem umožňujícím jejich rychlé vyhledání a využití</li> <li>uvědomuje si nutnost posouzení validity informačních zdrojů a použití informací relevantních pro potřeby řešení konkrétního problému</li> <li>správně interpretuje získané informace a výsledky jejich zpracování následně prezentuje vhodným způsobem s ohledem na jejich další uživatele</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>informace, práce s informacemi</li> <li>informační zdroje</li> <li>možnosti získávání a uchování informací, výměny informací</li> <li>celosvětová síť Internet, struktura celosvětové sítě Internet</li> <li>internetový prohlížeč</li> <li>www, domény, přenosový protokol</li> <li>vyhledávače, algoritmizace, cookies</li> <li>moderní zdroje získávání informací (E-book vs. papírové knihy, virtuální realita, aplikace, platformy)</li> <li>praktické úlohy s využitím Internetu</li> </ul>

Průřezová témata	přesahy do učebních bloků:	přesahy z učebních bloků:
<b>IKT</b> <i>Získání přehledu o různých informačních zdrojích, osvojení si základních principů při získávání a třídění informací.</i>		
<b>ODS</b> <i>Osvojení si základních principů při práci v celosvětové síti Internetu. Pochopení vlastní odpovědnosti za své jednání, především z hlediska morálky a dodržování platných právních norem.</i>		

literatura

materiály, pomůcky	didaktická technika	ostatní

Metody	Postupy	Formy práce

## Internet a společnost

## Dotace učebního bloku: 9

<b>Výsledky vzdělávání</b>	<b>Učivo</b>
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>používá běžné základní a aplikační programové vybavení</li> <li>ovládá další běžné prostředky online a offline komunikace a výměny dat</li> <li>volí vhodné informační zdroje k vyhledávání požadovaných informací a odpovídající techniky (metody, způsoby) k jejich získávání</li> <li>získává a využívá informace z otevřených zdrojů, zejména pak z celosvětové sítě Internet, ovládá jejich vyhledávání</li> <li>orientuje se v získaných informacích, třídí je, analyzuje, vyhodnocuje, provádí jejich výběr a dále je zpracovává</li> <li>uvědomuje si nutnost posouzení validity informačních zdrojů a použití informací relevantních pro potřeby řešení konkrétního problému</li> <li>správně interpretuje získané informace a výsledky jejich zpracování následně prezentuje vhodným způsobem s ohledem na jejich další uživatele</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>sociální sítě a jejich fenomén, rizika sociálních sítí</li> <li>anonymita na internetu - vliv anonymity na chování uživatele, rizikové chování uživatele internetu, netiketa</li> <li>data zveřejněná uživatelem na internetu, kdo a co vše o nás ví</li> <li>využití internetu k nákupům, e-shopy, platby kartou přes internet, internetové bankovníctví, nebezpečí s tím spojené)</li> <li>platformy pro vzdělávání a zábavu (podcasty, influenceri, Youtube, Netflix, další aplikace), jejich význam a rizika zneužití, vliv na společnost</li> <li>zdraví v kyberprostoru</li> </ul>

## 3. ročník

Průřezová témata	přesahy do učebních bloků:	přesahy z učebních bloků:
<p>ODS</p> <p><i>Osvojení si základních principů při práci v celosvětové síti Internetu. Pochopení vlastní odpovědnosti za své jednání, především z hlediska morálky a dodržování platných právních norem.</i></p> <p>IKT</p> <p><i>Získání přehledu o různých možnostech využití celosvětové sítě Internet, jejích výhodách a rizicích.</i></p>		
<b>literatura</b>		
materiály, pomůcky	didaktická technika	ostatní
Metody	Postupy	Formy práce

## 7.7 Ekonomické vzdělávání

### 7.7.1 Ekonomika

1. ročník

2. ročník

3. ročník

1	1
---	---

Ing. Helena Holcová

Ing. Helena Holcová

#### Charakteristika předmětu

Cílem obsahového okruhu je vybavit žáky základními znalostmi pro ekonomické chování jak v profesním, tak v osobním životě. Výsledkem vzdělávání jsou nejen znalosti, ale také praktické dovednosti žáků. Obsahový okruh je v souladu se Standardem finanční gramotnosti.

Předmět ekonomika se v zásadě zabývá vztahy a souvislostmi mezi lidmi, institucemi a věcmi, a na základě pochopení těchto vztahů naučí žáky orientovat se jak v pracovním, tak i běžném životě.

Vyučovací proces je veden takovým způsobem, aby žáci byli schopni :

- aplikovat získané vědomosti v podnikání
- efektivně využívat vzdělání v základní finanční gramotnosti
- mít přehled o daňové soustavě a jejich významu pro stát, daňových povinnostech občana

#### Klíčové kompetence

- Kompetence k učení
  - mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
  - využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí
  - znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání

- Kompetence k řešení problémů
  - volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušenosti a vědomostí nabytých dříve
- Komunikativní kompetence
  - zpracovávat běžné administrativní písemnosti a pracovní dokumenty
- Personální a sociální kompetence
  - adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých schopností a možností je pozitivně ovlivňovat, být připraveni řešit své sociální i ekonomické záležitosti, být finančně gramotní
- Občanské kompetence a kulturní povědomí
  - dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika), vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci
  - jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie
- Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám
  - mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám
  - mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru; cílevědomě a zodpovědně rozhodovat o své budoucí profesní a vzdělávací dráze
  - mít reálnou představu o pracovních, platových a jiných podmínkách v oboru a o požadavcích zaměstnavatelů na pracovníky a umět je srovnávat se svými představami a předpoklady
  - umět získávat a vyhodnocovat informace o pracovních i vzdělávacích příležitostech, využívat poradenských a zprostředkovatelských služeb jak z oblasti světa práce, tak vzdělávání
  - vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli, prezentovat svůj odborný potenciál a své profesní cíle
  - znát obecná práva a povinnosti zaměstnavatelů a pracovníků
  - rozumět podstatě a principům podnikání, mít představu o právních, ekonomických, administrativních, osobnostních a etických aspektech soukromého podnikání; dokázat vyhledávat a posuzovat podnikatelské příležitosti v souladu s realitou tržního prostředí, svými předpoklady a dalšími možnostmi
- Matematické kompetence
  - aplikovat matematické postupy při řešení praktických úkolů v běžných situacích
- Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi
  - pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií
  - pracovat s běžným základním a aplikačním programovým vybavením
  - získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet
  - pracovat s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích (tištěných, elektronických, audiovizuálních), a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií

### Odborné kompetence

- Jednat ekonomicky a v souladu se strategií udržitelného rozvoje
  - znali význam, účel a užitečnost vykonávané práce, její finanční, popř. společenské ohodnocení

## 2. ročník

## 2. ročník

Garant předmětu: Ing. Helena Holcová, 1 týdně, P

## Tržní ekonomika

Dotace učebního bloku: 5

<b>Výsledky vzdělávání</b>		<b>Učivo</b>	
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>posoudí vliv ceny na nabídku a poptávku</li> <li>vysvětlí, co má vliv na cenu zboží</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>trh, charakteristika trhu</li> <li>tržní subjekty</li> <li>poptávka, nabídka</li> <li>trh zboží, trh práce, trh finanční</li> <li>tržní rovnováha, rovnovážná cena</li> </ul>	
<b>Průřezová témata</b>	<b>přesahy do učebních bloků:</b>	<b>přesahy z učebních bloků:</b>	
ČSP <i>Pracovní síla coby zboží a její ocenění ve smyslu nabídky a poptávky v regionálním pojetí</i> ODS <i>Vliv tržního prostředí na chování občanů v demokratické společnosti</i>			
<b>literatura</b>			
<b>materiály, pomůcky</b>	<b>didaktická technika</b>	<b>ostatní</b>	
<b>Metody</b>	<b>Postupy</b>	<b>Formy práce</b>	

## Podnikání

Dotace učebního bloku: 8

<b>Výsledky vzdělávání</b>		<b>Učivo</b>	
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>orientuje se v právních formách podnikání a dovede charakterizovat jejich základní znaky</li> <li>vytvoří jednoduchý podnikatelský záměr a zakladatelský rozpočet</li> <li>posoudí vhodné formy podnikání pro obor</li> <li>rozlišuje různé formy podnikání a vysvětlí jejich hlavní znaky</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>podnikání podle živnostenského zákona</li> <li>podnikání podle zákona o obchodních korporacích</li> <li>podnikatelský záměr</li> <li>zakladatelský rozpočet</li> </ul>	
<b>Průřezová témata</b>	<b>přesahy do učebních bloků:</b>	<b>přesahy z učebních bloků:</b>	
ODS <i>Podnikatel a jeho činnost jako důležitý prvek pro rozvoj ekonomiky ve společnosti</i> ČSP <i>Podnikání jako důležitý prvek na trhu práce</i>			

## 2. ročník

literatura		
materiály, pomůcky	didaktická technika	ostatní
Metody	Postupy	Formy práce

**Mzdy**

Dotace učebního bloku: 6

<b>Výsledky vzdělávání</b> <b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>vysvětlí podstatu inflace a její důsledky na finanční situaci obyvatel a na příkladu ukáže jak se bránit jejím nepříznivým důsledkům</li> <li>vypočítá čistou mzdu</li> <li>provede jednoduchý výpočet zdravotního a sociálního pojištění</li> </ul>	<b>Učivo</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>mzda jako odměna za práci</li> <li>druhy mezd, mzda časová a úkolová</li> <li>základní srážky ze mzdy</li> <li>výpočet čisté mzdy</li> <li>nominální a reálná mzda, vliv inflace a deflace na mzdu</li> </ul>
---	---

<b>Průřezová témata</b> ČSP <i>Mzda jako jeden z ukazatelů míry životní úrovně</i>	<b>přesahy do učebních bloků:</b>	<b>přesahy z učebních bloků:</b>

literatura		
materiály, pomůcky	didaktická technika	ostatní
Metody	Postupy	Formy práce

**Hospodářský výsledek z podnikání**

Dotace učebního bloku: 5

<b>Výsledky vzdělávání</b> <b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>stanoví cenu jako součet nákladů, zisku a DPH a vysvětlí, jak se cena liší podle zákazníků, místa a období</li> <li>řeší jednoduché výpočty výsledku hospodaření</li> <li>vypočítá výsledek hospodaření</li> <li>rozliší jednotlivé druhy nákladů a výnosů</li> </ul>	<b>Učivo</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>náklady, výnosy</li> <li>hospodářský výsledek</li> <li>stanovení ceny jako součet nákladů, zisku a DPH</li> </ul>
--	---

<b>Průřezová témata</b> IKT <i>Využití IT technologií pro řízení a vedení ekonomické činnosti</i>	<b>přesahy do učebních bloků:</b>	<b>přesahy z učebních bloků:</b>

literatura		
materiály, pomůcky	didaktická technika	ostatní

## 2. ročník

Metody	Postupy	Formy práce

## Základní povinnosti podnikatele

Dotace učebního bloku: 8

Výsledky vzdělávání	Učivo
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>na příkladu vysvětlí základní povinnosti podnikatele vůči státu</li> <li>vysvětlí zásady daňové evidence</li> <li>vyhotoví daňové přiznání k dani z příjmu fyzických osob</li> <li>provede jednoduchý výpočet zdravotního a sociálního pojištění</li> <li>vyhotoví a zkontroluje daňový doklad</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>zásady vedení daňové evidence</li> <li>daňové a účetní doklady</li> <li>zdravotní pojištění</li> <li>sociální pojištění</li> <li>přiznání k dani z příjmů fyzických osob</li> </ul>

Průřezová témata	přesahy do učebních bloků:	přesahy z učebních bloků:
IKT <i>Využití IT technologií pro řízení a vedení ekonomické činnosti</i> ODS <i>Vztah podnikatele a státu, podstata a princip podnikání</i>		

literatura

materiály, pomůcky	didaktická technika	ostatní

Metody	Postupy	Formy práce

## 3. ročník

Garant předmětu: Ing. Helena Holcová, 1 týdně, P

## Daně

Dotace učebního bloku: 8

Výsledky vzdělávání	Učivo
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>vysvětlí úlohu státního rozpočtu v národním hospodářství</li> <li>vysvětlí, proč občané platí daně, sociální a zdravotní pojištění</li> <li>charakterizuje jednotlivé daně a vysvětlí jejich význam pro stát</li> <li>provede jednoduchý výpočet daní</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>státní rozpočet a jeho úloha v národním hospodářství</li> <li>daně a daňová soustava</li> <li>přímé daně a jejich charakteristika</li> <li>nepřímé daně a jejich charakteristika</li> <li>jednoduchý výpočet daní</li> </ul>

Průřezová témata	přesahy do učebních bloků:	přesahy z učebních bloků:
ODS <i>Vzájemný vztah příjmů a výdajů státního rozpočtu, rozdělení výdajů pro využití v různých oblastech života občanů státu</i>		

## 3. ročník

literatura		
materiály, pomůcky	didaktická technika	ostatní
Metody	Postupy	Formy práce

## Základní finanční gramotnost - pojištění

Dotace učebního bloku: 6

<b>Výsledky vzdělávání</b> <b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>orientuje se v produktech pojišťovacího trhu a vybere nejvýhodnější pojistný produkt s ohledem na své potřeby</li> </ul>	<b>Učivo</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>charakteristika a význam pojištění</li> <li>základní pojistné pojmy</li> <li>druhy pojištění</li> <li>orientace v pojistných produktech</li> <li>pojistná smlouva</li> </ul>
--	---

<b>Průřezová témata</b> ODS <i>Orientace v produktech pojišťovacího trhu</i> IKT <i>Využití moderních IT technologií</i>	<b>přesahy do učebních bloků:</b>	<b>přesahy z učebních bloků:</b>

literatura		
materiály, pomůcky	didaktická technika	ostatní
Metody	Postupy	Formy práce

## Základní finanční gramotnost - bankovní služby

Dotace učebního bloku: 10

<b>Výsledky vzdělávání</b> <b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>orientuje se v platebním styku a směni peníze podle kurzovního lístku</li> <li>vysvětlí podstatu inflace a její důsledky na finanční situaci obyvatel a na příkladu ukáže jak se bránit jejím nepříznivým důsledkům</li> <li>vysvětlí, co jsou kreditní a debetní karty a jejich klady a zápory</li> <li>vysvětlí způsoby stanovení úrokových sazeb a rozdíl mezi úrokovou sazbou a RPSN a vyhledá aktuální výši úrokových sazeb na trhu</li> <li>charakterizuje jednotlivé druhy úvěrů a jejich zajištění</li> </ul>	<b>Učivo</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>význam finančního trhu, úloha bank</li> <li>peníze, běžný účet</li> <li>hotovostní a bezhotovostní platební styk</li> <li>kreditní a debetní karta</li> <li>cizí měna, kurzy, směna</li> <li>úvěr, úroková sazba, RPSN</li> <li>inflace, podstata a důsledky inflace na finanční situaci obyvatel</li> <li>možnosti obrany proti nepříznivým důsledkům inflace</li> </ul>
---	--

<b>Průřezová témata</b> ODS <i>Orientace v produktech finančního trhu</i> IKT <i>Využití moderních IT technologií</i>	<b>přesahy do učebních bloků:</b>	<b>přesahy z učebních bloků:</b>



## 3. ročník

literatura		
materiály, pomůcky	didaktická technika	ostatní
Metody	Postupy	Formy práce

## Praktická ekonomická cvičení

Dotace učebního bloku: 8

<b>Výsledky vzdělávání</b> <b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>orientuje se v platebním styku a smění peníze podle kurzovního lístku</li> <li>vysvětlí způsoby stanovení úrokových sazeb a rozdíl mezi úrokovou sazbou a RPSN a vyhledá aktuální výši úrokových sazeb na trhu</li> <li>charakterizuje jednotlivé druhy úvěrů a jejich zajištění</li> <li>provede jednoduchý výpočet daní</li> <li>vypočítá čistou mzdu</li> </ul>	<b>Učivo</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>praktická cvičení z finanční gramotnosti</li> <li>praktická cvičení na výpočet mezd</li> <li>praktická cvičení na výpočet daní</li> <li>příprava k ZZ</li> </ul>
---	--

<b>Přířezová témata</b> ODS <i>Orientace v produktech finančního trhu, efektivnost hospodaření s finančními prostředky</i> ČSP <i>Orientace na trhu práce</i> IKT <i>Využívání moderních IT technologií</i>	<b>přesahy do učebních bloků:</b>	<b>přesahy z učebních bloků:</b>

literatura		
materiály, pomůcky	didaktická technika	ostatní
Metody	Postupy	Formy práce

## 7.8 Odborné vzdělávání

## 7.8.1 Skladový provoz

1. ročník	2. ročník	3. ročník
<b>2</b>	<b>1</b>	<b>1</b>
Bc. Pavel Černý	Bc. Pavel Černý	Bc. Pavel Černý

### Charakteristika předmětu

Cílem předmětu skladový provoz je poskytnout žákům odborné znalosti a praktické dovednosti, které jsou spojené s manipulací, ošetřováním a skladováním svěřených zásob zboží a materiálu různého sortimentu. Seznamuje žáky s jednotlivými technologiemi a využitím mechanizačních prostředků používaných ve skladovém hospodářství.

Skladový provoz poskytuje žákům znalosti týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví a požární ochrany při práci ve skladu.

### 1. ročník

Garant předmětu: Bc. Pavel Černý, 2 týdne, P

### Logistika

Dotace učebního bloku: 4

<b>Výsledky vzdělávání</b> <b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>charakterizuje jednotlivé druhy skladů a jejich využití</li> <li>rozdílí maloobchod a velkoobchod <i>Uvědomuje si rozdíl a význam maloobchodu a velkoobchodu</i></li> <li>uvědomuje si význam logistiky <i>Pochopí důležitost a význam logistiky</i></li> </ul>		<b>Učivo</b> význam předmětu, historie základní pojmy, velkoobchod, maloobchod, zásobování
<b>Průřezová témata</b> ČSP <i>Seznámíme žáky s požadavky na pracovníky ve skladovém hospodářství, s možností jak získat příslušnou odbornost.</i>	<b>přesahy do učebních bloků:</b>	<b>přesahy z učebních bloků:</b>
<b>literatura</b>		
<b>materiály, pomůcky</b>	<b>didaktická technika</b>	<b>ostatní</b>
<b>Metody</b>	<b>Postupy</b>	<b>Formy práce</b>

## 1. ročník

## BOZP, hygiena práce, požární prevence

Dotace učebního bloku: 2

<b>Výsledky vzdělávání</b>		<b>Učivo</b>	
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>poskytne první pomoc při úrazu na pracovišti</li> <li>uveče povinnosti pracovníka i zaměstnavatele v případě pracovního úrazu</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>pracovněprávní problematika BOZP</li> <li>bezpečnost technických zařízení</li> </ul>	
<b>Průřezová témata</b>	<b>přesahy do učebních bloků:</b>	<b>přesahy z učebních bloků:</b>	
<b>literatura</b>			
<b>materiály, pomůcky</b>	<b>didaktická technika</b>	<b>ostatní</b>	
<b>Metody</b>	<b>Postupy</b>	<b>Formy práce</b>	

## Skladové hospodářství

Dotace učebního bloku: 6

<b>Výsledky vzdělávání</b>		<b>Učivo</b>	
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>charakterizuje jednotlivé druhy skladů a jejich využití</li> <li>objasní náplň práce ve skladech</li> </ul>		názvosloví význam a funkce jednotlivých odborných položek	
<b>Průřezová témata</b>	<b>přesahy do učebních bloků:</b>	<b>přesahy z učebních bloků:</b>	
<b>ČŽP</b> <i>Vysvětlíme nutnost chovat se ekologicky při práci ve skladovém hospodářství</i>	<b>Odborný výcvik</b> 1. ročník Skladový provoz		
<b>literatura</b>			
<b>materiály, pomůcky</b>	<b>didaktická technika</b>	<b>ostatní</b>	
<b>Metody</b>	<b>Postupy</b>	<b>Formy práce</b>	

## Druhy a členění skladů

Dotace učebního bloku: 6

<b>Výsledky vzdělávání</b>		<b>Učivo</b>	
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>charakterizuje jednotlivé druhy skladů a jejich využití</li> <li>charakterizuje různé typy skladových objektů</li> <li>dočrzuje bezpečnostně technické požadavky při provozu jednotlivých druhů skladů</li> <li>objasní roli skladu při zabezpečování jakosti</li> </ul>		jednotlivé druhy skladů vybavení skladů dle místních předpisů BOZP při skladovém hospodářství	

1. ročník

<b>Průřezová témata</b>	<b>přesahy do učebních bloků:</b>	<b>přesahy z učebních bloků:</b>
		<b>Odborný výcvik</b> 1. ročník Skladový provoz
<b>literatura</b>		
<b>materiály, pomůcky</b>	<b>didaktická technika</b>	<b>ostatní</b>
<b>Metody</b>	<b>Postupy</b>	<b>Formy práce</b>

**Podmínky pro skladování zboží**

Dotace učebního bloku: 6

<b>Výsledky vzdělávání</b> <b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>charakterizuje způsoby skladování pro jednotlivé druhy zboží a materiálu</li> <li>navrhne vhodné skladovací podmínky pro konkrétní sortiment zboží a materiálu</li> </ul>	<b>Učivo</b> rozdělení zboží podle sortimentu a skladovacích podmínek
---	--

<b>Průřezová témata</b>	<b>přesahy do učebních bloků:</b>	<b>přesahy z učebních bloků:</b>
	<b>Odborný výcvik</b> 1. ročník Skladový provoz	<b>Odborný výcvik</b> 1. ročník Skladový provoz
<b>literatura</b>		
<b>materiály, pomůcky</b>	<b>didaktická technika</b>	<b>ostatní</b>
<b>Metody</b>	<b>Postupy</b>	<b>Formy práce</b>

**Způsoby skladování**

Dotace učebního bloku: 6

<b>Výsledky vzdělávání</b> <b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>rozdělí způsoby skladové manipulace a uvede přednosti a meze jejich využití</li> </ul>	<b>Učivo</b> hlavní druhy skladování, paletizace - uplatnění, formy skladování - průběžné, pohyblivé, nepohyblivé
--	--

<b>Průřezová témata</b>	<b>přesahy do učebních bloků:</b>	<b>přesahy z učebních bloků:</b>
		<b>Odborný výcvik</b> 1. ročník Skladový provoz

## 1. ročník

literatura		
materiály, pomůcky	didaktická technika	ostatní
Metody	Postupy	Formy práce

## Manipulační jednotky

Dotace učebního bloku: 6

<b>Výsledky vzdělávání</b>		<b>Učivo</b>
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>použije vhodnou manipulační jednotku pro konkrétní zboží nebo materiál</li> <li>charakterizuje jednotlivé druhy manipulačních prostředků a objasní jejich použití ve skladu</li> </ul>		manipulační jednotka paletizační jednotka kontejnerová jednotka minimální expediční jednotka manipulační balení přepravní obal
<b>Průřezová témata</b>	<b>přesahy do učebních bloků:</b>	<b>přesahy z učebních bloků:</b>

literatura		
materiály, pomůcky	didaktická technika	ostatní
Metody	Postupy	Formy práce

## Náklad - označení

Dotace učebního bloku: 6

<b>Výsledky vzdělávání</b>		<b>Učivo</b>
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>identifikuje skladované zásoby zboží a materiálu na základě značení zboží</li> </ul>		určující a informační nápisy mezinárodní výstražné a manipulační značky vratné a nevratné obaly a jejich evidence význam obalu
<b>Průřezová témata</b>	<b>přesahy do učebních bloků:</b>	<b>přesahy z učebních bloků:</b>

literatura		
materiály, pomůcky	didaktická technika	ostatní
Metody	Postupy	Formy práce

## 1. ročník

## Skladová manipulace

Dotace učebního bloku: 5

<b>Výsledky vzdělávání</b>		<b>Učivo</b>
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• dodržuje ustanovení týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence</li> <li>• použije vhodnou manipulační jednotku pro konkrétní zboží nebo materiál</li> <li>• uvede příklady bezpečnostních rizik, event. nejčastější příčiny úrazů a jejich prevenci</li> </ul>		manipulace ruční, mechanizovaná, poloautomatizovaná, automatizovaná BOZP při manipulaci va skladech
<b>Průřezová témata</b>	<b>přesahy do učebních bloků:</b>	<b>přesahy z učebních bloků:</b>
<b>literatura</b>		
<b>materiály, pomůcky</b>	<b>didaktická technika</b>	<b>ostatní</b>
<b>Metody</b>	<b>Postupy</b>	<b>Formy práce</b>

## Příjem zboží

Dotace učebního bloku: 6

<b>Výsledky vzdělávání</b>		<b>Učivo</b>
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• zvolí vhodný způsob odběru a přejímky dle sortimentu a charakteru zboží a materiálu</li> </ul>		organizace dodávek zboží do skladu přejímka zboží organizace práce a pracovní činnosti jednotlivců při příjmu zboží vnější prohlídky zboží hmotná zodpovědnost přejímka kvantitativní, kvalitativní a sortimentní
<b>Průřezová témata</b>	<b>přesahy do učebních bloků:</b>	<b>přesahy z učebních bloků:</b>
		<b>Skladová evidence</b> 2. ročník Obecné skladové operace
<b>literatura</b>		
<b>materiály, pomůcky</b>	<b>didaktická technika</b>	<b>ostatní</b>
<b>Metody</b>	<b>Postupy</b>	<b>Formy práce</b>

## Předávání zboží k uskladnění

Dotace učebního bloku: 6

<b>Výsledky vzdělávání</b>		<b>Učivo</b>
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• zvolí vhodný způsob odběru a přejímky dle sortimentu a charakteru zboží a materiálu</li> </ul>		zásady tvorby skladovacích jednotek předání zboží na sklad manipulace s obaly

## 1. ročník

<b>Průřezová témata</b>	<b>přesahy do učebních bloků:</b>	<b>přesahy z učebních bloků:</b>
<b>literatura</b>		
<b>materiály, pomůcky</b>	<b>didaktická technika</b>	<b>ostatní</b>
<b>Metody</b>	<b>Postupy</b>	<b>Formy práce</b>

**Skladování a ukládání zboží**

Dotace učebního bloku: 5

<b>Výsledky vzdělávání</b> <b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>objasní náplň práce ve skladech</li> <li>při obsluze, běžné údržbě a čištění strojů a zařízení postupuje v souladu s předpisy a pracovními postupy</li> </ul>	<b>Učivo</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>organizace práce ve skladu</li> <li>BOZP při obsluze mechanických prostředků</li> <li>alokace zboží ve skladu</li> <li>přehledy o uložených zásobách</li> <li>způsoby číslování skladů, regálů, buněk a ploch</li> </ul>	
<b>Průřezová témata</b>	<b>přesahy do učebních bloků:</b>	<b>přesahy z učebních bloků:</b>
<b>literatura</b>		
<b>materiály, pomůcky</b>	<b>didaktická technika</b>	<b>ostatní</b>
<b>Metody</b>	<b>Postupy</b>	<b>Formy práce</b>

**2. ročník**

Garant předmětu: Bc. Pavel Černý, 1 týdně, P

**Vyskladňování**

Dotace učebního bloku: 11

<b>Výsledky vzdělávání</b> <b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>připraví zboží a materiál k expedici</li> <li>doдрžuje předepsanou posloupnost činností při manipulaci se zásobami zboží a materiálu ve skladu (od převzetí až po kompletaci a expedici)</li> <li>uvědomuje si možnosti poškození zboží</li> </ul> <i>Zná a vysvětlí možnosti poškození zboží při skladové manipulaci</i>	<b>Učivo</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>způsoby vyskladňování, jejich výhody a nevýhody</li> <li>organizace práce při přípravě zboží k expedici</li> <li>typy přípravy zboží podle použité mechanizace</li> </ul>
--	---

2. ročník

<b>Průřezová témata</b>	<b>přesahy do učebních bloků:</b>	<b>přesahy z učebních bloků:</b>
		<b>Skladová evidence</b> 2. ročník Obecné skladové operace
<b>literatura</b>		
<b>materiály, pomůcky</b>	<b>didaktická technika</b>	<b>ostatní</b>
<b>Metody</b>	<b>Postupy</b>	<b>Formy práce</b>

**Kompletace a expedice zásilek**

Dotace učebního bloku: 10

<b>Výsledky vzdělávání</b>	<b>Učivo</b>
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• dodržuje zásady efektivního a ekologického provozu</li> <li>• dodržuje předepsanou posloupnost činností při manipulaci se zásobami zboží a materiálu ve skladu (od převzetí až po kompletaci a expedici)</li> </ul>	dělení expedičního procesu - kompletace, balení a kontrola zásilek nakládka na přepravní prostředky, zajištění nákladu předávání zboží a dokladů ložné plány

<b>Průřezová témata</b>	<b>přesahy do učebních bloků:</b>	<b>přesahy z učebních bloků:</b>
IKT <i>využití informačních a komunikačních technologií při kompletaci zásilek - tvorba komisek</i>		
<b>literatura</b>		
<b>materiály, pomůcky</b>	<b>didaktická technika</b>	<b>ostatní</b>
<b>Metody</b>	<b>Postupy</b>	<b>Formy práce</b>

**Přeprava zboží**

Dotace učebního bloku: 11

<b>Výsledky vzdělávání</b>	<b>Učivo</b>
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• navrhne použití optimálního dopravního nebo mechanizačního prostředku pro přepravu, či manipulaci s konkrétním sortimentem zboží a materiálu</li> <li>• uvědomuje si možnosti poškození zboží <i>Zná a vysvětlí možnosti poškození zboží při skladové manipulaci</i></li> </ul>	druhy a charakteristika přepravy zboží zásady ochrany zboží proti poškození a ztrátám při přepravě označování zásilek

<b>Průřezová témata</b>	<b>přesahy do učebních bloků:</b>	<b>přesahy z učebních bloků:</b>
		<b>Fyzika</b> 1. ročník Mechanika



**2. ročník**

<b>literatura</b>		
<b>materiály, pomůcky</b>	<b>didaktická technika</b>	<b>ostatní</b>
<b>Metody</b>	<b>Postupy</b>	<b>Formy práce</b>

**3. ročník**

Garant předmětu: Bc. Pavel Černý, 1 týdně, P

**Charakteristika skladů z hlediska dopravní obslužnosti**

Dotace učebního bloku: 8

<b>Výsledky vzdělávání</b> <b>Žák:</b> • charakterizuje vnitroskladovou a mimopodnikovou dopravu	<b>Učivo</b> typy skladů a jejich umístění z hlediska dopravní obslužnosti typy skladů z hlediska systémů při zaskladňování a vyskladňování zboží z regálů
--	--

<b>Průřezová témata</b>	<b>přesahy do učebních bloků:</b>	<b>přesahy z učebních bloků:</b>

<b>literatura</b>		
<b>materiály, pomůcky</b>	<b>didaktická technika</b>	<b>ostatní</b>
<b>Metody</b>	<b>Postupy</b>	<b>Formy práce</b>

**Vnitroskladová doprava**

Dotace učebního bloku: 5

<b>Výsledky vzdělávání</b> <b>Žák:</b> • charakterizuje vnitroskladovou a mimopodnikovou dopravu	<b>Učivo</b> použité prostředky vnitroskladové dopravy - kolejové, kolové, dopravníky a dopravníkové tratě uplatnění dopravních prostředků ve skladu od příjmu zboží až po jeho nakládku při výdeji
--	---

<b>Průřezová témata</b>	<b>přesahy do učebních bloků:</b>	<b>přesahy z učebních bloků:</b>

## 3. ročník

literatura		
materiály, pomůcky	didaktická technika	ostatní
Metody	Postupy	Formy práce

## Mimopodniková doprava

Dotace učebního bloku: 7

<b>Výsledky vzdělávání</b>		<b>Učivo</b>
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>charakterizuje vnitroskladovou a mimopodnikovou dopravu</li> </ul>		plány rozvozu mimořádné a expresní zásilky
<b>Průřezová témata</b>	<b>přesahy do učebních bloků:</b>	<b>přesahy z učebních bloků:</b>
ČŽP <i>využití moderních trendů přepravy z hlediska ekologie</i>		

literatura		
materiály, pomůcky	didaktická technika	ostatní
Metody	Postupy	Formy práce

## Mechanizace a automatizace skladového hospodářství

Dotace učebního bloku: 6

<b>Výsledky vzdělávání</b>		<b>Učivo</b>
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>navrhne optimální dispoziční řešení skladového objektu a racionální využití skladových ploch</li> <li>aktivně vyhledává informace o nových směrech v technologii skladování</li> </ul> <i>Dokáže vyhledat informace o nových směrech skladování pomocí IKT</i>		moderní technologie ve skladovacích systémech automatizovaný sklad
<b>Průřezová témata</b>	<b>přesahy do učebních bloků:</b>	<b>přesahy z učebních bloků:</b>

literatura		
materiály, pomůcky	didaktická technika	ostatní
Metody	Postupy	Formy práce

## 3. ročník

## Moderní koncepce řízení skladového hospodářství

Dotace učebního bloku: 6

<b>Výsledky vzdělávání</b>		<b>Učivo</b>
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>využívá IKT technologie ve skladovém hospodářství</li> </ul>		logistický informační systém příprava zboží dle požadavků odběratele
<b>Průřezová témata</b>	<b>přesahy do učebních bloků:</b>	<b>přesahy z učebních bloků:</b>
<b>literatura</b>		
<b>materiály, pomůcky</b>	<b>didaktická technika</b>	<b>ostatní</b>
<b>Metody</b>	<b>Postupy</b>	<b>Formy práce</b>

## 7.8.2 Administrativa

1. ročník	2. ročník	3. ročník
1	1 1/2	1 1/2
Iveta Trhoňová	Iveta Trhoňová	Iveta Trhoňová

## Charakteristika předmětu

Hlavním cílem okruhu je poskytnout žákům teoretické znalosti a praktické dovednosti s vyhotovováním obchodních písemností, jejich oběhem, evidencí, archivací a skartací.

Okruh vede žáky k osvojení a využívání techniky administrativy v praxi.

Žáci se seznámí s druhy obchodních písemností, jejich náležitostí a způsoby vyhotovení s použitím kancelářské techniky a softwarového vybavení. Součástí obsahového okruhu je osvojení sociálně psychologických, komunikačních a ekonomických aspektů technicko-administrativních činností.

## Klíčové kompetence

- Kompetence k učení
  - mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
  - uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace
  - s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky
- Kompetence k řešení problémů
  - porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky

- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení a myšlenkové operace
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)
- Komunikativní kompetence
  - vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat
  - vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování
  - formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
  - zpracovávat běžné administrativní písemnosti a pracovní dokumenty
  - snažit se dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii
  - pochopit výhody znalosti cizích jazyků pro životní i pracovní uplatnění, být motivováni k prohlubování svých jazykových dovedností
  - zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů, popř. projevů jiných lidí
- Personální a sociální kompetence
  - ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí
  - přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly
- Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi
  - pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií
  - pracovat s běžným základním a aplikačním programovým vybavením
  - komunikovat elektronickou poštou a využívat další prostředky online a offline komunikace
  - pracovat s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích (tištěných, elektronických, audiovizuálních), a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií

## Odborné kompetence

- Evidovat pohyb zásob zboží a materiálu
  - zpracovávali a evidovali doklady o příjmu a výdeji s využitím softwarového vybavení
  - vyřizovali reklamaci zboží nebo materiálu v souladu s platnou legislativou

## 1. ročník

Garant předmětu: Iveta Trhoňová, 1 týdně, P

### BOZP

Dotace učebního bloku: 1

<b>Výsledky vzdělávání</b> <b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• uplatňuje zásady bezpečnosti práce při administrativních činnostech</li> </ul>		<b>Učivo</b> - zásady bezpečnosti práce při kancelářských pracích
<b>Průřezová témata</b> ČSP <i>Využívá získaných poznatků při práci na PC.</i>	<b>přesahy do učebních bloků:</b>	<b>přesahy z učebních bloků:</b>

## 1. ročník

literatura		
materiály, pomůcky	didaktická technika	ostatní
Metody	Postupy	Formy práce

## Nácvik psaní v programu ATF

Dotace učebního bloku: 24

<b>Výsledky vzdělávání</b> <b>Žák:</b> • píše desetiprstovou hmatovou metodou na klávesnici v přiměřené přesnosti a rychlosti	<b>Učivo</b> - psaní na klávesnici desetiprstovou hmatovou metodou - seznámení s PC - seznámení s klávesnicí počítače - úvod do programu ATF - psaní na střední písmenné řadě klávesnice - psaní na horní písmenné řadě klávesnice - psaní na dolní písmenné řadě klávesnice - velká písmena - tečka - čárka - pomlčka - nácvik psaní písmen na číselné řadě - nácvik psaní znamének, značek - nácvik psaní číslic
---	--

<b>Průřezová témata</b> IKT <i>Získává dovednosti při psaní na klávesnici.</i>	<b>přesahy do učebních bloků:</b>	<b>přesahy z učebních bloků:</b>

literatura		
materiály, pomůcky	didaktická technika	ostatní
Metody	Postupy	Formy práce

## Úprava textu

Dotace učebního bloku: 3

<b>Výsledky vzdělávání</b> <b>Žák:</b> • upraví text dle konkrétních požadavků (např. zvýrazní text, opraví chyby v textu, vyhotoví tabulku, kopii)	<b>Učivo</b> - úprava písemností - nácvik úpravy textu - velikost písma - zvýrazňování písma - řádkování	
<b>Průřezová témata</b> IKT <i>Vést žáky k tomu, aby uměli použít moderní prostředky při své práci.</i>	<b>přesahy do učebních bloků:</b> Český jazyk a literatura 1. ročník Práce s textem a získávání informací	<b>přesahy z učebních bloků:</b>

## 1. ročník

literatura		
materiály, pomůcky	didaktická technika	ostatní
Metody	Postupy	Formy práce

## Zvyšování přesnosti a rychlosti psaní

Dotace učebního bloku: 4

<b>Výsledky vzdělávání</b>		<b>Učivo</b>
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• píše desetiprstovou hmatovou metodou na klávesnici v přiměřené přesnosti a rychlosti</li> </ul>		- opis na přesnost - opis na rychlost
<b>Průřezová témata</b>	<b>přesahy do učebních bloků:</b>	<b>přesahy z učebních bloků:</b>
IKT <i>Využívá získaných dovedností při psaní na klávesnici PC.</i>		

literatura		
materiály, pomůcky	didaktická technika	ostatní
Metody	Postupy	Formy práce

## 2. ročník

Garant předmětu: Iveta Trhoňová, 1 1/2 týdně, P

## Zvyšování přesnosti a rychlosti psaní

Dotace učebního bloku: 5

<b>Výsledky vzdělávání</b>		<b>Učivo</b>
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• píše desetiprstovou hmatovou metodou na klávesnici v přiměřené přesnosti a rychlosti</li> </ul>		- opis na přesnost - opis na rychlost
<b>Průřezová témata</b>	<b>přesahy do učebních bloků:</b>	<b>přesahy z učebních bloků:</b>
IKT <i>Využívá získaných dovedností při psaní na klávesnici PC.</i>		

## 2. ročník

literatura		
materiály, pomůcky	didaktická technika	ostatní
Metody	Postupy	Formy práce

## Význam a dělení písemného styku

Dotace učebního bloku: 2

<b>Výsledky vzdělávání</b> <b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>vyhotovuje a eviduje písemnosti dle normy ČSN</li> <li>vyhotovuje písemnosti jazykově, věcně a formálně správně</li> <li>archivuje vyhotovené i přijaté písemnosti dle platné legislativy</li> </ul>	<b>Učivo</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>význam</li> <li>členění</li> <li>zásady</li> <li>odesílání</li> <li>příjem a evidence</li> <li>ukládání</li> <li>archivace</li> <li>skartace</li> </ul>	
<b>Průřezová témata</b> ODS <i>Vedežáky k základnímu významu písemností.</i>	<b>přesahy do učebních bloků:</b> <b>Český jazyk a literatura</b> 1. ročník Útvary běžné komunikace	<b>přesahy z učebních bloků:</b>

literatura		
materiály, pomůcky	didaktická technika	ostatní
Metody	Postupy	Formy práce

## Normalizovaná úprava písemností

Dotace učebního bloku: 10

<b>Výsledky vzdělávání</b> <b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>respektuje normu ČSN při vyhotovování, evidenci a zpracování písemností</li> <li>vysvětlí náležitosti normalizované úpravy dopisu, vyhotoví písemnosti s předtiskem a bez předtisku</li> <li>vyhotovuje a eviduje písemnosti dle normy ČSN</li> <li>vysvětlí náležitosti normalizované úpravy dopisu, vyhotoví písemnosti s předtiskem a bez předtisku</li> <li>respektuje normu ČSN při vyhotovování, evidenci a zpracování písemností</li> </ul>	<b>Učivo</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>norma ČSN pro vyhotovování písemností</li> <li>normalizovaná úprava písemností s předtiskem a bez předtisku</li> <li>formáty papíru</li> <li>psaní adres</li> <li>odvolací údaje</li> <li>struktura obchodního dopisu</li> <li>gramatika a stylizace v písemném projevu</li> <li>praktické procvičování</li> </ul>	
<b>Průřezová témata</b> ČSP <i>Získání dovedností při úpravě písemností.</i>	<b>přesahy do učebních bloků:</b> <b>Český jazyk a literatura</b> 1. ročník Komunikační a slohová výchova Práce s textem a získávání informací	<b>přesahy z učebních bloků:</b>

## 2. ročník

literatura		
materiály, pomůcky	didaktická technika	ostatní
Metody	Postupy	Formy práce

## Písemnosti při obchodování

Dotace učebního bloku: 25

<b>Výsledky vzdělávání</b> <b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>vyhotovuje písemnosti jazykově, věcně a formálně správně</li> <li>rozdělí druhy nabídek a uvede jejich náležitosti</li> <li>vyhotoví poptávku na konkrétní druh zboží nebo materiálu</li> <li>připraví podklady pro uzavírání obchodních smluv</li> <li>spolupracuje při přípravě podkladů pro uzavírání obchodních smluv</li> <li>upraví text dle konkrétních požadavků (např. zvýrazní text, opraví chyby v textu, vyhotoví tabulku, kopii)</li> </ul>	<b>Učivo</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>poptávka</li> <li>nabídka vyžádaná</li> <li>nabídka nevyžádaná</li> <li>objednávka</li> <li>urgence</li> <li>upomínka</li> <li>praktické procvičování obchodního dopisu</li> <li>obchodní smlouvy</li> </ul>
---	--

<b>Průřezová témata</b> IKT <i>Vést žáky k tomu, aby kladli důraz na správnou úpravu textu při vypracovávání obchodních písemností.</i>	<b>přesahy do učebních bloků:</b>	<b>přesahy z učebních bloků:</b> <b>Odborný výcvik</b> 2. ročník Doklady související se skladováním
---	-----------------------------------	--

literatura		
materiály, pomůcky	didaktická technika	ostatní
Metody	Postupy	Formy práce

## Reklamační řízení

Dotace učebního bloku: 4

<b>Výsledky vzdělávání</b> <b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>vyhotovuje písemnosti jazykově, věcně a formálně správně</li> </ul>	<b>Učivo</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>náležitosti reklamace, obsah</li> <li>reklamační dopis</li> <li>reklamační list</li> </ul>	
<b>Průřezová témata</b> ČSP <i>Vést žáky k tomu, aby kladli důraz na správné řešení reklamačních písemností.</i>	<b>přesahy do učebních bloků:</b>	<b>přesahy z učebních bloků:</b>



## 2. ročník

literatura		
materiály, pomůcky	didaktická technika	ostatní
Metody	Postupy	Formy práce

## Písemnosti spojené s propagací zboží

Dotace učebního bloku: 2

<b>Výsledky vzdělávání</b>		<b>Učivo</b>
<b>Žák:</b>		- inzerce do hromadných sdělovacích prostředků
<ul style="list-style-type: none"> <li>vyhotovuje písemnosti jazykově, věcně a formálně správně</li> </ul>		- anketa, anketní listky
<b>Průřezová témata</b>	<b>přesahy do učebních bloků:</b>	<b>přesahy z učebních bloků:</b>
ODS <i>Vést žáky k tomu, aby kladli důraz na správně propagační písemnosti.</i>		

literatura		
materiály, pomůcky	didaktická technika	ostatní
Metody	Postupy	Formy práce

## 3. ročník

Garant předmětu: Iveta Trhoňová, 1 1/2 týdně, P

## Písemnosti spojené s prodejem zboží

Dotace učebního bloku: 10

<b>Výsledky vzdělávání</b>	<b>Učivo</b>
<b>Žák:</b>	- písemnosti spojené s odběrem, přejímkou, výdejem
<ul style="list-style-type: none"> <li>vyhotovuje písemnosti jazykově, věcně a formálně správně</li> <li>respektuje normu ČSN při vyhotovování, evidenci a zpracování písemností</li> </ul>	- pokladní stvrženka
	- dodací list
	- příjemka
	- převodka
	- záruční list
	- faktura
	- písemnosti spojené s prodejem na dobírku
	- písemnosti spojené s prodejem na půjčky a úvěr

## 3. ročník

<b>Průřezová témata</b>	<b>přesahy do učebních bloků:</b>	<b>přesahy z učebních bloků:</b>
IKT <i>Vést žáky k tomu, aby uměli správně psát a vést písemnosti spojené s prodejem zboží.</i>		<b>Odborný výcvik</b> 3. ročník Doklady související se skladováním <b>Skladová evidence</b> 2. ročník Obecné skladové operace
<b>literatura</b>		
<b>materiály, pomůcky</b>	<b>didaktická technika</b>	<b>ostatní</b>
<b>Metody</b>	<b>Postupy</b>	<b>Formy práce</b>

## Písemnosti spojené s platebním stykem

Dotace učebního bloku: 4

<b>Výsledky vzdělávání</b>	<b>Učivo</b>
<b>Žák:</b> • vyhotovuje písemnosti jazykově, věcně a formálně správně	- platební doklady - platební příkazy - složenky - výběrní lístek

<b>Průřezová témata</b>	<b>přesahy do učebních bloků:</b>	<b>přesahy z učebních bloků:</b>
IKT <i>Vést žáky k tomu, aby uměli správně vyplňovat a manipulovat s písemnostmi spojenými s platebním stykem.</i>		<b>Odborný výcvik</b> 3. ročník Doklady související se skladováním
<b>literatura</b>		
<b>materiály, pomůcky</b>	<b>didaktická technika</b>	<b>ostatní</b>
<b>Metody</b>	<b>Postupy</b>	<b>Formy práce</b>

## Písemnosti pracovněprávního charakteru

Dotace učebního bloku: 14

<b>Výsledky vzdělávání</b>	<b>Učivo</b>
<b>Žák:</b> • vyhotovuje písemnosti jazykově, věcně a formálně správně	- žádost o místo - životopis - osobní dotazník - pracovní smlouva - ukončení pracovního poměru výpověď - zápočtový list

<b>Průřezová témata</b>	<b>přesahy do učebních bloků:</b>	<b>přesahy z učebních bloků:</b>
ČSP <i>Využívá získaných poznatků s pracovněprávním charakterem.</i>		

## 3. ročník

literatura		
materiály, pomůcky	didaktická technika	ostatní
Metody	Postupy	Formy práce

## Jednoduché právní listiny

Dotace učebního bloku: 4

<b>Výsledky vzdělávání</b>		<b>Učivo</b>
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>vyhotovuje písemnosti jazykově, věcně a formálně správně</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>plná moc</li> <li>dovolenka</li> <li>potvrzení</li> <li>dlužní úpis</li> </ul>
<b>Průřezová témata</b>	<b>přesahy do učebních bloků:</b>	<b>přesahy z učebních bloků:</b>
ČSP <i>Využívá získaných poznatků s právními listinami.</i>		

literatura		
materiály, pomůcky	didaktická technika	ostatní
Metody	Postupy	Formy práce

## Písemný styk s úřady

Dotace učebního bloku: 4

<b>Výsledky vzdělávání</b>		<b>Učivo</b>
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>vyhotovuje písemnosti jazykově, věcně a formálně správně</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>živnostenský list</li> <li>žádost</li> <li>daňová přiznání</li> </ul>
<b>Průřezová témata</b>	<b>přesahy do učebních bloků:</b>	<b>přesahy z učebních bloků:</b>
ODS <i>Získané vědomosti umí využít při začlenění do společnosti.</i>		

literatura		
materiály, pomůcky	didaktická technika	ostatní
Metody	Postupy	Formy práce

## 3. ročník

## Písemnosti spojené s ochranou majetku skladu

Dotace učebního bloku: 2

<b>Výsledky vzdělávání</b>		<b>Učivo</b>	
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>archivuje vyhotovené i přijaté písemnosti dle platné legislativy</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>dohoda o hmotné odpovědnosti</li> <li>protokol o škodách</li> <li>písemnosti spojené s kontrolou skladu</li> </ul>	
<b>Průřezová témata</b>	<b>přesahy do učebních bloků:</b>	<b>přesahy z učebních bloků:</b>	
ODS <i>Získané vědomosti umí využít při ochraně majetku.</i>		<b>Skladová evidence</b> 3. ročník Inventury	
<b>literatura</b>			
<b>materiály, pomůcky</b>	<b>didaktická technika</b>	<b>ostatní</b>	
<b>Metody</b>	<b>Postupy</b>	<b>Formy práce</b>	

## Písemnosti při řízení a organizaci podniku

Dotace učebního bloku: 10

<b>Výsledky vzdělávání</b>		<b>Učivo</b>	
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>vyhotovuje písemnosti jazykově, věcně a formálně správně</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>příkazy</li> <li>oběžníky</li> <li>pokyny</li> <li>pozvánky</li> <li>prezenční listiny</li> <li>zápisy</li> </ul>	
<b>Průřezová témata</b>	<b>přesahy do učebních bloků:</b>	<b>přesahy z učebních bloků:</b>	
ČSP <i>Žáci se naučí využít svých znalostí a vědomostí získaných v teorii při uplatnění na trhu práce.</i>			
<b>literatura</b>			
<b>materiály, pomůcky</b>	<b>didaktická technika</b>	<b>ostatní</b>	
<b>Metody</b>	<b>Postupy</b>	<b>Formy práce</b>	

### 7.8.3 Zbožiznalství

1. ročník	2. ročník	3. ročník
<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2+0 1/2</b>
Bc. Pavel Černý	Bc. Pavel Černý	Bc. Pavel Černý

#### Charakteristika předmětu

Cílem předmětu zbožiznalství je předat žákům teoretické znalosti o zboží základních sortimentních skupin s důrazem na ochranu užitné hodnoty zboží při skladování a seznámit je s aktuální legislativou, spojenou s konkrétním sortimentem zboží. Žáci si osvojí praktické dovednosti ošetřování svěřených zásob zboží a ochrany jeho užitné hodnoty ve sféře oběhu v souladu s bezpečnostními a hygienickými předpisy.

#### Klíčové kompetence

- Kompetence k učení
  - mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
  - ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
  - uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace
  - s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky
  - využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí
  - sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení ze strany jiných lidí
  - znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání
- Kompetence k řešení problémů
  - porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
  - volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve
  - spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)
- Komunikativní kompetence
  - vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat
  - vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování
  - formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
  - dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro základní komunikaci v cizojazyčném prostředí nejméně v jednom cizím jazyce
  - účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje
  - snažit se dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii
  - pochopit výhody znalosti cizích jazyků pro životní i pracovní uplatnění, být motivováni k prohlubování svých jazykových dovedností
- Občanské kompetence a kulturní povědomí
  - chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje
- Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám
- mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru; cílevědomě a zodpovědně rozhodovat o své budoucí profesní a vzdělávací dráze
- Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi
  - pracovat s běžným základním a aplikačním programovým vybavením

## 1. ročník

Garant předmětu: Bc. Pavel Černý, 2 týdne, P

### Základní pojmy zbožiznalství

Dotace učebního bloku: 4

<b>Výsledky vzdělávání</b>		<b>Učivo</b>
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• vysvětlí pojem zboží</li> <li>• charakterizuje problematiku hlavních zbožových skupin</li> <li>• používá obchodní terminologii</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>- úkoly zbožiznalství</li> <li>- základní rozdělení zboží</li> <li>- přehled sortimentních skupin potravinářského a nepotravinářského zboží</li> <li>- základní charakteristika sortimentních skupin zboží</li> </ul>
<b>Průřezová témata</b>	<b>přesahy do učebních bloků:</b>	<b>přesahy z učebních bloků:</b>
	<b>Odborný výcvik</b> 1. ročník Pracoviště OV	
<b>literatura</b>		
<b>materiály, pomůcky</b>	<b>didaktická technika</b>	<b>ostatní</b>
<b>Metody</b>	<b>Postupy</b>	<b>Formy práce</b>

### Jakost zboží

Dotace učebního bloku: 4

<b>Výsledky vzdělávání</b>		<b>Učivo</b>
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• identifikuje značky jakosti</li> <li>• charakterizuje normalizaci, zkušebnictví, certifikaci a metrologii</li> <li>• sleduje a hodnotí jakost zboží</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>- řízení jakosti</li> <li>- normalizace</li> <li>- hodnocení jakosti zboží</li> </ul>
<b>Průřezová témata</b>	<b>přesahy do učebních bloků:</b>	<b>přesahy z učebních bloků:</b>

## 1. ročník

literatura		
materiály, pomůcky	didaktická technika	ostatní
Metody	Postupy	Formy práce

## Hodnocení zboží podle jeho vlastností

Dotace učebního bloku: 6

<b>Výsledky vzdělávání</b> <b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>charakterizuje normalizaci, zkušebnictví, certifikaci a metrologii</li> <li>sleduje a hodnotí jakost zboží</li> <li>objasní metody hodnocení jakosti zboží a vykonává subjektivní hodnocení jakosti zboží a materiálu</li> <li>objasní roli skladu při zabezpečování jakosti</li> <li>popíše ekonomické důsledky kolísání jakosti</li> </ul>	<b>Učivo</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>užitné vlastnosti a užitná hodnota zboží</li> <li>činitelé podmiňující vznik vlastností zboží</li> <li>kvalita a jakost zboží</li> <li>hodnocení, měření a testování zboží</li> <li>vlivy snižující užitnou hodnotu zboží</li> <li>druhy vlivů a jejich důsledky</li> </ul>
---	---

<b>Průřezová témata</b>	<b>přesahy do učebních bloků:</b>	<b>přesahy z učebních bloků:</b> <b>Chemie</b> 1. ročník Anorganická chemie

literatura		
materiály, pomůcky	didaktická technika	ostatní
Metody	Postupy	Formy práce

## Ochrana užitné hodnoty zboží proti působení nežádoucích vlivů

Dotace učebního bloku: 6

<b>Výsledky vzdělávání</b> <b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>identifikuje ekologické značky a symboly a objasní jejich význam</li> <li>charakterizuje nežádoucí vlivy působící na užitnou hodnotu zboží a způsob ochrany</li> <li>rozdělí druhy a vlastnosti obalových materiálů</li> <li>nakládá hospodárně s obalovými materiály, třídí je v souladu s předpisy o ochraně životního prostředí</li> <li>navrhne použití vhodného obalu pro konkrétní druh zboží nebo materiálu</li> <li>vyhodnocuje zvyšující se požadavky odběratelů</li> <li>objasní roli skladu při zabezpečování jakosti</li> <li>popíše ekonomické důsledky kolísání jakosti</li> <li>vysvětlí význam inovace a výprodejů sortimentu</li> <li>vysvětlí pravomoc a náplň činnosti kontrolních orgánů v obchodní sféře</li> </ul>	<b>Učivo</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>nežádoucí vlivy působící na užitnou hodnotu zboží</li> <li>ochrana zboží před působením negativních vlivů</li> <li>povrchová úprava zboží a konzervace</li> <li>obaly - funkce, druhy, obalové materiály</li> <li>značení zboží, manipulace se zbožím</li> <li>skladování</li> </ul>
---	--

## 1. ročník

<b>Průřezová témata</b>	<b>přesahy do učebních bloků:</b>	<b>přesahy z učebních bloků:</b>
ČŽP <i>Pochopí význam recyklovatelných obalů .</i>	<b>Odborný výcvik</b> 1. ročník Manipulace se zbožím	<b>Chemie</b> 1. ročník Organická chemie <b>Odborný výcvik</b> Skladový provoz Manipulace se zbožím
<b>literatura</b>		
<b>materiály, pomůcky</b>	<b>didaktická technika</b>	<b>ostatní</b>
<b>Metody</b>	<b>Postupy</b>	<b>Formy práce</b>

## Poživatiny

Dotace učebního bloku: 12

<b>Výsledky vzdělávání</b>	<b>Učivo</b>
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>charakterizuje problematiku hlavních zbožových skupin</li> <li>používá obchodní terminologii</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>složení poživatin, rozdělení</li> <li>živiny, energetická a biologická hodnota potravin</li> <li>obohacování poživatin</li> <li>racionální výživa a jiné systémy výživy</li> <li>aditiva a nežádoucí látky v potravinách</li> <li>zdravotní nezávadnost poživatin</li> </ul>

<b>Průřezová témata</b>	<b>přesahy do učebních bloků:</b>	<b>přesahy z učebních bloků:</b>
ČŽP <i>Pochopí podstatu potravinového řetězce a význam zdravého životního prostředí na výživu člověka.</i>		
<b>literatura</b>		
<b>materiály, pomůcky</b>	<b>didaktická technika</b>	<b>ostatní</b>
<b>Metody</b>	<b>Postupy</b>	<b>Formy práce</b>

## Potravinářské zboží

Dotace učebního bloku: 32

<b>Výsledky vzdělávání</b>	<b>Učivo</b>
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>identifikuje značky jakosti</li> <li>sleduje a hodnotí jakost zboží</li> <li>charakterizuje sortimentní skupinu zboží</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>obiloviny, mlýnské a krupařské výrobky</li> <li>luštěniny, olejiny</li> <li>těstoviny</li> <li>chléb a pečivo</li> <li>trvanlivé pečivo</li> <li>škrobárenské výrobky</li> <li>cukr, med, ostatní sladidla</li> <li>cukrářské výrobky</li> <li>druhy obalů, skladování, jakostní znaky</li> </ul>



## 1. ročník

<b>Průřezová témata</b>	<b>přesahy do učebních bloků:</b> <b>Odborný výcvik</b> 1. ročník Manipulace se zbožím 2. ročník Práce ve skladu	<b>přesahy z učebních bloků:</b>
<b>literatura</b>		
<b>materiály, pomůcky</b>	<b>didaktická technika</b>	<b>ostatní</b>
<b>Metody</b>	<b>Postupy</b>	<b>Formy práce</b>

## 2. ročník

Garant předmětu: Bc. Pavel Černý, 2 týdne, P

## Ovoce a zelenina

Dotace učebního bloku: 6

<b>Výsledky vzdělávání</b> <b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>charakterizuje problematiku hlavních zbožových skupin</li> <li>používá obchodní terminologii</li> <li>pracuje funkčně s informacemi uváděnými výrobcí</li> <li>navrhne vhodné skladovací podmínky pro konkrétní sortiment zboží a materiálu</li> <li>charakterizuje sortimentní skupinu</li> <li>sleduje a hodnotí jakost zboží</li> </ul>	<b>Učivo</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>ovoce tuzemské a z dovozu</li> <li>zelenina domácí i z dovozu</li> <li>brambory</li> <li>houby</li> <li>konzervace, druhy a jejich výhody</li> </ul>	
<b>Průřezová témata</b> ČŽP <i>Vést žáky ke zdravému životnímu stylu, kladnému působení na své okolí.</i>	<b>přesahy do učebních bloků:</b> <b>Odborný výcvik</b> 2. ročník Práce ve skladu	<b>přesahy z učebních bloků:</b> <b>Odborný výcvik</b> 2. ročník Práce ve skladu
<b>literatura</b>		
<b>materiály, pomůcky</b>	<b>didaktická technika</b>	<b>ostatní</b>
<b>Metody</b>	<b>Postupy</b>	<b>Formy práce</b>

## 2. ročník

## Mléko a mléčné výrobky

Dotace učebního bloku: 10

<b>Výsledky vzdělávání</b>		<b>Učivo</b>
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>používá obchodní terminologii</li> <li>pracuje funkčně s informacemi uváděnými výrobcí</li> <li>navrhne vhodné skladovací podmínky pro konkrétní sortiment zboží a materiálu</li> <li>charakterizuje sortimentní skupinu</li> <li>sleduje a hodnotí jakost zboží</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>mlékárenská úprava mléka,</li> <li>tekuté, zahuštěné, kondenzované, sušené, mražené mléčné výrobky.</li> <li>tvarohy, sýry, máslo.</li> <li>vejce, předpisy při prodeji.</li> <li>tržní druhy, skladování, obaly</li> </ul>
<b>Průřezová témata</b>	<b>přesahy do učebních bloků:</b>	<b>přesahy z učebních bloků:</b>
	<b>Odborný výcvik</b> 2. ročník Práce ve skladu	<b>Odborný výcvik</b> 2. ročník Práce ve skladu
<b>literatura</b>		
<b>materiály, pomůcky</b>	<b>didaktická technika</b>	<b>ostatní</b>
<b>Metody</b>	<b>Postupy</b>	<b>Formy práce</b>

## Tuky

Dotace učebního bloku: 4

<b>Výsledky vzdělávání</b>		<b>Učivo</b>
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>používá obchodní terminologii</li> <li>pracuje funkčně s informacemi uváděnými výrobcí</li> <li>navrhne vhodné skladovací podmínky pro konkrétní sortiment zboží a materiálu</li> <li>charakterizuje sortimentní skupinu</li> <li>sleduje a hodnotí jakost zboží</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>rozdělení - rostlinné a živočišné</li> <li>upravované tuky a margaríny</li> <li>skladování</li> <li>hodnocení jakosti</li> </ul>
<b>Průřezová témata</b>	<b>přesahy do učebních bloků:</b>	<b>přesahy z učebních bloků:</b>
	<b>Odborný výcvik</b> 2. ročník Práce ve skladu	<b>Odborný výcvik</b> 2. ročník Práce ve skladu
<b>literatura</b>		
<b>materiály, pomůcky</b>	<b>didaktická technika</b>	<b>ostatní</b>
<b>Metody</b>	<b>Postupy</b>	<b>Formy práce</b>

## 2. ročník

## Maso a masné výrobky

Dotace učebního bloku: 12

<b>Výsledky vzdělávání</b>		<b>Učivo</b>
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• používá obchodní terminologii</li> <li>• pracuje funkčně s informacemi uváděnými výrobcí</li> <li>• navrhne vhodné skladovací podmínky pro konkrétní sortiment zboží a materiálu</li> <li>• charakterizuje sortimentní skupinu</li> <li>• sleduje a hodnotí jakost zboží</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>- charakteristika</li> <li>- vady a nemoci</li> <li>- jateční maso, jateční produkty</li> <li>- drůbež a výrobky z drůbeže</li> <li>- ryby a rybí výrobky, mořští živočichové</li> <li>- zvěřina, specifika prodeje</li> <li>- konzervy a polokonzervy</li> <li>- skladování, manipulace, obaly, jakost</li> </ul>
<b>Průřezová témata</b>	<b>přesahy do učebních bloků:</b>	<b>přesahy z učebních bloků:</b>
		<b>Odborný výcvik</b> 2. ročník Práce ve skladu
<b>literatura</b>		
<b>materiály, pomůcky</b>	<b>didaktická technika</b>	<b>ostatní</b>
<b>Metody</b>	<b>Postupy</b>	<b>Formy práce</b>

## Drogistické zboží

Dotace učebního bloku: 6

<b>Výsledky vzdělávání</b>		<b>Učivo</b>
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• charakterizuje problematiku hlavních zbožových skupin</li> <li>• navrhne vhodné skladovací podmínky pro konkrétní sortiment zboží a materiálu</li> <li>• sleduje a hodnotí jakost zboží</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>- rozdělení</li> <li>- tržní druhy</li> <li>- způsoby skladování</li> <li>- jakostní znaky</li> <li>- BOZP</li> </ul>
<b>Průřezová témata</b>	<b>přesahy do učebních bloků:</b>	<b>přesahy z učebních bloků:</b>
	<b>Odborný výcvik</b> 2. ročník Práce ve skladu	<b>Odborný výcvik</b> 2. ročník Práce ve skladu
<b>literatura</b>		
<b>materiály, pomůcky</b>	<b>didaktická technika</b>	<b>ostatní</b>
<b>Metody</b>	<b>Postupy</b>	<b>Formy práce</b>

## 2. ročník

## Domácí potřeby

Dotace učebního bloku: 6

<b>Výsledky vzdělávání</b>		<b>Učivo</b>	
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>navrhne vhodné skladovací podmínky pro konkrétní sortiment zboží a materiálu</li> <li>charakterizuje sortimentní skupinu</li> <li>sleduje a hodnotí jakost zboží</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>členění sortimentu</li> <li>nádobí, kuchyňské potřeby, nožičské zboží, nástroje a nářadí</li> <li>skladování, jakostní znaky</li> </ul>	
<b>Průřezová témata</b>	<b>přesahy do učebních bloků:</b>	<b>přesahy z učebních bloků:</b>	
	<b>Odborný výcvik</b> 2. ročník Práce ve skladu	<b>Odborný výcvik</b> 2. ročník Práce ve skladu	
<b>literatura</b>			
<b>materiály, pomůcky</b>	<b>didaktická technika</b>	<b>ostatní</b>	
<b>Metody</b>	<b>Postupy</b>	<b>Formy práce</b>	

## Elektro

Dotace učebního bloku: 8

<b>Výsledky vzdělávání</b>		<b>Učivo</b>	
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>pracuje funkčně s informacemi uváděnými výrobcí</li> <li>navrhne vhodné skladovací podmínky pro konkrétní sortiment zboží a materiálu</li> <li>charakterizuje sortimentní skupinu</li> <li>sleduje a hodnotí jakost zboží</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>elektrické spotřebiče</li> <li>sortiment, bezpečnost při manipulaci</li> <li>skladování, jakostní znaky</li> </ul>	
<b>Průřezová témata</b>	<b>přesahy do učebních bloků:</b>	<b>přesahy z učebních bloků:</b>	
	<b>Odborný výcvik</b> 2. ročník Práce ve skladu	<b>Odborný výcvik</b> 2. ročník Práce ve skladu	
<b>literatura</b>			
<b>materiály, pomůcky</b>	<b>didaktická technika</b>	<b>ostatní</b>	
<b>Metody</b>	<b>Postupy</b>	<b>Formy práce</b>	

## 2. ročník

## Papírenské výrobky

Dotace učebního bloku: 6

<b>Výsledky vzdělávání</b>		<b>Učivo</b>	
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>navrhne vhodné skladovací podmínky pro konkrétní sortiment zboží a materiálu</li> <li>charakterizuje sortimentní skupinu</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>druhy a vlastnosti papíru</li> <li>použití</li> <li>skladování</li> </ul>	
<b>Průřezová témata</b>	<b>přesahy do učebních bloků:</b>	<b>přesahy z učebních bloků:</b>	
	<b>Odborný výcvik</b> 2. ročník Práce ve skladu	<b>Odborný výcvik</b> 2. ročník Práce ve skladu	
<b>literatura</b>			
<b>materiály, pomůcky</b>	<b>didaktická technika</b>	<b>ostatní</b>	
<b>Metody</b>	<b>Postupy</b>	<b>Formy práce</b>	

## Hračky

Dotace učebního bloku: 6

<b>Výsledky vzdělávání</b>		<b>Učivo</b>	
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>charakterizuje problematiku hlavních zbožových skupin</li> <li>pracuje funkčně s informacemi uváděnými výrobcem</li> <li>navrhne vhodné skladovací podmínky pro konkrétní sortiment zboží a materiálu</li> <li>charakterizuje sortimentní skupinu</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>sortiment hraček</li> <li>hygienická úroveň hraček</li> <li>obaly</li> <li>skladování</li> </ul>	
<b>Průřezová témata</b>	<b>přesahy do učebních bloků:</b>	<b>přesahy z učebních bloků:</b>	
	<b>Odborný výcvik</b> 2. ročník Práce ve skladu	<b>Odborný výcvik</b> 2. ročník Práce ve skladu	
<b>literatura</b>			
<b>materiály, pomůcky</b>	<b>didaktická technika</b>	<b>ostatní</b>	
<b>Metody</b>	<b>Postupy</b>	<b>Formy práce</b>	

## 3. ročník

## 3. ročník

Garant předmětu: Bc. Pavel Černý, 2+0 1/2 týdně, P

## Čokoláda a cukrovinky

Dotace učebního bloku: 10

<b>Výsledky vzdělávání</b>		<b>Učivo</b>	
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>pracuje funkčně s informacemi uváděnými výrobcí</li> <li>charakterizuje problematiku hlavních zbožových skupin</li> <li>navrhne vhodné skladovací podmínky pro konkrétní sortiment zboží a materiálu</li> <li>sleduje a hodnotí jakost zboží</li> <li>charakterizuje sortimentní skupinu zboží</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>charakteristika, rozdělení</li> <li>sortiment zboží</li> <li>skladování, manipulace, obaly, jakost</li> </ul>	
<b>Průřezová témata</b>	<b>přesahy do učebních bloků:</b>	<b>přesahy z učebních bloků:</b>	
	<b>Odborný výcvik</b> 3. ročník Práce ve skladu	<b>Odborný výcvik</b> 3. ročník Práce ve skladu	
<b>literatura</b>			
<b>materiály, pomůcky</b>	<b>didaktická technika</b>	<b>ostatní</b>	
<b>Metody</b>	<b>Postupy</b>	<b>Formy práce</b>	

## Koření a dochucovací prostředky

Dotace učebního bloku: 8

<b>Výsledky vzdělávání</b>		<b>Učivo</b>	
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>charakterizuje problematiku hlavních zbožových skupin</li> <li>navrhne vhodné skladovací podmínky pro konkrétní sortiment zboží a materiálu</li> <li>sleduje a hodnotí jakost zboží</li> <li>charakterizuje sortimentní skupinu zboží</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>koření, rozdělení, použití</li> <li>sůl, ocet, hořčice</li> <li>hotové polévky a omáčky</li> <li>kypřicí prostředky</li> <li>skladování, manipulace, obaly, jakost</li> </ul>	
<b>Průřezová témata</b>	<b>přesahy do učebních bloků:</b>	<b>přesahy z učebních bloků:</b>	
	<b>Odborný výcvik</b> 3. ročník Práce ve skladu	<b>Odborný výcvik</b> 3. ročník Práce ve skladu	

## 3. ročník

literatura		
materiály, pomůcky	didaktická technika	ostatní
Metody	Postupy	Formy práce

**Káva, kávoviny, čaj a kakao**

Dotace učebního bloku: 8

<b>Výsledky vzdělávání</b>		<b>Učivo</b>
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>charakterizuje problematiku hlavních zbožových skupin</li> <li>navrhne vhodné skladovací podmínky pro konkrétní sortiment zboží a materiálu</li> <li>sleduje a hodnotí jakost zboží</li> <li>charakterizuje sortimentní skupinu zboží</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>káva: druhy</li> <li>kávoviny: druhy</li> <li>čaj: druhy</li> <li>kakao: tržní druhy</li> <li>skladování, manipulace, obaly, jakost</li> </ul>
<b>Průřezová témata</b>	<b>přesahy do učebních bloků:</b>	<b>přesahy z učebních bloků:</b>
	<b>Odborný výcvik</b> 3. ročník Práce ve skladu	<b>Odborný výcvik</b> 3. ročník Práce ve skladu

literatura		
materiály, pomůcky	didaktická technika	ostatní
Metody	Postupy	Formy práce

**Nápoje**

Dotace učebního bloku: 12

<b>Výsledky vzdělávání</b>		<b>Učivo</b>
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>navrhne vhodné skladovací podmínky pro konkrétní sortiment zboží a materiálu</li> <li>orientuje se v platné legislativě konkrétního sortimentu zboží</li> <li>sleduje a hodnotí jakost zboží</li> <li>charakterizuje sortimentní skupinu zboží</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>nealkoholické nápoje: rozdělení</li> <li>alkoholické nápoje: pivo, víno, lihoviny</li> <li>tržní druhy</li> <li>održování zákona při prodeji a konzumaci alkoholických nápojů</li> <li>skladování, manipulace, obaly, jakost</li> </ul>
<b>Průřezová témata</b>	<b>přesahy do učebních bloků:</b>	<b>přesahy z učebních bloků:</b>
<b>ODS</b> <i>Naučit žáky rozpoznat vliv alkoholu na lidský organismus a na vliv na celou společnost.</i>	<b>Odborný výcvik</b> 3. ročník Práce ve skladu	<b>Odborný výcvik</b> 3. ročník Práce ve skladu

## 3. ročník

literatura		
materiály, pomůcky	didaktická technika	ostatní
Metody	Postupy	Formy práce

## Polotovary a dietní výrobky.

Dotace učebního bloku: 3

<b>Výsledky vzdělávání</b>		<b>Učivo</b>
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>navrhne vhodné skladovací podmínky pro konkrétní sortiment zboží a materiálu</li> <li>orientuje se v platné legislativě konkrétního sortimentu zboží</li> <li>sleduje a hodnotí jakost zboží</li> <li>charakterizuje sortimentní skupinu zboží</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>charakteristika, druhy</li> <li>dietní potraviny</li> <li>skladování, manipulace, obaly, jakost</li> </ul>
<b>Průřezová témata</b>	<b>přesahy do učebních bloků:</b>	<b>přesahy z učebních bloků:</b>
	<b>Odborný výcvik</b> 3. ročník Práce ve skladu	<b>Odborný výcvik</b> 3. ročník Práce ve skladu

literatura		
materiály, pomůcky	didaktická technika	ostatní
Metody	Postupy	Formy práce

## Sklo a keramika

Dotace učebního bloku: 10

<b>Výsledky vzdělávání</b>		<b>Učivo</b>
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>charakterizuje problematiku hlavních zbožových skupin</li> <li>navrhne vhodné skladovací podmínky pro konkrétní sortiment zboží a materiálu</li> <li>sleduje a hodnotí jakost zboží</li> <li>charakterizuje sortimentní skupinu zboží</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>charakteristika, rozdělení</li> <li>vady, informace</li> <li>skladování, manipulace, obaly, jakost</li> </ul>
<b>Průřezová témata</b>	<b>přesahy do učebních bloků:</b>	<b>přesahy z učebních bloků:</b>
<b>ČŽP</b> <i>Informovat zákazníky o zboží, které neničí životní prostředí.</i>	<b>Odborný výcvik</b> 3. ročník Práce ve skladu	<b>Odborný výcvik</b> 3. ročník Práce ve skladu



## 3. ročník

literatura		
materiály, pomůcky	didaktická technika	ostatní
Metody	Postupy	Formy práce

## Textil, oděvy a kožené výrobky

Dotace učebního bloku: 9

<b>Výsledky vzdělávání</b>		<b>Učivo</b>
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>pracuje funkčně s informacemi uváděnými výrobcí</li> <li>navrhne vhodné skladovací podmínky pro konkrétní sortiment zboží a materiálu</li> <li>sleduje a hodnotí jakost zboží</li> <li>charakterizuje sortimentní skupinu zboží</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>charakteristika, rozdělení</li> <li>sortiment</li> <li>označení výrobků</li> <li>velikostní tabulky</li> <li>skladování, manipulace, obaly, jakost</li> </ul>
<b>Průřezová témata</b>	<b>přesahy do učebních bloků:</b>	<b>přesahy z učebních bloků:</b>
	<b>Odborný výcvik</b> 3. ročník Práce ve skladu	<b>Odborný výcvik</b> 3. ročník Práce ve skladu

literatura		
materiály, pomůcky	didaktická technika	ostatní
Metody	Postupy	Formy práce

## Dřevařské výrobky

Dotace učebního bloku: 10

<b>Výsledky vzdělávání</b>		<b>Učivo</b>
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>navrhne vhodné skladovací podmínky pro konkrétní sortiment zboží a materiálu</li> <li>charakterizuje sortimentní skupinu zboží</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>sortiment</li> <li>jakost a skladování</li> <li>obaly</li> <li>manipulace a BOZP</li> </ul>
<b>Průřezová témata</b>	<b>přesahy do učebních bloků:</b>	<b>přesahy z učebních bloků:</b>
	<b>Odborný výcvik</b> 3. ročník Práce ve skladu	<b>Odborný výcvik</b> 3. ročník Práce ve skladu
literatura		
materiály, pomůcky	didaktická technika	ostatní

## 3. ročník

Metody	Postupy	Formy práce

## Stavební materiály

Dotace učebního bloku: 10

Výsledky vzdělávání	Učivo
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>pracuje funkčně s informacemi uváděnými výrobcí</li> <li>navrhne vhodné skladovací podmínky pro konkrétní sortiment zboží a materiálu</li> <li>sleduje a hodnotí jakost zboží</li> <li>charakterizuje sortimentní skupinu zboží</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>charakteristika</li> <li>použití</li> <li>skladování</li> <li>obaly</li> <li>BOZP při manipulaci</li> </ul>

Průřezová témata	přesahy do učebních bloků:	přesahy z učebních bloků:
	<b>Odborný výcvik</b> 3. ročník Práce ve skladu	<b>Odborný výcvik</b> 3. ročník Práce ve skladu

literatura

materiály, pomůcky	didaktická technika	ostatní

Metody	Postupy	Formy práce

## 7.8.4 Obchodní počty

1. ročník	2. ročník	3. ročník
0+0 1/2	0+1	0+0 1/2
Antonín Nenička	Antonín Nenička	Antonín Nenička

## Charakteristika předmětu

Obsah předmětu vychází z obsahového okruhu RVP - Matematické vzdělávání

Obchodní počty zahrnují procvičování tématických celků operace s reálnými čísly a práce s daty s návazností na praktickou činnost žáků v odborném výcviku. Proto jsou zastoupeny ve všech třech ročnících.

Nezbytnou podmínkou pro správnost výpočtů je umět pracovat s kapesním kalkulátorem a počítačem.

## Klíčové kompetence

- Kompetence k učení
  - mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
  - ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
- Kompetence k řešení problémů
  - porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky

- Matematické kompetence
  - správně používat a převádět běžné jednotky
  - používat pojmy kvantifikujícího charakteru
  - provádět reálný odhad výsledku řešení dané úlohy
  - nacházet vztahy mezi jevy a předměty při řešení praktických úkolů, umět je popsat a využít pro dané řešení
  - číst různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.)
  - aplikovat matematické postupy při řešení praktických úkolů v běžných situacích

## 1. ročník

Garant předmětu: Antonín Nenička, 0+0 1/2 týdně, P

### Operace s reálnými čísly

Dotace učebního bloku: 11

<b>Výsledky vzdělávání</b>		<b>Učivo</b>
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• provádí početní operace s desetinnými čísly</li> <li>• ovládá zaokrouhlování</li> <li>• používá různých zápisů racionálního čísla</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>- početní operace s přirozenými čísly</li> <li>- početní operace s desetinnými čísly</li> <li>- zaokrouhlování</li> <li>- zlomek a desetinné číslo</li> </ul>
<b>Průřezová témata</b>	<b>přesahy do učebních bloků:</b>	<b>přesahy z učebních bloků:</b>
		<b>Odborný výcvik</b> 1. ročník Nácvik základních operací <b>Matematika</b> Operace s reálnými čísly
<b>literatura</b>		
<b>materiály, pomůcky</b>	<b>didaktická technika</b>	<b>ostatní</b>
<b>Metody</b>	<b>Postupy</b>	<b>Formy práce</b>

### Převody jednotek

Dotace učebního bloku: 5

<b>Výsledky vzdělávání</b>	<b>Učivo</b>
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ovládá zaokrouhlování</li> <li>• používá různých zápisů racionálního čísla</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- jednotky hmotnostizákladní veličina soustavy SI</li> <li>- jednotky délky</li> <li>- jednotky obsahu</li> <li>- jednotky objemové</li> <li>- jednotky hmotnosti</li> <li>- jednotky času</li> <li>- úlohy z praxe</li> </ul>

## 1. ročník

<b>Průřezová témata</b>	<b>přesahy do učebních bloků:</b>	<b>přesahy z učebních bloků:</b>
		<b>Matematika</b> 1. ročník Operace s reálnými čísly
<b>literatura</b>		
<b>materiály, pomůcky</b>	<b>didaktická technika</b>	<b>ostatní</b>
<b>Metody</b>	<b>Postupy</b>	<b>Formy práce</b>

## 2. ročník

Garant předmětu: Antonín Nenička, 0+1 týdně, P

## Směs

Dotace učebního bloku: 4

<b>Výsledky vzdělávání</b>	<b>Učivo</b>	
	- směsi, roztoky - slovní úlohy	
<b>Průřezová témata</b>	<b>přesahy do učebních bloků:</b>	<b>přesahy z učebních bloků:</b>
<b>literatura</b>		
<b>materiály, pomůcky</b>	<b>didaktická technika</b>	<b>ostatní</b>
<b>Metody</b>	<b>Postupy</b>	<b>Formy práce</b>

## Trojčlenka

Dotace učebního bloku: 10

<b>Výsledky vzdělávání</b>	<b>Učivo</b>	
	- přímá a nepřímá úměrnost - poměr - postupný poměr - slovní úlohy	
<b>Průřezová témata</b>	<b>přesahy do učebních bloků:</b>	<b>přesahy z učebních bloků:</b>

## 2. ročník

literatura		
materiály, pomůcky	didaktická technika	ostatní
Metody	Postupy	Formy práce

## Procenta

Dotace učebního bloku: 10

<b>Výsledky vzdělávání</b> <b>Žák:</b> • řeší příklady z praxe na procenta	<b>Učivo</b> - základní pojmy u procent - výpočet základu, počtu procent, procentové části - úlohy z praxe - komplexní úloha
--	--

<b>Průřezová témata</b>	<b>přesahy do učebních bloků:</b>	<b>přesahy z učebních bloků:</b> <b>Matematika</b> 1. ročník Operace s reálnými čísly

literatura		
materiály, pomůcky	didaktická technika	ostatní
Metody	Postupy	Formy práce

## Slovní úlohy

Dotace učebního bloku: 8

<b>Výsledky vzdělávání</b> <b>Žák:</b> • zvládá řešení slovní úlohy pomocí trojčlenky	<b>Učivo</b> - komplexní úloha a souhrnné opakování
---	--

<b>Průřezová témata</b>	<b>přesahy do učebních bloků:</b>	<b>přesahy z učebních bloků:</b> <b>Matematika</b> 2. ročník Řešení rovnic a nerovnic

literatura		
materiály, pomůcky	didaktická technika	ostatní
Metody	Postupy	Formy práce

## 2. ročník

## 3. ročník

Garant předmětu: Antonín Nenička, 0+0 1/2 týdně, P

## Funkce

Dotace učebního bloku: 5

<b>Výsledky vzdělávání</b> <b>Žák:</b>	<b>Učivo</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>používá správně převody jednotek v úlohách z praxe</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>základní pojmy</li> <li>grafy základních funkcí</li> <li>čtení grafů a tabulek</li> <li>příklady z praxe</li> <li>komplexní úloha</li> </ul>

<b>Průřezová témata</b>	<b>přesahy do učebních bloků:</b>	<b>přesahy z učebních bloků:</b>

<b>literatura</b>

<b>materiály, pomůcky</b>	<b>didaktická technika</b>	<b>ostatní</b>

<b>Metody</b>	<b>Postupy</b>	<b>Formy práce</b>

## Příklady z praxe

Dotace učebního bloku: 11

<b>Výsledky vzdělávání</b> <b>Žák:</b>	<b>Učivo</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>řeší úlohy z praxe s pomocí kalkulatoru</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>příklady z obchodní praxe s využitím kapesního kalkulatoru</li> <li>příklady z obchodní praxe s využitím počítače</li> <li>souborné opakování - příprava k ZZ</li> </ul>

<b>Průřezová témata</b>	<b>přesahy do učebních bloků:</b>	<b>přesahy z učebních bloků:</b>
		<b>Matematika</b> 2. ročník Řešení rovnic a nerovnic

<b>literatura</b>

<b>materiály, pomůcky</b>	<b>didaktická technika</b>	<b>ostatní</b>

<b>Metody</b>	<b>Postupy</b>	<b>Formy práce</b>

## 3. ročník

## 7.8.5 Odborný výcvik

1. ročník	2. ročník	3. ročník
<b>11+4</b>	<b>11+4</b>	<b>12+5 1/2</b>
Eva Malušková	Eva Malušková	Eva Malušková

**Charakteristika předmětu**

Náplň učiva odborného výcviku vychází z obsahového okruhu RVP – Zbožiznalství, Skladový provoz, Mechanizační prostředky, Administrativa a Obchodní počty.

Žáci si prohloubí a upevní odborné vědomosti, osvojí praktické dovednosti a návyky v oblasti techniky skladování, používání základních bezmotorových prostředků, řízení skladového hospodářství, vedení administrativy, hospodaření a manipulace s obaly.

Cílem odborného výcviku je poskytnout žákům odborné znalosti převážně praktického charakteru, které jsou spojené s objednávkou, příjmem, skladováním, reklamací a ošetřováním zboží a materiálu různého sortimentu.

Žáci se seznámí s pohybem zboží na cestě od výroby až po odběratele, naučí se vykonávat veškeré úkony s tím spojené, seznámí se s rozdělením zboží do jednotlivých sortimentních skupin, se zásadami a podmínkami skladování a dokáží subjektivně posoudit jakost zboží.

Odborný výcvik rozvíjí komunikativní schopnosti žáků, učí je řešit skutečné pracovní problémy. Žáci jsou vedeni k marketingovému chování a profesnímu přístupu v dodavatelsko-odběratelských vztazích.

Žáci si v části odborného výcviku naučí psát desetiprstovou hmatovou metodou, tyto dovednosti jim pomohou lépe zvládnout učivo v dalších odborných předmětech.

Odborný okruh zahrnuje i problematiku věnovanou bezpečnosti a ochraně zdraví při práci, hygieně práce a požární prevenci. Žáci získají obecné vědomosti z problematiky BOZP, tak i praktické dovednosti a návyky důležité pro práci operátora skladování.

Odborný výcvik navazuje na vědomosti žáků získané ve škole, aplikuje je v praxi a dále rozvíjí. Obě tyto složky, odborný výcvik a učivo probírané ve škole spolu souvisejí, vzájemně se doplňují, ale nenahrazují.

**Klíčové kompetence**

- Kompetence k učení
  - mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- Kompetence k řešení problémů
  - spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)
- Komunikativní kompetence
  - vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování
  - zpracovávat běžné administrativní písemnosti a pracovní dokumenty
- Personální a sociální kompetence
  - posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích
  - stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek
  - reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku
  - mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislosti
  - přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly

- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým
- Občanské kompetence a kulturní povědomí
  - jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu
- Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám
  - mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám
- Matematické kompetence
  - správně používat a převádět běžné jednotky
  - aplikovat matematické postupy při řešení praktických úkolů v běžných situacích

## Odborné kompetence

- Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci
  - znali a dodržovali základní právní předpisy týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence
  - osvojili si zásady a návyky bezpečné a zdravé neohrožující pracovní činnosti včetně zásad ochrany zdraví při práci u zařízení se zobrazovacími jednotkami (monitory, displeji apod.), rozpoznali možnost nebezpečí úrazu nebo ohrožení zdraví a byli schopni zajistit odstranění závad a možných rizik
  - znali systém péče o zdraví pracujících (včetně preventivní péče, uměli uplatňovat nároky na ochranu zdraví v souvislosti s prací, nároky vzniklé úrazem nebo poškozením zdraví v souvislosti s vykonáváním práce)
  - byli vybaveni vědomostmi o zásadách poskytování první pomoci při náhlém onemocnění nebo úrazu a dokázali první pomoc sami poskytnout
  - dodržovali bezpečnost práce, chápali ji jako nedílnou součást péče o zdraví své i spolupracovníků (i dalších osob vyskytujících se na pracovištích, např. klientů, zákazníků, návštěvníků) i jako součást řízení jakosti a jednu z podmínek získání či udržení certifikátu jakosti podle příslušných norem
- Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb
  - chápali kvalitu jako významný nástroj konkurenceschopnosti a dobrého jména podniku
  - dodržovali stanovené normy (standardy) a předpisy související se systémem řízení jakosti zavedeným na pracovišti
  - dbali na zabezpečování parametrů (standardů) kvality procesů, výrobků nebo služeb, zohledňovali požadavky klienta (zákazníka, občana)
- Jednat ekonomicky a v souladu se strategií udržitelného rozvoje
  - znali význam, účel a užitečnost vykonávané práce, její finanční, popř. společenské ohodnocení
  - znali význam, účel a užitečnost vykonávané práce, její finanční, popř. společenské ohodnocení
  - zvažovali při plánování a posuzování určité činnosti (v pracovním procesu i v běžném životě) možné náklady, výnosy a zisk, vliv na životní prostředí, sociální dopady
  - efektivně hospodařili se svými finančními prostředky
  - nakládali s materiály, energiemi, odpady, vodou a jinými látkami ekonomicky a s ohledem na životní prostředí
- Obsluhovat manipulační techniku a technologická zařízení
  - volili a používali vhodná manipulační a technologická zařízení při manipulaci se zbožím a materiálem v souladu s bezpečnostními předpisy
  - vykonávali běžnou údržbu manipulačních prostředků a ostatního skladového zařízení
  - odborná připravenost k získání osvědčení způsobilosti k obsluze minimálně jednoho manipulačního prostředku používaného ve skladovém hospodářství (např. kurz obsluhy motorových manipulačních vozíků, jeřábnický kurz, vazačský kurz)



- Přijímat, ukládat, skladovat, ošetřovat, kompletovat a vydávat zboží a materiál
  - volili vhodný způsob kompletace a nadružení zboží a materiálu
  - odebírali a přijímali zboží nebo materiál podle sortimentu
  - kontrolovali kvalitu a množství zboží a materiálu a porovnávali zjištěný stav s údaji na průvodních dokladech
  - zajišťovali komplexní předávku a přejímku vozů vozové a kontejnerové přepravy
  - skladovali a ošetřovali zásoby zboží a materiálu
  - kontrolovali záruční dobu skladovaných zásob a dodržovali předepsané skladovací podmínky
  - připravovali zboží nebo materiál k výdeji a následné expedici na základě evidovaného požadavku na výdej
- Evidovat pohyb zásob zboží a materiálu
  - zpracovávali a evidovali doklady o příjmu a výdeji s využitím softwarového vybavení
  - informovali průběžně odběratele o nabízeném zboží a materiálu
  - vyřizovali reklamaci zboží nebo materiálu v souladu s platnou legislativou
  - evidovali dodavatele a odběratele

## 1. ročník

Garant předmětu: Eva Malůšková, 11+4 týdně, P

### Nácvik psaní

Dotace učebního bloku: 72

Výsledky vzdělávání		Učivo
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• umí psát desetiprstovou technikou</li> <li>• ovládá funkce klávesnice počítače</li> <li>• ovládá úpravu textu</li> <li>• využívá získané poznatky při psaní na klávesnici</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>- seznámení s PC</li> <li>- seznámení s klávesnicí počítače</li> <li>- úvod do programu ATF - psaní na střední písemné řadě klávesnice</li> <li>- velikost písma</li> <li>- zvýrazňování písma</li> <li>- řádkování- zásady bezpečnosti práce</li> <li>- nácvik úpravy textu</li> <li>- psaní na horní písmenné řadě klávesnice</li> <li>- psaní na dolní písmenné řadě klávesnice</li> <li>- velká písmena</li> <li>- tečka</li> <li>- čárka</li> <li>- pomlčka</li> <li>- nácvik psaní písmen na číselné řadě</li> <li>- nácvik psaní znamének, značek</li> <li>- nácvik psaní číslic- opis na přesnost</li> <li>- opis na rychlost</li> </ul>
<b>Průřezová témata</b>	<b>přesahy do učebních bloků:</b>	<b>přesahy z učebních bloků:</b>
<b>literatura</b>		
<b>materiály, pomůcky</b>	<b>didaktická technika</b>	<b>ostatní</b>

## 1. ročník

Metody	Postupy	Formy práce

## Skladový provoz

Dotace učebního bloku: 108

Výsledky vzdělávání	Učivo
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>charakterizuje jednotlivé druhy skladů a jejich využití</li> <li>objasní náplň práce ve skladech</li> <li>poskytne první pomoc při úrazu na pracovišti</li> <li>uvede povinnosti pracovníka i zaměstnavatele v případě pracovního úrazu</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>BOZP a hygiena při práci</li> <li>základní pojmy: dodavatel, odběratel, dodací list, faktura, objednávka</li> <li>sklady: význam, funkce, druhy, vnitřní uspořádání skladů, zařízení skladů (k příjmu, manipulaci, skladování zboží),</li> <li>obaly: funkce, rozdělení, druhy, manipulace</li> <li>jednoduché manipulační prostředky</li> </ul>

Průřezová témata	přesahy do učebních bloků:	přesahy z učebních bloků:
<b>ČŽP</b> <i>Učit žáky znát význam v použití obalových materiálů a jeho likvidace a vliv na životní prostředí.</i>	<b>Skladový provoz</b> 1. ročník Druhy a členění skladů Podmínky pro skladování zboží Způsoby skladování <b>Zbožiznalství</b> Ochrana užitné hodnoty zboží proti působení nežádoucích vlivů <b>Mechanizační prostředky</b> Druhy dopravních a mechanizačních prostředků	<b>Skladový provoz</b> 1. ročník Skladové hospodářství Podmínky pro skladování zboží <b>Mechanizační prostředky</b> Druhy dopravních a mechanizačních prostředků

literatura

materiály, pomůcky	didaktická technika	ostatní

Metody	Postupy	Formy práce

## Manipulace se zbožím

Dotace učebního bloku: 108

Výsledky vzdělávání	Učivo
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>dokáže posoudit jakost zboží</li> <li>při manipulaci se zbožím dodržuje BOZP a hygienické předpisy</li> <li>umí číst údaje z přepravních a spotřebitelských obalů</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>BOZP a hygiena při práci</li> <li>zařazení zboží do sortimentních skupin</li> <li>manipulace se zbožím rostlinného původu (obiloviny, mlýnské výrobky, luštěniny, mák, krmiva, pekařské a cukrářské výrobky, těstoviny, cukr, med, sladidla)</li> </ul>

Průřezová témata	přesahy do učebních bloků:	přesahy z učebních bloků:
	<b>Zbožiznalství</b> 1. ročník Ochrana užitné hodnoty zboží proti působení nežádoucích vlivů	<b>Zbožiznalství</b> 1. ročník Ochrana užitné hodnoty zboží proti působení nežádoucích vlivů Potravinářské zboží

## 1. ročník

literatura		
materiály, pomůcky	didaktická technika	ostatní
Metody	Postupy	Formy práce

## Komunikace mezi firmami

Dotace učebního bloku: 54

<b>Výsledky vzdělávání</b> <b>Žák:</b>		<b>Učivo</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>používá různé druhy komunikace mezi firmami</li> <li>při komunikaci s dodavateli a odběrateli uplatňuje zásady společenského chování a vystupování</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>ústní</li> <li>písemná</li> <li>elektronická</li> <li>osobní</li> </ul>
<b>Průřezová témata</b>	<b>přesahy do učebních bloků:</b>	<b>přesahy z učebních bloků:</b>
ODS  <i>Vést žáky k tomu, aby uměli jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování. Dovedli jednat s lidmi, diskutovat a hledat řešení. Uměli hledat kompromisy mezi osobní svobodou a sociální odpovědností a byli kriticky tolerantní.</i>		
literatura		
materiály, pomůcky	didaktická technika	ostatní
Metody	Postupy	Formy práce

## Jednoduché formuláře

Dotace učebního bloku: 40

<b>Výsledky vzdělávání</b> <b>Žák:</b>		<b>Učivo</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>orientuje se v jednoduchých formulářích a poštovních zásilkách</li> <li>vyplňuje jednoduché formuláře skladového hospodářství</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>pro poštovní styk: druhy poštovních zásilek, poštovní poukázky, podací lístek</li> <li>tiskopisy používané ve skladovém hospodářství: příjemka, výdejka, skladová karta</li> </ul>
<b>Průřezová témata</b>	<b>přesahy do učebních bloků:</b>	<b>přesahy z učebních bloků:</b>
literatura		
materiály, pomůcky	didaktická technika	ostatní

1. ročník

Metody	Postupy	Formy práce

Nácvik základních operací

Dotace učebního bloku: 92

Výsledky vzdělávání	Učivo
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>použije vhodnou manipulační jednotku pro konkrétní zboží nebo materiál</li> <li>správně používá jednotlivé druhy vah a měřidel</li> <li>počítá s procenty</li> <li>převádí jednotky</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>vážení</li> <li>měření</li> <li>převody jednotek</li> <li>výpočet procent</li> <li>nákupní cena, prodejní cena</li> </ul>

Průřezová témata	přesahy do učebních bloků:	přesahy z učebních bloků:
	<b>Obchodní počty</b> 1. ročník Operace s reálnými čísly	

literatura

materiály, pomůcky	didaktická technika	ostatní

Metody	Postupy	Formy práce

Pracoviště OV

Dotace učebního bloku: 6

Výsledky vzdělávání	Učivo
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>dodržuje ustanovení týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence</li> <li>uvede příklady bezpečnostních rizik, event. nejčastější příčiny úrazů a jejich prevenci</li> <li>poskytne první pomoc při úrazu na pracovišti</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>pravidla chování žáků na pracovišti odborného výcviku</li> <li>provozní řád</li> <li>vstupní školení BOZP, požární a hygienické předpisy, školení první pomoci</li> <li>seznámení s vedoucími pracovníky</li> </ul>

Průřezová témata	přesahy do učebních bloků:	přesahy z učebních bloků:
ČSP	<b>Mechanizační prostředky</b> 1. ročník Bezpečnost práce při manipulaci s materiálem Požární prevence První pomoc při úrazech	<b>Zbožiznalství</b> 1. ročník Základní pojmy zbožiznalství <b>Mechanizační prostředky</b> První pomoc při úrazech

literatura

materiály, pomůcky	didaktická technika	ostatní

Metody	Postupy	Formy práce

1. ročník

**2. ročník**

Garant předmětu: Eva Malůšková, 11+4 týdně, P

**Seznámení se smluvním pracovištěm**

Dotace učebního bloku: 30

<b>Výsledky vzdělávání</b>		<b>Učivo</b>	
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• dodržuje bezpečnostně technické požadavky při provozu jednotlivých druhů skladů</li> <li>• dodržuje ustanovení týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>- provozní řád skladu</li> <li>- vstupní školení BOZP, požární a hygienické předpisy</li> <li>- pravidla chování žáků na pracovišti odborného výcviku</li> <li>- seznámení s vedoucími pracovníky</li> </ul>	
<b>Průřezová témata</b>	<b>přesahy do učebních bloků:</b>	<b>přesahy z učebních bloků:</b>	
<b>literatura</b>			
<b>materiály, pomůcky</b>	<b>didaktická technika</b>	<b>ostatní</b>	
<b>Metody</b>	<b>Postupy</b>	<b>Formy práce</b>	

**Práce ve skladu**

Dotace učebního bloku: 324

<b>Výsledky vzdělávání</b>		<b>Učivo</b>	
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• připraví zboží a materiál k expedici</li> <li>• použije vhodnou manipulační jednotku pro konkrétní zboží nebo materiál</li> <li>• charakterizuje jednotlivé druhy manipulačních prostředků a objasní jejich použití ve skladu</li> <li>• rozliší způsoby skladové manipulace a uvede přednosti a meze jejich využití</li> <li>• navrhne vhodný způsob skladování pro konkrétní sortiment zboží a materiálu</li> <li>• identifikuje skladované zásoby zboží a materiálu na základě značení zboží</li> <li>• při obsluze, běžné údržbě a čištění strojů a zařízení postupuje v souladu s předpisy a pracovními postupy</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>- BOZP a hygiena při práci na jednotlivých úsecích</li> <li>- objednávka a příjem zboží a materiálu</li> <li>- ukládání zboží a materiálu dle sortimentu a typu skladu (na palety, do regálů, roltejnérů a do volných stohů)</li> <li>- třídění zboží podle označení</li> <li>- nácvik skladování a ukládání, kompletace, balení a expedice</li> <li>- předcházení škodám při manipulaci se zbožím</li> <li>- rozeznávání a třídění zboží podle označení</li> <li>- práce s rudlem</li> <li>- práce s bezmotorovým paletizačním vozíkem</li> <li>- manipulace se zbožím: ovoce a zelenina, mléko a mléčné výrobky, tuhy, maso a masné výrobky, drogistické zboží, domácí potřeby, elektro, papírenské výrobky, hračky</li> </ul>	

2. ročník

Průřezová témata	přesahy do učebních bloků:	přesahy z učebních bloků:
<p>ČŽP</p> <p><i>Vést žáky k tomu, aby získali přehled o způsobech ochrany přírody, o používání technologických a ekologických nástrojů pro zajištění zdravého prostředí.</i></p> <p>ČSP</p> <p><i>Uvědomit si význam týmové práce a důležitost vzájemné komunikace.</i></p>	<p><b>Zbožiznalství</b></p> <p>2. ročník</p> <p>Ovoce a zelenina Mléko a mléčné výrobky Tuky Maso a masné výrobky Drogistické zboží Domácí potřeby Elekto Papírenské výrobky Hračky</p>	<p><b>Zbožiznalství</b></p> <p>1. ročník Potravinářské zboží</p> <p>2. ročník Ovoce a zelenina Mléko a mléčné výrobky Tuky Drogistické zboží Domácí potřeby Elekto Papírenské výrobky Hračky</p> <p><b>Matematika</b></p> <p>Číselné a algebraické výrazy</p>

<b>literatura</b>

<b>materiály, pomůcky</b>	<b>didaktická technika</b>	<b>ostatní</b>

<b>Metody</b>	<b>Postupy</b>	<b>Formy práce</b>

Doklady související se skladováním

Dotace učebního bloku: 126

<p><b>Výsledky vzdělávání</b></p> <p><b>Žák:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• orientuje se v dodacím listu</li> <li>• vyhotovuje příjemku, výdejku a skladovou kartu</li> <li>• pracuje se skladovým programem</li> </ul>	<p><b>Učivo</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- vypracování dokladů při příjmu, ukládání a expedici zboží a materiálu</li> <li>- orientace v dokladech</li> <li>- objednávání zboží u dodavatelů</li> <li>- práce se skladovým programem</li> </ul>
---	--

Průřezová témata	přesahy do učebních bloků:	přesahy z učebních bloků:
	<p><b>Administrativa</b></p> <p>2. ročník</p> <p>Písemnosti při obchodování</p> <p><b>Skladová evidence</b></p> <p>Obecné skladové operace</p>	<p><b>Skladová evidence</b></p> <p>2. ročník</p> <p>Obecné skladové operace</p>

<b>literatura</b>

<b>materiály, pomůcky</b>	<b>didaktická technika</b>	<b>ostatní</b>

<b>Metody</b>	<b>Postupy</b>	<b>Formy práce</b>

## 2. ročník

## 3. ročník

Garant předmětu: Eva Malůšková, 12+5 1/2 týdně, P

## Seznámení se smluvním pracovištěm

Dotace učebního bloku: 35

<b>Výsledky vzdělávání</b>		<b>Učivo</b>	
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• dodržuje ustanovení týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence</li> <li>• uvede povinnosti pracovníka i zaměstnavatele v případě pracovního úrazu</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>- provozní řád skladu</li> <li>- vstupní školení BOZP, požární a hygienické předpisy</li> <li>- pravidla chování žáků na pracovišti odborného výcviku</li> <li>- seznámení s vedoucími pracovníky</li> </ul>	
<b>Průřezová témata</b>	<b>přesahy do učebních bloků:</b>	<b>přesahy z učebních bloků:</b>	
<b>literatura</b>			
<b>materiály, pomůcky</b>	<b>didaktická technika</b>	<b>ostatní</b>	
<b>Metody</b>	<b>Postupy</b>	<b>Formy práce</b>	

## Práce ve skladu

Dotace učebního bloku: 378

<b>Výsledky vzdělávání</b>		<b>Učivo</b>	
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• dodržuje předepsanou posloupnost činností při manipulaci se zásobami zboží a materiálu ve skladu (od převzetí až po kompletaci a expedici)</li> <li>• zvolí vhodný způsob odběru a přejímky dle sortimentu a charakteru zboží a materiálu</li> <li>• dodržuje zásady efektivního a ekologického provozu</li> <li>• udržuje a ošetřuje svěřené dopravní a mechanizační prostředky</li> <li>• zná ekonomické důsledky kolísání jakosti</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>- přejímka, naskladnění, vyskladnění, třídění, balení a kompletace zboží</li> <li>- evidence, skladování a vracení vratných obalů dodavatelům</li> <li>- likvidace a odpisy znehodnoceného zboží</li> <li>- reklamace zboží a materiálu u dodavatele</li> <li>- reklamační řád</li> <li>- inventarizace</li> <li>- obsluha mechanizačních prostředků</li> <li>- manipulace se zbožím: čokoláda a cukrovinky, koření a dochucovací prostředky, káva, kávoviny, čaj a kakao, nápoje, polotovary a dietní výrobky, sklo a keramika, textil, oděvy a kožené výrobky, dřevařské výrobky, stavební materiály</li> </ul>	

## 3. ročník

<b>Průřezová témata</b>	<b>přesahy do učebních bloků:</b>	<b>přesahy z učebních bloků:</b>
<p>ODS</p> <p>Vést žáky k tomu, aby si uvědomili své možnosti dalšího vzdělávání v demokratické společnosti. Klást si dlouhodobé cíle a naplňovat je.</p> <p>ČŽP</p> <p>Vést žáky k tomu, aby získali přehled o způsobech ochrany přírody, o používání technologických a ekologických nástrojů pro zajištění zdravého prostředí.</p>	<p><b>Zbožiznalství</b></p> <p>3. ročník</p> <p>Čokoláda a cukrovinky Koření a dochucovací prostředky Káva, kávoviny, čaj a kakao Nápoje Polotovary a dietní výrobky. Sklo a keramika Textil, oděvy a kožené výrobky Dřevařské výrobky Stavební materiály</p> <p><b>Mechanizační prostředky</b></p> <p>Pracovní postupy obsluhy, postupy údržby mechanizačních prostředků Obsluha dopravního a manipulačního prostředku</p>	<p><b>Zbožiznalství</b></p> <p>3. ročník</p> <p>Čokoláda a cukrovinky Koření a dochucovací prostředky Káva, kávoviny, čaj a kakao Nápoje Polotovary a dietní výrobky. Sklo a keramika Textil, oděvy a kožené výrobky Dřevařské výrobky Stavební materiály</p>
<b>literatura</b>		
<b>materiály, pomůcky</b>	<b>didaktická technika</b>	<b>ostatní</b>
<b>Metody</b>	<b>Postupy</b>	<b>Formy práce</b>

## Doklady související se skladováním

Dotace učebního bloku: 147

<b>Výsledky vzdělávání</b>	<b>Učivo</b>	
<p><b>Žák:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• porovná zjištěné množství zásob s údaji na dokladech</li> <li>• vyhotoví přehled vadného zboží a materiálu, včetně reklamace, (škodní zápis)</li> <li>• vyplňuje příjemku, výdejku a skladovou kartu</li> <li>• vyhotovuje objednávku, dodací list, odběrní lístek a fakturu</li> <li>• vyhodnocuje zvyšující se požadavky odběratelů</li> <li>• vysvětlí význam inovace a výprodejů sortimentu</li> <li>• zná pravomoc a náplň činnosti kontrolních orgánů v obchodní sféře</li> <li>• zjistí skutečné množství zásob zboží a materiálu přepočítáním, převážením, přeměření</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- vypracování písemností a orientace v dokladech</li> <li>- písemností při nákupu a prodeji, objednávání zboží</li> <li>- inventarizační písemnosti</li> <li>- skladový program</li> <li>- oládání přenosných scannerů</li> </ul>	
<b>Průřezová témata</b>	<b>přesahy do učebních bloků:</b>	<b>přesahy z učebních bloků:</b>
	<p><b>Administrativa</b></p> <p>3. ročník</p> <p>Písemnosti spojené s prodejem zboží Písemnosti spojené s platebním stykem</p> <p><b>Skladová evidence</b></p> <p>Fakturace Inventury</p>	<p><b>Skladová evidence</b></p> <p>3. ročník</p> <p>Fakturace</p>



## 3. ročník

literatura		
materiály, pomůcky	didaktická technika	ostatní
Metody	Postupy	Formy práce

## 7.8.6 Mechanizační prostředky

1. ročník	2. ročník	3. ročník
1	0 1/2	0 1/2
Rudolf Swadosch	Rudolf Swadosch	Rudolf Swadosch

## Charakteristika předmětu

Cílem předmětu Mechanizační prostředky je poskytnout žákům odborné znalosti a praktické dovednosti, které jsou spojené s manipulací se svěřenými zásobami zboží a materiálu. Seznamuje žáky s účelem, konstrukcí, využitím a údržbou mechanizačních prostředků používaných ve skladovém hospodářství. Součástí předmětu je získání znalostí bezpečnostních předpisů, povinností zaměstnanců i zaměstnavatelů, a znalost první pomoci v případě úrazu.

## Klíčové kompetence

- Kompetence k učení
  - mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
  - ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
  - uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace
  - s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky
  - využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí
  - sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení ze strany jiných lidí
  - znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání
- Kompetence k řešení problémů
  - porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
  - uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení a myšlenkové operace
  - volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve
  - spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)
- Personální a sociální kompetence

- posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích
- ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí
- mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislosti
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností
- přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly
- podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy druhých
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým
- Občanské kompetence a kulturní povědomí
  - chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje
- Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám
  - mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám
  - mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru; cílevědomě a zodpovědně rozhodovat o své budoucí profesní a vzdělávací dráze
  - mít reálnou představu o pracovních, platových a jiných podmínkách v oboru a o požadavcích zaměstnavatelů na pracovníky a umět je srovnávat se svými představami a předpoklady
  - umět získávat a vyhodnocovat informace o pracovních i vzdělávacích příležitostech, využívat poradenských a zprostředkovatelských služeb jak z oblasti světa práce, tak vzdělávání
  - vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli, prezentovat svůj odborný potenciál a své profesní cíle
  - znát obecná práva a povinnosti zaměstnavatelů a pracovníků
  - rozumět podstatě a principům podnikání, mít představu o právních, ekonomických, administrativních, osobnostních a etických aspektech soukromého podnikání; dokázat vyhledávat a posuzovat podnikatelské příležitosti v souladu s realitou tržního prostředí, svými předpoklady a dalšími možnostmi
- Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi
  - pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií
  - pracovat s běžným základním a aplikačním programovým vybavením
  - učit se používat nové aplikace
  - komunikovat elektronickou poštou a využívat další prostředky online a offline komunikace
  - získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet
  - pracovat s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích (tištěných, elektronických, audiovizuálních), a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií
  - uvědomovat si nutnost posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupovat k získaným informacím, být mediálně gramotní

**1. ročník**

Garant předmětu: Rudolf Swadosch, 1 týdně, P

**Úvod do předmětu, povinnosti, předpisy**

Dotace učebního bloku: 4

<b>Výsledky vzdělávání</b>		<b>Učivo</b>	
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>uvede povinnosti pracovníka i zaměstnavatele v případě pracovního úrazu</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>úvod do předmětu</li> <li>rozdělení povinností a zodpovědnosti</li> <li>pracovní řád</li> <li>zákoník práce</li> <li>vnitropodnikové směrnice a předpisy</li> </ul>	
<b>Průřezová témata</b>	<b>přesahy do učebních bloků:</b>	<b>přesahy z učebních bloků:</b>	
ČSP <i>Seznámení žáků s požadavky na pracovníky ve skladovém hospodářství a možnostmi odborné kvalifikace v tomto oboru.</i>			
<b>literatura</b>			
<b>materiály, pomůcky</b>	<b>didaktická technika</b>	<b>ostatní</b>	
<b>Metody</b>	<b>Postupy</b>	<b>Formy práce</b>	

**Povinnosti zaměstnavatelů a zaměstnanců**

Dotace učebního bloku: 3

<b>Výsledky vzdělávání</b>		<b>Učivo</b>	
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>uvede povinnosti pracovníka i zaměstnavatele v případě pracovního úrazu</li> <li> dodržuje ustanovení týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>povinnosti zaměstnavatelů vůči zaměstnancům</li> <li>povinnosti zaměstnance</li> <li>porušení povinností a důsledky</li> </ul>	
<b>Průřezová témata</b>	<b>přesahy do učebních bloků:</b>	<b>přesahy z učebních bloků:</b>	
ČSP <i>Seznámení žáků s požadavky na pracovníky ve skladovém hospodářství a možnostmi odborné kvalifikace v tomto oboru.</i>			
<b>literatura</b>			
<b>materiály, pomůcky</b>	<b>didaktická technika</b>	<b>ostatní</b>	

## 1. ročník

Metody	Postupy	Formy práce

## Bezpečnost práce při manipulaci s materiálem

Dotace učebního bloku: 6

Výsledky vzdělávání	Učivo
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• dodržuje ustanovení týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence</li> <li>• uvede příklady bezpečnostních rizik, event. nejčastější příčiny úrazů a jejich prevenci</li> <li>• posoudí přednosti a rizika používání dopravních a mechanizačních prostředků ve skladovém hospodářství</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- zásady bezpečnosti obecně</li> <li>- bezpečnost při manipulaci s těžkými břemeny</li> <li>- manipulace s kapalinami</li> <li>- manipulace se sklem a choulostivým zbožím</li> <li>- manipulace s chemikáliemi</li> <li>- manipulace s potravinami</li> </ul>

Průřezová témata	přesahy do učebních bloků:	přesahy z učebních bloků:
<b>ČSP</b> <i>Seznámení žáků s požadavky na pracovníky ve skladovém hospodářství a možnostmi odborné kvalifikace v tomto oboru.</i>		<b>Odborný výcvik</b> 1. ročník Pracoviště OV

literatura

materiály, pomůcky	didaktická technika	ostatní

Metody	Postupy	Formy práce

## První pomoc při úrazech

Dotace učebního bloku: 5

Výsledky vzdělávání	Učivo
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• uvede povinnosti pracovníka i zaměstnavatele v případě pracovního úrazu</li> <li>• poskytne první pomoc při úrazu na pracovišti <i>Nejčastější příčiny úrazů, charakteristika, správný postup řešení</i></li> <li>• uvede příklady bezpečnostních rizik, event. nejčastější příčiny úrazů a jejich prevenci</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- zásady první pomoci</li> <li>- první pomoc v jednotlivých bodech-zastavení krvácejí, umělé dýchání, masáž srdce, protišoková opatření, popáleniny, poleptání, úrazy el. proudem</li> </ul>

Průřezová témata	přesahy do učebních bloků:	přesahy z učebních bloků:
<b>ČSP</b> <i>Seznámení žáků s požadavky na pracovníky ve skladovém hospodářství a možnostmi odborné kvalifikace v tomto oboru.</i>	<b>Odborný výcvik</b> 1. ročník Pracoviště OV	<b>Odborný výcvik</b> 1. ročník Pracoviště OV

literatura

materiály, pomůcky	didaktická technika	ostatní

Metody	Postupy	Formy práce

## 1. ročník

## Druhy dopravních a mechanizačních prostředků

Dotace učebního bloku: 8

<b>Výsledky vzdělávání</b>		<b>Učivo</b>	
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>charakterizuje jednotlivé druhy dopravních a mechanizačních prostředků</li> <li>posoudí přednosti a rizika používání dopravních a mechanizačních prostředků ve skladovém hospodářství</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>dělení mechanizačních a dopravních prostředků</li> <li>využití jednotlivých typů podle kritérií skladovaného materiálu</li> </ul>	
<b>Průřezová témata</b>	<b>přesahy do učebních bloků:</b>	<b>přesahy z učebních bloků:</b>	
ČSP <i>Seznámení žáků s požadavky na pracovníky ve skladovém hospodářství a možnostmi odborné kvalifikace v tomto oboru.</i>	<b>Odborný výcvik</b> 1. ročník Skladový provoz	<b>Odborný výcvik</b> 1. ročník Skladový provoz	
<b>literatura</b>			
<b>materiály, pomůcky</b>	<b>didaktická technika</b>	<b>ostatní</b>	
<b>Metody</b>	<b>Postupy</b>	<b>Formy práce</b>	

## Požární prevence

Dotace učebního bloku: 2

<b>Výsledky vzdělávání</b>		<b>Učivo</b>	
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>doдрžuje ustanovení týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>požární prevence obecně</li> <li>specifická opatření ve skladech</li> </ul>	
<b>Průřezová témata</b>	<b>přesahy do učebních bloků:</b>	<b>přesahy z učebních bloků:</b>	
ČŽP <i>Seznámení žáků s požadavky na pracovníky ve skladovém hospodářství a možnostmi odborné kvalifikace v tomto oboru.</i> ČSP		<b>Odborný výcvik</b> 1. ročník Pracoviště OV	
<b>literatura</b>			
<b>materiály, pomůcky</b>	<b>didaktická technika</b>	<b>ostatní</b>	
<b>Metody</b>	<b>Postupy</b>	<b>Formy práce</b>	

## 1. ročník

## Bezpečnost při práci s mechanizací

Dotace učebního bloku: 4

<b>Výsledky vzdělávání</b>		<b>Učivo</b>	
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>poskytne první pomoc při úrazu na pracovišti <i>Nejčastější příčiny úrazů, charakteristika, správný postup řešení</i></li> <li> dodržuje ustanovení týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence</li> <li> posoudí přednosti a rizika používání dopravních a mechanizačních prostředků ve skladovém hospodářství</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>rozšíření obecných zásad bezpečnosti na práci se skladovou mechanizací</li> </ul>	
<b>Průřezová témata</b>	<b>přesahy do učebních bloků:</b>	<b>přesahy z učebních bloků:</b>	
ČSP  <i>Seznámení žáků s požadavky na pracovníky ve skladovém hospodářství a možnostmi odborné kvalifikace v tomto oboru.</i>			
<b>literatura</b>			
<b>materiály, pomůcky</b>	<b>didaktická technika</b>	<b>ostatní</b>	
<b>Metody</b>	<b>Postupy</b>	<b>Formy práce</b>	

## 2. ročník

Garant předmětu: Rudolf Swadosch, 0 1/2 týdně, P

## Technické výkresy

Dotace učebního bloku: 4

<b>Výsledky vzdělávání</b>		<b>Učivo</b>	
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>čte funkčně jednoduché technické výkresy</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>rozdělení technických výkresů</li> <li>orientace a čtení v technických výkresech</li> <li>strojní a elektrické díly a schémata</li> </ul>	
<b>Průřezová témata</b>	<b>přesahy do učebních bloků:</b>	<b>přesahy z učebních bloků:</b>	
ČSP  <i>Seznámení žáků s požadavky na pracovníky ve skladovém hospodářství a možnostmi odborné kvalifikace v tomto oboru.</i>			
<b>literatura</b>			
<b>materiály, pomůcky</b>	<b>didaktická technika</b>	<b>ostatní</b>	

## 2. ročník

Metody	Postupy	Formy práce

## Základní pravidla kreslení technických výkresů

Dotace učebního bloku: 4

Výsledky vzdělávání	Učivo
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>čte funkčně jednoduché technické výkresy</li> <li>vyhotovuje jednoduché technické výkresy v souladu s normou</li> <li>identifikuje části strojů a vysvětlí princip jejich fungování</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>normované kreslení technických výkresů</li> <li>samostatná práce na jednoduchém technickém výkrese</li> </ul>

Průřezová témata	přesahy do učebních bloků:	přesahy z učebních bloků:
ČSP <i>Seznámení žáků s požadavky na pracovníky ve skladovém hospodářství a možnostmi odborné kvalifikace v tomto oboru.</i>		

literatura

materiály, pomůcky	didaktická technika	ostatní

Metody	Postupy	Formy práce

## Specifické technické výkresy

Dotace učebního bloku: 4

Výsledky vzdělávání	Učivo
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>čte funkčně jednoduché technické výkresy</li> <li>vyhotovuje jednoduché technické výkresy v souladu s normou</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>technické výkresy používané v provozech s odlišnostmi od norem</li> <li>technické výkresy pro uspořádání skladu a provoz, blokové výkresy</li> </ul>

Průřezová témata	přesahy do učebních bloků:	přesahy z učebních bloků:
ČSP <i>Seznámení žáků s požadavky na pracovníky ve skladovém hospodářství a možnostmi odborné kvalifikace v tomto oboru.</i>		

literatura

materiály, pomůcky	didaktická technika	ostatní

Metody	Postupy	Formy práce

## 2. ročník

## Části strojů a mechanismů

Dotace učebního bloku: 4

<b>Výsledky vzdělávání</b>		<b>Učivo</b>	
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• dodržuje ustanovení týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence</li> <li>• čte funkčně jednoduché technické výkresy</li> <li>• identifikuje části strojů a vysvětlí princip jejich fungování</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>- určení základní části strojů a mechanismů používaných ve skladovém hospodářství</li> <li>- popis jejich funkci a možné závady v provozu</li> <li>- seznámení s rizikovými místy zařízení a strojů z hlediska bezpečnosti</li> </ul>	
<b>Průřezová témata</b>	<b>přesahy do učebních bloků:</b>	<b>přesahy z učebních bloků:</b>	
<b>ČŽP</b> <i>Seznámení žáků s vlivem látek používaných v mechanismech na životní prostředí, s recyklací vyměňovaných dílů a ekologickou likvidací nápní.</i> <b>ČSP</b> <i>Seznámení žáků s požadavky na pracovníky ve skladovém hospodářství a možnostmi odborné kvalifikace v tomto oboru.</i>			
<b>literatura</b>			
<b>materiály, pomůcky</b>	<b>didaktická technika</b>	<b>ostatní</b>	
<b>Metody</b>	<b>Postupy</b>	<b>Formy práce</b>	

## 3. ročník

Garant předmětu: Rudolf Swadosch, 0 1/2 týdně, P

## Obsluha dopravního a manipulačního prostředku

Dotace učebního bloku: 4

<b>Výsledky vzdělávání</b>		<b>Učivo</b>	
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• získá odbornou připravenost k obsluze dopravního, mechanizačního nebo manipulačního prostředku používaného ve skladu</li> <li>• při obsluze, běžné údržbě a čištění strojů a zařízení postupuje v souladu s předpisy a pracovními postupy</li> <li>• dodržuje ustanovení týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>- obsluha jednoduchých dopravních prostředků</li> <li>- obsluha jednoduchých manipulačních prostředků</li> <li>- údržba</li> </ul>	
<b>Průřezová témata</b>	<b>přesahy do učebních bloků:</b>	<b>přesahy z učebních bloků:</b>	
<b>ČSP</b> <i>Seznámení žáků s požadavky na pracovníky ve skladovém hospodářství a možnostmi odborné kvalifikace v tomto oboru.</i>		<b>Odborný výcvik</b> 3. ročník Práce ve skladu	



## 3. ročník

literatura		
materiály, pomůcky	didaktická technika	ostatní
Metody	Postupy	Formy práce

**Pracovní postupy obsluhy, postupy údržby mechanizačních prostředků**

Dotace učebního bloku: 4

<b>Výsledky vzdělávání</b>		<b>Učivo</b>
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>při obsluze, běžné údržbě a čištění strojů a zařízení postupuje v souladu s předpisy a pracovními postupy</li> <li>dodržuje ustanovení týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>pracovní postup u jednoduchých dopravních prostředků</li> <li>pracovní postup u jednoduchých manipulačních prostředků</li> <li>údržba</li> </ul>
<b>Průřezová témata</b>	<b>přesahy do učebních bloků:</b>	<b>přesahy z učebních bloků:</b>
ČSP <i>Seznámení žáků s požadavky na pracovníky ve skladovém hospodářství a možnostmi odborné kvalifikace v tomto oboru.</i>		<b>Odborný výcvik</b> 3. ročník Práce ve skladu

literatura		
materiály, pomůcky	didaktická technika	ostatní
Metody	Postupy	Formy práce

**Údržba, prohlídka, kontrola a opravy mechanizačních prostředků**

Dotace učebního bloku: 4

<b>Výsledky vzdělávání</b>		<b>Učivo</b>
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>udrzuje a ošetřuje svěřené dopravní a mechanizační prostředky</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>údržba strojů a zařízení, termíny, kontroly, opravy</li> <li>bezpečnostní rizika</li> </ul>
<b>Průřezová témata</b>	<b>přesahy do učebních bloků:</b>	<b>přesahy z učebních bloků:</b>
ČŽP <i>Seznámení žáků s vlivem látek používaných v mechanismech na životní prostředí, s recyklací vyměňovaných dílů a ekologickou likvidací nápní.</i> ČSP <i>Seznámení žáků s požadavky na pracovníky ve skladovém hospodářství a možnostmi odborné kvalifikace v tomto oboru.</i>		

## 3. ročník

literatura		
materiály, pomůcky	didaktická technika	ostatní
Metody	Postupy	Formy práce

## Příprava k závěrečným zkouškám, souhrn 1-3. ročník

Dotace učebního bloku: 4

<b>Výsledky vzdělávání</b> <b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>získá odbornou připravenost k obsluze dopravního, mechanizačního nebo manipulačního prostředku používaného ve skladu</li> <li>při obsluze, běžné údržbě a čištění strojů a zařízení postupuje v souladu s předpisy a pracovními postupy</li> <li>udržuje a ošetřuje svěřené dopravní a mechanizační prostředky</li> <li>dodržuje ustanovení týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence</li> </ul>	<b>Učivo</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>zdůraznění klíčových informací z předmětu Mechanizační prostředky</li> <li>ověření znalosti bezpečnosti použití mechanizačních prostředků</li> <li>ověření znalostí konstrukcí, obsluhy a údržby</li> <li>exkurze</li> </ul>
---	--

<b>Průřezová témata</b> ČŽP <i>Seznámení žáků s vlivem látek používaných v mechanizmech na životní prostředí, s recyklací vyměňovaných dílů a ekologickou likvidací náplní.</i> ČSP <i>Seznámení žáků s požadavky na pracovníky ve skladovém hospodářství a možnostmi odborné kvalifikace v tomto oboru.</i>	<b>přesahy do učebních bloků:</b>	<b>přesahy z učebních bloků:</b>

literatura		
materiály, pomůcky	didaktická technika	ostatní
Metody	Postupy	Formy práce

## 7.8.7 Skladová evidence

1. ročník	2. ročník	3. ročník
0	1	1

Ing. Helena Holcová

Ing. Helena Holcová

## Charakteristika předmětu

Hlavním cílem předmětu je poskytnout žákům především praktické dovednosti s vyhotovováním obchodních písemností, jejich oběhem, evidencí a inventarizací pomocí programového vybavení na osobních počítačích.

Žáci se seznámí s počítačovými programy, které jsou vytvořeny pro účely řízení a evidence skladového hospodářství. Využíváním moderních operačních technologií operativně řeší konkrétní příklady a problémy. Součástí předmětu je osvojení komunikačních a ekonomických aspektů technicko-administrativních činností spojených se skladovou evidencí na počítači.

### Klíčové kompetence

- Kompetence k učení
  - mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
  - využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí
- Kompetence k řešení problémů
  - porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
  - uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení a myšlenkové operace
  - volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve
- Komunikativní kompetence
  - zpracovávat běžné administrativní písemnosti a pracovní dokumenty
- Personální a sociální kompetence
  - přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly
- Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi
  - pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií
  - pracovat s běžným základním a aplikačním programovým vybavením
  - učit se používat nové aplikace

### Odborné kompetence

- Jednat ekonomicky a v souladu se strategií udržitelného rozvoje
  - znali význam, účel a užitečnost vykonávané práce, její finanční, popř. společenské ohodnocení
- Evidovat pohyb zásob zboží a materiálu
  - zpracovávali a evidovali doklady o příjmu a výdeji s využitím softwarového vybavení
  - informovali průběžně odběratele o nabízeném zboží a materiálu
  - vyřizovali reklamaci zboží nebo materiálu v souladu s platnou legislativou
  - evidovali dodavatele a odběratele

## 1. ročník

## 1. ročník

0 týdně, P

## 2. ročník

Garant předmětu: Ing. Helena Holcová, 1 týdně, P

## Zásady zpracování dokladů na PC

Dotace učebního bloku: 1

<b>Výsledky vzdělávání</b>		<b>Učivo</b>	
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• uplatňuje zásady bezpečnosti práce při administrativních činnostech</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>- seznámení s učivem</li> <li>- zásady zpracování dokladů na PC</li> <li>- zabezpečení a uchování dat na PC</li> </ul>	
<b>Průřezová témata</b>	<b>přesahy do učebních bloků:</b>	<b>přesahy z učebních bloků:</b>	
ODS  <i>Dodržování základních právních předpisů o ochraně zdraví v pracovním procesu.</i>			
<b>literatura</b>			
<b>materiály, pomůcky</b>	<b>didaktická technika</b>	<b>ostatní</b>	
<b>Metody</b>	<b>Postupy</b>	<b>Formy práce</b>	

## Seznámení s oborovým SW

Dotace učebního bloku: 3

<b>Výsledky vzdělávání</b>		<b>Učivo</b>	
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• uplatňuje zásady bezpečnosti práce při administrativních činnostech</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>- seznámení s různými oborovými programy pro zpracování skladové evidence</li> <li>- význam oborových programů pro praxi</li> <li>- seznámení s programem POHODA - ekonomický a informační systém pro vedení účetnictví a skladové evidence, technologicky vyspělý a výkonný systém pro malé a střední firmy a podnikatelské subjekty (zaměření na vedení skladové evidence)</li> </ul>	
<b>Průřezová témata</b>	<b>přesahy do učebních bloků:</b>	<b>přesahy z učebních bloků:</b>	
IKT  <i>Získání dovedností při práci s aplikačními programy.</i>			
<b>literatura</b>			
<b>materiály, pomůcky</b>	<b>didaktická technika</b>	<b>ostatní</b>	

**2. ročník**

Metody	Postupy	Formy práce

**Obecné skladové operace**

Dotace učebního bloku: 28

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p><b>Žák:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• uplatňuje zásady bezpečnosti práce při administrativních činnostech</li> <li>• vyhotovuje písemnosti jazykově, věcně a formálně správně</li> <li>• archivuje vyhotovené i přijaté písemnosti dle platné legislativy</li> <li>• eviduje oběh zásob zboží a materiálu včetně obalů</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- zásoby</li> <li>- základní doklady evidence zásob</li> <li>- sklady, členění skladů</li> <li>- skladová položka a její evidence, příjem a výdej, ocenění</li> <li>- skladová karta - zakládání, vyplňování, tisk</li> <li>- příjemky - tvorba, vyplňování, zařazování, tisk</li> <li>- výdejky - tvorba, vyplňování, zařazování, tisk</li> <li>- převodky - tvorba, vyplňování, zařazování, tisk</li> <li>- výrobní listy - tvorba, vyplňování, zařazování, tisk</li> </ul>

Průřezová témata	přesahy do učebních bloků:	přesahy z učebních bloků:
<p>IKT</p> <p><i>Získání dovedností při práci s aplikačními programy.</i></p>	<p><b>Skladový provoz</b></p> <p>1. ročník Příjem zboží</p> <p>2. ročník Vyskladňování</p> <p><b>Administrativa</b></p> <p>3. ročník Písemnosti spojené s prodejem zboží</p> <p><b>Odborný výcvik</b></p> <p>2. ročník Doklady související se skladováním</p>	<p><b>Odborný výcvik</b></p> <p>2. ročník Doklady související se skladováním</p>

literatura

materiály, pomůcky	didaktická technika	ostatní

Metody	Postupy	Formy práce

**3. ročník**

Garant předmětu: Ing. Helena Holcová, 1 týdně, P

**Obecné skladové operace v praxi**

Dotace učebního bloku: 3

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p><b>Žák:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• eviduje oběh zásob zboží a materiálu včetně obalů</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- praktické příklady na obecné operace</li> <li>- procvičení učiva 2. ročníku</li> </ul>

## 3. ročník

<b>Průřezová témata</b>	<b>přesahy do učebních bloků:</b>	<b>přesahy z učebních bloků:</b>
IKT <i>Získání dovedností při práci s aplikačními programy.</i>		
<b>literatura</b>		
<b>materiály, pomůcky</b>	<b>didaktická technika</b>	<b>ostatní</b>
<b>Metody</b>	<b>Postupy</b>	<b>Formy práce</b>

## Adresář

## Dotace učebního bloku: 2

<b>Výsledky vzdělávání</b>	<b>Učivo</b>	
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>vyhotoví přehled dodavatelů, odběratelů a styku s dopravci</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>dodavatel</li> <li>odběratel</li> <li>dopravce</li> </ul>	
<b>Průřezová témata</b>	<b>přesahy do učebních bloků:</b>	<b>přesahy z učebních bloků:</b>
IKT <i>Získání dovedností při práci s aplikačními programy.</i>		
<b>literatura</b>		
<b>materiály, pomůcky</b>	<b>didaktická technika</b>	<b>ostatní</b>
<b>Metody</b>	<b>Postupy</b>	<b>Formy práce</b>

## Ceník a platební styk

## Dotace učebního bloku: 3

<b>Výsledky vzdělávání</b>	<b>Učivo</b>	
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>rozliší cenové skupiny</li> <li>vyhotoví aktuální kurzový lístek</li> <li>rozliší různé druhy platebního styku</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>druhy platebního styku</li> <li>hotovostní a bezhotovostní platební styk</li> <li>ceny, cenové skupiny</li> <li>cizí měna, kurzové lístky</li> </ul>	
<b>Průřezová témata</b>	<b>přesahy do učebních bloků:</b>	<b>přesahy z učebních bloků:</b>
IKT <i>Získání dovedností při práci s aplikačními programy.</i>		

## 3. ročník

literatura		
materiály, pomůcky	didaktická technika	ostatní
Metody	Postupy	Formy práce

## Fakturace

Dotace učebního bloku: 13

<b>Výsledky vzdělávání</b> <b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>rozliší druhy nabídek a uvede jejich náležitosti</li> <li>vyhotovuje písemnosti jazykově, věcně a formálně správně</li> <li>vyhotoví poptávku na konkrétní druh zboží nebo materiálu</li> <li>archivuje vyhotovené i přijaté písemnosti dle platné legislativy</li> <li>vyhotoví přehled dodavatelů, odběratelů a styku s dopravci</li> </ul>	<b>Učivo</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>nabídka</li> <li>poptávka</li> <li>objednávka</li> <li>faktury přijaté, vydané, zálohové</li> <li>faktury s využitím různých druhů slev (množstevní, procentní, obrátové, dřívější úhrady faktur)</li> <li>faktury v cizí měně</li> <li>přenos do účetnictví</li> <li>tisky, sestavy</li> </ul>
--	---

<b>Průřezová témata</b> IKT <i>Získání dovedností při práci s aplikačními programy.</i>	<b>přesahy do učebních bloků:</b> <b>Odborný výcvik</b> 3. ročník Doklady související se skladováním	<b>přesahy z učebních bloků:</b> <b>Odborný výcvik</b> 3. ročník Doklady související se skladováním
---	---	--

literatura		
materiály, pomůcky	didaktická technika	ostatní
Metody	Postupy	Formy práce

## Inventory

Dotace učebního bloku: 3

<b>Výsledky vzdělávání</b> <b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>vyhotoví inventurní soupis</li> <li>vyhotoví přehled vadného zboží a materiálu, včetně reklamace, (škodní zápis)</li> <li>porovná zjištěné množství zásob s údaji na dokladech</li> <li>archivuje vyhotovené i přijaté písemnosti dle platné legislativy</li> <li>navrhne odstranění nedostatků zjištěných inventarizací</li> <li>spolupracuje s nadřízeným při zpracování a evidenci výsledků inventury a inventarizace s využitím softwarového vybavení</li> </ul>	<b>Učivo</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>inventura - význam, druhy</li> <li>fyzická inventura</li> <li>dokladová inventura</li> <li>inventurní soupis</li> <li>inventarizační rozdíly (manko, přebytek)</li> <li>přenos do účetnictví, hmotná odpovědnost</li> </ul>
---	---

<b>Průřezová témata</b> IKT <i>Získání dovedností při práci s aplikačními programy.</i>	<b>přesahy do učebních bloků:</b> <b>Administrativa</b> 3. ročník Písemnosti spojené s ochranou majetku skladu	<b>přesahy z učebních bloků:</b> <b>Odborný výcvik</b> 3. ročník Doklady související se skladováním
---	---	--

## 3. ročník

literatura		
materiály, pomůcky	didaktická technika	ostatní
Metody	Postupy	Formy práce

## Skladová uzávěrka

Dotace učebního bloku: 2

<b>Výsledky vzdělávání</b> <b>Žák:</b> • porovná zjištěné množství zásob s údaji na dokladech	<b>Učivo</b> - význam skladové uzávěrky - druhy skladové uzávěrky (měsíční, roční, pravidelné, mimořádné)
<b>Průřezová témata</b> IKT <i>Získání dovedností při práci s aplikačními programy.</i>	<b>přesahy do učebních bloků:</b>
	<b>přesahy z učebních bloků:</b>

literatura		
materiály, pomůcky	didaktická technika	ostatní
Metody	Postupy	Formy práce

## Souvislý příklad

Dotace učebního bloku: 6

<b>Výsledky vzdělávání</b> <b>Žák:</b> • vyhotoví inventurní soupis • vyhotovuje písemnosti jazykově, věcně a formálně správně • vyhotoví poptávku na konkrétní druh zboží nebo materiálu • vyhotoví přehled dodavatelů, odběratelů a styku s dopravci	<b>Učivo</b> - zpracování souvislého příkladu v aplikačním programu na počítači
<b>Průřezová témata</b> IKT <i>Získání dovedností při práci s aplikačními programy.</i>	<b>přesahy do učebních bloků:</b>
	<b>přesahy z učebních bloků:</b>

literatura		
materiály, pomůcky	didaktická technika	ostatní
Metody	Postupy	Formy práce



**3. ročník**

## 8 Spolupráce se sociálními partnery

### Vzdělávací nabídka školy a její srovnání se vzdělávací poptávkou (výsledky monitorování a analýzy situace na trhu práce ve vztahu k vybraným oborům vzdělání, možnosti uplatnění absolventů)

Volná pracovní místa jsou ovlivněna strukturou firem v okrese, převažují firmy se zaměřením výroby chemické, potravinářské, zpracovatelské, stavební, strojírenské a obchodní. Z našich oborů jsou volná pracovní místa pro obory vzdělání: automechanik, svářeč, stavební dělník ( i pomocný), kuchař číšník a prodavač.

Důvody neobsaditelnosti nebo špatné obsaditelnosti těchto volných pracovních míst:

- malý zájem nebo přímo nezájem pracovat
  - schopnost a ochota podřídit se stanovenému pracovnímu režimu (hlavně pracovní době)
  - individuální handicapy na straně uchazečů (zdravotní, sociální, dopravní)
  - nízká kvalita uchazečů o práci
  - stále vyšší nároky zaměstnavatelů včetně požadavku praxe v oboru
- Volná pracovní místa jsou proto po vyčerpání všech možností obsazována převážně cizinci.

### Požadavky sociálních partnerů na kompetence absolventů a návrh na jejich zpracování v ŠVP

Spolupráce je v současné době založena v první řadě při zajišťování praktického vyučování, které je realizováno u smluvních partnerů. Dále jde o rodiče našich žáků, Úřad práce v Mělníce a Příbrami a o zřizovatele školy. Škola průběžně oslovuje sociální partnery i zákonné zástupce žáků při společných akcích či formou různých anket a dotazníkových šetření. Závěry jsou následující:

1. Rodiče jsou spokojeni s nabídkou oborů vzdělání.
2. Při výběru školy hraje velkou roli tradice školy a její dlouholetá působnost v regionu. Škola je veřejností dostatečně známa a kladně hodnocena.
3. Nástup do školy se pro žáky jednoznačně rozhodnuté pro daný obor vzdělání jeví jako bezproblémový.
4. Informace o oborech a škole rodiče považují za dostatečné, velké množství informací je k dispozici na internetu.
5. Předávání informací elektronickou cestou je v současné době ovlivněné možností přístupu k PC doma nebo v zaměstnání.
6. Organizace výuky hodnocena celkem kladně, jednotlivá doporučení rodičů (modernizovat výuku v odborném výcviku oboru automechanik, lépe vybírat provozní pracoviště z hlediska dopravní obslužnosti, vyřešit nedostatky s placením práce v oboru kuchař –číšník, věnovat se používání ochranných pomůcek při OV (např. v oboru zedník), v teoretickém vyučování možnost opravy známky, upřednostňovat praxi před teorií.
7. Spolupráce s učiteli je hodnocena kladně, oceňují trpělivost.
8. Škola by měla napomáhat pěstovat charakterové vlastnosti žáků, např. zodpovědnost, pracovitost, píli, úctu ke vzdělání, respekt k nadřízeným.
9. Velkou pozornost věnují rodiče společenské výchově svých dětí, a to zejména ve službových oborech. Zde se podle rodičů objevuje velký prostor pro školu.
10. V otázce možné pomoci škole v prevenci negativních jevů se rodiče většinou vyjadřují kladně
11. Požadavky zřizovatele školy vycházejí ze zákona a hlavně ze statistik úřadů práce.

Obecně platí, že je nižší zájem o profese, které vykonávají fyzickou práci.

**Odborné firmy** zdůrazňují, aby absolventi školy se vyznačovali následujícími schopnostmi:

- komunikativnost
- informační gramotnost
- dovednost zpracovávat informace
- aktivní znalost cizích jazyků
- schopnost pracovat v týmu
- odborné ekonomické znalosti
- kreativita
- schopnost přípravy projektového cyklu
- pružnost
- znalost a orientace v českém a evropském právu
- schopnost řešení krizových situací

- uplatnitelnost v ziskovém i neziskovém sektoru
- numerická aplikace - používání aritmetických a základních statistických metod při řešení konkrétních informací

### **Popis způsobů a postupů konkrétní spolupráce školy se sociálními partnery při realizaci ŠVP**

Spolupráce se sociálními partnery je založena v první řadě na spolupráci při organizaci výuky praktického vyučování. Škola spolupracuje s firmami při zajišťování praxí a exkurzí žáků v jejich provozech, nabídkou surovin, účastí učitelů na odborných seminářích firem, z nichž některé školu sponzorují finančně i materiálně. Každoročně zveme odborníky z praxe k závěrečným zkouškám. Škola je členem mnoha profesních organizací, se kterými úzce spolupracuje. Partneři tvorby ŠVP byli seznámeni se systémem tvorby ŠVP a aktivně přispěli ke stanovení klíčových kompetencí pro daný obor. Sociální partneři s pedagogickým vzděláním nebo alespoň pedagogickou zkušeností jsou pro nás nejlepšími spolupracovníky při tvorbě ŠVP a naší pedagogické práci. Konzultace a stálá interakce probíhá s Úřadem práce Příbram, Mělník a Neratovice. Součástí spolupráce jsou besedy. Cílem besed je seznámení s aktuální situací, nabídka pracovních míst, požadavky dalších zaměstnavatelů, seznámení se způsobem komunikace s ÚP, základními legislativními kroky. Hospodářská komora pomáhá škole při náborových akcích a při osvětě. S dalšími profesními organizacemi škola spolupracuje hlavně v oblasti odborné při zajišťování soutěží, seminářů a vzdělávacích akcí.

#### **Příklady dosavadní spolupráce s partnery**

Vztah školy se zřizovatelem je nutné rozvíjet v rámci legislativních norem ke vzájemné spolupráci a informovanosti. Spolupráce mezi SOŠ a SOU Neratovice a zřizovatelem je na vysoké úrovni.

Vztah školy k městu Neratovice se rozvíjí oboustranně příznivě. Naši žáci v rámci odborného výcviku či odborné praxe konají produktivní práci na městském úřadu, žáci oboru vzdělání kuchař číšník organizují pro představitele města rauty, zaměstnanci MÚ využívají stravovacích služeb na naší škole, v případě potřeby i jiné obory zapojují produktivní práci ve směru ke zvelebení města Neratovice. Město naopak vychází škole vsříci při různých příležitostech, např. zapůjčuje obřadní síň pro slavnostní vydávání maturitních vysvědčení, při zahájení školního roku navštěvuje představitel zastupitelstva města Neratovice naši školu apod.

Vztah školy k zaměstnavatelům je dán organizací výuky na SOU. Žáci naší školy v rámci praktického vyučování vykonávají odborný výcvik nebo odbornou praxi u podnikatelských subjektů, kde získávají dovednosti a zkušenosti ze svého oboru, uplatňují teoretické dovednosti v praxi, vytvářejí si možnosti pro budoucí uplatnění na trhu práce. U některých oborů vzdělání dochází ke kontaktu s veřejností při poskytování služeb na našich odloučených pracovištích, např. v oblasti kadeřnictví či prodeje zboží nebo na smluvně zajištěných provozních pracovištích, např. u automechaniků a autoklempířů v servisech, u kuchařů – číšníků v restauracích a žáků veřejnosprávní činnosti v kancelářích úřadů apod. Žáci oboru vzdělání zedník v rámci odborného výcviku zajišťují smluvní akce u fyzických či právnických osob, kuchaři číšníci ve školní jídelně, kde je povoleno pracoviště odborného výcviku, poskytují služby v oblasti přípravy a obsluhy jídel zaměstnancům a žákům školy i cizím strážníkům. V rámci doplňkové činnosti, tedy v době po vyučování, žáci oboru vzdělání kuchař – číšník provádějí prezentaci zajišťováním banketů či rautů k nejrůznějším příležitostem apod.

Škola zajišťuje dostatečnou informovanost rodičů o jejím životě prostřednictvím písemných informací, www stránek, osobního kontaktu s vedením školy a s třídními učiteli. Povinností školy je zveřejňovat výroční zprávu o činnosti školy a zprávu o hospodaření školy za příslušný kalendářní rok, škola se nadále otevírá rodičům, informace o známkách spojuje s ukázkami činnosti školy, výstavkami apod. (Dny otevřených dveří), umožňuje rodičům přístup do školy i při jiných příležitostech, pěstovala u nich pocit, že jsou na škole vždy vítáni, spolupracuje se SRPŠ při organizování zábavných akcí pro mládež, hledá i méně obvyklé formy, např. zvat rodiče do vyučování, organizovat pro ně přednášky, besedy, účast na projektech apod.

Spolupráce se základními a okolními středními školami probíhá na základě vzájemné spolupráce, naše škola informuje základní školy o výsledcích jejich absolventů u přijímacího řízení a následně o jejich dalším studiu. Zúčastňujeme se schůzek s rodiči na základních školách při náboru nových žáků. S ostatními středními školami vyvíjíme spolupráci ve směru společné účasti na soutěžích, besedách, exkurzích apod. Dochází k výměně informací u jednotlivých oborů stejného zaměření.

Sponzorování se rozvíjí především ve směru získávání většího sponzora pro oblast provozní a investiční. Pro získání sponzora do oblasti provozní a investiční je nutné nadále rozvíjet pozitivní obraz o škole - image školy, zdokonalovat počítačovou prezentaci o škole na www stránkách, propagovat školu v médiích, upevňovat vztahy s regionálním tiskem, pořádat akce pro pedagogy města a okolí (počítačové kurzy, jazykové kurzy atd.) a akce pro širší veřejnost. Tento úkol se daří trvale plnit.

SOŠ a SOU Neratovice má určenou osobu pro zajišťování prezentace školy ve vztahu k veřejnosti, jde o publicistu. Pracovní náplň publicisty spočívá v přípravě podkladů pro www stránky školy a v jejich předávání dodavatelské firmě, dále prezentuje školu v tisku článkem o činnosti školy, a to minimálně 1 x za měsíc, zajišťuje osobně nebo prostřednictvím ostatních zaměstnanců příspěvky do kroniky, vede kroniku, připravuje brožuru, letáky, inzeráty a další materiály pro nábor žáků, kompletuje fotodokumentaci školy, kontroluje práci nástěnkářů, organizačně zabezpečuje prezentaci školy ve vztahu k veřejnosti při výstavách, v rámci „Dne otevřených dveří“,

při návštěvách ZŠ, při maturitním plesu, při setkáních učitelů a rodičů na třídních schůzkách, na předváděcích akcích pořádaných úřady práce apod. Do vlastní prezentace školy se zapojují všichni zaměstnanci školy. Pro účely náboru žáků škola vydává vlastní brožuru a video záznam, který mají k dispozici na všech základních školách.

SOŠ a SOU Neratovice se dále prezentuje na vlastních webových stránkách. Naším žákům slouží stránky ke shlédnutí bohaté fotodokumentace z jednotlivých akcí – turistický a EVVO kurz, lyžařský výcvikový kurz, odborné exkurze, školní výlety, výstavy, výměnné akce se zahraničními školami apod. Na webových stránkách neustále aktualizujeme informace o dění ve škole a obrazový materiál z nejrůznějších školních akcí. V naší škole rovněž funguje vnitřní intranet, kde jsou k dispozici základní dokumenty vydané ředitelstvem školy, např. školní řád, organizační řád, vnitřní řád školy, kolektivní smlouva, výroční zprávy, pracovní řád, roční plán práce, organizační opatření na příslušný školní rok, dále organizační směrnice, přehled rozvrhů hodin jednotlivých tříd a učeben, suplování, telefonní seznam zaměstnanců školy a odkazy na důležité www stránky institucí.

## 9 Projekty

### 9.1 Obecné projektování

Určen pro:

- a) SOŠ a SOU Neratovice se zúčastňuje projektu „Nová závěrečná zkouška“. Hlavním cílem projektu je zavedení standardizované závěrečné zkoušky v oborech vzdělání s výučním listem do všech škol. V případě, že všechny školy vyučující daný obor provádějí závěrečné zkoušky podle jednotného zadání, zvýší se jejich úroveň, prestiž a vzájemná srovnatelnost.
- b) Škola realizuje projekty v rámci programů EU (OP VK, ROP NUTS II atd.), první z nich v rámci programu Rozvoj měst projekt „Modernizace školy“ v celkové výši 6 670 117,-- Kč. Cílem projektu je zajistit rozšíření výuky pro technické obory vzdělání o moderní vybavení, hodiny tělesné výchovy o běžecké prvky a posílit aktivní přístup mládeže ke sportovním aktivitám. V rámci Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost/1.1 OP VK - Zvyšování kvality ve vzdělávání škola realizuje projekt „Inovace kurikulárních dokumentů SOŠ a SOU Neratovice“ ve výši 850 500 Kč.
- c) V rámci projektu Leonardo „Putování po zemích EU“ škola realizovala projekt ve výši 8 000 euro, v první etapě do Rumunska. V rámci tohoto projektu se žáci učili poznávat tamní folklór, přírodní krásy a v neposlední řadě chod veřejné správy v českých vesnicích Svatá Helena, Gernik, Rovensko, Šumice, Bigr a Eibentál. Po dobu dvou týdnů sbírali informace, které byly zveřejněny na výstavě pojící se k tomuto neobvyklému projektu. Vernisáž k projektu proběhla dle plánu. Ve druhé etapě v Itálii.
- d) Škola se zapojuje i do rozvojových programů MŠMT na náhradní stravování žáků. V rámci podpory EVVO škola realizovala projekt „Dendrologická naučná zahrada“. Cílem projektu bylo vybudování dendrologické naučné zahrady využitelné pro praktickou výuku předmětu základy ekologie a pro výchovu a vzdělávání v oblasti environmentální výchovy v SOŠ a SOU Neratovice. Dále na výstavbu přírodní učebny. Výstupem projektu byla přírodní učebna, která slouží výchovně vzdělávacím cílům v teoretické výuce, především pro oblast environmentální vzdělávání. Jde o oživení výuky v přírodním prostředí. Dále škola čerpala dotaci na „DVPP v souvislosti se zavedením nové maturitní zkoušky“ a zapojila se do projektů s protidrogovou tematikou.
- e) SOŠ a SOU Neratovice získává prostředky i na mezinárodní aktivity od zřizovatele. Cílem mezinárodní spolupráce je umožnit žákům partnerských škol výměnný pobyt, při kterém by se seznámili s učebními plány a zázemím učebních oborů příslušného zaměření, naučili by se společně pracovat, realizovat odborné projekty. V neposlední řadě jde o prohloubení znalostí německého jazyka, o poznání kulturního i společenského života, správního zřízení země, kde se partnerská škola nachází.
- f) Dále se škola účastní projektů - testování 1. ročníků VEKTOR a testování 2. ročníků od firmy SCIO.

## 10 Evaluace vzdělávacího programu

Název školy	Střední odborná škola a Střední odborné učiliště, Neratovice, Školní 664		
Adresa	Školní 664, Neratovice, 277 11		
Název ŠVP	Operátor skladování 2022		
Platnost	od 1. 9. 2022	Dosažené vzdělání	Střední vzdělání s výučním listem
Kód a název oboru	RVP 66-53-H/01 Operátor skladování	Délka studia v letech:	3

Pravidla hodnocení žáků, způsoby hodnocení a kritéria hodnocení jsou řešeny ve školním řádu pro příslušný školní rok, který je součástí "Klasifikační směrnice". SOŠ a SOU Neratovice vydává na školní rok „Autoevaluační plán“.

### Oblasti autoevaluace:

Vlastní hodnocení školy je vždy zaměřeno na:

1. cíle, které si škola stanovila zejména v koncepčním záměru rozvoje školy a ve školním vzdělávacím programu, a jejich reálnost a stupeň důležitosti,
2. posouzení, jakým způsobem škola plní stanovené cíle s přihlédnutím k dalším cílům uvedeným zejména v rámcovém vzdělávacím programu a odpovídajících právních předpisech,
3. oblasti, ve kterých škola dosahuje dobrých výsledků, a oblasti, ve kterých je třeba úroveň vzdělávání zlepšit, včetně návrhů příslušných opatření,
4. účinnost opatření obsažených v předchozím vlastním hodnocení.

Hlavní oblasti vlastního hodnocení školy jsou vždy:

- podmínky ke vzdělávání,
- průběh vzdělávání,
- podpora školy žákům a studentům, spolupráce s rodiči, vliv vzájemných vztahů školy, žáků, rodičů a dalších osob na vzdělávání,
- výsledky vzdělávání žáků a studentů,
- řízení školy, kvalita personální práce, kvalita dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků,
- úroveň výsledků práce školy, zejména vzhledem k podmínkám vzdělávání a ekonomickým zdrojům.

Cíle a kritéria autoevaluace

1/ Znalosti žáků

- Dosáhli všichni žáci za stanovený úsek ( pololetí, školní rok ) uspokojivého standardu ve většině předmětů ?
- Dosáhli všichni žáci standardu v odborných dovednostech ? Je pokrok proti předchozím výsledkům „ nad očekávání dobrý „, „odpovídající očekávání“ nebo „ zůstávající za očekáváním „ ?
- Výkonnostní rozdíly mezi nadanými žáky a méně nadanými se prohlubují nebo vyrovnávají ?
- Výkonnostní rozdíly lze hodnotit i mezi jinými skupinami ( chlapani a dívkami atd.)

2/ Individuální a sociální rozvoj žáků

- Jak je úspěšná škola při podpoře takových kvalit žáků jako je společenská odpovědnost, ochota ke spolupráci, občanské postoje, respekt k druhým, solidarita, čestné jednání, hrdost na svou školu či podnik kde pracují?
- Jak úspěšná je škola při rozvoji žáků jako individualit, které hledí pozitivně a tvůrčím způsobem do budoucnosti a jsou morálně silné?
- V jakém rozsahu rozvíjí škola takové dovednosti a schopnosti, jakými jsou týmová práce, účinná komunikace, otevřenost inovativnímu jednání ?
- Do jaké míry je rozvoj těchto kvalit stejnoměrný ?
- V jakém rozsahu se mezi vyučujícími hovoří o hodnotách a cílech osobního a sociálního rozvoje a do jaké míry panuje mezi nimi v této věci shoda ?

3/ Uplatnění žáků po ukončení školy

- Nacházejí žáci po ukončení školy dostatek pracovních a studijních míst ? Do jaké míry odpovídají jejich dosažené výsledky kvalitě místa, které získali ?
- Jak úspěšná byla škola při přípravě žáků ?
- Daří se žákům, kteří ve škole dosahovali stejné výkonnostní úrovně bez ohledu na pohlaví, společenskou

třídu, etnickou příslušnost apod. obdobně i v práci nebo při dalším studiu ?

Procesy na úrovni třídy

4/ Čas pro učení

- Je vlastnímu učení věnován dostatek vyučovací doby - oproti času věnovanému na administrativním úkolům, zájezdům, disciplinárním zásahům, přípravě apod. ?
- Odpadá z nejrůznějších důvodů mnoho vyučovacích hodin ?
- Je rozdílný čas potřebný k učení mezi nejnadanějšími a méně nadanými žáky ?
- Kolik času věnují žáci domácím úkolům ? Je to produktivně strávený čas ?
- Kolik času věnují žáci domácí přípravě na vyučování ?

5/ Kvalita výuky

- Jsou výkonnostní standardy a učební cíle jasné a rozumí jim žáci i učitelé správně ?
- Je výuka dostatečně efektivní ?
- Jaká opatření se ve škole uplatňují pro zajištění požadované kvality vyučování ?
- Jaká opatření se ve škole uplatňují pro zajištění zlepšení podmínek vyučování a k podpoře učitelů, kteří narážejí na obtíže ?
- Jsou všem žákům nabízeny stejné kvalitní podmínky k učení ?

6/ Podpora žáků při učebních obtížích

- Jsou učební obtíže žáků rychle a účinně rozpoznávány ?
- Jak efektivní je podpora žáků s učebními obtížemi ?
- Jsou žáci, kterým je pomáháno skutečně ti, kteří podporu potřebují ?
- Jak nabízenou pomoc přijímají žáci ?
- Do jaké míry jsou obtíže záležitostí jednotlivého žáka ?
- Nejde spíše o následek nekvalitní výuky nebo neefektivní organizace školy ?

Procesy na úrovni školy

7/ Škola jako místo učení

- Jsou žáci organizováni do skupin / tříd atd. / tak, že mohou maximálně využít možnosti k učení ?
- Snaží se učitelé o prověřování a zajišťování pokroku u všech žáků ?
- Pracuje škola se systémy a postupy pro zajištění kvality ?
- Pracuje škola se systémy a postupy na podporu účinného vyučování ?
- Jsou žáci toho názoru, že je jejich učitelé podporují ?
- Odpovídá adaptace kurikula potřebám žáků ?

8/ Škola jako společenské místo

- Existuje mezi žáky a mezi žáky a učiteli klima vyznačující se vzájemným respektem či spíše agresí ?
- Jako kvalitu má vztah dětí a dospělých ve škole ?
- Dává škola žákům možnost samostatného rozhodování a přebírání odpovědnosti ?
- Platí jasná pravidla, která všichni respektují ?
- Odměňuje se a trestá nestranně a spravedlivě ?
- Přispívá život školy obecně k učení a rozvoji žáků Jaké jsou vzájemné vztahy mezi učiteli ?
- Táhnou všichni za jeden provaz ?
- Jak efektivní vztahy jsou mezi učiteli a vedením školy ?

9/ Škola jako pracoviště

- Jak reaguje škola na změny, k nimž dochází v okolním prostředí ?
- Je škola schopna cílevědomého a plánovitého fungování ?
- V čem spočívá kvalita odborných diskusí a rozhodovacích procesů, které jsou ve škole vedeny ?
- Jsou při rozhodovacích procesech všichni aktéři optimálně zastoupeni ? Odpovídají opatření k dalšímu vzdělávání požadavkům zaměstnanců a potřebám školy ? Dostává se zaměstnancům školy při obtížích dostatečně a účinně pomoci ?

- Vazby k vnějšímu prostředí

10/ Škola a rodina

- Odpovídají sdělované informace přáním rodičů a jejich potřebám ?
- Mají rodiče pocit, že jsou ve škole vítáni ?
- Je s rodiči jednáno stejně bez ohledu na jejich sociální či etnický původ ?

- Existuje pro učitele možnost dozvědět se od rodičů informace o potřebách a problémech jejich dětí ?
- Je rodičům umožňováno podporovat učení dětí ?
- Má k tomu škola vyvinuty odpovídající postupy ?
- Podporuje škola zájem rodičů řešit společně problémy jejich dětí ?

## 11/ Škola a obec

- Ovlivňují životní podmínky obce étos a klima školy ?
- Co očekává obec od školy ?
- Co nabízí škola obci ?
- Jak přispívá škola ke kvalitě vztahů v obci ?

## 12/ Škola a svět práce

- Pomáhá škola mladým lidem rozvíjet kvality , které je připravují na profesní dráhu nebo další vzdělávání ?
- Dávají zaměstnavatelé a školy k dispozici potřebné informace ? Poskytují dostatečnou podporu při výuce ?
- Stará se škola o to, aby do povědomí jiných institucí pronikly informace o znalostech a dovednostech žáků?

**Metody sebehodnocení**

## 1/ Dotazování

- rozhovor - zdrojem informací je mluvené slovo
- dotazník – písemné dotazování
- průzkum, anketa- sběr informací vyhledávaných v nejrůznějších sférách života
- deník – denně zaznamenávané informace
- silové pole – průzkum dynamických sil, které působí k dosažení cíle i proti tomuto směru

## 2/ Pozorování

- otevřené pozorování
- skryté pozorování
- stínování – pozorovatel funguje jako stín pozorovaného

## 3/ Stanovování priorit

- rychlé třídění –metoda řazení priorit zpravidla napsaných na kartičkách
- rychlé třídění s řazením priorit jednotlivci nebo skupiny řadí kartičky s určitými výroky podle priorit, které s výroky na kartičkách souvisejí

## 4/ Sběr dat

- rozbor dokumentů – časově náročné, zpracování starých dokumentů
- portfolio – sbírka dokumentů či výroků , které poskytují přehled např. o výkonech jednotlivce nebo skupiny.

## 5/ Diskuse

- kolegiální hodnocení – je formou zpětné vazby pro učitele, jedná se o odbornou
- diskusi kolegů v rámci jedné školy
- ohnisková skupina – sestavují se ke zjištění názoru skupiny osob na určité téma.
- nastavují zrcadlo různým aspektům života školy.

## 6/ Dramatizace

- hraní rolí – jde o předvádění určitých rolí.
- vyprávění příběhu

## 7/ Měření

- indikátory – jsou to statistické údaje vypovídající o stavu školy
- měření školních výkonů – co žáci umí a dovedou nezávisí jen na kvalitě školy.
- indikátory „přidané hodnoty „, teprve umožňují srovnávat školy mezi sebou.

## 8/ Zobrazování - evaluace pomocí obrazu – neverbální nástroj hodnocení. Mohou sloužit obrázky vytvořené dětmi nebo třeba obrazy v časopisech, evaluace pomocí fotografie a videozáznamu

## 9/ Vedení diáře - diář – písemný záznam, ve kterém jsou zachyceny profesní i osobní zkušenosti učitele nebo žáka. Prožitky, pocity, myšlenky, hodnocení atd.

## 10/ Zhotovení profilu -profil – zviditelňuje vztah mezi různými faktory osobami a institucemi. Většinou existuje ve formě nákresu, redukuje složitou strukturu na graficky srozumitelnou.



### Nástroje autoevaluace

- Testování prostřednictvím cizích organizací (Odyssea)
- CERMAT – pro SOŠ
- SCIO – pro SOŠ i SOU
- vlastní testování na základě výsledků odborných dovedností
- dotazník metodika prevence
- testování v oblasti všeobecně vzdělávacích předmětů
- pozorování
- sledování DVPP